インターネットによる電柱添架申請操作説明書

令和３年３月

西日本電信電話株式会社

目　次

項　　目	ページ数
１．１ マニュアルの見方	２
１．２ 共通事項	４
２．１ お客さま情報登録	４
２．２ ログイン	２０
２．２．１ お客さま情報管理	２５
２．２．１．１ お客さま情報変更	２５
２．２．１．２ パスワード変更	３２
２．２．１．３ お客さま情報削除	３６
２．２．１．４ 権限設定	４０
２．２．２ 新規申請	４３
２．２．３ 増設申請 使用しません	１１１
２．２．４ 一部解約申請	１１２
２．２．５ 全解約申請	１６６
２．２．６ 契約変更申請	２０３
２．２．７ 検索	２４３
２．２．８ 複写申請	２４６
２．２．９ 照会／変更／取消	３０２
２．２．９．１ 照会	３０２
２．２．９．２ 変更	３１５
２．２．９．２．１ 変更（新規申請、増設申請、一部解約申請、全解約申請）	３１５
２．２．９．２．２ 変更（契約変更）	３７１
２．２．９．３ 取消	３９９
２．２．９．３．１ 取消（新規申請、増設申請、一部解約申請、全解約申請）	３９９
２．２．９．３．２ 取消（契約変更）	４１４
２．２．９．４ 工事着工／完了登録	４２６
２．２．９．５ 印刷用画面表示（【電柱添架】添架申請照会ウインドウ）	４３６
２．２．９．６ ファイル出力	４４３
２．２．１０ 印刷用画面表示（【電柱添架】申請情報一覧ウインドウ）	４４７
２．２．１１ 簡易ＣＳＶ出力	４５０
２．２．１２ 詳細ＣＳＶ出力	４５２
２．２．１３ 各種様式ダウンロード	４５４
２．２．１４ ログアウト	４５７
２．３ お客さまＩＤ照会	４５９
２．４ パスワード再発行	４６３

１．１　マニュアルの見方

本マニュアルの見方について、記述例を示して説明します。

（１）表題と機能の概要

（２）当該オペレーションでの注意事項

（３）ウインドウのオペレーション

（４）当該機能を使用する上でのヒント

１．２　共通事項

電柱添架のお客さま情報の登録、変更、削除と添架申請情報の登録、変更、取消等を行うことができます

・【電柱添架】申込方法選択ウインドウと、【電柱添架】ログインウインドウ以外のウインドウでは、ブラウザの［戻る］や［Ｆ５］は使用しないで下さい。使用した場合、不正な操作とみなされます。

２．１　お客様情報登録

電柱添架を申請する申請者のお客さま情報（パスワード、メールアドレス等）を登録します。

（１）【電柱添架】申込方法選択ウインドウで、［インターネットでのお申込はこちら］をクリックします。



①［インターネットでのお申込はこちら］をクリック

・文字のサイズ［大］［中］［小］をクリックすると、ウインドウに表示する文字サイズを変更することができます。
・［お申込に関するお問合せはこちら］をクリックすると、お問合せをするための情報が表示されます。
・［閉じる］をクリックすると、【電柱添架】申込方法選択ウインドウを閉じます。
・［操作説明書］をクリックすると、お客様へのお知らせと操作説明書が表示されます。

（１）各章のはじめには、その章の名称と機能の概要が記述されています。

（２）当該機能のオペレーションの注意事項を以下のようなマークと赤色の枠で示していますので、参考にして下さい。



・【電柱添架】申込方法選択ウインドウと、【電柱添架】ログインウインドウ以外のウインドウでは、ブラウザの［戻る］や［Ｆ５］は使用しないで下さい。使用した場合、不正な操作とみなされます。

（３）使用するウインドウのオペレーションを示しています。データを入力する必要のあるフィールドについては、下記のような赤紫の枠でオペレーションを記述しています。

①［インターネットでのお申込はこちら］をクリック

数字は、実際のオペレーションの順序を示しています。また、操作が複雑な場合やその操作により次の操作が発生するような場合には、この番号で追加の説明を行っています。

（４）ウインドウ操作のためのヒントを以下のようなマークと黄色の枠で示していますので、参考にして下さい。



・文字のサイズ［大］［中］［小］をクリックすると、ウインドウに表示する文字サイズを変更することができます。
・［お申込に関するお問合せはこちら］をクリックすると、お問合せをするための情報が表示されます。
・［閉じる］をクリックすると、【電柱添架】申込方法選択ウインドウを閉じます。
・［操作説明書］をクリックすると、お客様へのお知らせと操作説明書が表示されます。

１．２　共通事項

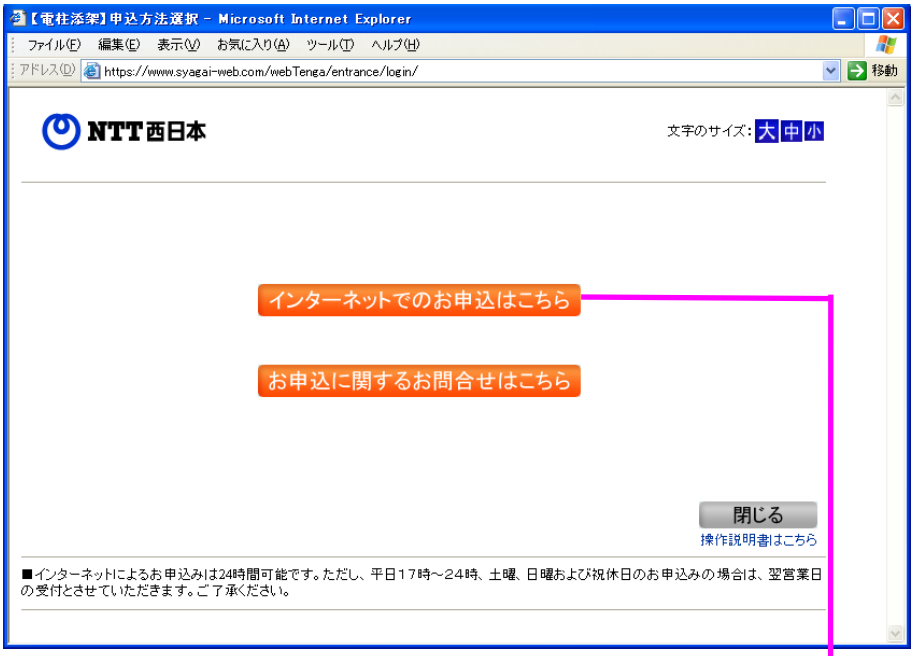
電柱添架のお客さま情報の登録、変更、削除と添架申請情報の登録、変更、取消等を行うことができます。

・【電柱添架】申込方法選択ウインドウと、【電柱添架】ログインウインドウ以外のウインドウでは、ブラウザの［戻る］や［Ｆ５］は使用しないで下さい。使用した場合、不正な操作とみなされます。

２．１　お客さま情報登録

電柱添架を申請する申請者のお客さま情報（パスワード、メールアドレス等）を登録します。

（１）【電柱添架】申込方法選択ウインドウで、［インターネットでのお申込はこちら］をクリックします。



①［インターネットでのお申込はこちら］をクリック

・文字のサイズ［大］［中］［小］をクリックすると、ウインドウに表示する文字サイズを変更することができます。
・［お申込に関するお問合せはこちら］をクリックすると、お問合せをするための情報が表示されます。
・［閉じる］をクリックすると、【電柱添架】申込方法選択ウインドウを閉じます。
・［操作説明書］をクリックすると、お客様へのお知らせと操作説明書が表示されます。

（２）表示された【電柱添架】ログインウインドウで、「新規にお客さま情報を登録する場合は」右の［こちら］をクリックします。



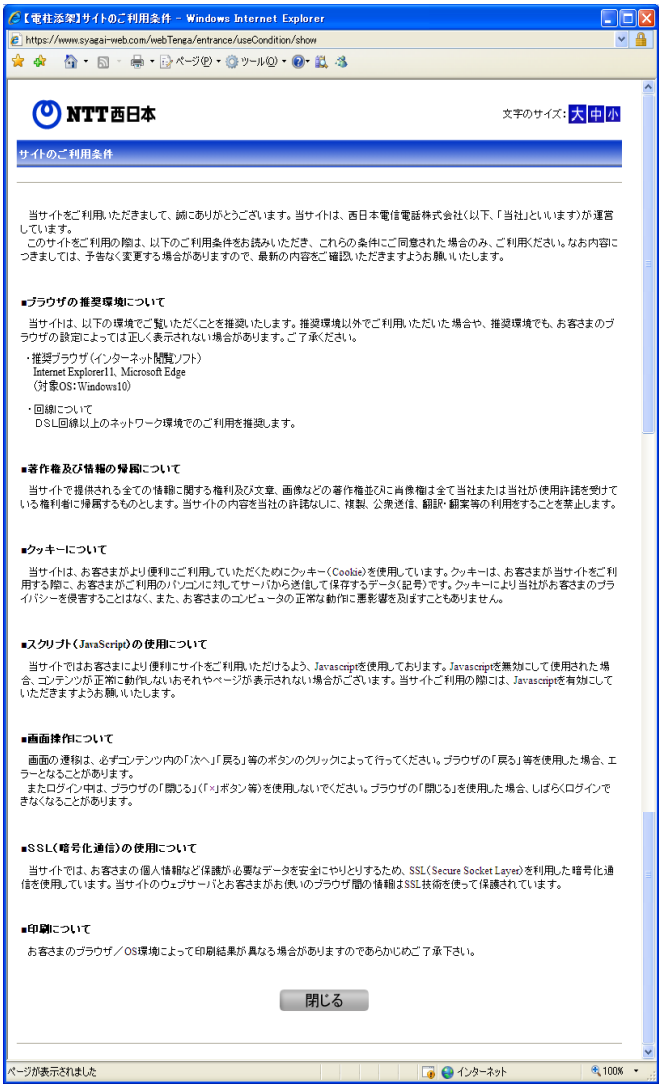
①［こちら］をクリック

・運用時間のお知らせ等は、ウインドウ上部に表示されます。
・［ログイン］をクリックすると、ログインできます。なお、ログインについては「２．２　ログイン」を参照して下さい。
　［ご利用規約］をクリックすると、【電柱添架】ご利用規約ウインドウが表示されます。［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。



・「お客さまＩＤをお忘れの場合は」右の［こちら］をクリックすると、お客さまＩＤを照会できます。なお、お客さまＩＤの照会については「２－２．３　お客さまＩＤ照会」を参照して下さい。

・「パスワードをお忘れの場合は」右の［こちら］をクリックすると、パスワードの再発行ができます。なお、パスワード再発行については「２－２．４　パスワード再発行」を参照して下さい。
・［サイトのご利用条件］をクリックすると、【電柱添架】サイトのご利用条件ウインドウが表示されます。［閉じる］をクリックすると、【電柱添架】サイトのご利用条件ウインドウを閉じます。



・［プライバシーポリシー］をクリックすると、プライバシーポリシーが表示されます。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（3）表示された【電柱添架】お客さま情報ご利用規約同意ウインドウで、ご利用規約に同意します。



①［上記規約に同意する］を選択（必須項目）

②［次へ］をクリック

・［上記規約に同意しない］が選択されている状態で初期表示されます。
・［上記規約に同意しない］を選択している場合、［次へ］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（2）に戻ります。

（４）表示された【電柱添架】お客さま情報登録ウインドウで、お客さま情報を入力します。



①［ＮＴＴ支店名］を選択（必須項目）

②「基本契約番号」を入力

⑤「郵便番号」を入力（必須項目）

⑦「住所２」を入力

⑨「担当者名」を入力

⑫「代表者名」を入力

⑬「代理人名」を入力（条件付必須項目）

⑮「住所１」を入力（条件付必須項目）

⑱［新規登録］をクリック

③「添架者名」を入力（必須項目）

④「添架者名カナ」を入力（必須項目）

⑥「住所１」を入力（必須項目）

⑧「電話番号」を入力（必須項目）

⑩「メールアドレス」を入力（必須項目）

⑪「メールアドレス（確認用）」を入力（必須項目）

⑭「代理人名カナ」、「郵便番号」を入力

⑯「住所２」、「電話番号」を入力

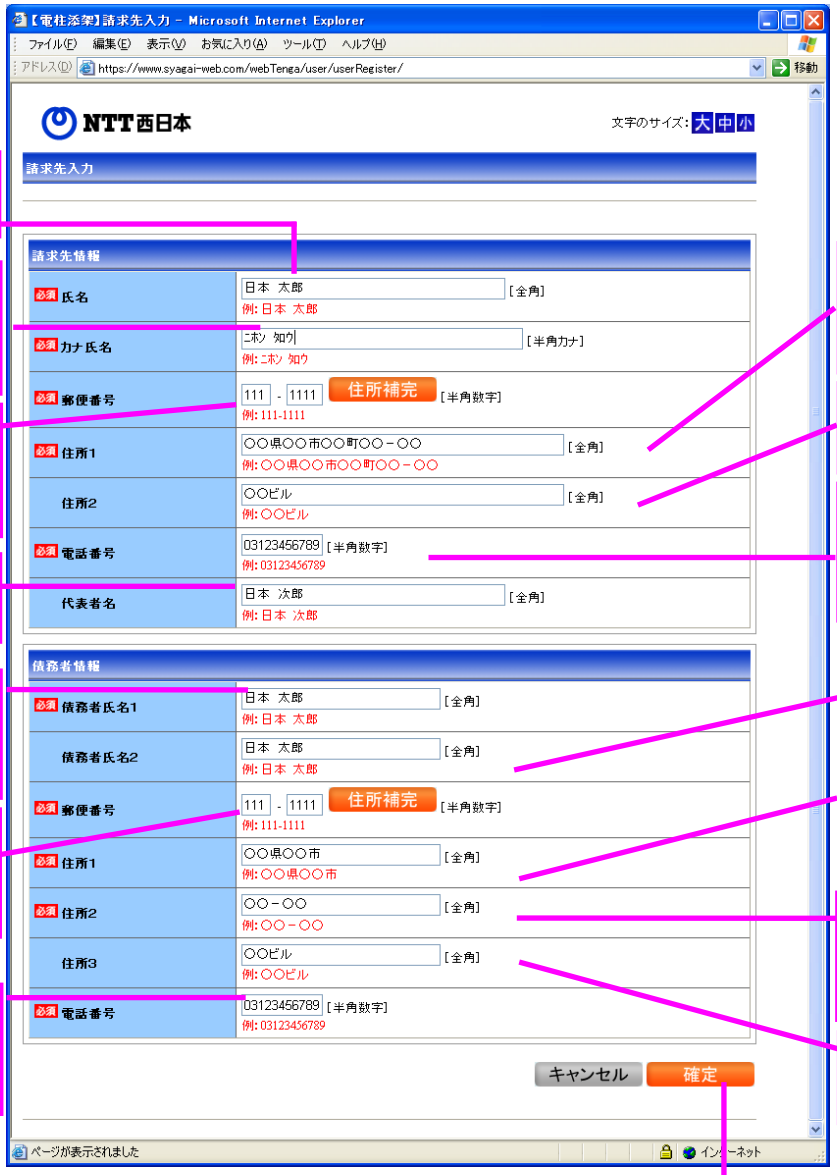
⑰「代表者名」を入力（条件付必須項目）

・［ＮＴＴ支店名］は‘－－選択して下さい’と初期表示されます。
・「郵便番号」を入力して［住所補完］をクリックすると、「住所１」に住所が入力されます。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。
・【電柱添架】お客さま情報登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
基本契約情報	-
基本契約番号	全角４０文字以内、半角８０文字以内
お客さま情報	-
添架者名	全角２０文字以内
添架者名カナ	半角カナ２０文字以内
郵便番号－上３桁	半角数字３桁
郵便番号－下４桁	半角数字４桁
住所１	全角３０文字以内
住所２	全角３０文字以内
電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
担当者名	全角３０文字以内、半角６０文字以内
メールアドレス	半角１２８文字以内
メールアドレス（確認用）	半角１２８文字以内
代表者名	全角２０文字以内
代理人情報	
代理人名	全角２４文字以内
代理人名カナ	半角カナ４８文字以内
郵便番号－上３桁	半角数字３桁
郵便番号－下４桁	半角数字４桁
住所１	全角３０文字以内
住所２	全角３０文字以内
電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
代表者名	全角２４文字以内

・添架者名とメールアドレスの組み合わせが、既に登録してある情報と重複する場合、登録はできません。
・代理人情報は閉じた状態で表示されます。

（５）表示された【電柱添架】請求先入力ウインドウで、請求先情報を入力します。



①「氏名」を入力（必須項目）

②「カナ氏名」を入力（必須項目）

③「郵便番号」を入力（必須項目）

④「住所１」を入力（必須項目）

⑤「住所２」を入力

⑥「電話番号」を入力（必須項目）

⑦「代表者名」を入力

⑧「債務者氏名１」を入力（必須項目）

⑨「債務者氏名２」を入力

⑩「郵便番号」を入力（必須項目）

⑪「住所１」を入力（必須項目）

⑫「住所２」を入力（必須項目）

⑬「住所３」を入力

⑭「電話番号」を入力（必須項目）

⑮［確定］をクリック

・「郵便番号」を入力して［住所補完］をクリックすると、「住所１」および「住所２」に住所が入力されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（４）に戻ります。
・【電柱添架】請求先入力ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
請求先情報		-
	氏名	全角２０文字以内
	カナ氏名	半角カナ２０文字以内
	郵便番号－上３桁	半角数字３桁
	郵便番号－下４桁	半角数字４桁
	住所１	全角３０文字以内
	住所２	全角３０文字以内
	電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	代表者名	全角２０文字以内
債務者情報		-
	債務者氏名１	全角１５文字以内
	債務者氏名２	全角１５文字以内
	郵便番号－上３桁	半角数字３桁
	郵便番号－下４桁	半角数字４桁
	住所１	全角１５文字以内
	住所２	全角１５文字以内
	住所３	全角１５文字以内
	電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）

（6）表示された【電柱添架】お客さま情報登録ウインドウで、［次へ］をクリックします。

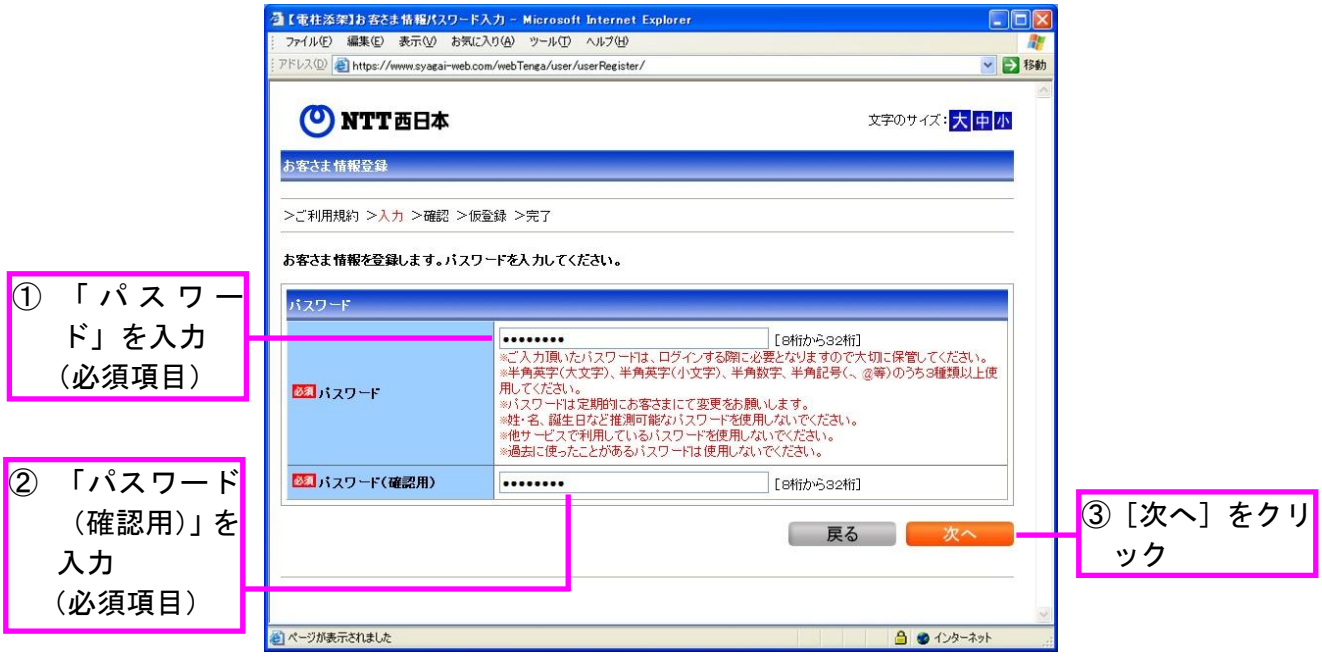


・「請求先一覧」で請求先を選択し、「請求先一覧」の［変更］をクリックすると、請求先情報を変更することができます。なお、請求先が登録されていない場合、クリックできません。
・「請求先一覧」で請求先を選択し、「請求先一覧」の［削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、請求先情報が削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（７）表示された【電柱添架】お客さま情報パスワード入力ウインドウで、パスワードを入力します。



・「パスワード」と「パスワード（確認用）」は同じものを入力して下さい。
・「パスワード」と「パスワード（確認用）」は入力すると‘●’と表示されます。
・［戻る］をクリックすると、（６）に戻ります。
・各入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
パスワード	半角英数字記号８桁以上３２桁以内＊１
パスワード（確認用）	半角英数字記号８桁以上３２桁以内＊１

注　＊１：半角英字（大文字）、半角英字（小文字）、半角数字、半角記号のうち３種類以上使用して入力を行って下さい。

（8）表示された【電柱添架】お客さま情報登録確認ウインドウで、入力内容を確認します。



①照会を行う請求先情報を選択

②［照会］をクリック

・「請求先一覧」で請求先が選択されていない場合、［照会］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（7）に戻ります。

（９）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。



①［キャンセル］をクリック

（１０）表示された【電柱添架】お客さま情報登録確認ウインドウで、お客さま情報を仮登録します。



①［仮登録］をクリック

・基本契約番号を入力している場合、同一基本契約番号を持つその他の添架者が作成した申請情報に対する操作についての権限が設定されます。
・権限には、「管理」、「一般（参照）」、「一般（参照不可）」の３種類があります。
・基本契約番号ごとに、最初に登録された場合、「管理」権限が設定されます。
・基本契約番号ごとに、２人目以降に登録された場合、「一般（参照不可）」権限が設定されます。
・基本契約番号の入力がない場合、「一般（参照不可）」権限を付与します。
・お客さま情報の登録後、権限の変更を行うことができます。なお、権限設定については「２－２．２．１．４　権限設定」を参照して下さい。
・「管理」権限は、同一基本契約番号を持つその他の添架者が作成した申請情報の参照および、更新が可能となります。
・「一般（参照）」権限は、同一基本契約番号を持つその他の添架者が作成した申請情報の参照が可能となります。他の添架者が作成した申請情報の更新はできません。
・「一般（参照不可）」権限は、同一基本契約番号を持つその他の添架者が作成した申請情報の参照および、更新はできません。
・［戻る］をクリックすると、（７）に戻ります。

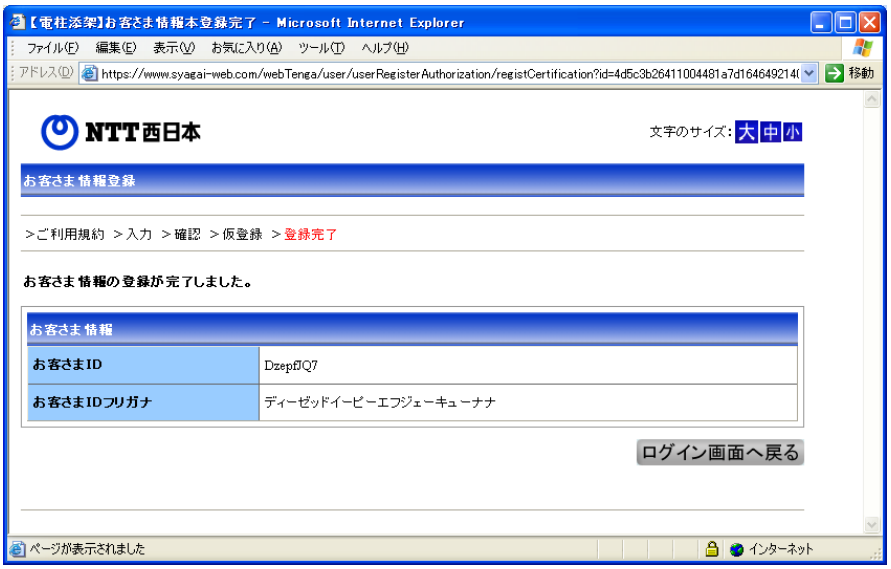
・代理人情報は、設定されていない場合、閉じた状態で表示されます。

（１１）お客さま情報の仮登録が完了すると、【電柱添架】お客さま情報登録完了ウインドウが表示されます。



・代理人情報は、設定されていない場合、閉じた状態で表示されます。

・ＮＴＴ担当者宛に、お客さま情報登録通知メールが送信されます。また、お客さま情報に入力したメールアドレス宛に、お客さま情報仮登録受付メールが送信されます。メール本文内のＵＲＬより、以下のウインドウで「お客さまＩＤ」を確認し、本登録を完了させて下さい。本登録が完了した場合、お客さま情報に入力したメールアドレス宛に、お客さま情報登録完了メールが送信されます。



・「請求先一覧」の［照会］をクリックすると請求先情報を照会することができます。
・「請求先一覧」で請求先を選択していない場合、「請求先一覧」の［照会］はクリックできません。
・［ログイン画面へ戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

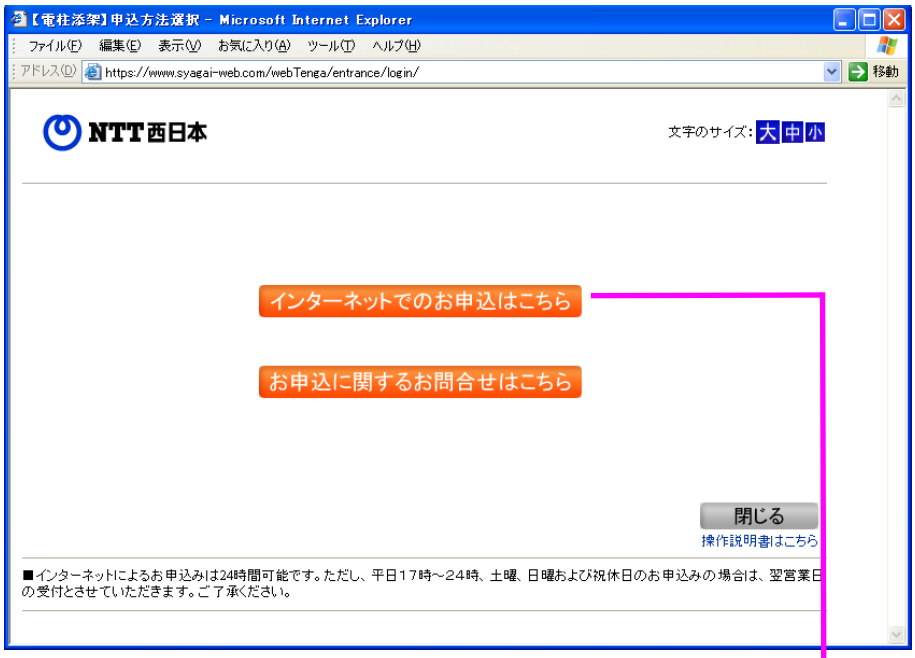
２．２　ログイン

ログインして行う以下の操作について説明します。

・お客さま情報の変更、削除、パスワード変更、および権限設定
・添架申請情報の登録、変更、および削除

・ログインするには、あらかじめお客さま情報を登録しておく必要があります。

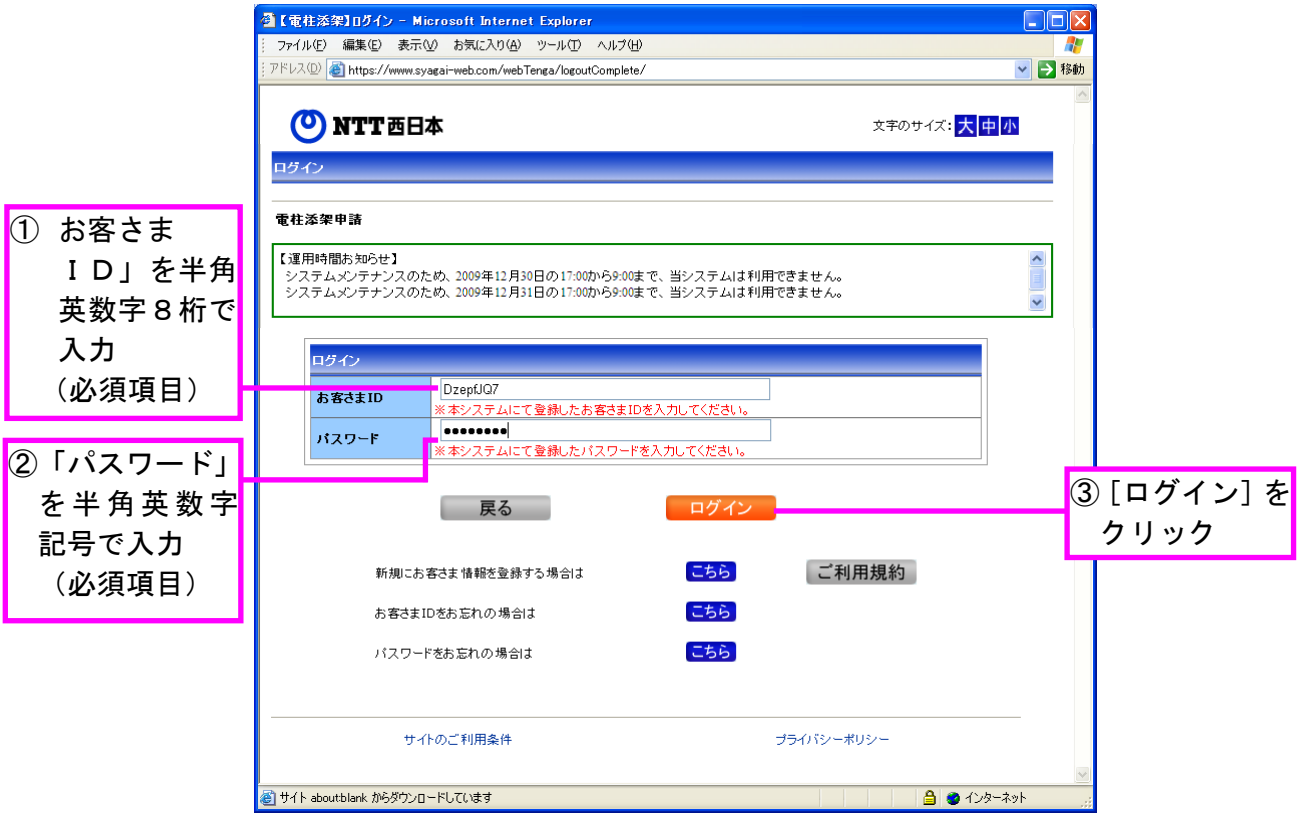
（１）【電柱添架】申込方法選択ウインドウで、［インターネットでのお申込はこちら］をクリックします。



①［インターネットでのお申込はこちら］をクリック

・文字のサイズ［大］［中］［小］をクリックすると、ウインドウに表示する文字サイズを変更することができます。
・［お申込に関するお問合せはこちら］をクリックすると、お問合せをするための情報が表示されます。
・［閉じる］をクリックすると、【電柱添架】申込方法選択ウインドウを閉じます。
・［操作説明書］をクリックすると、操作説明書が表示されます。

（２）表示された【電柱添架】ログインウインドウで、ログインします。



・運用時間のお知らせ等は、ウインドウ上部に表示されます。
・【電柱添架】お客さま情報本登録完了ウインドウで表示されたお客さまＩＤと、お客さま情報登録時に登録したパスワードを入力して下さい。
・「パスワード」を入力すると‘●’と表示されます。
・同じお客さまＩＤで３回続けてパスワードを間違えた場合、登録されているパスワードでログインできなくなります。その場合、パスワードの再発行を行って下さい。
・「新規にお客さま情報登録する場合は」右の［こちら］をクリックすると、お客さま情報を登録できます。なお、お客さま情報の登録については「２－２．１　お客さま情報登録」を参照して下さい。
・［ご利用規約］をクリックすると、【電柱添架】ご利用規約ウインドウが表示されます。なお、ご利用規約については「２－２．１　お客さま情報登録（２）」を参照して下さい。
・「お客さまＩＤをお忘れの場合は」右の［こちら］をクリックすると、お客さまＩＤを照会できます。なお、お客さまＩＤの照会については「２－２．３　お客さまＩＤ照会」を参照して下さい。
・「パスワードをお忘れの場合は」右の［こちら］をクリックすると、パスワードの再発行ができます。なお、パスワード再発行については「２－２．４　パスワード再発行」を参照して下さい。
・［サイトのご利用条件］をクリックすると、【電柱添架】サイトのご利用条件ウインドウが表示されます。なお、サイトのご利用条件については「２－２．１　お客さま情報登録（２）」を参照して下さい。
・［プライバシーポリシー］をクリックすると、プライバシーポリシーが表示されます。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。
・多重ログインとなった場合、先にログインしている端末の操作が無効となり、後にログインしている端末の操作が有効となります。

（3）ログインすると【電柱添架】申請情報一覧ウインドウが表示されます。



・ログイン後はウインドウ上部に、ログイン者名、前回ログイン日時と、［ログアウト］が表示されます。
・「申請一覧」の現在の状況の内容と状態は以下のようになります。

内容	状態
一時保存中	申請登録の一時保存中状態
Ｗｅｂ申請受付済	申請登録および申請変更の完了状態
Ｗｅｂ申請受付中	設備貸借管理側で社外Ｗｅｂ受付からの申請変更および申請取消を許可した状態
ＮＴＴ審査中	設備貸借管理側で社外Ｗｅｂ受付の申請データを取込んだ状態
申請回答済（不承諾）	ＮＴＴ側から添架事業者に添架内諾申請の不承諾通知を行った状態
申請回答済	ＮＴＴ側から添架事業者に添架内諾申請の承諾通知を行った状態
個別契約書送付済	ＮＴＴ側から添架事業者に個別契約書を送付した状態
個別契約締結完了	ＮＴＴ側と添架事業者の間で個別契約を締結完了した状態
工事着工申請受付済	工事着工申請登録の完了状態
工事完了申請受付済	工事完了申請登録の完了状態
検査不合格	ＮＴＴ側で実施した完了検査が不合格の状態
検査合格	ＮＴＴ側で実施した完了検査が合格の状態
取消	申請取消の完了状態

・「管理」権限をもつ添架者は、同一基本契約番号を持つそのほかの添架者が作成した申請情報の参照および、更新が可能となります。
・「一般（参照）」権限をもつ添架者は、同一基本契約番号を持つそのほかの添架者が作成した申請情報の参照が可能となります。他の添架者が作成した申請情報の更新はできません。
・「一般（参照不可）」権限をもつ添者架は、同一基本契約番号を持つそのほかの添架者が作成した申請情報の参照および、更新はできません。
・［ログアウト］をクリックするとログアウトできます。なお、ログアウトについては「２－２．２．１１　ログアウト」を参照して下さい。
・［お客さま情報管理］をクリックするとお客さま情報の変更、削除、パスワード変更、および権限設定ができます。なお、お客さま情報管理については「２－２．２．１　お客さま情報管理」を参照して下さい。
・［検索］をクリックすると申請情報を検索できます。なお、検索については「２－２．２．７　検索」を参照して下さい。
・［複写申請］をクリックすると登録済みの申請情報を複写し、申請することができます。なお、複写申請については「２－２．２．８　複写申請」を参照して下さい。
・［照会／変更／取消］をクリックすると申請情報の照会、変更、および取消ができます。なお、照会、変更、および取消については「２－２．２．９　照会／変更／取消」を参照して下さい。
・「一般（参照）」権限をもつ添架者は、［一覧表示種別］が自申請以外の場合、［照会／変更／取消］は［照会］となります。
・［照会］をクリックすると申請情報の照会ができます。なお、照会については「２－２．２．９　照会／変更／取消」を参照して下さい。

照会

・[印刷用画面表示]をクリックすると一覧情報を印刷することができます。なお、印刷用画面表示については「２－２．２．１０　印刷用画面表示（【電柱添架】申請情報一覧ウインドウ）」を参照して下さい。
・[簡易ＣＳＶ出力]をクリックすると登録済みの申請情報のうち、申請一覧に表示している内容をＣＳＶ形式にて開く、または、ダウンロードすることができます。なお、簡易ＣＳＶ出力については「２－２．２．１１　簡易ＣＳＶ出力」を参照して下さい。
・[詳細ＣＳＶ出力]をクリックすると登録済みの申請情報を、添架電柱の詳細情報を含め、ＣＳＶ形式にて開く、または、ダウンロードすることができます。なお、詳細ＣＳＶ出力については「２－２．２．１２　詳細ＣＳＶ出力」を参照して下さい。
・[新規申請]をクリックすると新規申請に必要な申請情報を登録することができます。なお、新規申請については「２－２．２．２　新規申請」を参照して下さい。
・[増設申請]をクリックすると増設申請に必要な申請情報を登録することができます。なお、増設申請については「２－２．２．３　増設申請」を参照して下さい。
・[一部解約申請]をクリックすると一部解約申請に必要な申請情報を登録することができます。なお、一部解約申請については「２－２．２．４　一部解約申請」を参照して下さい。
・[全解約申請]をクリックすると全解約申請に必要な申請情報を登録することができます。なお、全解約申請については「２－２．２．５　全解約申請」を参照して下さい。
・[契約変更申請]をクリックすると契約変更申請に必要な申請情報を登録することができます。なお、契約変更申請については「２－２．２．６　契約変更申請」を参照して下さい。
・[各種様式ダウンロード]をクリックすると申請に必要な書類の様式をダウンロードできます。なお、各種様式ダウンロードについては「２－２．２．１０　各種様式ダウンロード」を参照して下さい。

２．２．１　お客さま情報管理

申請者が登録したお客さま情報の変更、削除、パスワード変更、権限設定を行います。

２．２．１．１　お客さま情報変更

申請者が登録したお客さま情報の変更を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［お客さま情報管理］をクリックします。



（２）表示された【電柱添架】お客さま情報管理ウインドウで、［お客さま情報変更］をクリックします。

①［お客さま情報変更］をクリック



・［パスワード変更］をクリックすると、パスワードを変更することができます。なお、パスワード変更については「２－２．２．１．２　パスワード変更」を参照して下さい。
・［お客さま情報削除］をクリックすると、お客さま情報を削除することができます。なお、お客さま情報削除については「２－２．２．１．３　お客さま情報削除」を参照して下さい。
・［権限設定］は、「管理」権限をもつ添架者の場合のみ表示されます。
・［権限設定］をクリックすると、添架者の権限のほかに、同一基本契約番号をもつほかの添架者に設定された権限を変更することができます。なお、権限設定については「２－２．２．１．４　権限設定」を参照して下さい。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】お客さま情報変更ウインドウで、お客さま情報を変更します。



②「添架者名」を入力
（必須項目）

③「添架者名カナ」を入力
（必須項目）

⑥「住所２」を入力

⑧「担当者名」を入力

⑩「メールアドレス（確認用）」を入力
（必須項目）

⑫「代理人名」を入力
（条件付必須項目）

⑮住所２」、「電話番号」を入力

⑰［請求先］を選択

①「基本契約番号」を入力

④「郵便番号」を入力
（必須項目）

⑤「住所１」を入力
（必須項目）

⑦「電話番号」を入力

⑨「メールアドレス」を入力
（必須項目）

⑪「代表者名」を入力

⑬「代理人名カナ」、「郵便番号」を入力

⑭「住所１」を入力
（条件付必須項目）

⑯「代表者名」を入力
（条件付必須項目）

⑱［次へ］をクリック

・代理人情報は、設定されていない場合、閉じた状態で表示されます。

・登録済みのお客さま情報の内容が初期表示されます。
・「郵便番号」を入力して［住所補完］をクリックすると、「住所１」に住所が入力されます。
・「請求先一覧」の［新規登録］をクリックすると、請求先を登録できます。なお、請求先の新規登録については「２－２．１　お客さま情報登録（５）」を参照して下さい。
・「請求先一覧」で請求先を選択し、「請求先一覧」の［変更］をクリックすると、請求先情報を変更することができます。なお、請求先が登録されていない場合、クリックできません。請求先の変更については「２－２．１　お客さま情報登録（５）」を参照して下さい。
・「請求先一覧」で請求先を選択し、「請求先一覧」の［削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、請求先情報が削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。
・【電柱添架】お客さま情報変更ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
お客さま情報	-
添架者名	全角２０文字以内
添架者名カナ	半角カナ２０文字以内
郵便番号－上３桁	半角数字３桁
郵便番号－下４桁	半角数字４桁
住所１	全角３０文字以内
住所２	全角３０文字以内
電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
担当者名	全角３０文字以内
メールアドレス	半角１２８文字以内
メールアドレス（確認用）	半角１２８文字以内
代表者名	全角２０文字以内
代理人情報	-
代理人名	全角２４文字以内
代理人名カナ	半角カナ４８文字以内
郵便番号－上３桁	半角数字３桁
郵便番号－下４桁	半角数字４桁
住所１	全角３０文字以内
住所２	全角３０文字以内
電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
代表者名	全角２４文字以内

・添架者名とメールアドレスの組み合わせが、既に登録してある情報と重複する場合、登録はできません。
・「管理」権限をもつ添架者の場合、同一基本契約番号をもつ複数の添架者の中に、「管理」権限をもつ添架者がほかに存在しなければ基本契約番号の変更はできません。

（４）表示された【電柱添架】お客さま情報変更確認ウインドウで、入力した内容を確認します。



①［変更］をクリック

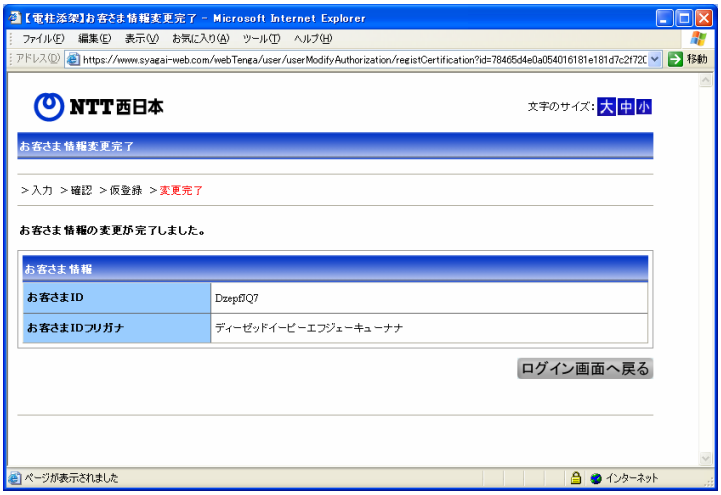
・基本契約番号を変更した場合、同一基本契約番号を持つその他の添架者が作成した申請情報に対する操作についての権限が再度設定されます。
・権限には、「管理」、「一般（参照）」、「一般（参照不可）」の３種類があります。
・基本契約番号ごとに、最初に登録された場合、「管理」権限が設定されます。
・基本契約番号ごとに、２人目以降に登録された場合、「一般（参照不可）」権限が設定されます。
・基本契約番号の入力がない場合、「一般（参照不可）」権限を付与します。
・お客さま情報の登録後、権限の変更を行うことができます。なお、権限設定については「２－２．２．１．４　権限設定」を参照して下さい。
・「管理」権限は、同一基本契約番号を持つその他の添架者が作成した申請情報の参照および、更新が可能となります。
・「一般（参照）」権限は、同一基本契約番号を持つその他の添架者が作成した申請情報の参照が可能となります。他の添架者が作成した申請情報の更新はできません。
・　「一般（参照不可）」権限は、同一基本契約番号を持つその他の添架者が作成した申請情報の参照および、更新はできません。
・「請求先一覧」で請求先を選択し、「請求先一覧」の［照会］をクリックすると、請求先情報を照会することができます。なお、請求先が選択されていない場合、［照会］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

・代理人情報は、設定されていない場合、閉じた状態で表示されます。

（５）【電柱添架】お客さま情報変更完了ウインドウが表示されます。



・ＮＴＴ担当者宛にお客さま情報変更通知メールが送信されます。また、「担当者名」、「代理人情報」以外を変更した場合、お客さま情報に入力したメールアドレス宛に、お客さま情報仮変更受付メールが送信されます。メール本文内のＵＲＬより、以下のウインドウで「お客さまＩＤ」を確認し、本変更を完了させて下さい。



・本変更が完了した場合、お客さま情報に入力したメールアドレス宛に、お客さま情報変更完了メールが送信されます。
・［ログイン画面へ戻る］をクリックすると、【電柱添架】ログインウインドウが表示されます。

・代理人情報は、設定されていない場合、閉じた状態で表示されます。
・「担当者名」、「代理人情報」のみ変更した場合、お客さま情報変更は完了となります。
・上記以外の項目を変更した場合、お客さま情報変更は仮登録となります。

２．２．１．２　パスワード変更

申請者が登録したお客さま情報のパスワード変更を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［お客さま情報管理］をクリックします。



①［お客さま情報管理］をクリック

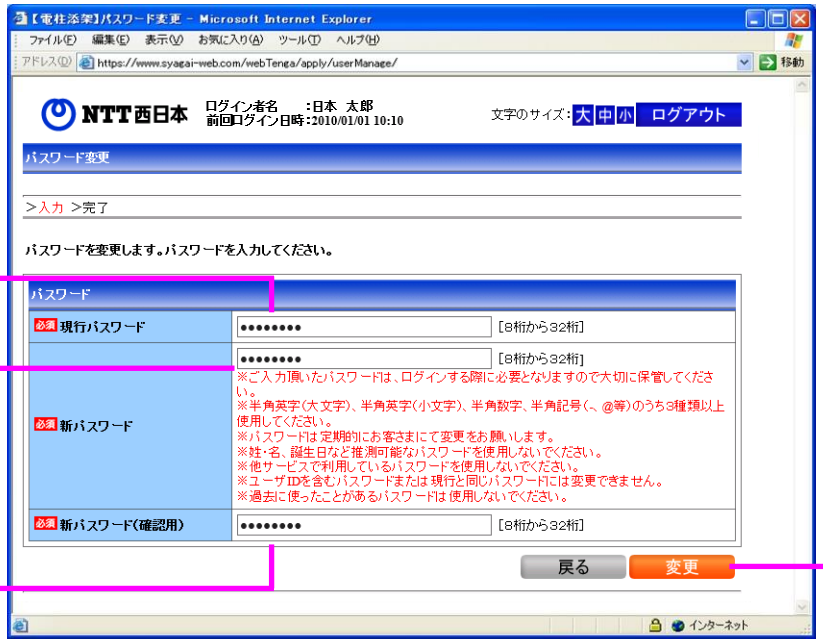
（２）表示された【電柱添架】お客さま情報管理ウインドウで、［パスワード変更］をクリックします。

①[パスワード変更］をクリック



・［お客さま情報変更］をクリックすると、お客さま情報を変更することができます。なお、お客さま情報変更については「２－２．２．１．１　お客さま情報変更」を参照して下さい。
・［お客さま情報削除］をクリックすると、お客さま情報を削除することができます。なお、お客さま情報削除については「２－２．２．１．３　お客さま情報削除」を参照して下さい。
・［権限設定］は、「管理」権限をもつ添架者の場合のみ表示されます。
・［権限設定］をクリックすると、添架者の権限に加え、同一基本契約番号をもつほかの添架者に設定された権限を変更することができます。なお、権限設定については「２－２．２．１．４　権限設定」を参照して下さい。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】パスワード変更ウインドウで、パスワードを変更します。



① 「現行パスワード」を入力

② 「新パスワード」を入力（必須項目）

③ 「新パスワード（確認用）」を入力

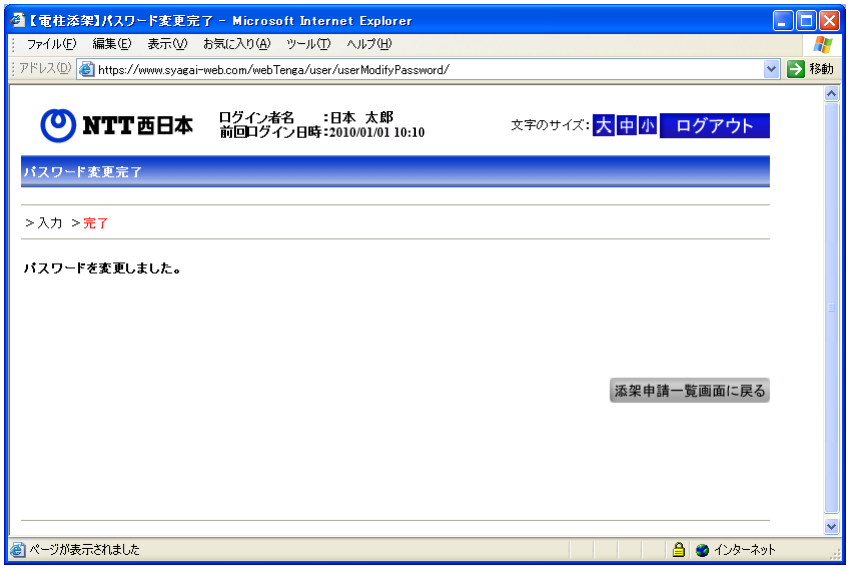
④［変更］をクリック

・「現行パスワード」には、現在のパスワードを入力して下さい。
・「新パスワード」と「新パスワード（確認用）」は同じものを入力して下さい。
・「現行パスワード」と「新パスワード」と「新パスワード（確認用）」は入力すると、‘●’と表示されます。
・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。
・各入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
現行パスワード	現在設定されているパスワードに従う
新パスワード	半角英数字記号８桁以上３２桁以内＊１
新パスワード（確認用）	半角英数字記号８桁以上３２桁以内＊１

注　＊１：半角英字（大文字）、半角英字（小文字）、半角数字、
半角記号のうち３種類以上使用して入力を行って下さい。
ユーザＩＤを含むパスワードまたは
現行と同じパスワードには変更できません。

（４）パスワード変更が完了すると、【電柱添架】パスワード変更完了ウインドウが表示されます。



・［添架申請一覧画面に戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．１．３　お客さま情報削除

申請者が登録したお客さま情報の削除を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［お客さま情報管理］をクリックします。



①［お客さま情報管理］をクリック

（２）表示された【電柱添架】お客さま情報管理ウインドウで、［お客さま情報削除］をクリックします。



①［お客さま情報削除］をクリック

・［お客さま情報変更］をクリックすると、お客さま情報を変更することができます。なお、お客さま情報変更については「２－２．２．１．１　お客さま情報変更」を参照して下さい。
・［パスワード変更］をクリックすると、パスワードを変更することができます。なお、パスワード変更については「２－２．２．１．２　パスワード変更」を参照して下さい。
・［権限設定］は、「管理」権限をもつ添架者の場合のみ表示されます。
・［権限設定］をクリックすると、添架者の権限に加え、同一基本契約番号をもつほかの添架者に設定された権限を変更することができます。なお、権限設定については「２－２．２．１．４　権限設定」を参照して下さい。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】お客さま情報削除ウインドウで、削除するお客さま情報を確認します。



①［削除］をクリック

・申請中の申請情報が存在するお客さまの場合、お客さま情報の削除はできません。
・お客さま情報を削除することによって、同一基本契約番号をもつ複数の添架者の中に「管理」権限をもつ添架者が存在しなくなる場合、お客さま情報の削除はできません。
・「請求先一覧」で請求先を選択し、「請求先一覧」の［照会］をクリックすると、請求先情報を照会することができます。なお、請求先が選択されていない場合、［照会］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（４）お客さま情報の削除が完了すると、【電柱添架】お客さま情報削除完了ウインドウが表示されます。



・ＮＴＴ担当者宛にお客さま情報削除通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されていたメールアドレス宛に、お客さま情報削除完了メールが送信されます。
・「請求先一覧」で請求先を選択し、「請求先一覧」の［照会］をクリックすると、請求先情報を照会することができます。なお、請求先が選択されていない場合、［照会］はクリックできません。
・［ログイン画面へ戻る］をクリックすると、【電柱添架】ログインウインドウが表示されます。

・お客さま情報削除が完了すると、自動的にログアウトされます。

２．２．１．４　権限設定

申請者が登録したお客さま情報の権限設定を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［お客さま情報管理］をクリックします。



①［お客さま情報管理］をクリック

（２）【電柱添架】お客さま情報管理ウインドウで、［権限設定］をクリックします。



①［権限設定］をクリック

・［お客さま情報変更］をクリックすると、お客さま情報を変更することができます。なお、お客さま情報変更については「２－２．２．１．１　お客さま情報変更」を参照して下さい。
・［パスワード変更］をクリックすると、パスワードを変更することができます。なお、パスワード変更については「２－２．２．１．２　パスワード変更」を参照して下さい。
・［お客さま情報削除］をクリックすると、お客さま情報を削除することができます。なお、お客さま情報削除については「２－２．２．１．３　お客さま情報削除」を参照して下さい。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

・「管理」権限をもつ添架者の場合のみ、［権限設定］が表示されます。

（３）【電柱添架】権限設定ウインドウで、設定対象の［権限］を選択します。



・同一基本契約番号をもつ添架者の権限を変更することが可能です。
・「管理」権限では、同一基本契約番号を持つそのほかの添架者が作成した申請情報の参照および、更新が可能となります。
・「一般（参照）」権限は同一基本契約番号を持つそのほかの添架者が作成した申請情報の参照が可能となります。他の添架者が作成した申請情報の更新はできません。
・「一般（参照不可）」権限は同一基本契約番号を持つそのほかの添架者が作成した申請情報の参照および更新はできません。
・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

・同一基本契約番号をもつ添架者の中に「管理」権限をもつ添架者が存在しなくなるような変更はできません。

２．２．２　新規申請

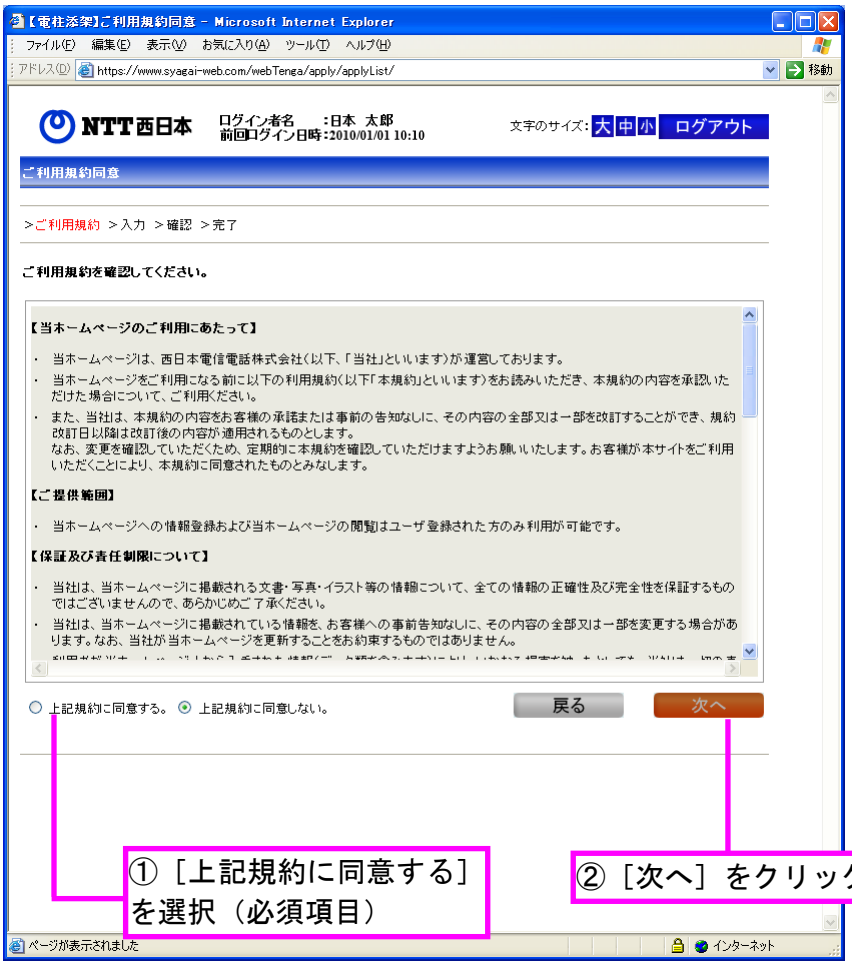
添架申請に必要となる申請情報の登録を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［新規申請］をクリックします。



①［新規申請］をクリック

（２）表示された【電柱添架】ご利用規約同意ウインドウで、ご利用規約に同意します。



・［上記規約に同意しない］が選択されている状態で初期表示されます。
・［上記規約に同意しない］を選択している場合、［次へ］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請情報を入力します。



①「連絡先氏名」を入力（必須項目）

②「連絡先電話番号」を入力（必須項目）

③「発注元責任者氏名」を入力（必須項目）

④「発注元責任者住所」を入力（必須項目）

⑤「発注元責任者電話番号」を入力（必須項目）

⑥「工事施工会社名」を入力（必須項目）

⑦「工事施工会社住所」を入力（必須項目）

⑧「工事施工会社電話番号」を入力（必須項目）

⑨「工事責任者名」を入力（必須項目）

⑩［請求先指定］をクリック（必須項目）

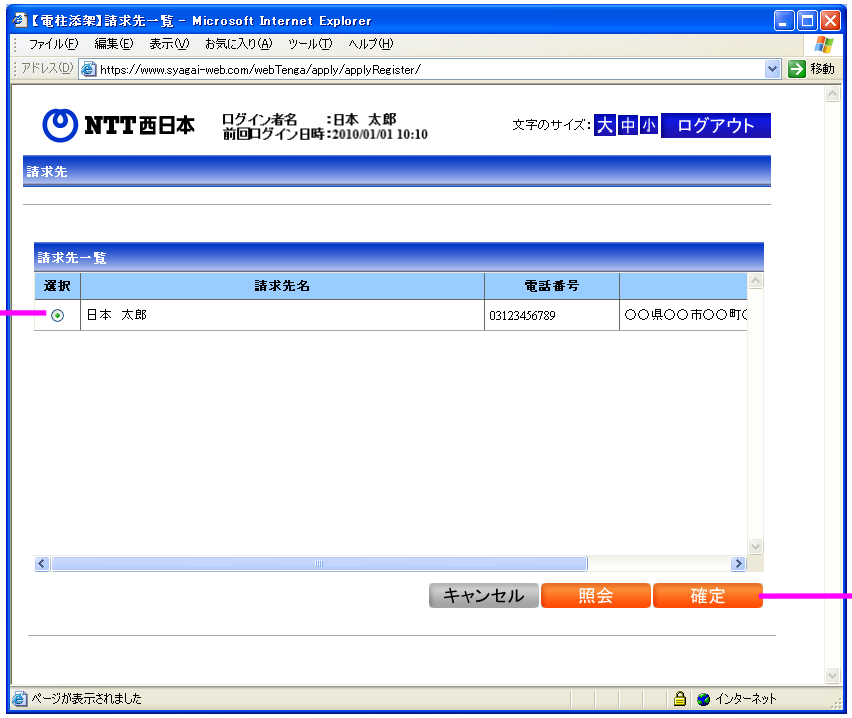
・　各項目の［閉じる］をクリックすると、各項目を閉じることができます。閉じた後［開く］をクリックすると、開くことができます。

・　各項目の［一時保存］をクリックすると、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、［照会／変更／取消］をクリックして下さい。

・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
連絡先情報		-
	連絡先氏名	全角２０文字以内
	連絡先電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	発注元責任者氏名	全角２０文字以内
	発注元責任者住所	全角２５文字以内
	発注元責任者電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
工事施工会社		-
	工事施工会社名	全角２０文字以内
	工事施工会社住所	全角２５文字以内
	工事施工会社電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	工事責任者名	全角２０文字以内

（４）表示された【電柱添架】請求先一覧ウインドウで、請求先を選択します。



①［請求先］を選択

②［確定］をクリック

・お客さま情報登録で登録した請求先が初期表示されます。
・請求先が選択されていない場合、［照会］および［確定］はクリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「基本情報」を入力します。



①「対象建物名」を入力

②［添架設備発火発煙の恐れ］を選択

④「添架設備の使用目的（その他）」を入力

⑧「発信番号」

⑦［内諾の要否］を選択（必須項目）

記事項」を入力

⑩［電柱指定（住所）］または［電柱指定（電柱名）］をクリック（必須項目）

③［添架設備の使用目的］を選択

⑤［工事開始予定年月日］を選択

⑥［工事終了予定年月日］を選択

⑦［内諾の要否］を選択（必須項目）

・初期表示時は、［添架設備発火発煙の恐れ］に‘無’が選択されています。
・初期表示時は、［内諾の要否］に‘要’が選択されています。
・「添架設備の使用目的（その他）」は、［添架設備の使用目的］で‘その他’を選択した場合、必須項目となります。
・「撤去理由」は新規申請の場合、入力できません。
・電柱は、住所から指定する方法と、電柱名から指定する方法を選択することができます。
・［電柱指定（住所）］を選択した場合、（６）から（１２）を参照して下さい。
・［電柱指定（電柱名）］を選択した場合、（１３）から（１７）を参照して下さい。
・電柱を指定後に再度［電柱指定（住所）］または、［電柱指定（電柱名）］をクリックすると、指定した内容を修正することができます。
・「代表添架場所」の［クリア］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、「代表添架場所」がクリアされます。［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。



・［代表添架場所］はキーボードから入力することが可能です。電柱を指定後、［代表添架場所］に表示された住所が不足する場合、手入力により補うようにして下さい。属性および桁数は、以下のようになります。
・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
基本情報		-
	対象建物名	全角２０文字以内
	添架設備の使用目的（その他）	全角２５文字以内
	発信番号	全角７文字以内、半角１４文字以内
	その他特記事項	全角２５０文字以内、 半角５００文字以内
添架電柱		-
	代表添架場所	全角２５文字以内

（６）表示された住所選択（都道府県）ウインドウで、都道府県を選択します。



①［都道府県名］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

（７）表示された住所選択（市区郡町村）ウインドウで、市区郡町村を選択します。



①［市区郡町村名］をクリック

・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（６）に戻ります。

（８）表示された住所選択（大字）ウインドウで、大字を選択します。



①［大字名］をクリック

・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［大字名］をクリックし、選択した大字に属する字丁目・番地がともに存在しない場合、地図表示・操作（電柱添架）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（７）に戻ります。

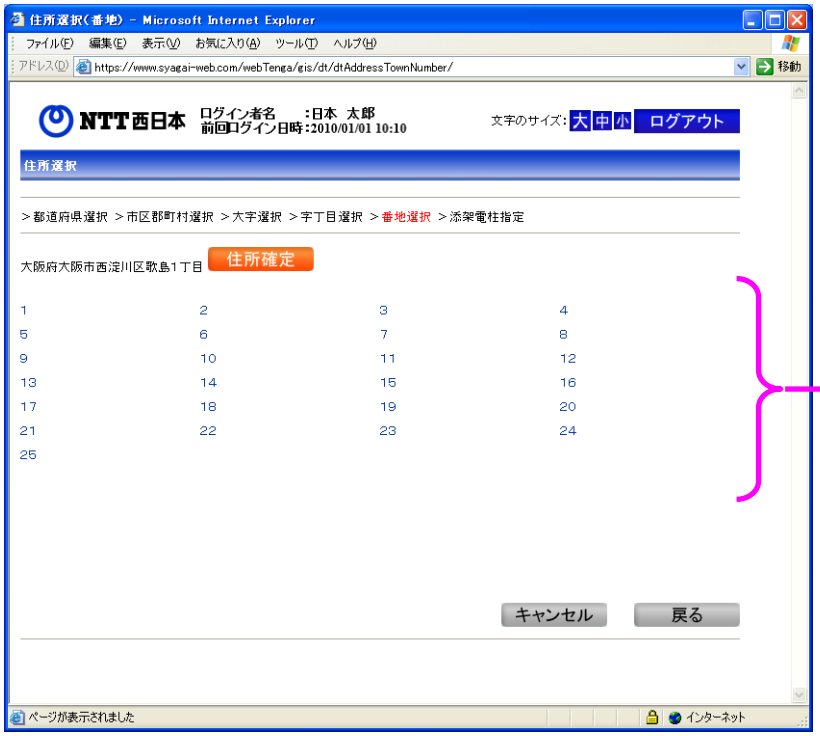
（９）表示された住所選択（字丁目）ウインドウで、字丁目を選択します。



①［字丁目］をクリック

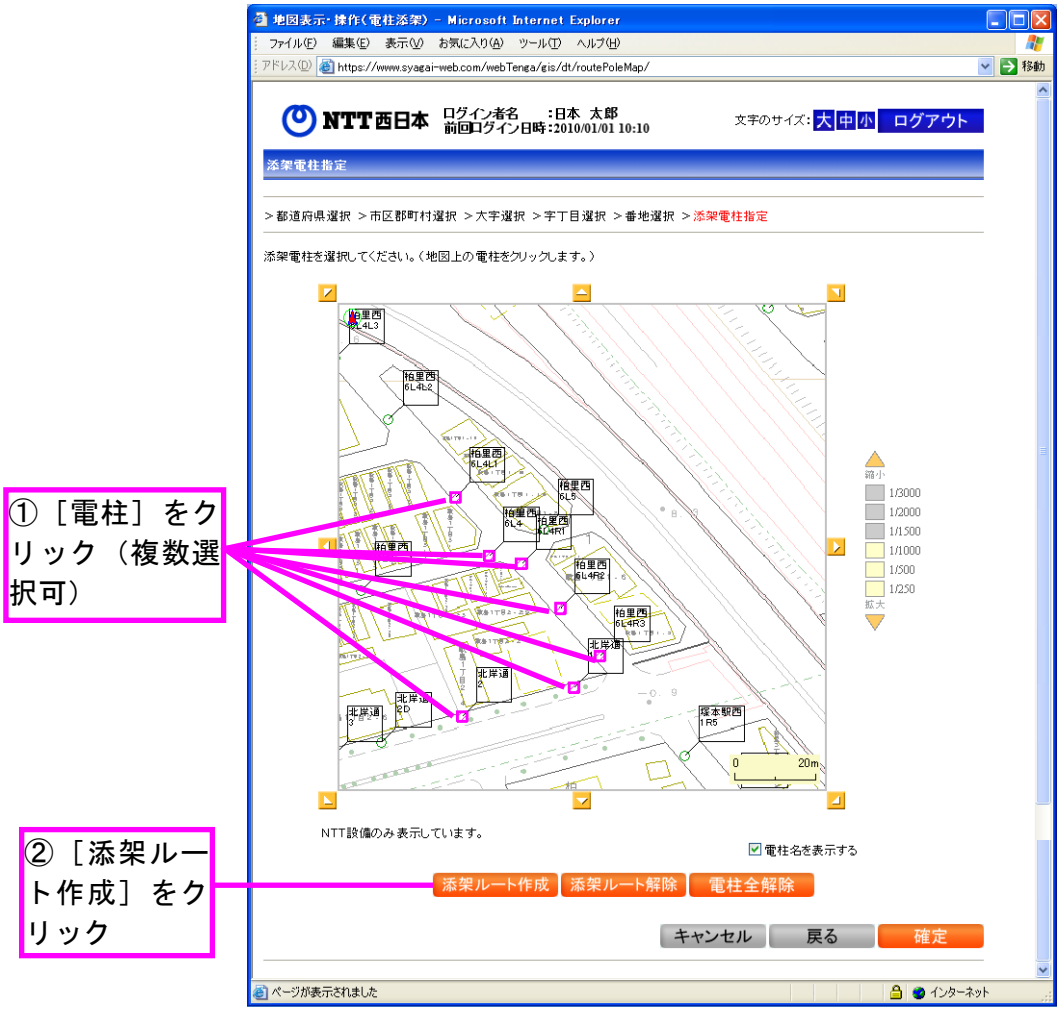
・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［住所確定］をクリックすると住所が確定され、地図表示・操作（電柱添架）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（８）に戻ります。

（１０）表示された住所選択（番地）ウインドウで、番地を選択します。



・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［住所確定］をクリックすると住所が確定され、地図表示・操作（電柱添架）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（９）に戻ります。

（１１）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架電柱を指定します。



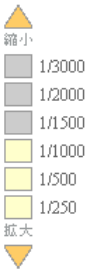
・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・住所選択ウインドウで選択した住所の座標を中心に地図表示されます。
・添架電柱は１申請あたり、最大１００個まで選択することができます。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。



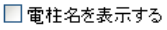
・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。



・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



・［電柱全解除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、指定済みの電柱全てを解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（１１）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１１）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（１０）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１１）に戻ります。



（１２）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを作成します。



①ルートの始点をクリック

②ルートの頂点をクリック

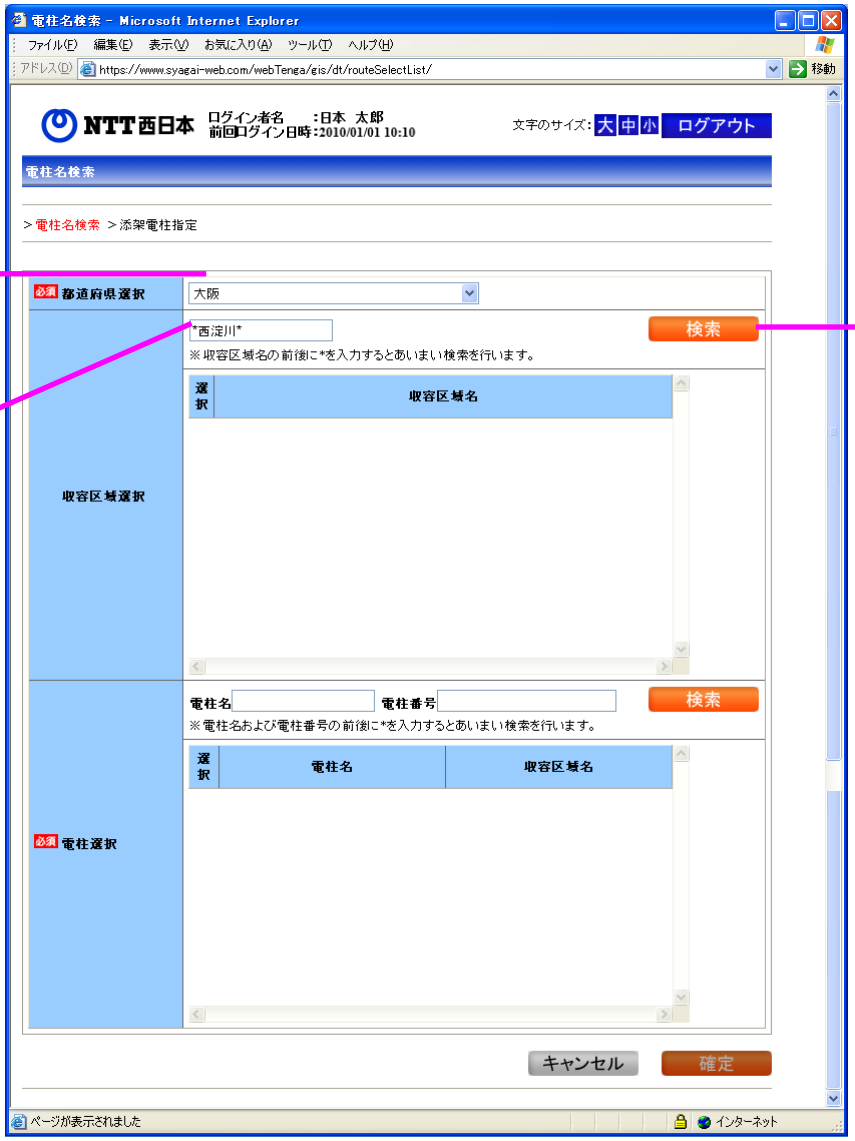
③ルートの終点をダブルクリック

④［確定］をクリック

・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・地図上に添架ルートを作成するには、まず、開始位置をクリックし始点を決定します。次に、始点から順に添架ルートにそってクリックしていき、最後に終点をダブルクリックすることにより添架ルートを決定させます。
・添架ルートは、表示されている画面内のみ作成することができます。添架ルート作成中に地図のスクロールはできません。
・［添架ルート解除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、作成したルートを解除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１２）に戻ります。



（１３）表示された電柱名検索ウインドウで、収容区域を検索します。



①［都道府県選択］を選択（必須項目）

②［収容区域名］を入力

③［検索］をクリック

・初期表示時、［都道府県選択］には、添架者がお客さま登録時に指定した支店名が表示されます。
・［都道府県選択］を再選択した場合、画面上に表示されている［都道府県選択］を除くすべての項目がクリアされます。
・［収容区域名］を検索しない場合も、電柱を検索することができます。
・［収容区域名］の入力項目は、完全一致検索のほか、前後に‘*’を入力することによって、あいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・前方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・後方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・部分一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・［収容区域名］について、指定がない場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。ただし、検索結果が５０件を超えた場合、収容区域名は表示されません。



・電柱名検索ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
収容区域選択		-
	収容区域名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
電柱選択		-
	電柱名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
	電柱番号	半角１３文字以内

・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

（１４）表示された電柱名検索ウインドウで、電柱名を検索します。



・初期表示時、［都道府県選択］には、添架者がお客さま登録時に指定した支店名が表示されます。
・［都道府県選択］を再選択した場合、画面上に表示されている［都道府県選択］を除くすべての項目がクリアされます。
・［電柱名］と［電柱番号］の入力項目は、完全一致検索のほか、前後に‘*’を入力することによって、あいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・前方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・後方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・部分一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・［電柱名］と［電柱番号］について、指定がない場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。ただし、検索結果が５０件を超えた場合、電柱名は表示されません。



・ＮＴＴの設備管理のエリア単位が行政区域と異なることがあります。その際、指定した行政区域外の電柱が検索結果に表示されることがあります。
・電柱名検索ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
収容区域選択		-
	収容区域名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
電柱選択		-
	電柱名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
	電柱番号	半角１３文字以内

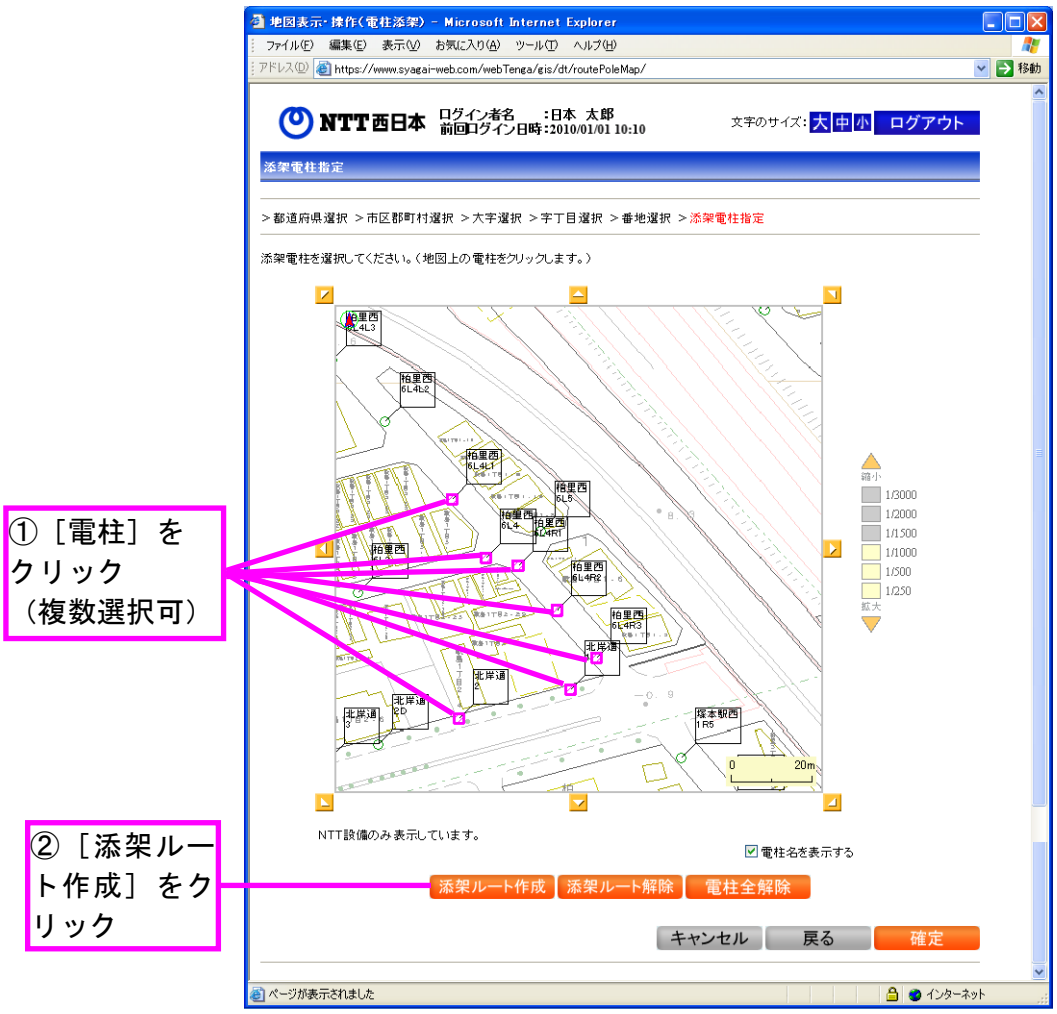
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

（１５）表示された検索結果から、電柱名を指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

（１６）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架電柱を指定します。



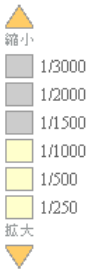
・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・電柱名検索ウインドウで選択した電柱を中心に地図表示されます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・添架電柱は１申請あたり、最大１００個まで選択することができます。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

○

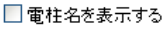
・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。



・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



・［電柱全解除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、指定済みの電柱全てを解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。



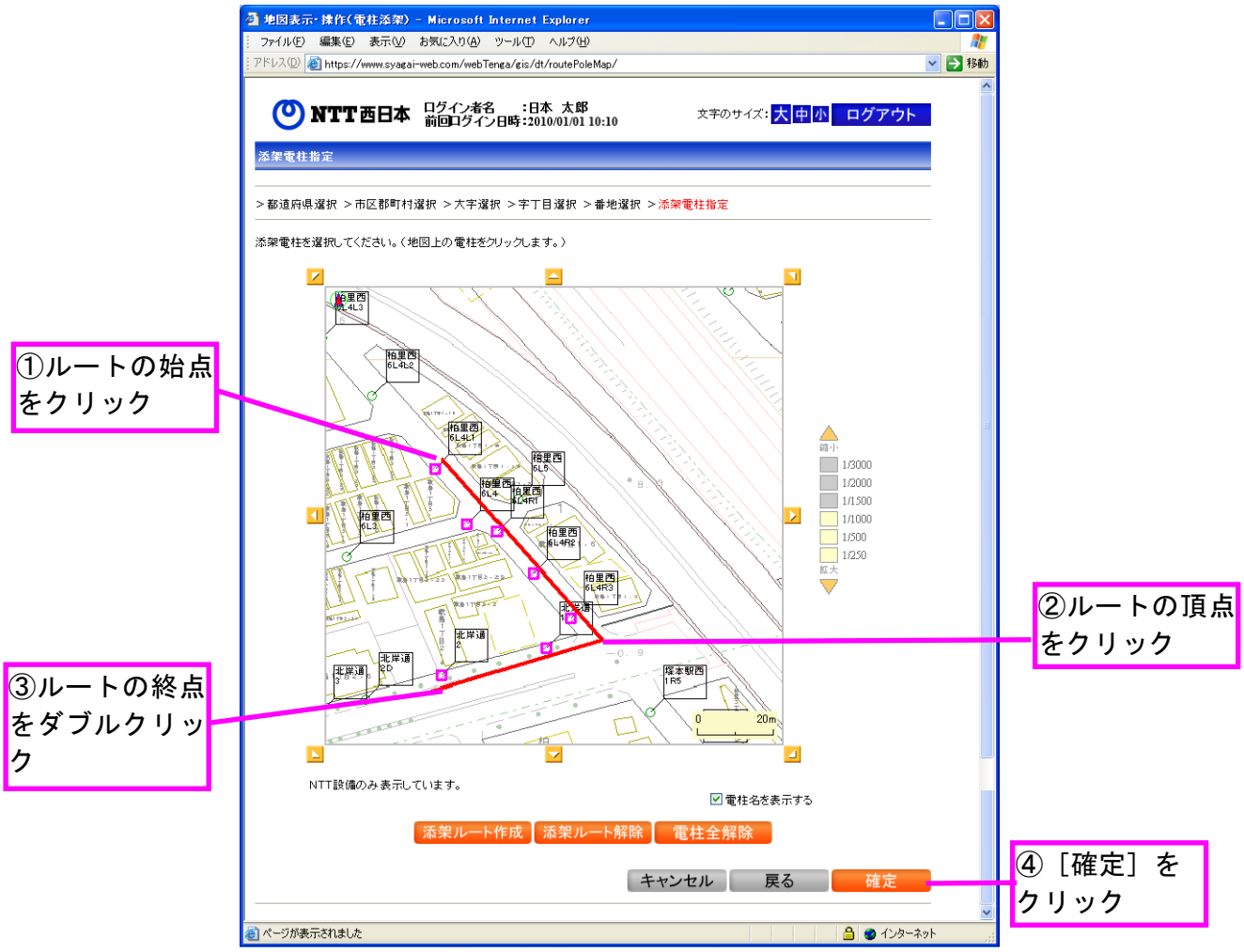
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（１５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。



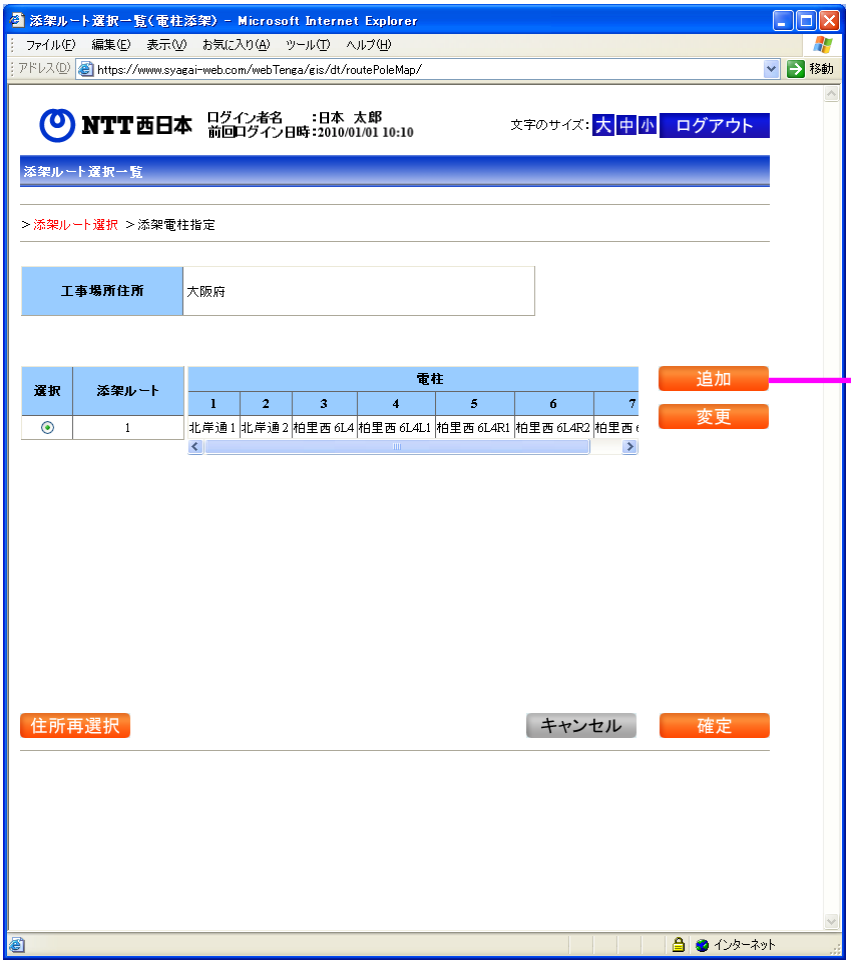
（１７）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを作成します。



・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・地図上に添架ルートを作成するには、まず、開始位置をクリックし始点を決定します。次に、始点から順に添架ルートにそってクリックしていき、最後に終点をダブルクリックすることにより添架ルートを決定させます。
・添架ルートは、表示されている画面内のみ作成することができます。添架ルート作成中に地図のスクロールはできません。
・［添架ルート解除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、作成したルートを解除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１７）に戻ります。



（１８）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの追加が必要な場合、［追加］をクリックします。



①［追加］をクリック

・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると､住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。



・［電柱指定（住所)］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。

・［電柱指定（電柱名)］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。

・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。



（１９）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架電柱の追加を行います。



・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・地図は直前の確定時の状態で表示されます。
・青の実線は作成済みのルートであることを表しています。
・［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。

（２０）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの追加を行います。



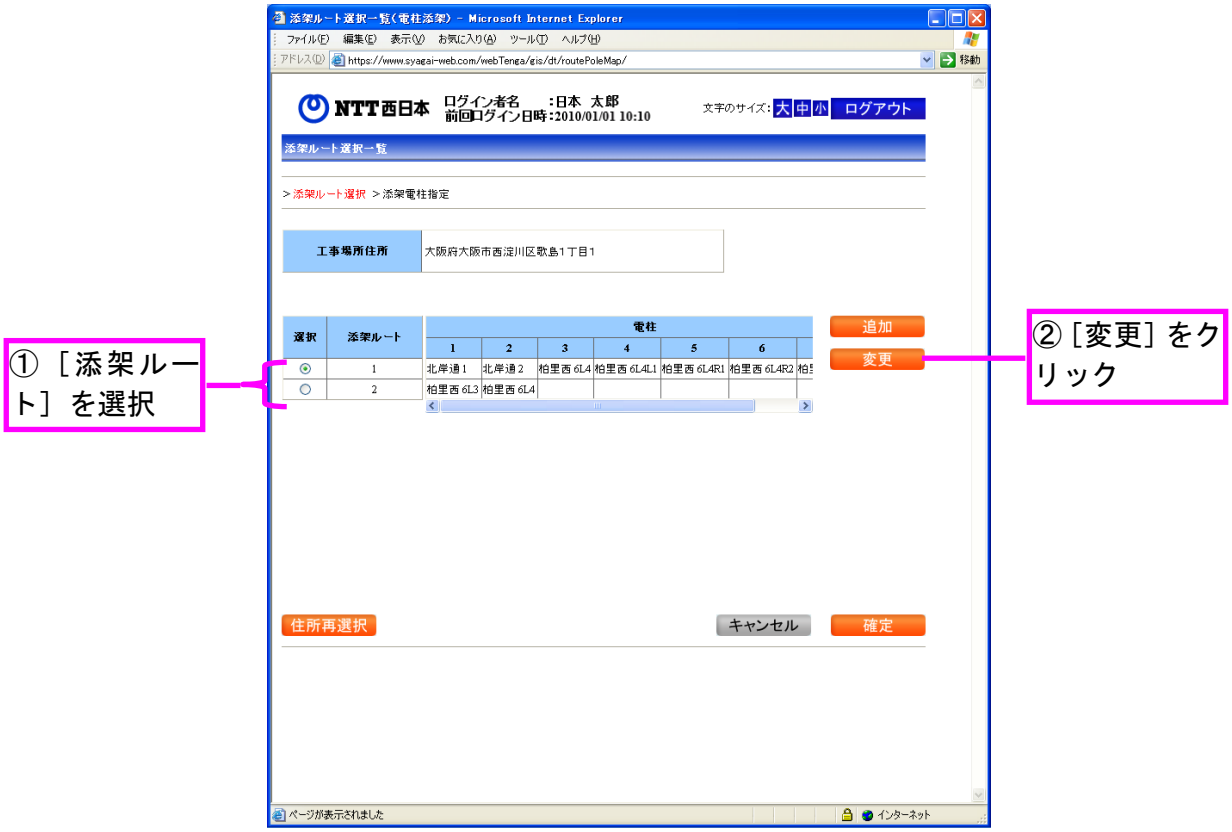
①ルートの始点をクリック

②ルートの終点をダブルクリック

③［確定］をクリック

・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・添架ルートの赤の実線は、選択中を表します。また、青の実線は作成済みのルートであることを表しています。
・［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。

（２１）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの変更が必要な場合、［変更］をクリックします。



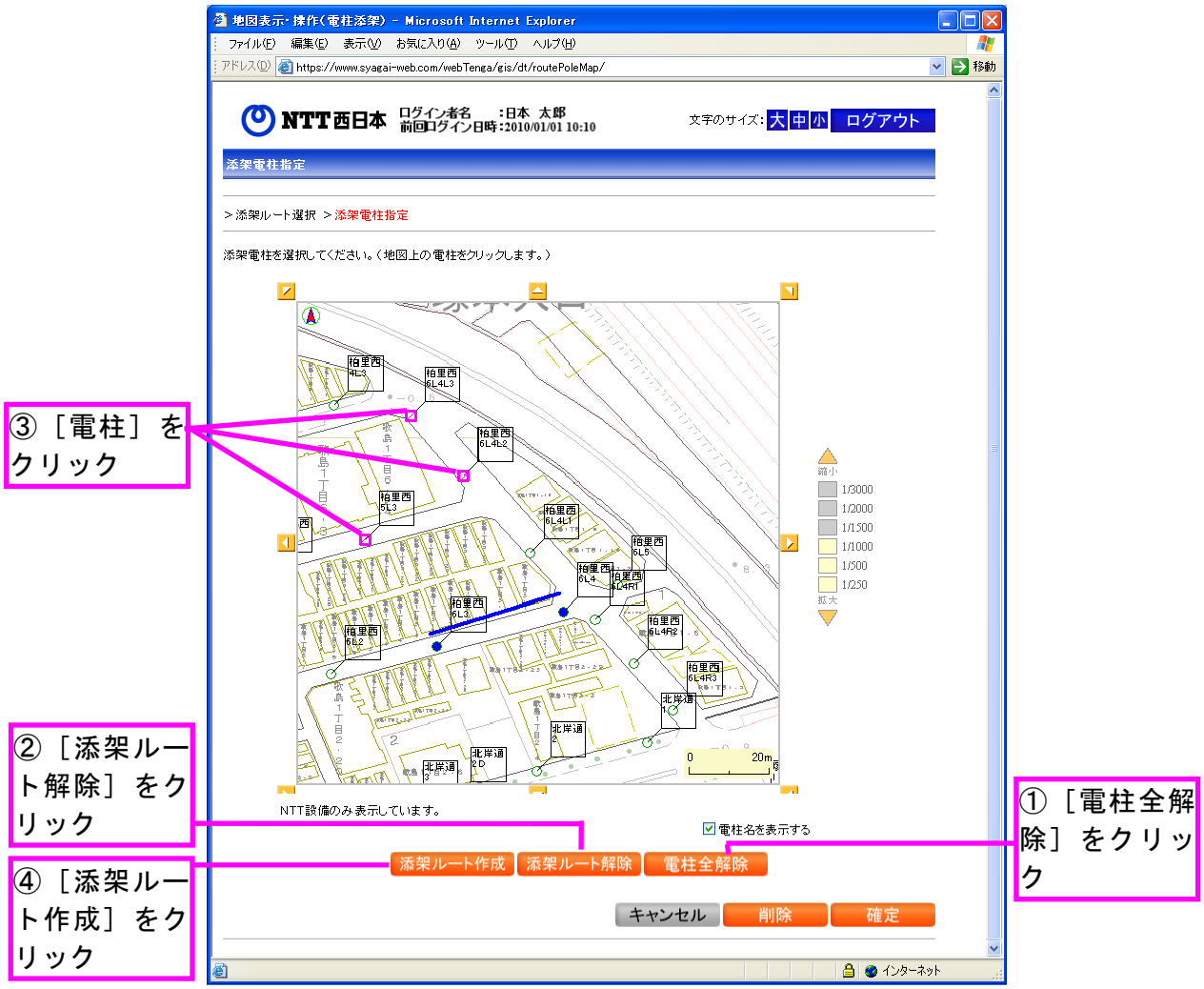
・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２１）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下のメッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（２１）に戻ります。



（２２）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架電柱の変更を行います。



・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・地図は添架ルート選択一覧ウインドウで、選択した添架ルートの始点を中心に表示されます。
・［削除］をクリックすると以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添架ルートを削除します。なお、削除した添架ルート情報に設定されていた電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。



・［キャンセル］をクリックすると、（２１）に戻ります。

（２３）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの変更を行います。



・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・［削除］をクリックすると以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添架ルートを削除します。なお、削除した添架ルート情報に設定されていた電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（２３）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、（２１）に戻ります。

（２４）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを確定させます。



①［確定］をクリック

（２５）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［個別電柱情報入力］をクリックします。



①［電柱］を選択

②［個別電柱情報入力］をクリック

・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（３８）から（３９）を参照して下さい。
・電柱を複数選択することができます。
・「電柱一覧」の「選択」下のチェックボックスを選択すると、全て選択することができます。

（２６）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「契約種類」と「線条添架施設情報」の［入力方法］を選択します。

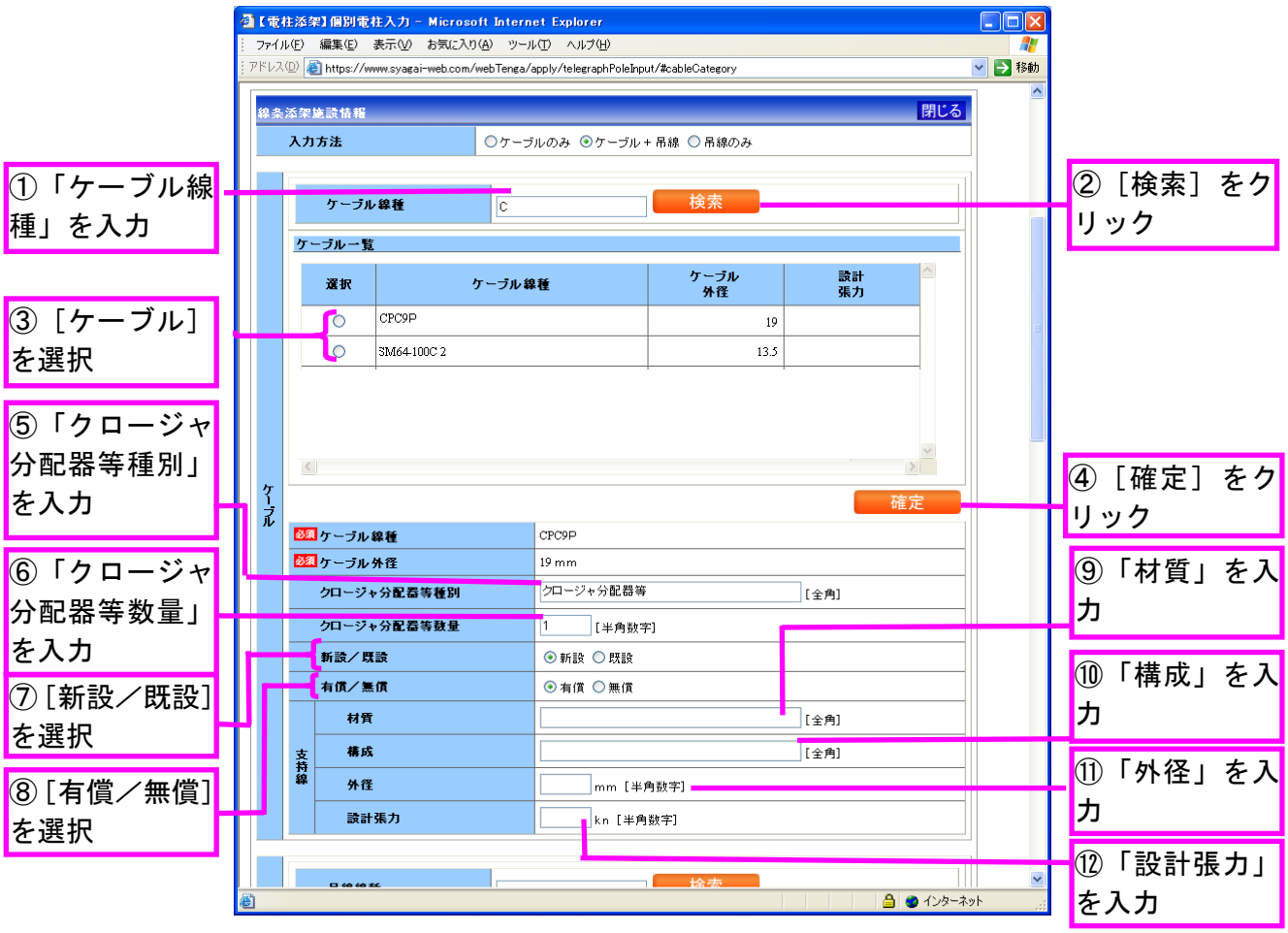


・電柱を複数選択した場合、「設備情報」は空白で表示されます。
・［契約種類］は電柱を１つ選択した際に‘一般添架’が初期表示されます。電柱を複数選択した際には、空白が初期表示されます。
・初期表示時は、［入力方法］に‘ケーブルのみ’が選択されています。
・［入力方法］のうち、‘ケーブルのみ’または、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「ケーブル」を入力可能です。
・［入力方法］のうち、‘吊線のみ’または、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「吊線」を入力可能です。
・［入力方法］のうち、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、ケーブルの情報と吊線の情報は【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで同時に入力することができますが、【電柱添架】添架申請登録ウインドウの［電柱一覧］上ではケーブル情報と吊線情報が別々に表示されます。



・［入力方法］のうち、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、電柱本数は２本計上されます。

（２７）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「ケーブル」を入力します。

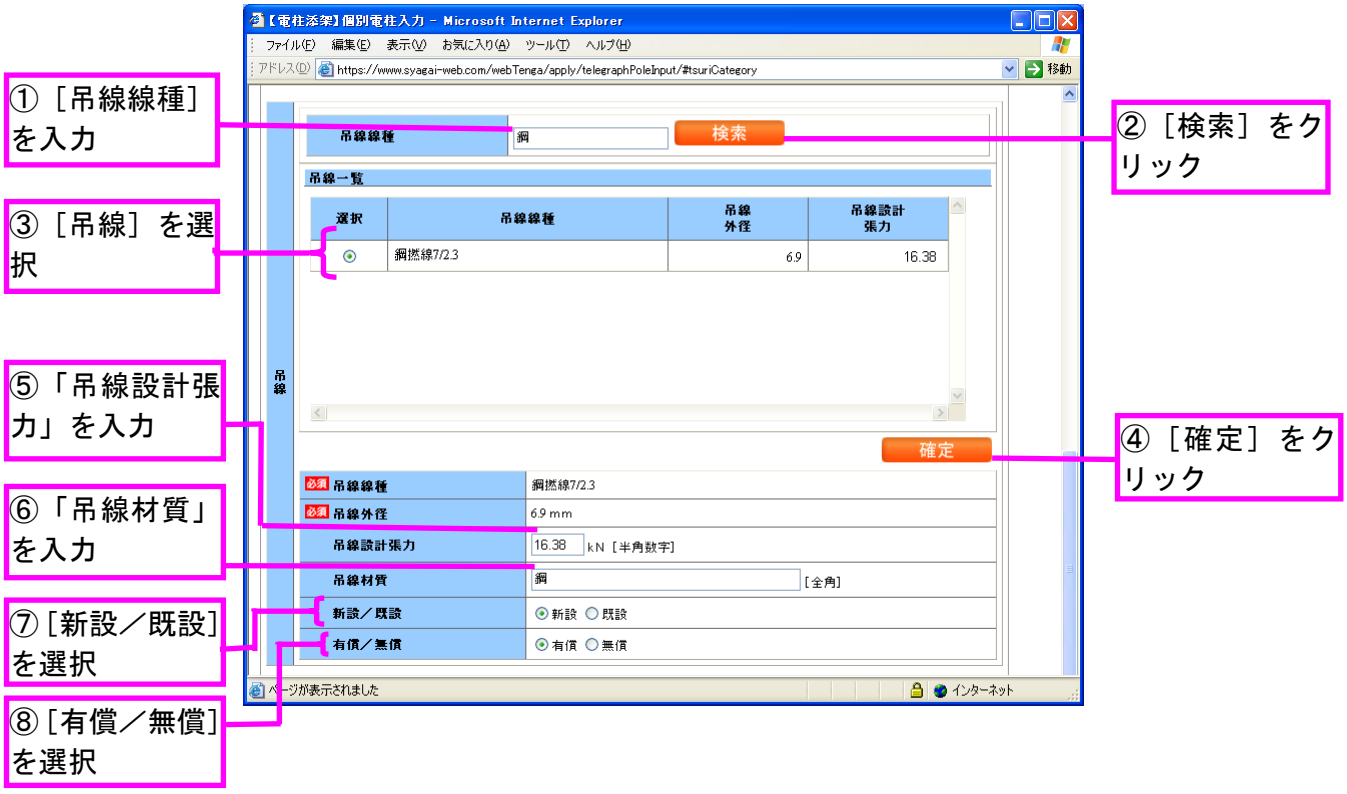


・「ケーブル線種」の入力項目はあいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・添架申請する添架者の基本契約番号をケーブル線種情報に設定することが可能です。ケーブル線種情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者線条）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致するケーブル線種情報が存在する場合、基本契約番号が一致したケーブル線種情報を［ケーブル一覧］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致するケーブル線種情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていないケーブル線種情報を［ケーブル一覧］に表示して、選択することができます。
・「支持線」の「材質」、「構成」、「外径」は、［入力方法］に‘ケーブルのみ’を選択し、ＳＤワイヤ、引込線、自己支持型のケーブル線種を選択した場合のみ入力が可能となります。支持線の「設計張力」はケーブル線種確定時に自動入力されます。
・［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「支持線」の各項目は入力することができません。

・「ケーブル」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
クロージャ分配器等種別		全角２０文字以内
クロージャ分配器等数量		半角数字４桁以内
支持線		-
	材質	全角２０文字以内
	構成	全角２０文字以内
	外径	半角数字４桁以内
	設計張力	半角数字５桁以内

（２８）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「吊線」を入力します。



・添架申請する添架者の基本契約番号を吊線線種情報に設定することが可能です。吊線線種情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者線条）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致する吊線線種情報が存在する場合、基本契約番号が一致した吊線線種情報を［吊線線種］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致する吊線線種情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていない吊線線種情報を［吊線線種］に表示して、選択することができます。
・「吊線」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
吊線設計張力	半角数字５桁以内
吊線材質	全角２０文字以内

（２９）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「線条添架施設情報」を入力します。



①「条数」を入力（必須項目）

②「集合外径」を入力（必須項目）

③「概算重量」を入力（必須項目）

④［不平衡荷重有無］を選択（必須項目）

⑤「不平衡荷重解決方法」を入力

⑥「添架ポイント（高さ）」を入力

⑦「突出し金物取付位置」を入力

⑧［添架ポイント（側）］を選択

⑨「記事」を入力

⑩［添付］をクリック

・［様式ダウンロード］をクリックすると、添架協議票兼添架完成状況票の様式をダウンロードすることができます。
・「添架協議票兼添架完成状況票」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２９）に戻ります。

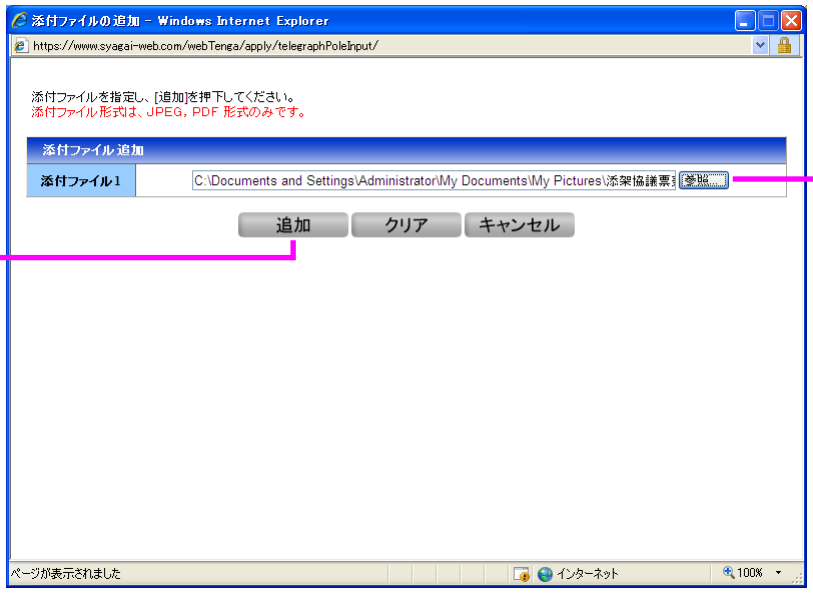


・「添架協議票兼添架完成状況票」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・「線条添架施設情報」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
線条添架施設情報	-
条数	半角数字２桁以内
集合外径	半角数字６桁以内
概算重量	半角数字６桁以内
不平衡荷重解決方法	全角２０文字以内
添架ポイント（高さ）	半角数字５桁以内
突出し金物取付位置	半角数字４桁以内
記事	全角５０文字以内、 半角１００文字以内

・「添架契約」および「線条添架施設情報」以外は閉じた状態で表示されます。

（３０）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



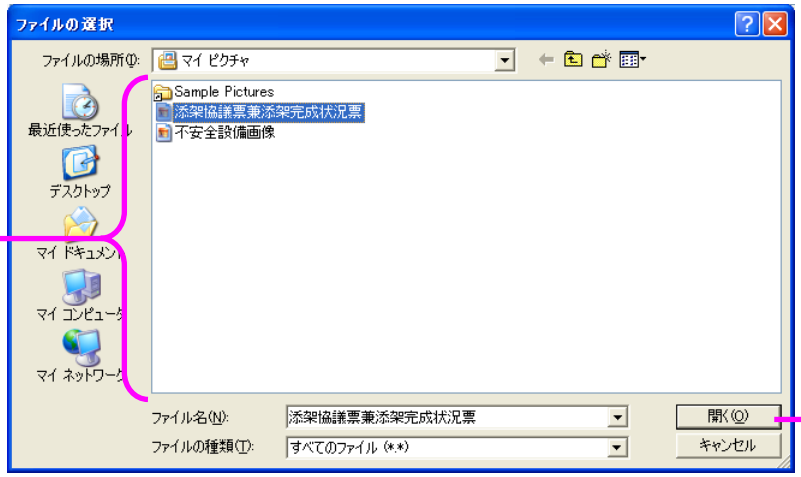
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・［クリア］をクリックすると、添付ファイルをクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２９）に戻ります。

・添架協議票兼添架完成状況票はＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（３０）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

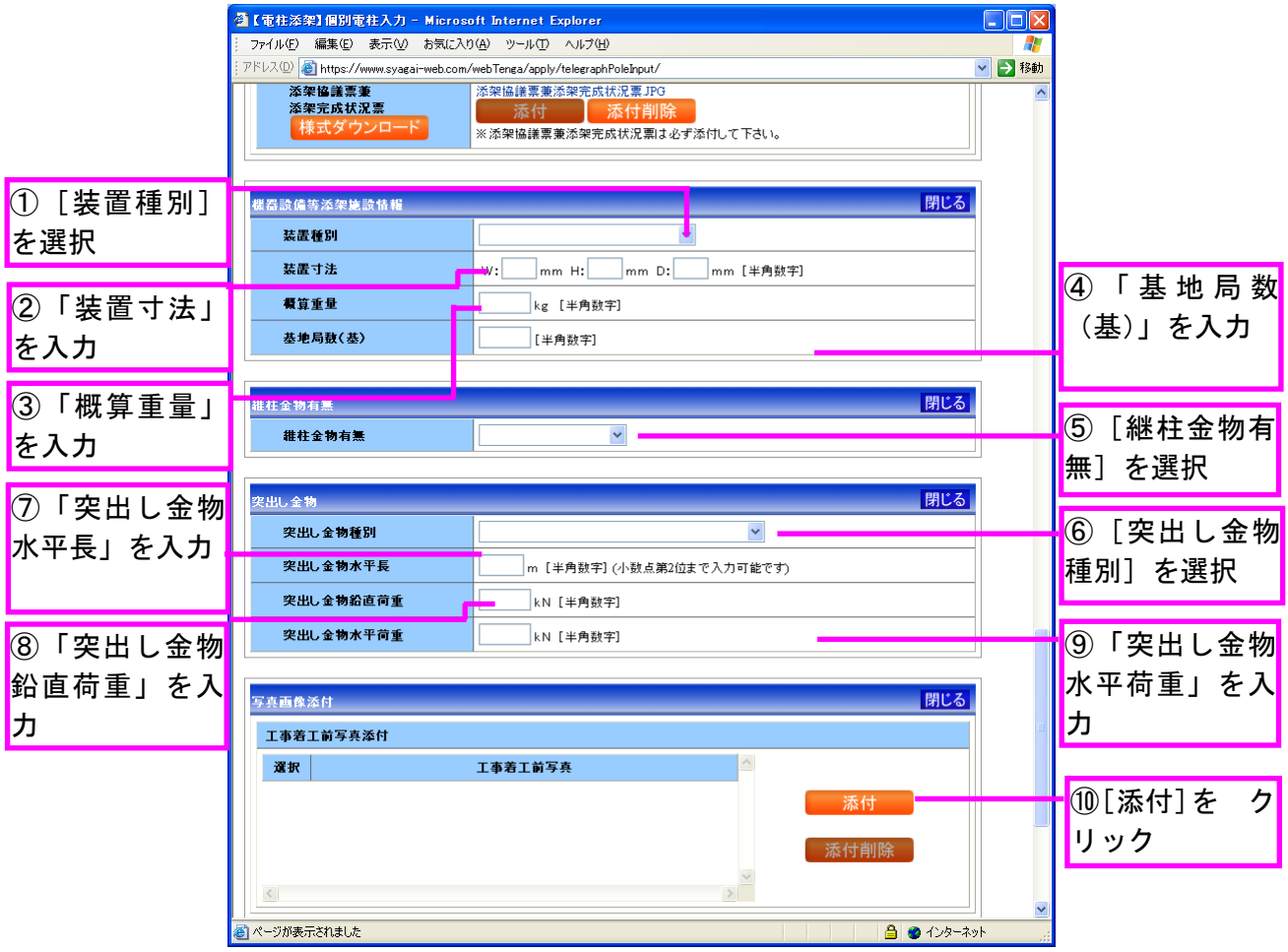


①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（３０）に戻ります。

（３１）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「機器設備等添架施設情報」、「継柱金物有無」、「突出し金物」、および「写真画像添付」を入力します。



・添架申請する添架者の基本契約番号を装置種別情報に設定することが可能です。装置種別情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者盤類）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致する装置種別情報が存在する場合、基本契約番号が一致した装置種別情報を［装置種別］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致する装置種別情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていない装置種別情報を［装置種別］に表示して、選択することができます。
・「工事着工前写真添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（３１）に戻ります。



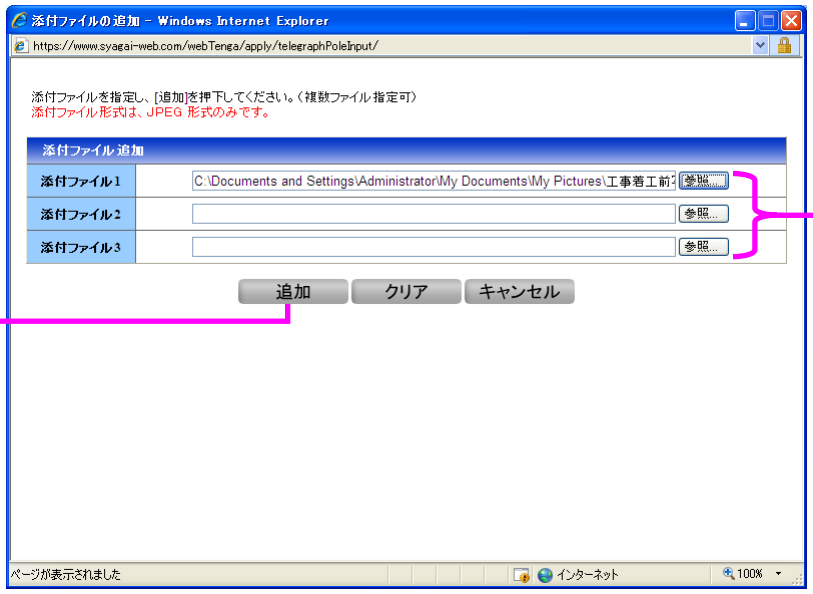
・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

・「機器設備等添架施設情報」および「突出し金物」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
機器設備等添架施設情報		-
	装置寸法（W）（H）（D）	半角数字３桁以内
	概算重量	半角数字６桁以内
	基地局数（基）	半角数字２桁以内
突出し金物		-
	突出し金物水平長	半角数字４桁以内
	突出し金物鉛直荷重	半角数字６桁以内
	突出し金物水平荷重	半角数字６桁以内

・「機器設備等添架施設情報」および「写真画像添付」は閉じた状態で表示されます。

（３２）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



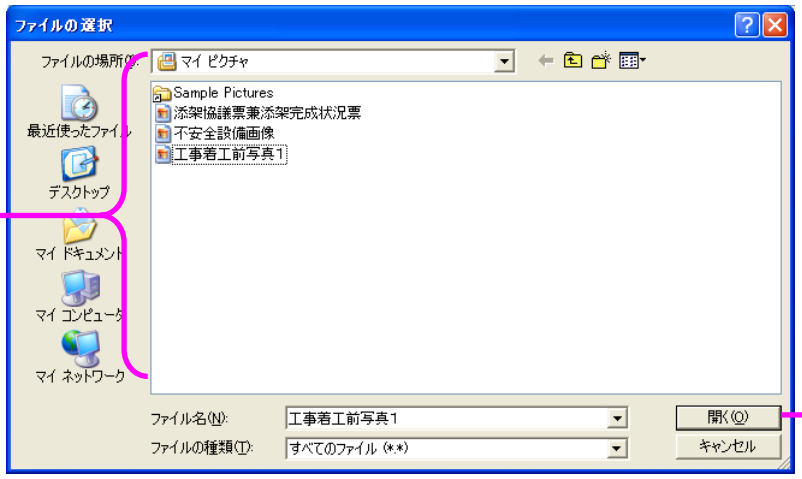
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３１）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（３２）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

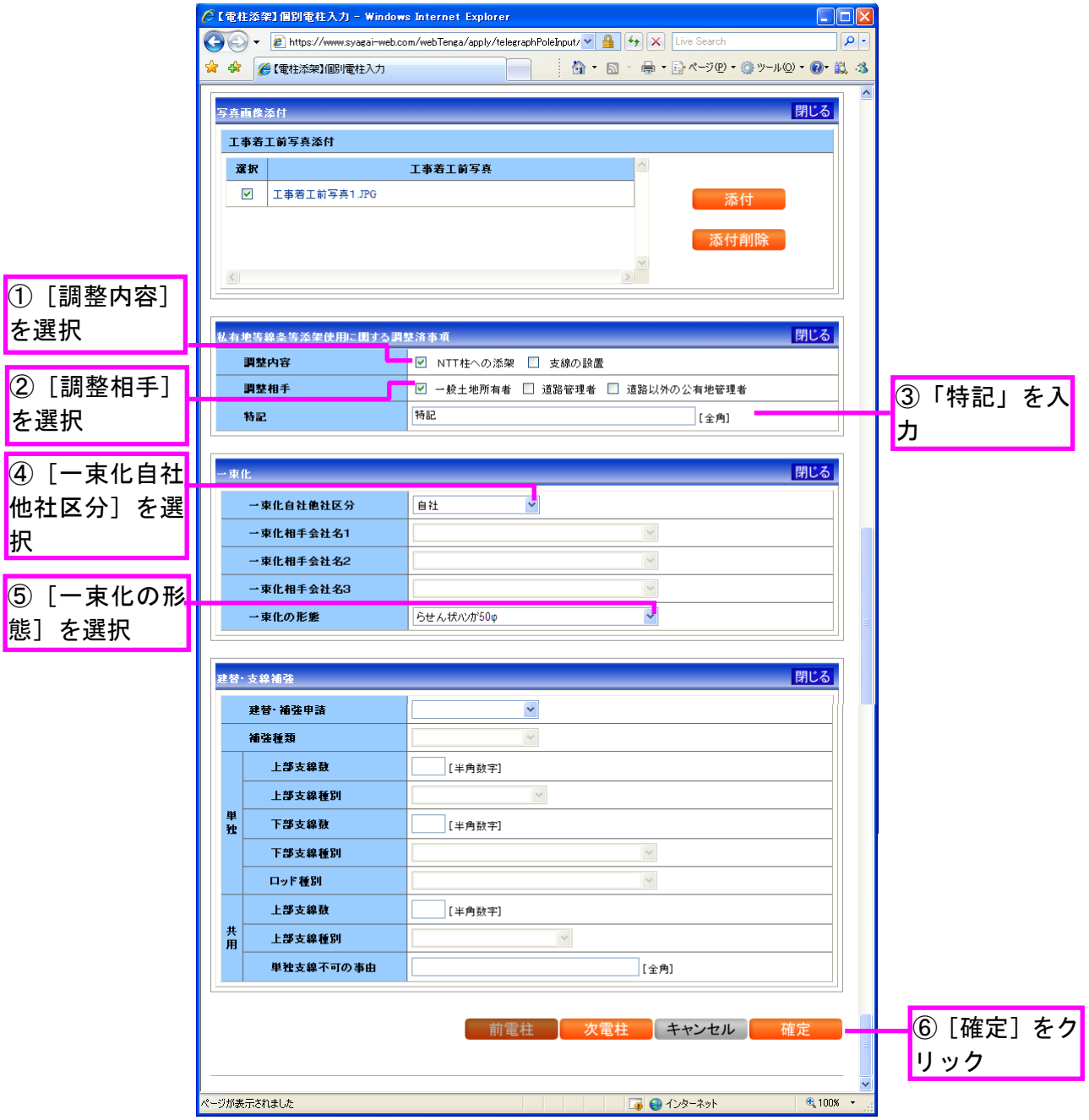


①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（３２）に戻ります。

（３３）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「私有地等線条等添架使用に関する調整済事項」および「一束化」を入力します。



①［調整内容］を選択

②［調整相手］を選択

③「特記」を入力

④［一束化自社他社区分］を選択

⑤［一束化の形態］を選択

⑥［確定］をクリック

・「一束化」の「一束化自社他社区分」を‘他社’とした場合、「一束化相手会社名」を選択して下さい。なお、「一束化相手会社名」を選択する際、（４０）の一束化情報を事前に入力しておく必要があります。
・電柱を複数選択した場合、ウインドウ下部の［前電柱］および［次電柱］はクリックできません。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の入力内容を表示します。なお、前電柱がない場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の入力内容を表示します。なお、次電柱がない場合、クリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（２５）に戻ります。
・「私有地等線条等添架使用に関する調整済事項」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
私有地等線条等添架使用に関する調整済事項	-
特記	全角２５文字以内

・「添架契約」および「添架線条施設情報」以外は閉じた状態で表示されます。
・［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’を選択することで電柱本数が１００本を越えてしまう場合、入力情報を確定することはできません。

（３４）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［建替・補強申請］をクリックします。



・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（３８）から（３９）を参照して下さい。
・電柱を複数選択することができます。
・「電柱一覧」の「選択」下のチェックボックスを選択すると、全て選択することができます。

（３５）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで「建替・支線補強」を入力します。



①［建替・補強申請］を選択

②［補強種類］を選択

③「上部支線数」を入力

④［上部支線種別］を選択

⑤「下部支線数」を入力

⑥［下部支線種別］を選択

⑦［ロッド種別］を選択

⑧［確定］をクリック

・電柱を複数選択した場合、「設備情報」は空白で表示されます。また、ウインドウ下部の［前電柱］および［次電柱］はクリックできません。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の入力内容を表示します。なお、前電柱がない場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の入力内容を表示します。なお、次電柱がない場合、クリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（３４）に戻ります。
・「建替・支線補強」の各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
「単独」上部支線数	半角数字３桁以内
「単独」下部支線数	半角数字３桁以内
「共用」上部支線数	半角数字３桁以内
「共用」単独支線不可の事由	全角２０文字以内

・「建替・支線補強」以外は閉じた状態で表示されます。

（３６）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、工事着工前写真を添付します。

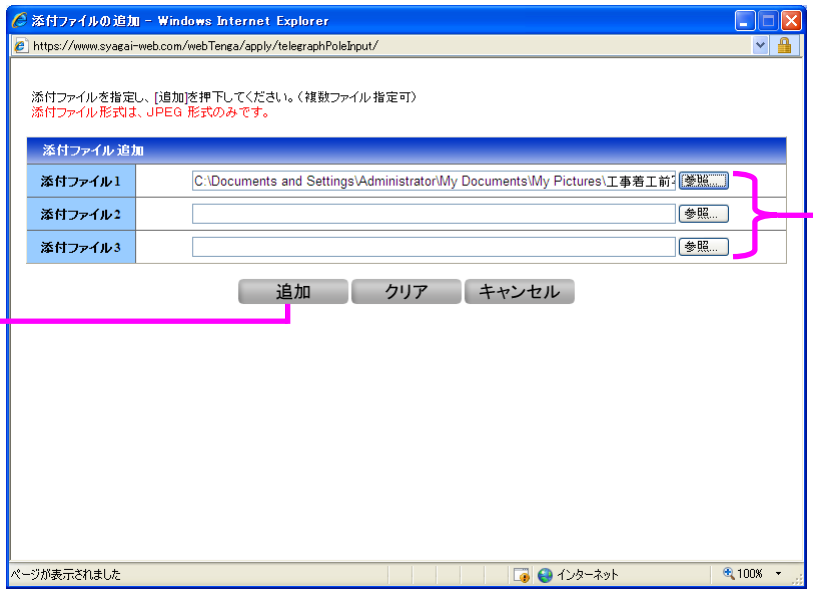


・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（３８）から（３９）を参照して下さい。
・電柱を複数個選択している場合、［添付］および［添付削除］はクリックできません。
・「電柱一覧」で電柱を選択後、［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（３６）に戻ります。



・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

（３７）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



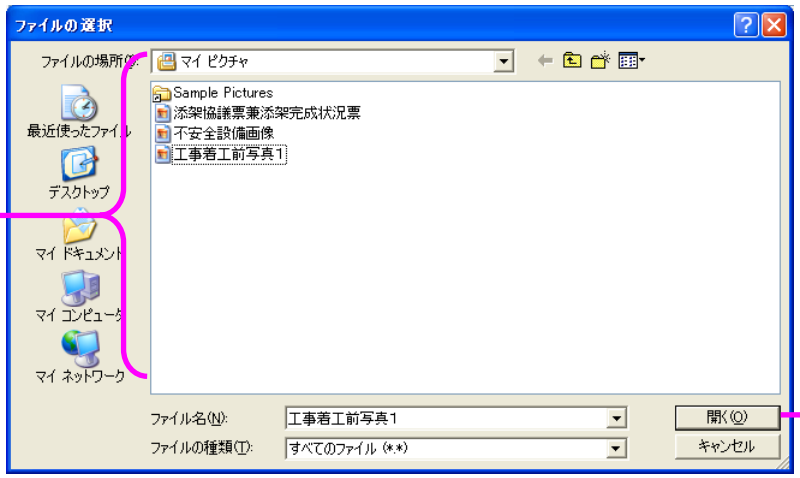
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３６）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（３７）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（３７）に戻ります。

（３８）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［コピー］をクリックします。



・「電柱」を選択することで、［コピー］をクリックすることができます。
・［コピー］をクリックすることで、選択した行の「電柱」の個別電柱情報をコピーすることができます。また、［コピー］をクリックした際に選択していた行の「電柱」の選択欄が赤色に変化します。

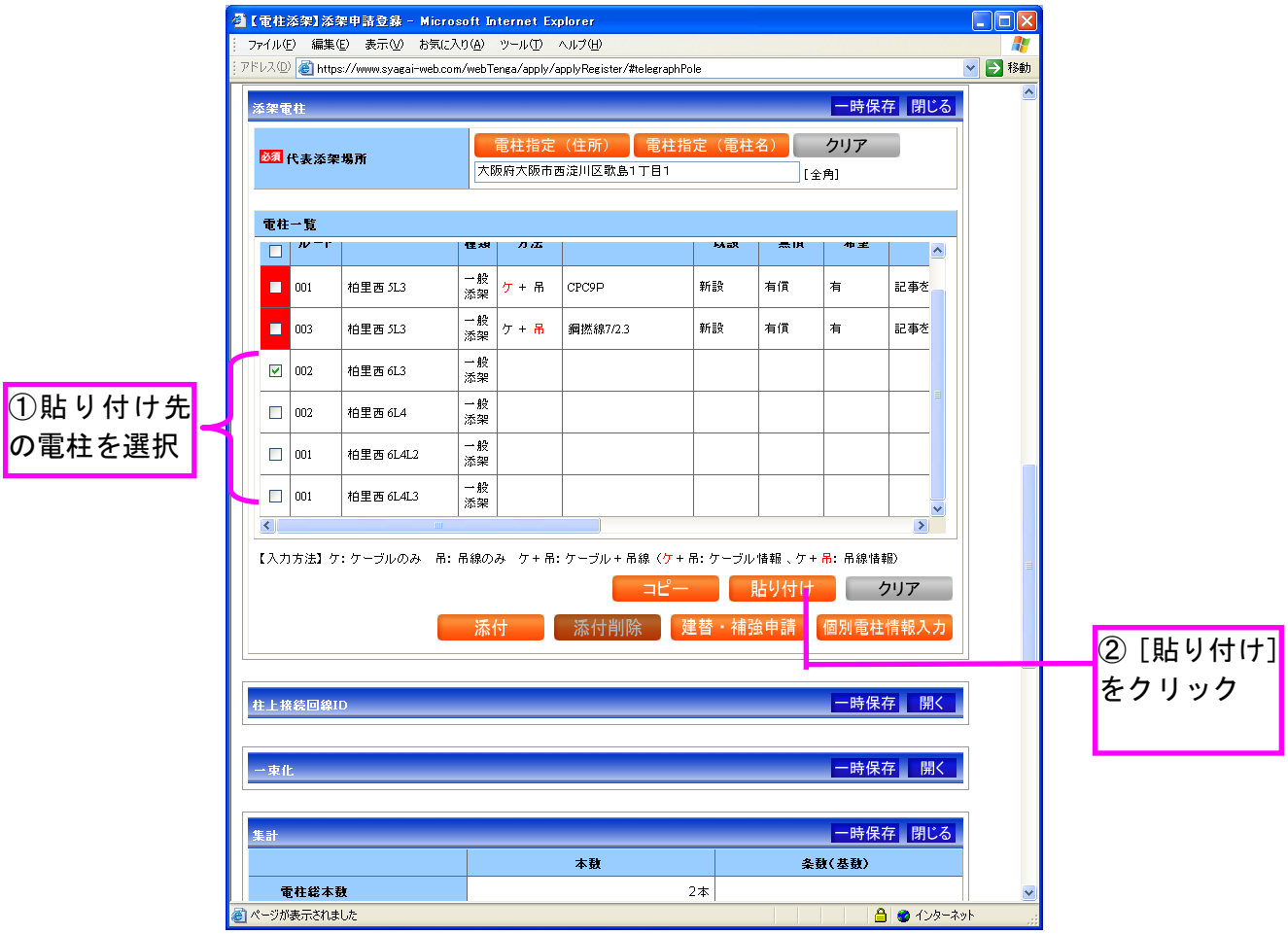


・［入力方法］が‘ケーブル＋吊線’の「電柱」を選択した場合、対になるケーブル、または吊線の個別電柱情報もコピーします。
・同一の「電柱」は複数選択した状態で［コピー］をクリックすることができます。
・異なる「電柱」を複数選択した状態で［コピー］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、個別電柱情報をコピーすることはできません。



・［クリア］をクリックすることで、コピー状態を解除し、「電柱」の「選択欄」は白色に戻ります。また、「電柱」の選択状態が解除されます。

（３９）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［貼り付け］をクリックします。



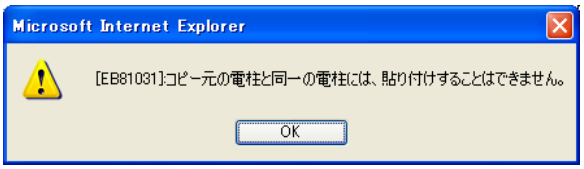
・コピーをしている場合、「電柱」を選択することで［貼り付け］をクリックすることができます。
・［貼り付け］をクリックすることで、以下のメッセージが表示され、コピーした「電柱」の個別電柱情報を選択している「電柱」にコピーすることができます。［キャンセル］をクリックすると、（３９）に戻ります。



・貼り付け後の「電柱」の選択欄は青色に変化します。



・コピーした「電柱」と同一の「電柱」を選択した状態で、［貼り付け］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、コピーした個別電柱情報を貼り付けることはできません。



・同一の「電柱」を選択した状態で、［貼り付け］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、コピーした個別電柱情報を貼り付けることはできません。



・　貼り付けを実行することで電柱本数が１００本を越えてしまう場合、以下のメッセージが表示され、貼り付けは実行されません。



・添架協議票兼添架完成状況票と工事着工前写真は貼り付けることができません
・貼り付け後に、［クリア］をクリックすることで、「電柱」の「選択欄」は白色に戻ります。また、「電柱」の選択状態が解除されます。

・貼り付けを行う場合、貼り付け先の個別電柱情報は、コピーした個別電柱情報に更新されるため、貼り付け前の個別電柱情報は削除されます。

（４０）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「柱上接続回線ＩＤ」および「一束化」を入力します。

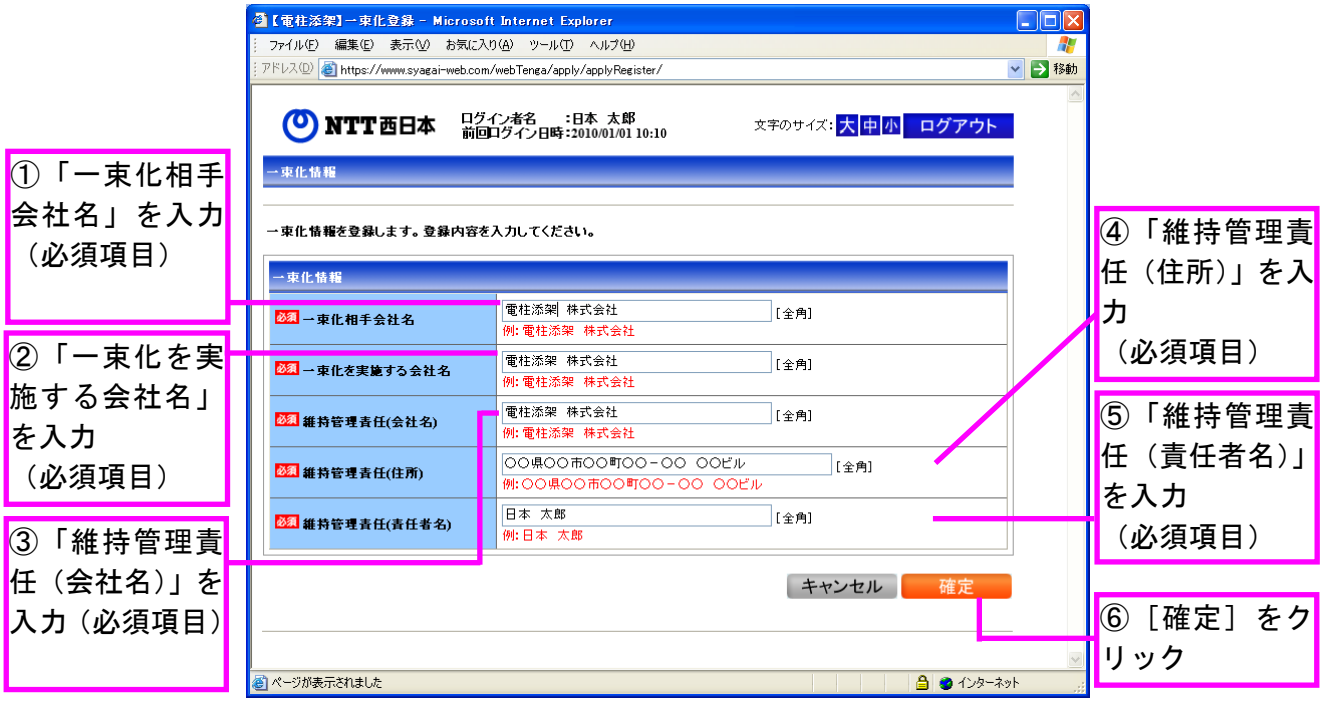


①「柱上接続回線ＩＤ」を　全角１０桁（半角２０桁）以内で入力

②［新規登録］をクリック

・初期表示では「柱上接続回線ＩＤ」および「一束化」の項目は閉じた状態で表示されます。
・「一束化」の［変更］をクリックすると、登録した一束化情報を変更することができます。なお、選択ボタンが選択されていない場合、［変更］はクリックできません。
・「一束化」の［削除］をクリックすると、登録した一束化情報を削除することができます。なお、選択ボタンが選択されていない場合、［削除］はクリックできません。

（４１）表示された【電柱添架】一束化登録ウインドウで、一束化情報を入力します。



・［キャンセル］をクリックすると、（４０）に戻ります。
・【電柱添架】一束化登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一束化相手会社名	全角２０文字以内
一束化を実施する会社名	全角２０文字以内
維持管理責任（会社名）	全角２０文字以内
維持管理責任（住所）	全角６０文字以内
維持管理責任（責任者名）	全角２０文字以内

（４２）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「集計」を入力します。



①「集計」を入力

・「集計」は自動集計されます。
・「集計」の「本数」および「条数」は手入力による修正ができます。
・「集計」のうち、「本数」は‘－９９９’から‘９９９’まで入力することができます。
・「集計」のうち、「条数」は‘－９９９９’から‘９９９９’まで入力することができます。
・すべての項目に‘０’が入力されている場合、［次へ］がクリックされると以下のメッセージが表示されます。なお、［ＯＫ］をクリックした場合、（４６）へ進みます。
［キャンセル］をクリックした場合、（４２）へ戻ります。



・ 【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一般添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　自社一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　自社一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社２者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社２者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社３者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社３者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社４者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社４者一束（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　盤類（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　盤類（基数）	半角数字４桁以内
接続添架　一束（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　一束（条数）	半角数字４桁以内

（４３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を添付します。



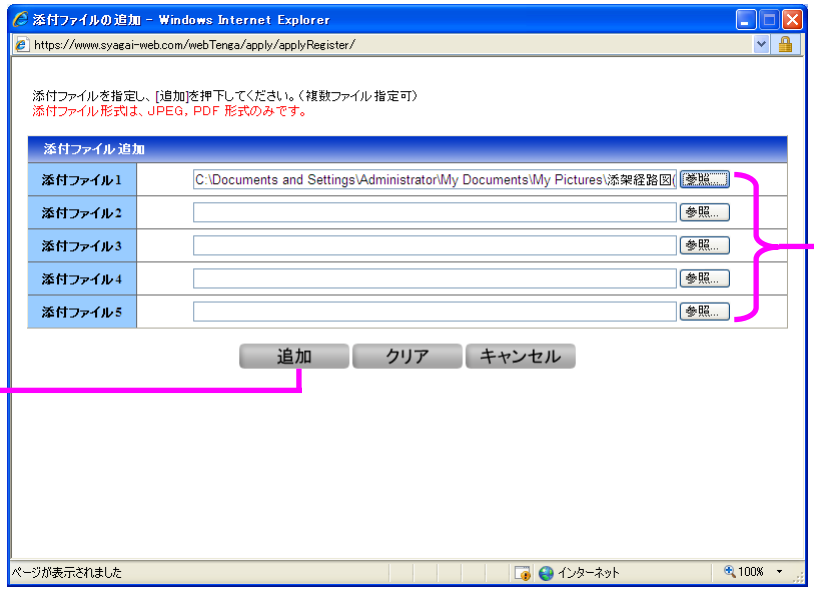
①［添付］をクリック

・「申請書類添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（４３）に戻ります。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

（４４）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



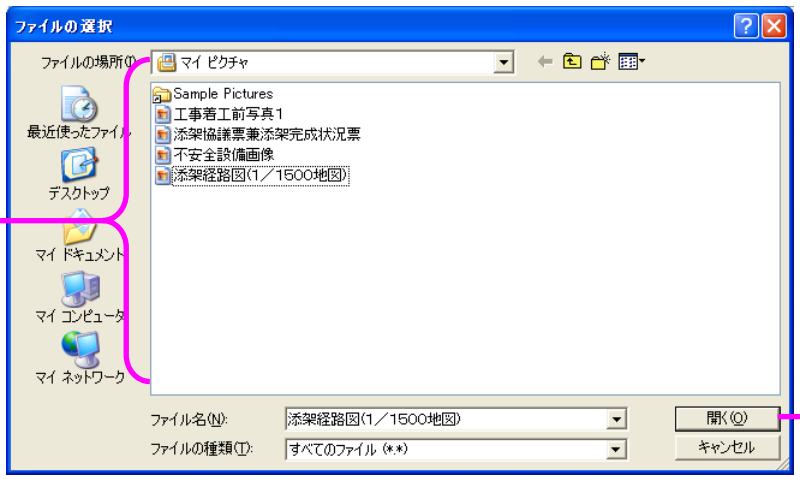
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（４３）に戻ります。

・添付ファイルはＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（４４）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

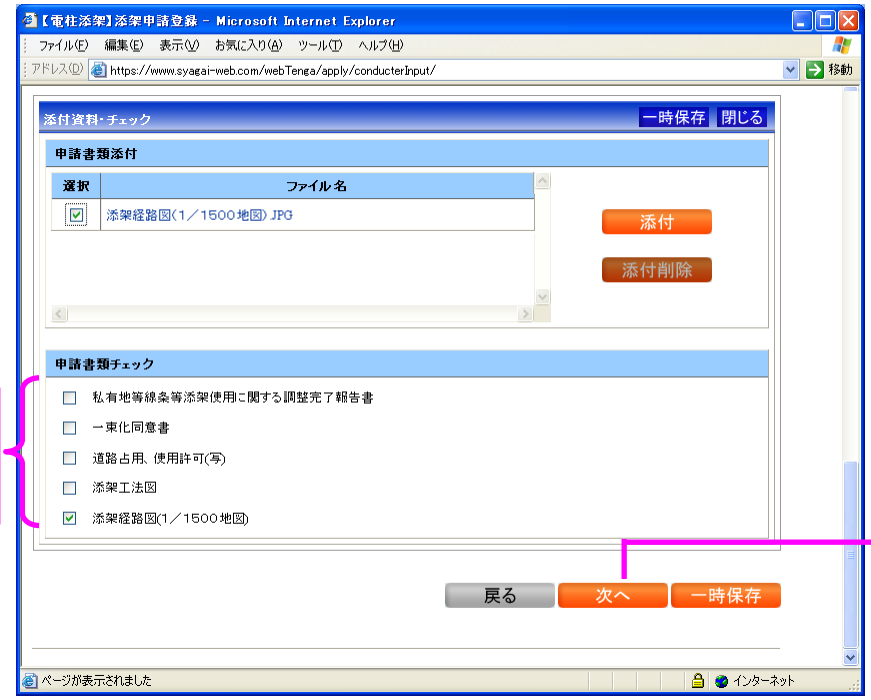


①添付するファイルを選択

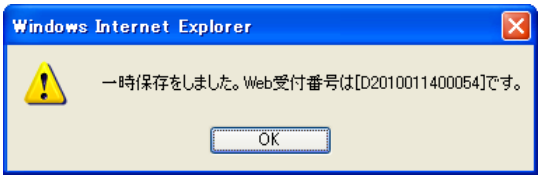
②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（４４）に戻ります。

（４５）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を選択し、「次へ」をクリックします。



・［申請書類添付］の［添付削除］をクリックすると、添付した申請書類のファイルを削除することができます。
・［申請書類添付］のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［申請書類チェック］は複数選択が可能です。
・［一時保存］をクリックすると、以下のメッセージが表示され、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、［照会／変更／取消］をクリックして下さい。



・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（４６）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、入力した内容を確認します。



①［請求先確認］をクリック

（４７）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。



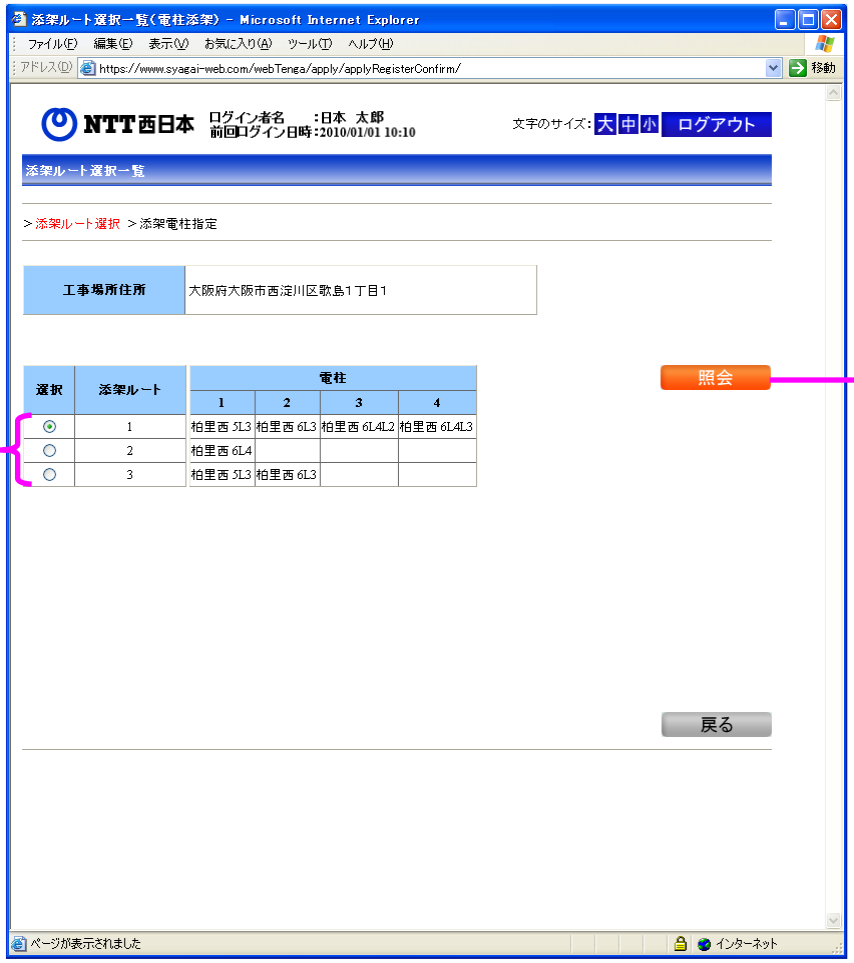
①［キャンセル］をクリック

（４８）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、添架電柱を確認します。



①［電柱確認］をクリック

（４９）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを照会します。



①［添架ルート］を選択

②［照会］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（４８）に戻ります。

（５０）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを確認します。



①［戻る］をクリック

・地図は添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで選択した添架ルートの始点を中心に表示されます。添架ルートが引かれていない場合、最初に選択した電柱が中心に表示されます。
・選択した添架ルートは赤の実線で表示され、それ以外の添架ルートは青の実線で表示されます。

（５１）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



①［戻る］をクリック

（５２）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、［個別電柱情報確認］をクリックします。



①［電柱］を選択

②［個別電柱情報確認］をクリック

・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［電柱一覧］で電柱の選択をしていない場合、［個別電柱情報確認］はクリックできません。

（５３）表示された【電柱添架】個別電柱確認ウインドウで、個別電柱情報を確認します。





①［キャンセル］をクリック

・「添架協議票兼添架完成状況票」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の内容を表示します。なお、前電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の内容を表示します。なお、次電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。

（５４）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、「柱上接続回線ＩＤ」、「一束化」、「集計」、および「添付資料・チェック」の入力内容を確認します。



①［登録］をクリック

・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（５）に戻ります。

（５５）添架申請登録が完了すると、【電柱添架】添架申請登録完了ウインドウが表示されます。





・ＮＴＴ担当者宛に申請登録通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報登録完了メールが送信されます。
・［請求先確認］をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・［電柱確認］をクリックすると、添架ルートを確認することができます。
・［個別電柱情報確認］をクリックすると、個別電柱情報を確認することができます。
・「申請書類添付」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［添架申請一覧画面に戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

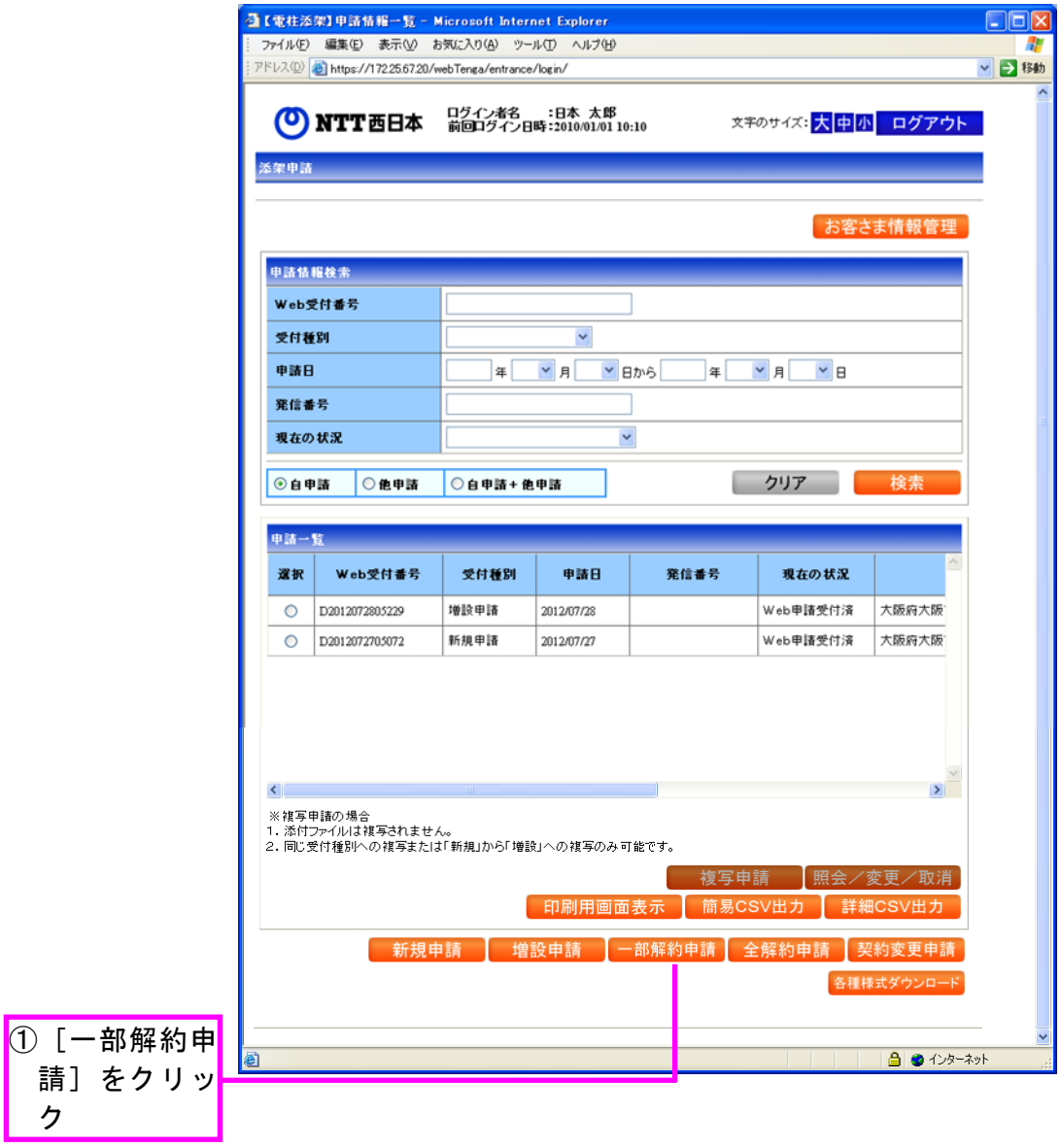
２．２．３　増設申請

増設申請は、新規申請と運用の違いがないため、使用しません。

２．２．４　一部解約申請

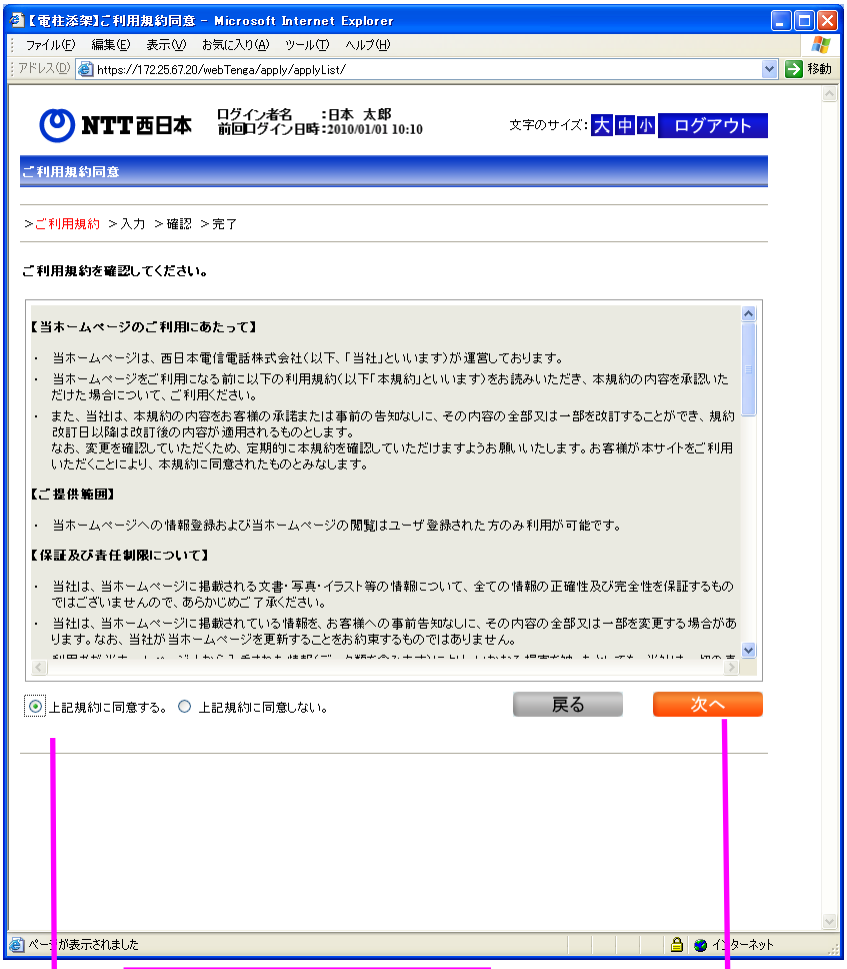
一部解約申請に必要となる申請情報の登録を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［一部解約申請］をクリックします。



①［一部解約申請］をクリック

（２）表示された【電柱添架】ご利用規約同意ウインドウで、ご利用規約に同意します。



①［上記規約に同意する］を選択（必須項目）

②［次へ］をクリック

・［上記規約に同意しない］が選択されている状態で初期表示されます。
・［上記規約に同意しない］を選択している場合、［次へ］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請情報を入力します。



①「連絡先氏名」を入力（必須項目）

②「連絡先電話番号」を入力（必須項目）

③「発注元責任者氏名」を入力（必須項目）

④「発注元責任者住所」を入力（必須項目）

⑤「発注元責任者電話番号」を入力（必須項目）

⑥「工事施工会社名」を入力（必須項目）

⑦「工事施工会社住所」を入力（必須項目）

⑧「工事施工会社電話番号」を入力（必須項目）

⑨「工事責任者名」を入力（必須項目）

⑩「対象建物名」を入力

⑪［工事開始予定年月日］を選択

⑫［工事終了予定年月日］を選択

⑬［内諾の要否］を選択（必須項目）

⑭「発信番号」を入力

⑮［その他特記事項］を入力

⑯［元契約指定］を選択

⑰「個別契約番号」を入力

⑱［電柱指定（住所）］または、［電柱指定（電柱名）］をクリック（必須項目）

・初期表示時は、[内諾の要否]に‘要’が選択されています。
・各項目の[閉じる]をクリックすると、各項目を閉じることができます。閉じた後[開く]をクリックすると、開くことができます。
・各項目の[一時保存]をクリックすると、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、[照会／変更／取消]をクリックして下さい。
・「基本情報」の「添架設備発火発煙の恐れ」、「添架設備の使用目的」、「添架設備の使用目的（その他）」、および「撤去理由」は、一部解約申請の場合、入力できません。
・「元契約指定」で「個別契約番号」を選択した場合、「契約記号」、「契約番号」、および「契約年月日」は必須項目となります。選択されていない場合、入力することはできません。
・「元契約指定」で「電柱指定」「請求先指定」を選択した場合、[請求先指定]は必須項目となります。なお、[元契約電柱指定]はクリックできません。なお、請求先指定については「２－２．２．２　新規申請（４）」を参照して下さい。
・電柱は、住所から指定する方法と、電柱名から指定する方法を選択することができます。
・[電柱指定（住所）]を選択した場合、（４）から（９）を参照して下さい。
・[電柱指定（電柱名）]を選択した場合、（１０）から（１３）を参照して下さい。
・　電柱を指定後に再度[電柱指定（住所）]または、[電柱指定（電柱名）]をクリックすると、指定した内容を修正することができます。
・[代表添架場所]はキーボードから入力することが可能です。電柱を指定後、[代表添架場所]に表示された住所が不足する場合、手入力により補うようにして下さい。属性および桁数は、以下のようになります。
・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
連絡先情報	-
連絡先氏名	全角２０文字以内
連絡先電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
発注元責任者氏名	全角２０文字以内
発注元責任者住所	全角２５文字以内
発注元責任者電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
工事施工会社	-
工事施工会社名	全角２０文字以内
工事施工会社住所	全角２５文字以内
工事施工会社電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
工事責任者名	全角２０文字以内
基本情報	-
対象建物名	全角２０文字以内
発信番号	全角７文字以内、半角１４文字以内
その他特記事項	全角２５０文字以内、 半角５００文字以内
元契約指定	-
契約記号	全角１０文字以内
契約番号	半角英数字記号６桁以内
添架電柱	-
代表添架場所	全角２５文字以内

（４）表示された住所選択（都道府県）ウインドウで、都道府県を選択します。



①［都道府県名］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）表示された住所選択（市区郡町村）ウインドウで、市区郡町村を選択します。



・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（４）に戻ります。

（６）表示された住所選択（大字）ウインドウで、大字を選択します。



・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［大字名］をクリックし、選択した大字に属する字丁目・番地がともに存在しない場合、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（５）に戻ります。

（7）表示された住所選択（字丁目）ウインドウで、字丁目を選択します。



①［字丁目］をクリック

・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［住所確定］をクリックすると住所が確定され、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（3）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（6）に戻ります。

（８）表示された住所選択（番地）ウインドウで、番地を選択します。



・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［住所確定］をクリックすると住所が確定され、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（７）に戻ります。

（９）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を指定します。



①［電柱］をクリック

②［確定］をクリック

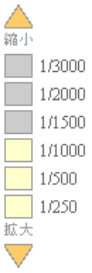
・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・住所選択ウインドウで選択した住所の座標を中心に地図表示されます。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

○

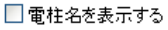
・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

・解約電柱は、地図をスクロールさせても選択することができます。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



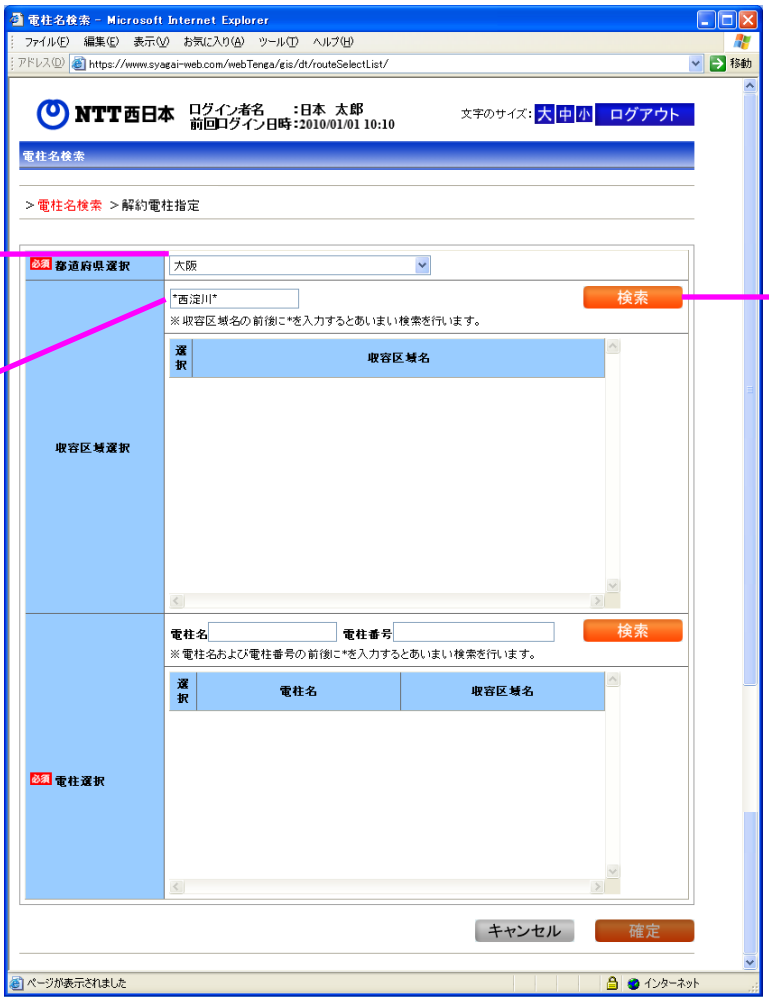
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（８）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。



（１０）表示された電柱名検索ウインドウで、収容区域を検索します。



①［都道府県選択］を選択（必須項目）

②［収容区域名］を入力

③［検索］をクリック

・初期表示時、［都道府県選択］には、添架者がお客さま登録時に指定した支店名が表示されます。
・［都道府県選択］を再選択した場合、画面上に表示されている［都道府県選択］を除くすべての項目がクリアされます。
・［収容区域名］を検索しない場合も、電柱を検索することができます。
・［収容区域名］の入力項目は、完全一致検索のほか、前後に‘*’を入力することによって、あいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・前方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・後方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・部分一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・［収容区域名］について、指定がない場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。ただし、検索結果が５０件を超えた場合、収容区域名は表示されません。



・電柱名検索ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
収容区域選択		-
	収容区域名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
電柱選択		-
	電柱名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
	電柱番号	半角１３文字以内

（１１）表示された電柱名検索ウインドウで、電柱名を検索します。



①［収容区域名］を選択

②［電柱名］を入力（必須項目）

③［電柱番号］を入力（必須項目）

④［検索］をクリック

・初期表示時、［都道府県選択］には、添架者がお客さま登録時に指定した支店名が表示されます。
・［都道府県選択］を再選択した場合、画面上に表示されている［都道府県選択］を除くすべての項目がクリアされます。
・［電柱名］と［電柱番号］の入力項目は、完全一致検索のほか、前後に‘*’を入力することによって、あいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・前方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・後方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・部分一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・［電柱名］と［電柱番号］について、指定がない場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。ただし、検索結果が５０件を超えた場合、電柱名は表示されません。



・ＮＴＴの設備管理のエリア単位が行政区域と異なることがあります。その際、指定した行政区域外の電柱が検索結果に表示されることがあります。
・電柱名検索ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
収容区域選択		-
	収容区域名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
電柱選択		-
	電柱名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
	電柱番号	半角１３文字以内

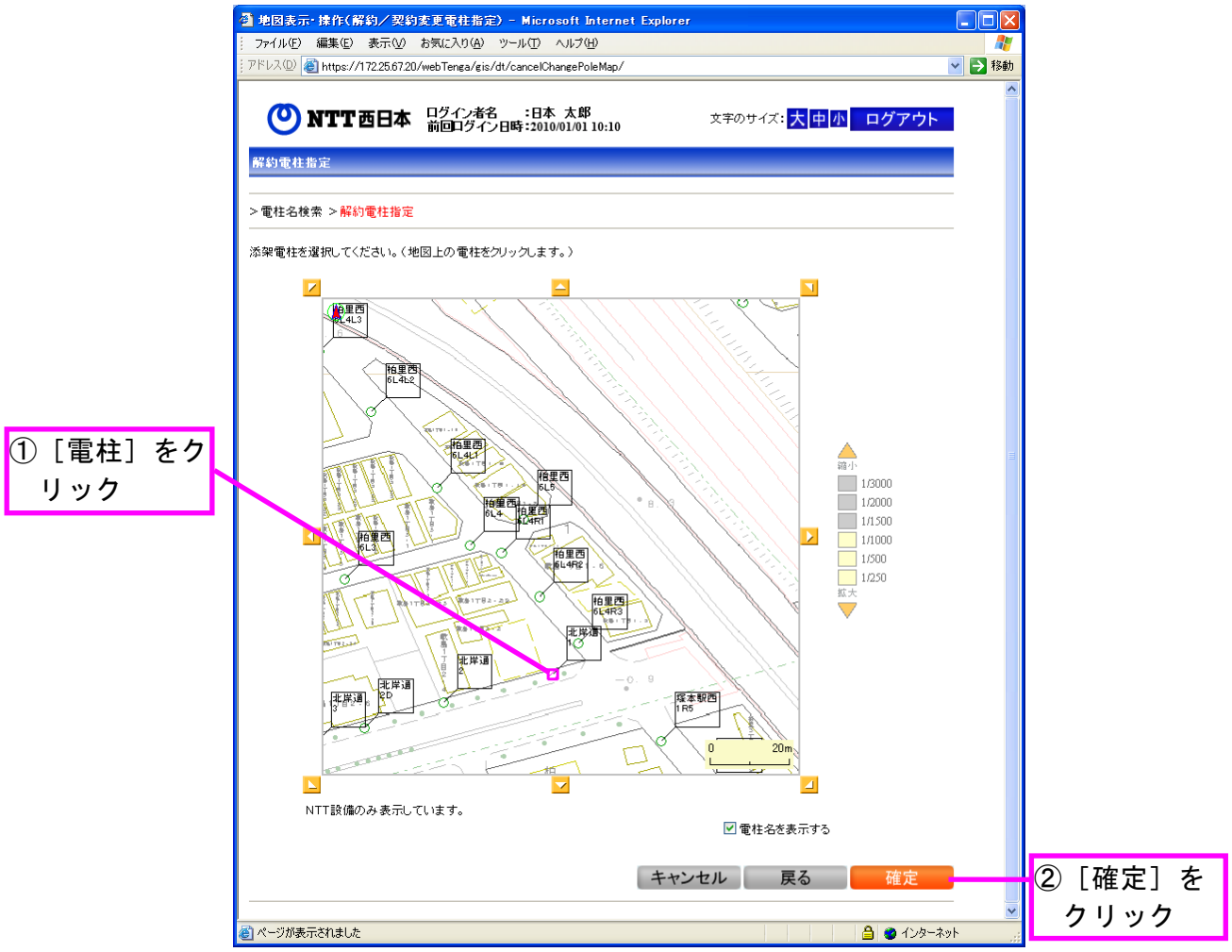
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（１２）表示された検索結果から、電柱名を指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（１３）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を指定します。



・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。
・電柱名検索ウインドウで選択した電柱を中心に地図表示されます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

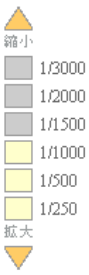
○

・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

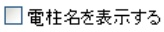


・解約電柱は、地図をスクロールさせても選択することができます。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



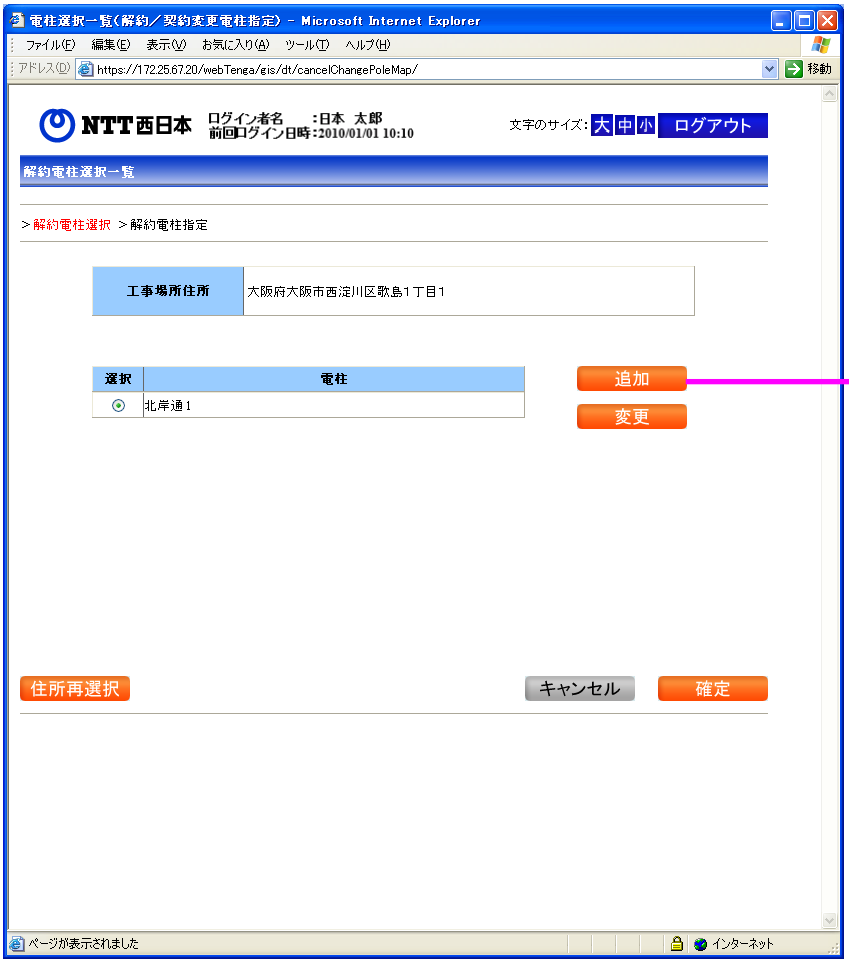
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１３）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（１２）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１３）に戻ります。



（１４）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱の追加が必要な場合、［追加］をクリックします。



①［追加］をクリック

・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１４）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１４）に戻ります。

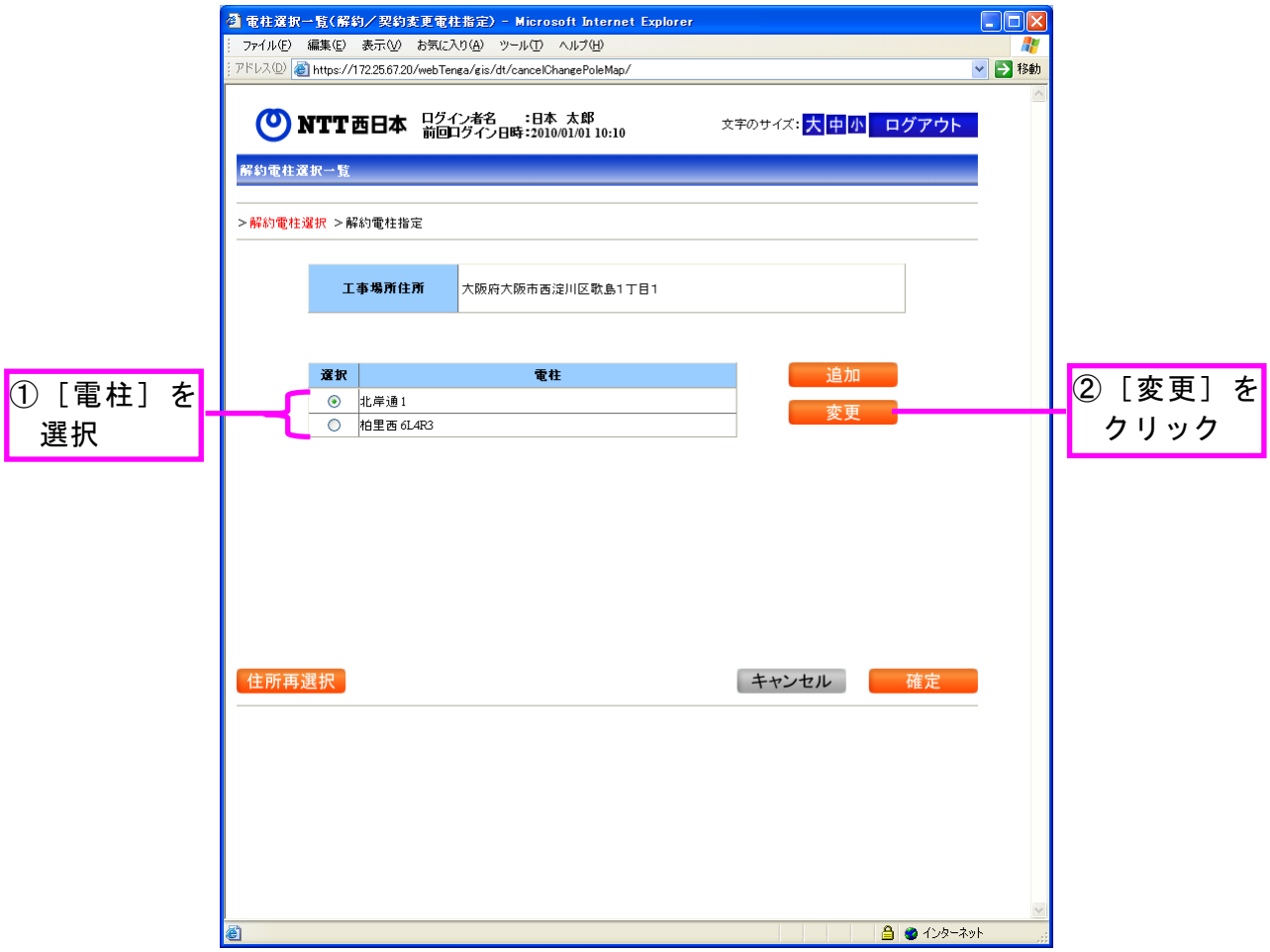


（１５）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱の追加を行います。



・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、選択した電柱を中心に表示されます。
・[キャンセル］をクリックすると、（１４）に戻ります。

（１６）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱の変更が必要な場合、［変更］をクリックします。



・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。



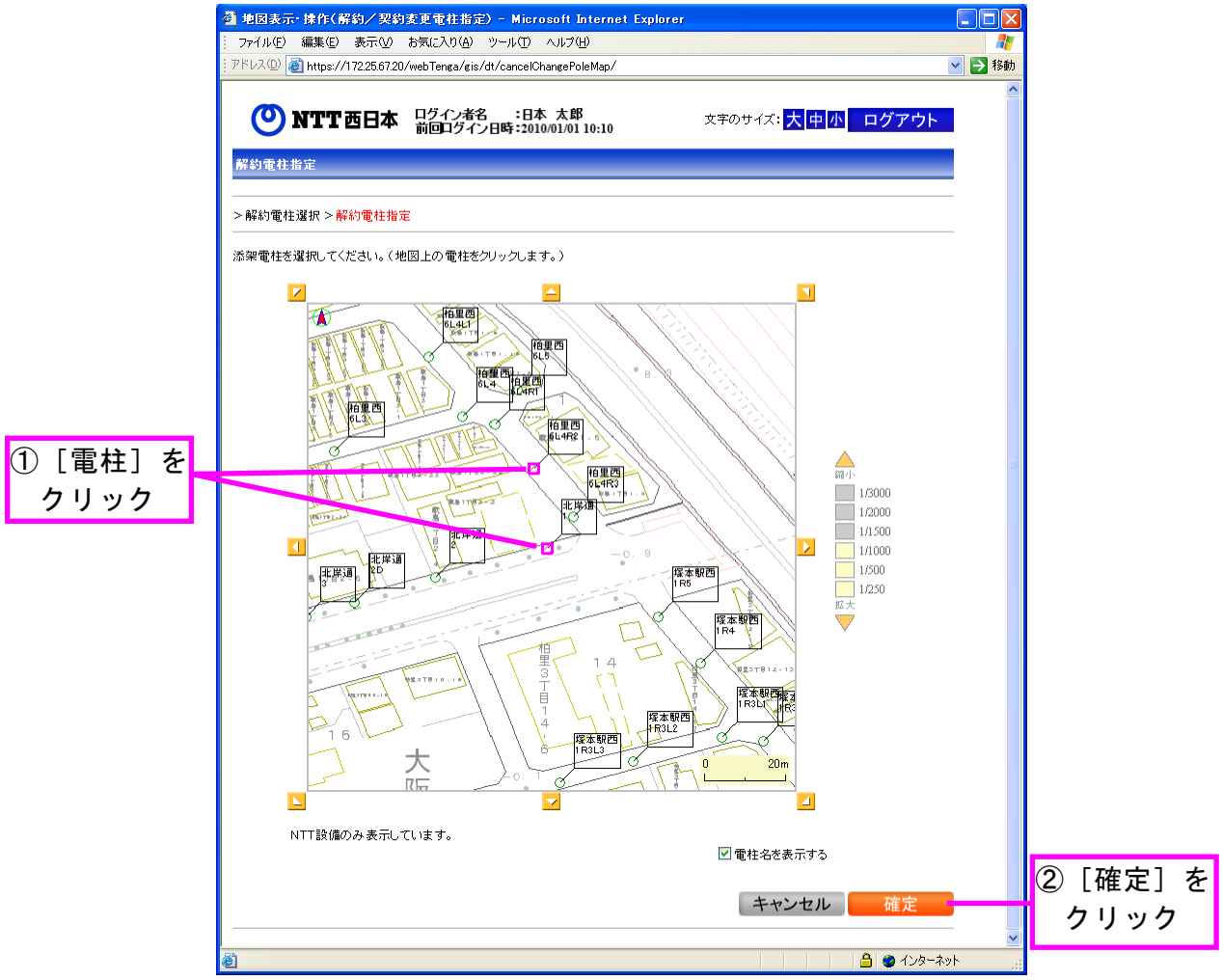
・［電柱指定（住所）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。

・［電柱指定（電柱名）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。

・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。

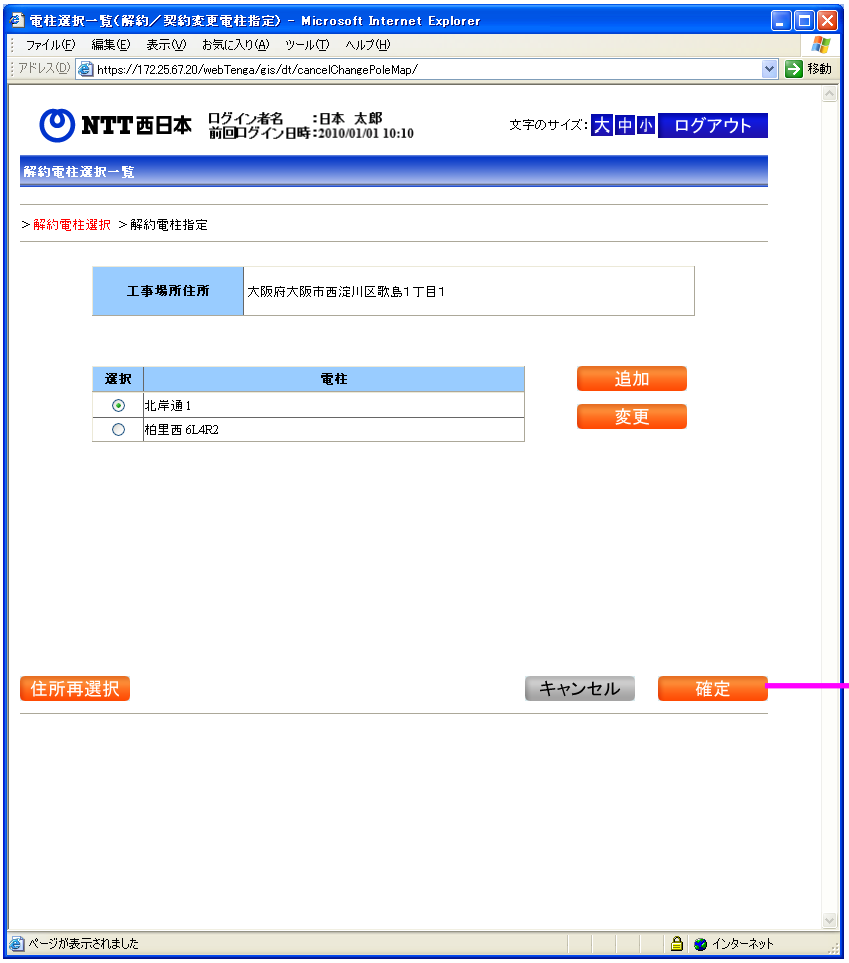


（１７）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱の変更を行います。



・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、選択した電柱を中心に表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。

（１８）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を確定させます。



①［確定］をクリック

（１９）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［個別電柱情報入力］をクリックします。



・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（３０）から（３１）を参照して下さい。
・電柱を複数選択することができます。
・「電柱一覧」の「選択」下のチェックボックスを選択すると、全て選択することができます。
・［建替・補強申請］はクリックできません。

（２０）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「線条添架施設情報」の［入力方法］を選択します。



①［入力方法］を入力

②［検索］をクリック

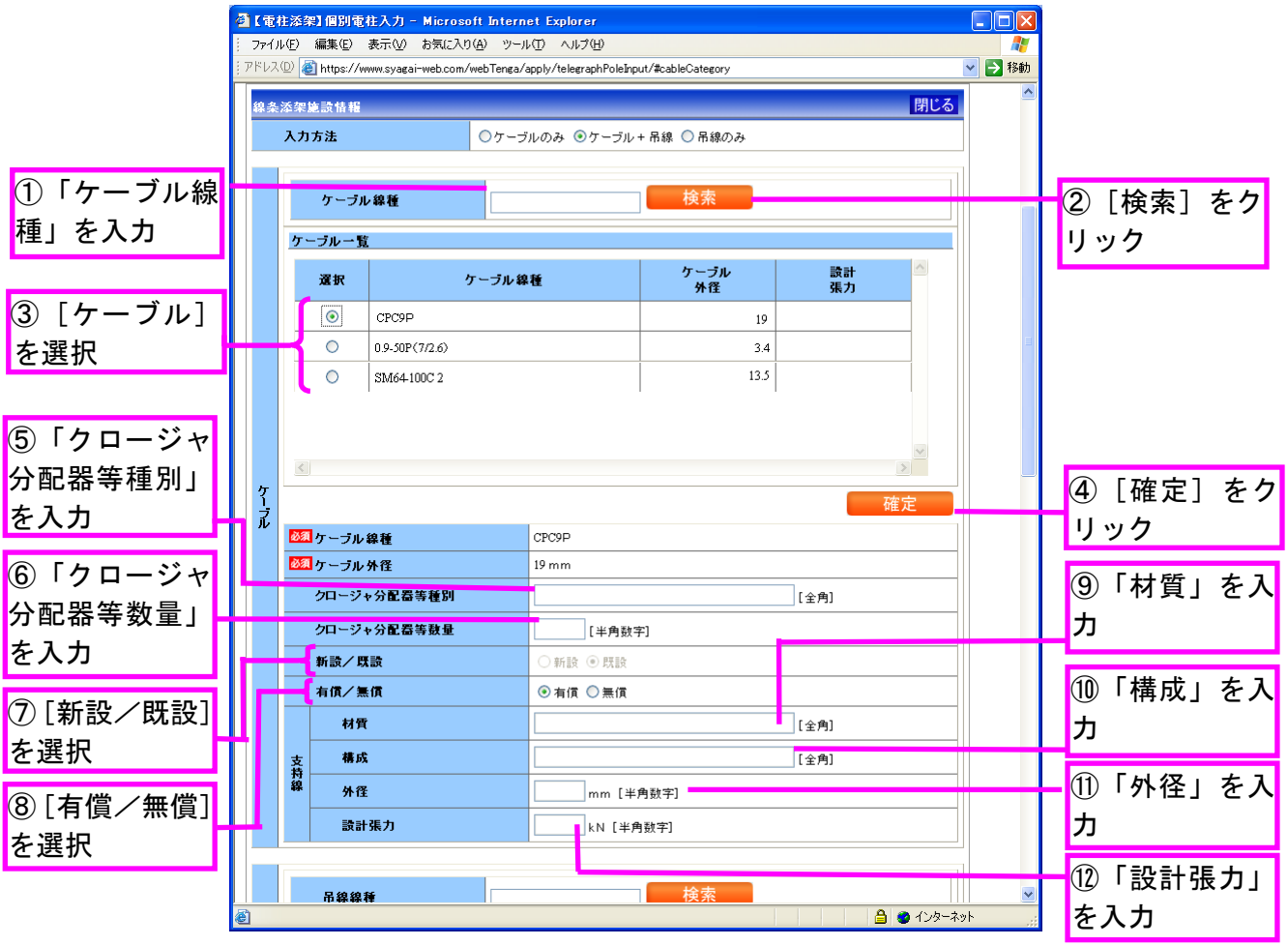
・電柱を複数選択した場合、「設備情報」は空白で表示されます。
・［入力方法］のうち、‘ケーブルのみ’または、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「ケーブル」を入力可能です。
・［入力方法］のうち、‘吊線のみ’または、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「吊線」を入力可能です。
・　［入力方法］のうち、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、ケーブルの情報と吊線の情報は【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで同時に入力することができますが、【電柱添架】添架申請登録ウインドウの［電柱一覧］上ではケーブル情報と吊線情報が別々に表示されます。

電柱一覧

選択	添架ルート	電柱名	契約種類	入力方法	線種
☐		北岸通1		ケ ＋ 吊	CPC9P
☐		北岸通1		ケ ＋ 吊	鋼撚線7/2.3

・［入力方法］のうち、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、電柱本数は２本計上されます。

（２１）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「ケーブル」を入力します。

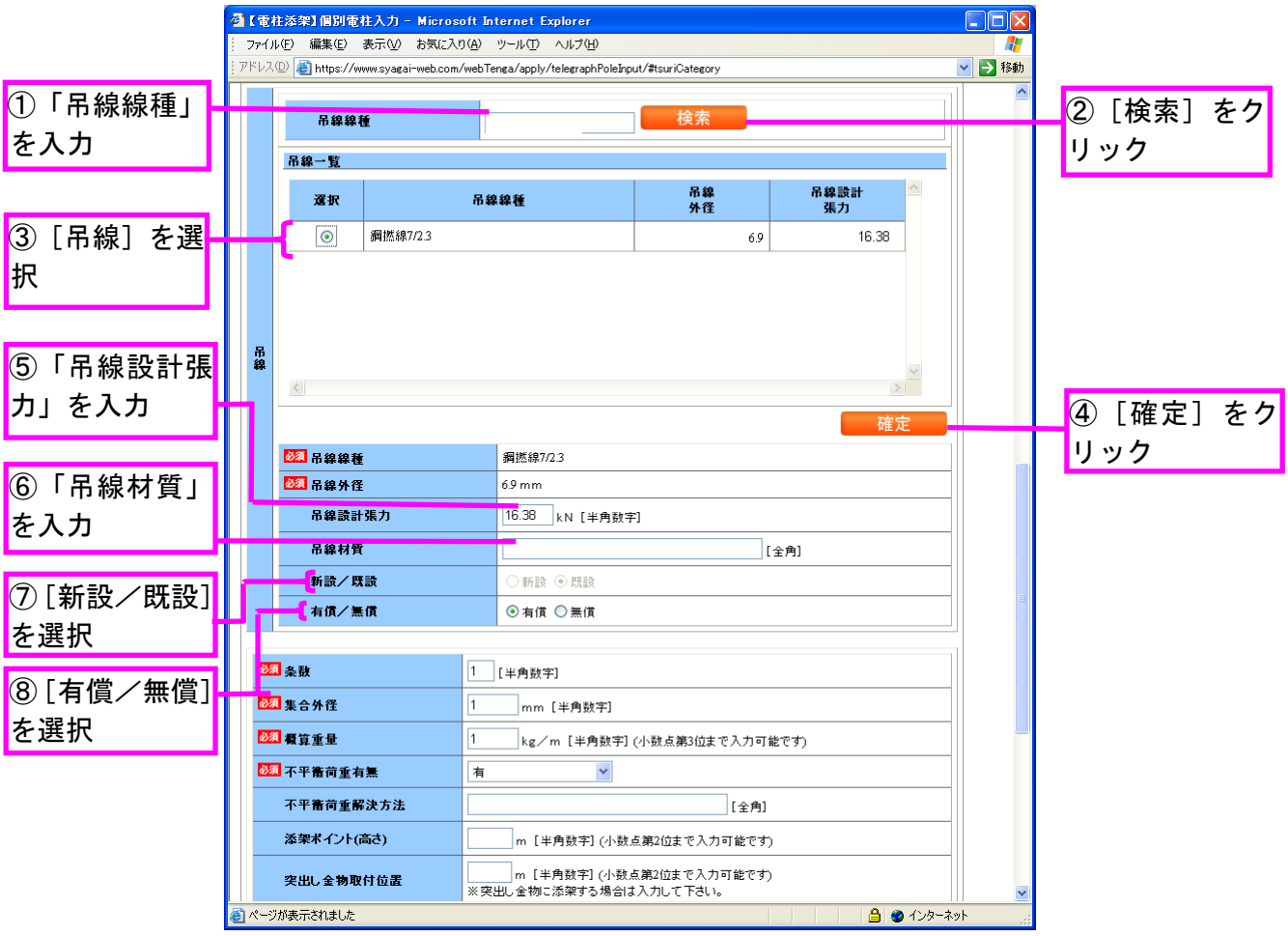


・「ケーブル線種」の入力項目はあいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・添架申請する添架者の基本契約番号をケーブル線種情報に設定することが可能です。ケーブル線種情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者線条）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致するケーブル線種情報が存在する場合、基本契約番号が一致したケーブル線種情報を［ケーブル一覧］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致するケーブル線種情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていないケーブル線種情報を［ケーブル一覧］に表示して、選択することができます。
・一部解約申請の場合、［新設／既設］は‘既設’が選択されており、変更することはできません。
・「支持線」の「材質」、「構成」、「外径」は、［入力方法］に‘ケーブルのみ’を選択し、ＳＤワイヤ、引込線、自己支持型のケーブル線種を選択した場合のみ入力が可能となります。支持線の「設計張力」はケーブル線種確定時に自動入力されます。
・［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「支持線」の各項目は入力することができません。

・「ケーブル」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
クロージャ分配器等種別		全角２０文字以内
クロージャ分配器等数量		半角数字４桁以内
支持線		
	材質	全角２０文字以内
	構成	全角２０文字以内
	外径	半角数字４桁以内
	設計張力	半角数字５桁以内

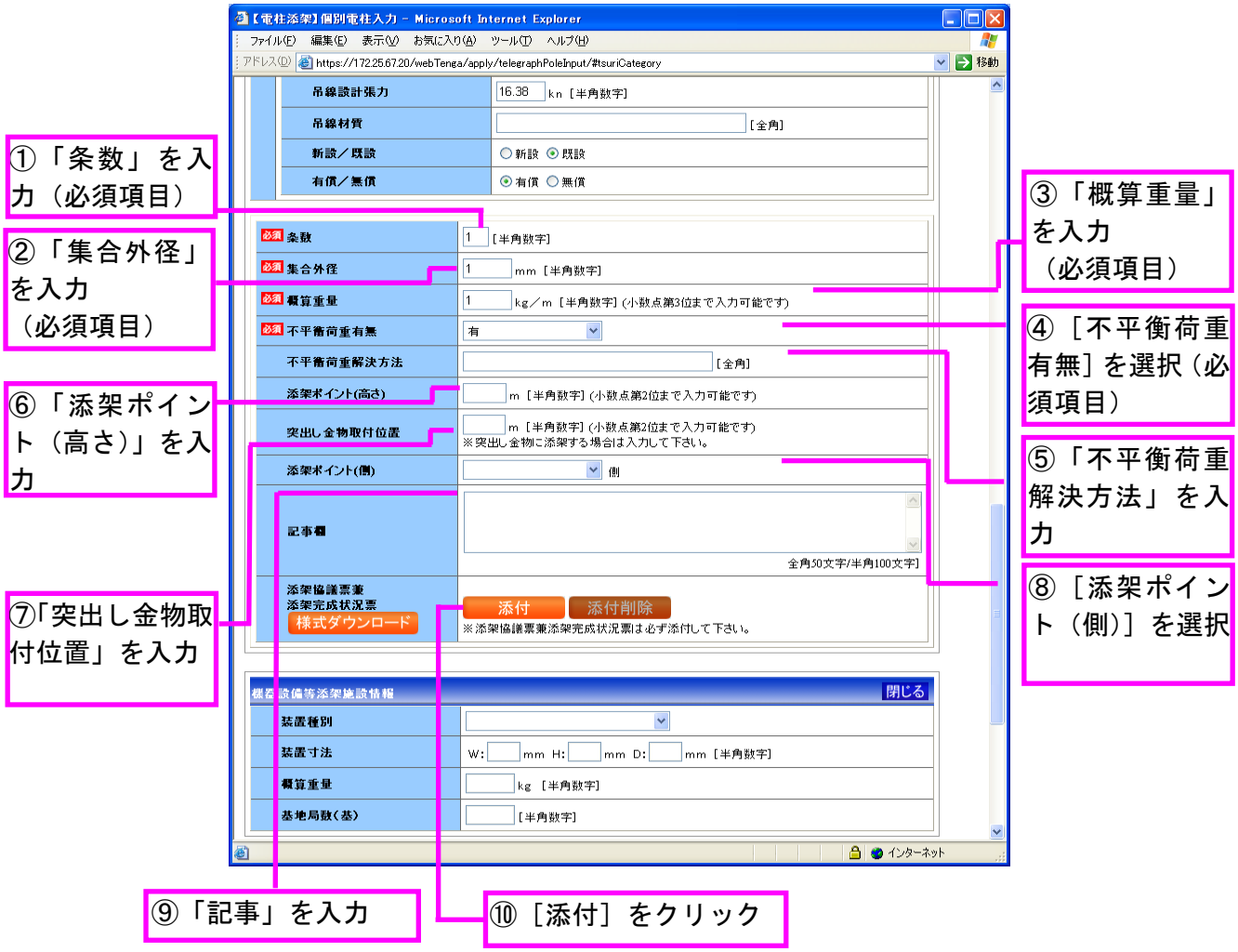
（２２）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「吊線」を入力します。



・添架申請する添架者の基本契約番号を吊線線種情報に設定することが可能です。吊線線種情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者線条）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致する吊線線種情報が存在する場合、基本契約番号が一致した吊線線種情報を［吊線線種］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致する吊線線種情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていない吊線線種情報を［吊線線種］に表示して、選択することができます。
・「吊線」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
吊線設計張力	半角数字５桁以内
吊線材質	全角２０文字以内

（２３）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「線条添架施設情報」を入力します。



・［様式ダウンロード］をクリックすると、添架協議票兼添架完成状況票の様式をダウンロードすることができます。
・「添架協議票兼添架完成状況票」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２３）に戻ります。

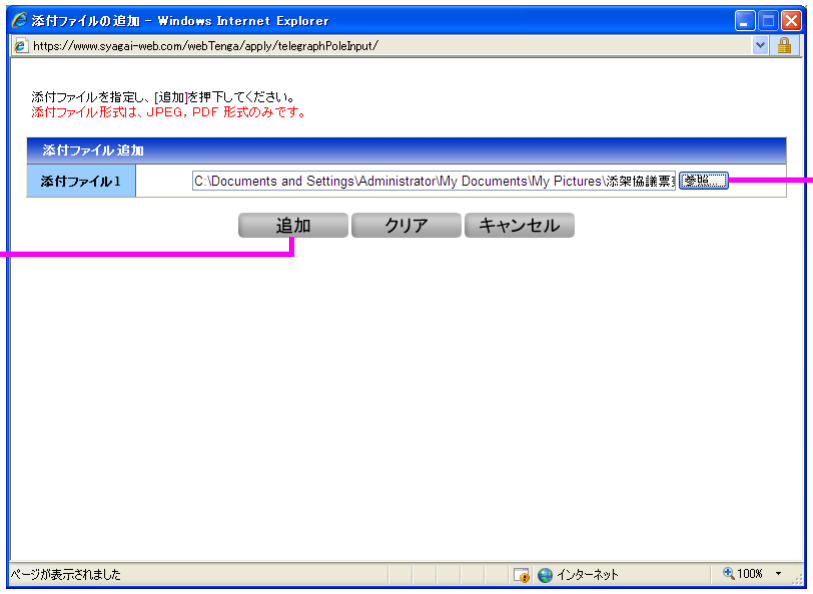


・「添架協議票兼添架完成状況票」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・「線条添架施設情報」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
線条添架施設情報	-
条数	半角数字２桁以内
集合外径	半角数字６桁以内
概算重量	半角数字６桁以内
不平衡荷重解決方法	全角２０文字以内
添架ポイント（高さ）	半角数字５桁以内
突出し金物取付位置	半角数字４桁以内
記事	全角５０文字以内、 半角１００文字以内

・「添架契約」および「線条添架施設情報」以外は閉じた状態で表示されます。

（２４）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



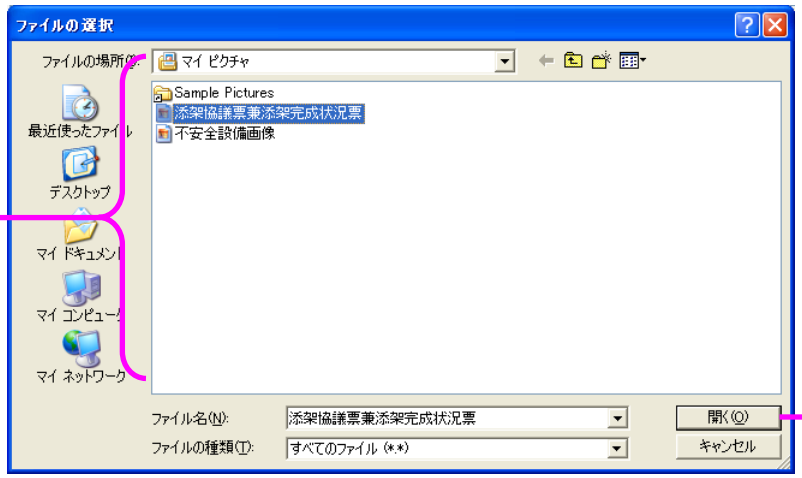
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・［クリア］をクリックすると、添付ファイルをクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２３）に戻ります。

・添架協議票兼添架完成状況票はＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２４）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

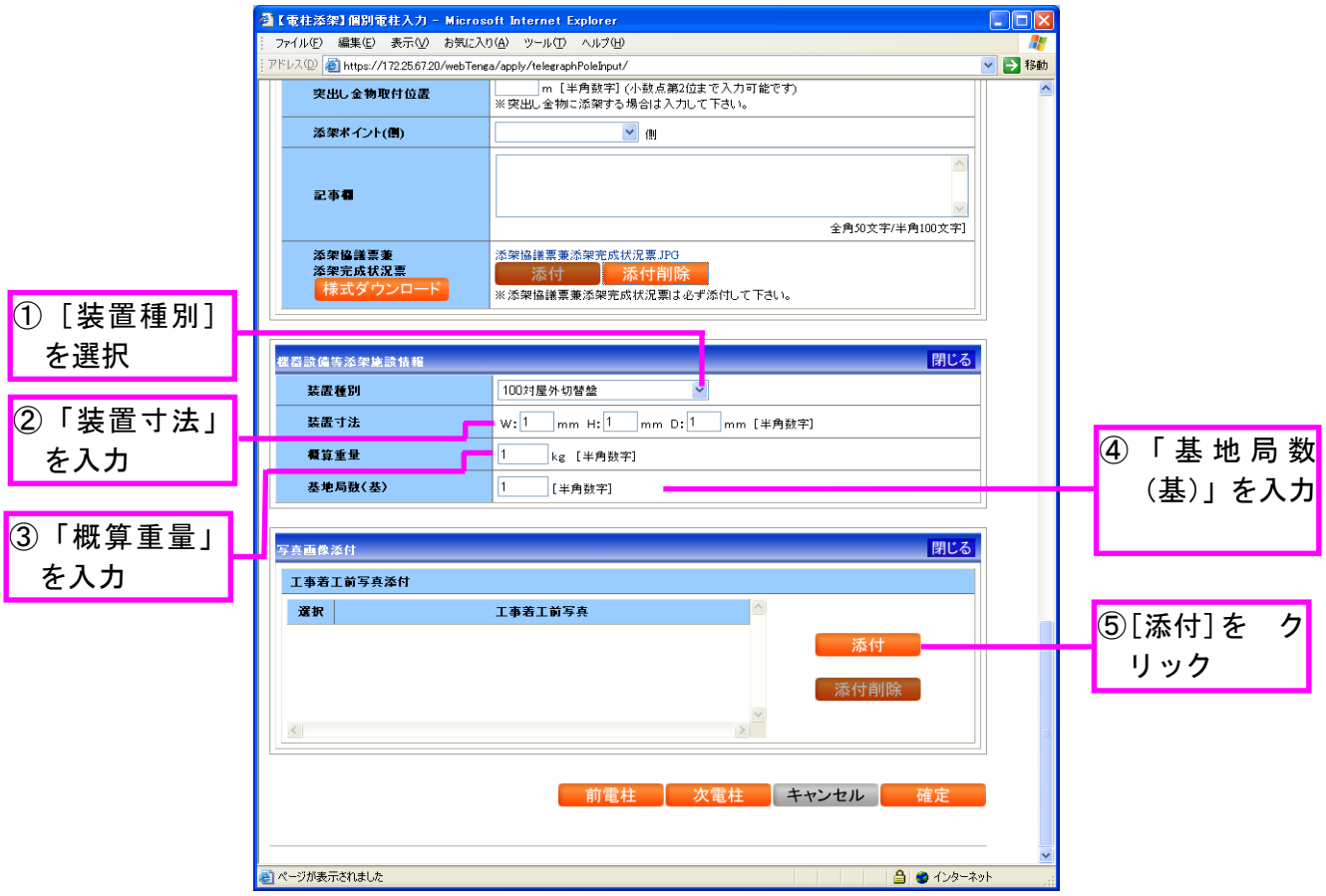


①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２４）に戻ります。

（２５）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「機器設備等添架施設情報」および「写真画像添付」を入力します。



・添架申請する添架者の基本契約番号を装置種別情報に設定することが可能です。装置種別情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者盤類）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致する装置種別情報が存在する場合、基本契約番号が一致した装置種別情報を［装置種別］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致する装置種別情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていない装置種別情報を［装置種別］に表示して、選択することができます。
・「工事着工前写真添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。
［キャンセル］をクリックすると、（２５）に戻ります。



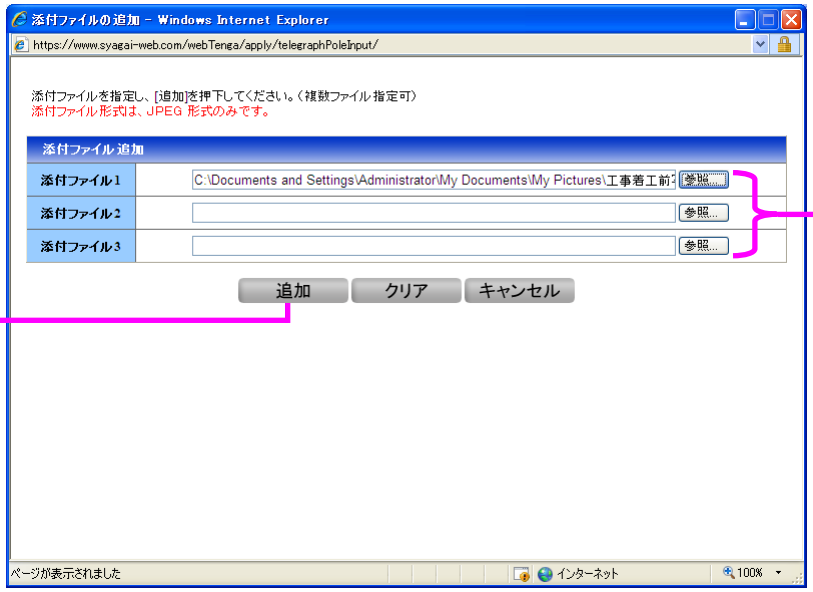
・「機器設備等添架施設情報」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
機器設備等添架施設情報		-
	装置寸法（W）（H）（D）	半角数字３桁以内
	概算重量	半角数字６桁以内
	基地局数（基）	半角数字２桁以内

・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

・「機器設備等添架施設情報」および「写真画像添付」は閉じた状態で表示されます。

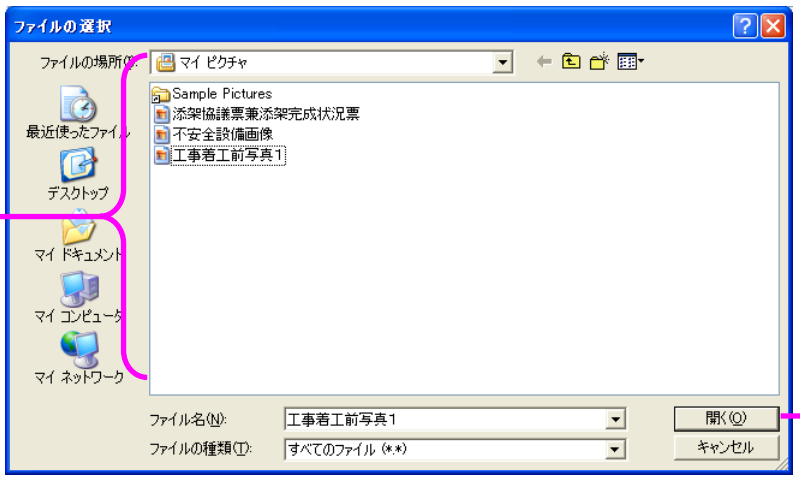
（２６）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２５）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２６）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（２６）に戻ります。

（２７）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、［確定］をクリックします。



①［確定］をクリック

・［前電柱］をクリックすると、前電柱の入力内容を表示します。なお、前電柱がない場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の入力内容を表示します。なお、次電柱がない場合、クリックできません。
・電柱を複数選択した場合、「写真画像添付」の［添付］、ウインドウ下部の［前電柱］、および［次電柱］はクリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（１９）に戻ります。

・［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’を選択することで電柱本数が１００本を越えてしまう場合、入力情報を確定することはできません。

（２８）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、工事着工前写真を添付します。

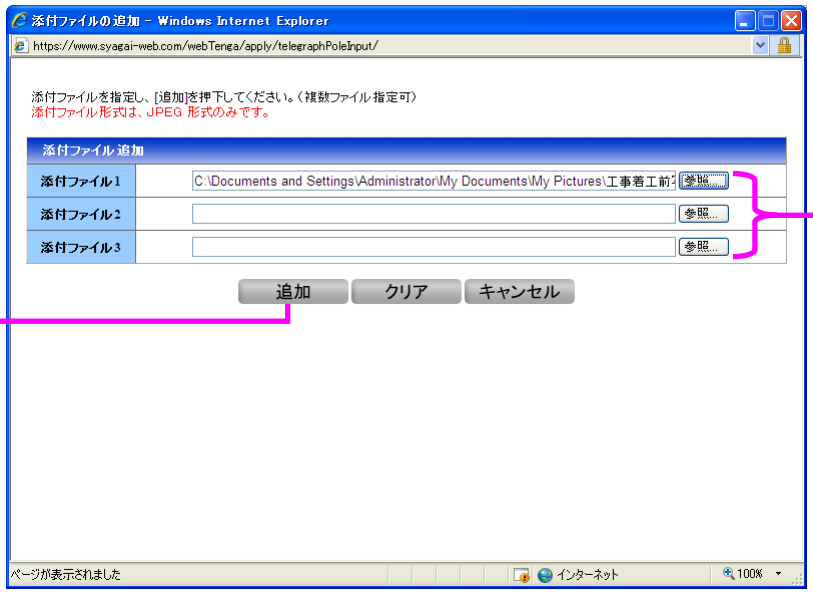


・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱を選択した場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（３０）から（３１）を参照して下さい。
・電柱を複数選択している場合、［添付］および［添付削除］はクリックできません。
・「電柱一覧」で電柱を選択後［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２８）に戻ります。



・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

（２９）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



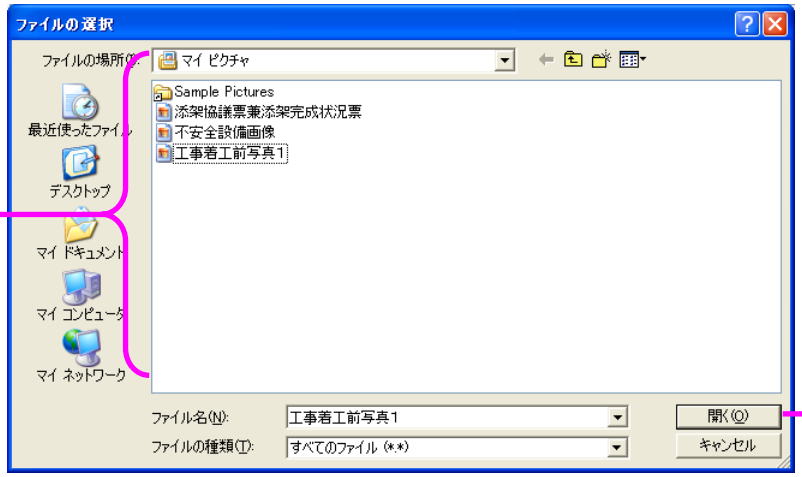
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２８）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２９）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

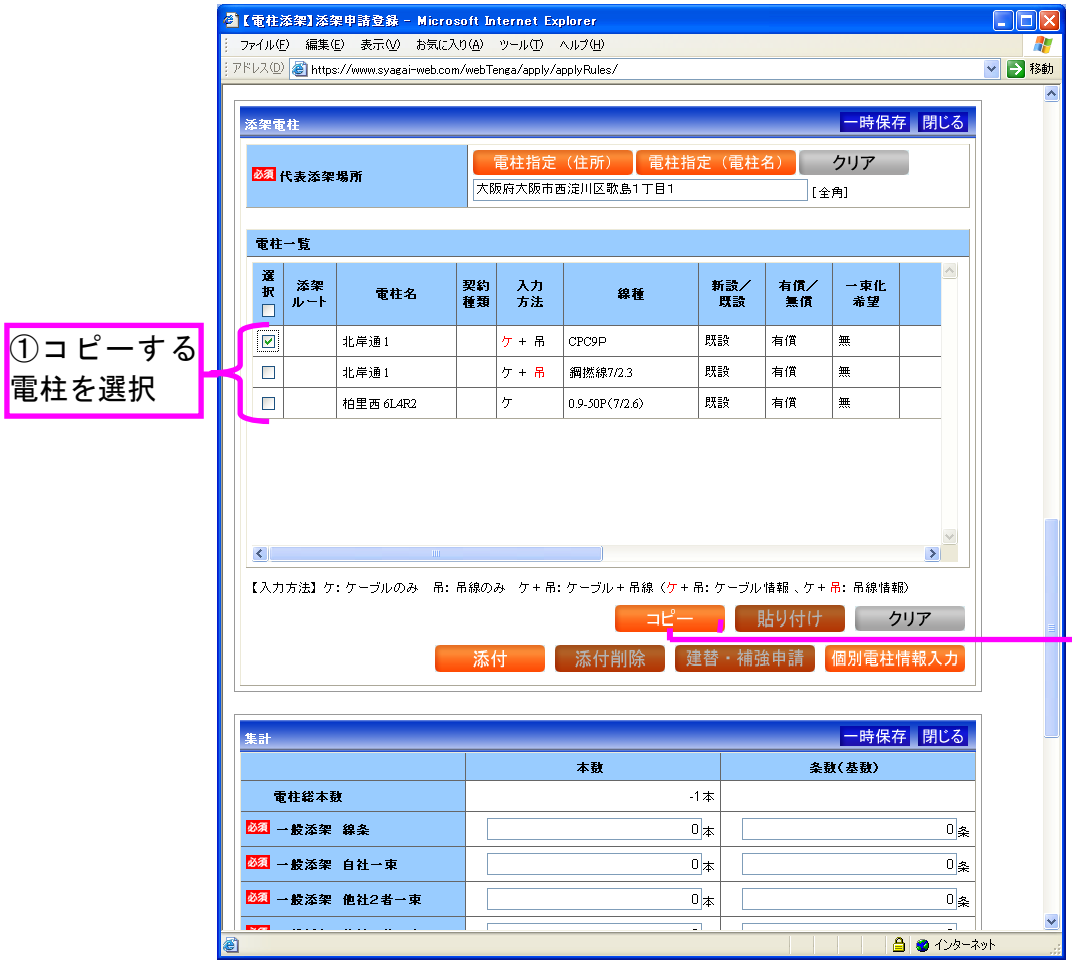


①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２９）に戻ります。

（３０）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［コピー］をクリックします。



・「電柱」を選択することで、［コピー］をクリックすることができます。
・［コピー］をクリックすることで、選択した行の「電柱」の個別電柱情報をコピーすることができます。また、［コピー］をクリックした際に選択していた行の「電柱」の選択欄が赤色に変化します。

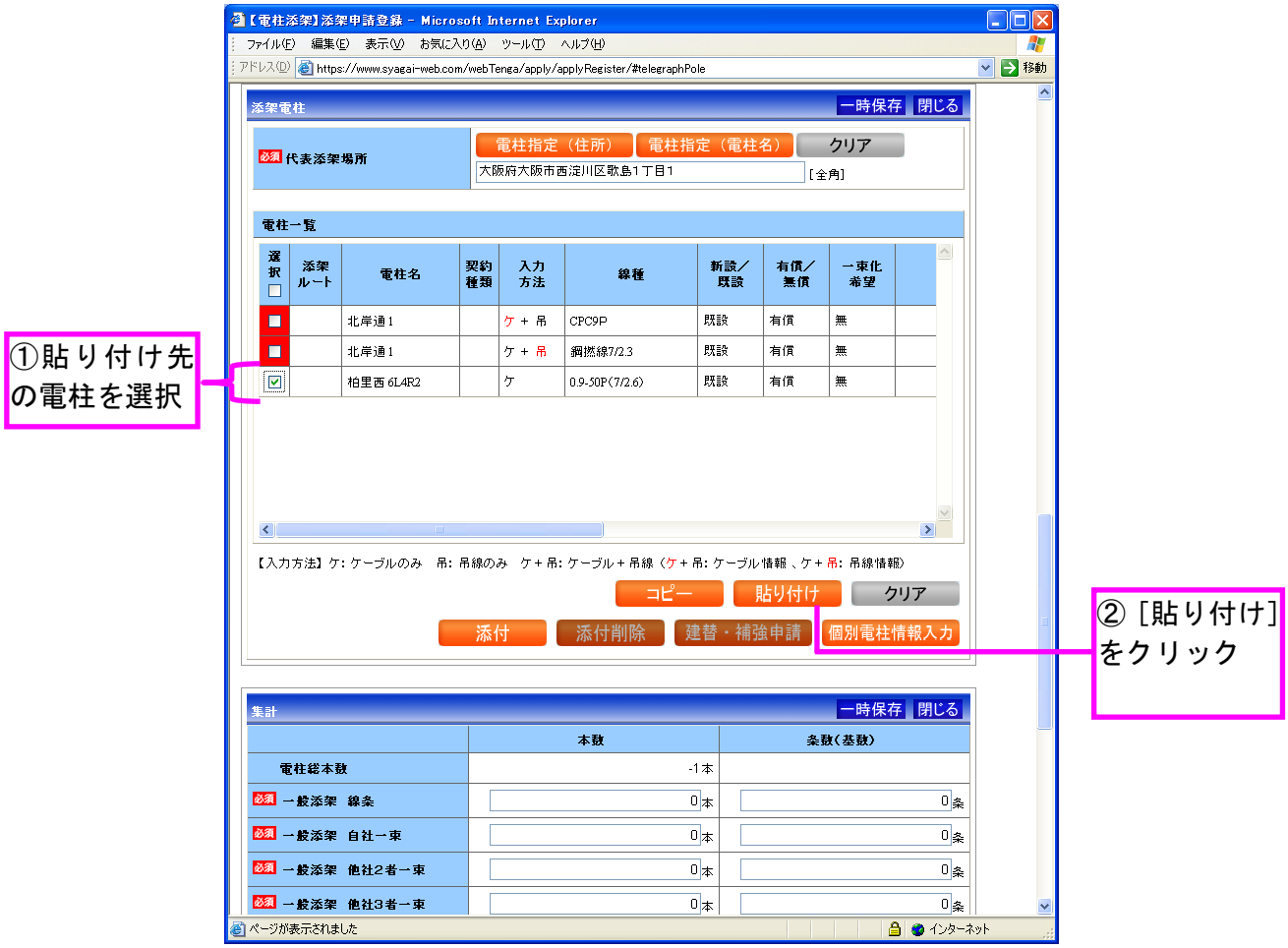


・［入力方法］が‘ケーブル＋吊線’の「電柱」を選択した場合、対になるケーブル、または吊線の個別電柱情報もコピーします。
・同一の「電柱」は複数選択した状態で［コピー］をクリックすることができます。
・異なる「電柱」を複数選択した状態で［コピー］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、個別電柱情報をコピーすることはできません。



・［クリア］をクリックすることで、コピー状態を解除し、「電柱」の「選択欄」は白色に戻ります。また、「電柱」の選択状態が解除されます。

（３１）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［貼り付け］をクリックします。



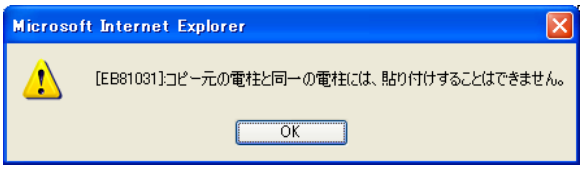
・コピーをしている場合、「電柱」を選択することで［貼り付け］をクリックすることができます。
・［貼り付け］をクリックすることで、以下のメッセージが表示され、コピーした「電柱」の個別電柱情報を「電柱」にコピーすることができます。［キャンセル］をクリックすると、（３１）に戻ります。



・貼り付け後の「電柱」の選択欄は青色に変化します。



・コピーした「電柱」と同一の「電柱」を選択した状態で、［貼り付け］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、コピーした個別電柱情報を貼り付けることはできません。



・同一の「電柱」を選択した状態で、［貼り付け］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、コピーした個別電柱情報を貼り付けることはできません。



・　貼り付けを実行することで電柱本数が１００本を越えてしまう場合、以下のメッセージが表示され、貼り付けは実行されません。



・添架協議票兼添架完成状況票と工事着工前写真は貼り付けることができません
・貼り付け後に、［クリア］をクリックすることで、「電柱」の「選択欄」は白色に戻ります。また、「電柱」の選択状態が解除されます。

・貼り付けを行う場合、貼り付け先の個別電柱情報は、コピーした個別電柱情報に更新されるため、貼り付け前の個別電柱情報は削除されます。

（３２）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「集計」を入力します。



・「集計」は自動集計されます。なお、一部解約申請の場合、負の数が表示されます。
・「集計」の「本数」および「条数」は手入力による修正ができます。
・「集計」のうち、「本数」は‘－９９９’から‘９９９’まで入力することができます。
・「集計」のうち、「条数」は‘－９９９９’から‘９９９９’まで入力することができます。
・ すべての項目に‘０’が入力されている場合、[次へ]がクリックされると以下のメッセージが表示されます。なお、[ＯＫ]をクリックした場合、（３６）へ進みます。[キャンセル]をクリックした場合、（３２）へ戻ります。



・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一般添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　自社一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　自社一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社２者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社２者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社３者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社３者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社４者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社４者一束（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　盤類（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　盤類（基数）	半角数字４桁以内
接続添架　一束（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　一束（条数）	半角数字４桁以内

（３３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を添付します。



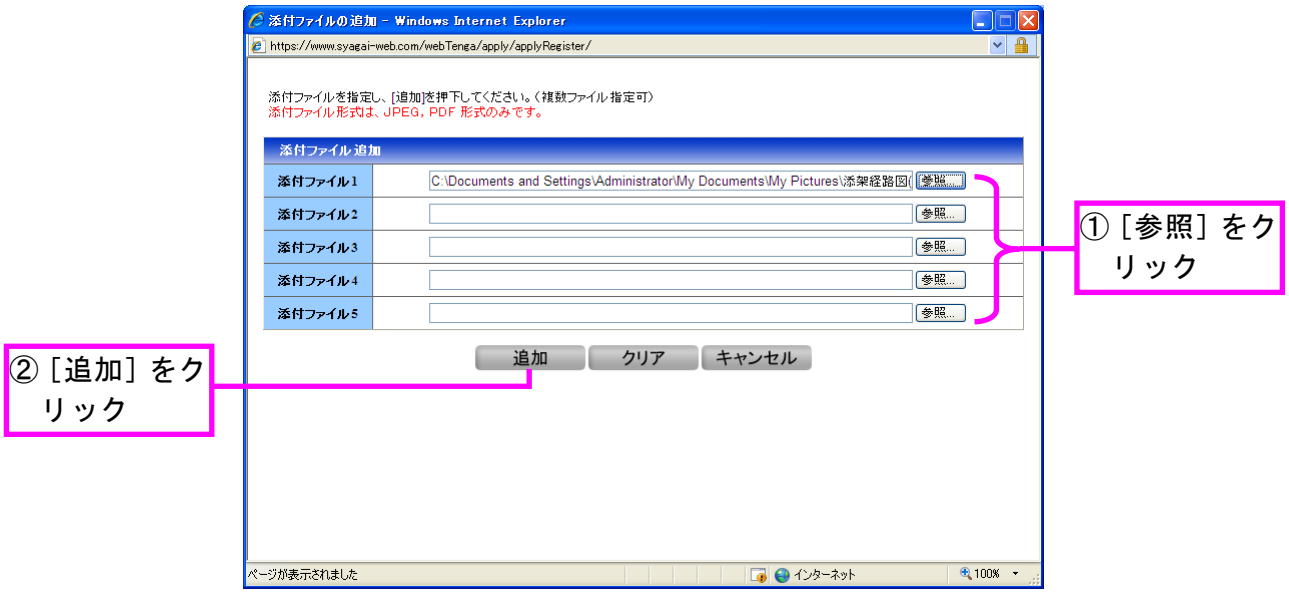
①［添付］をクリック

・「申請書類添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（３３）に戻ります。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

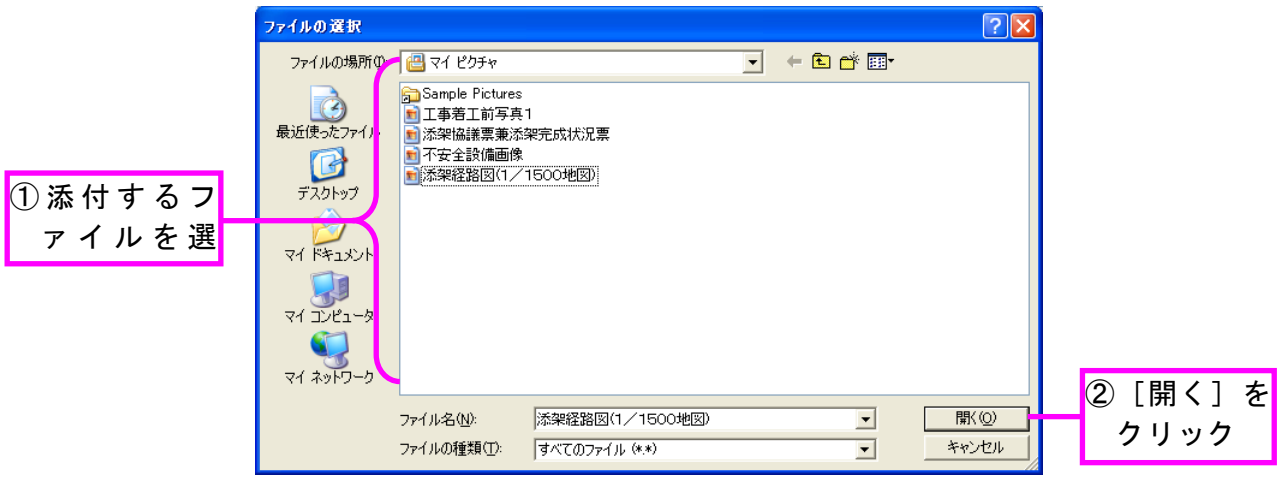
（３４）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３３）に戻ります。

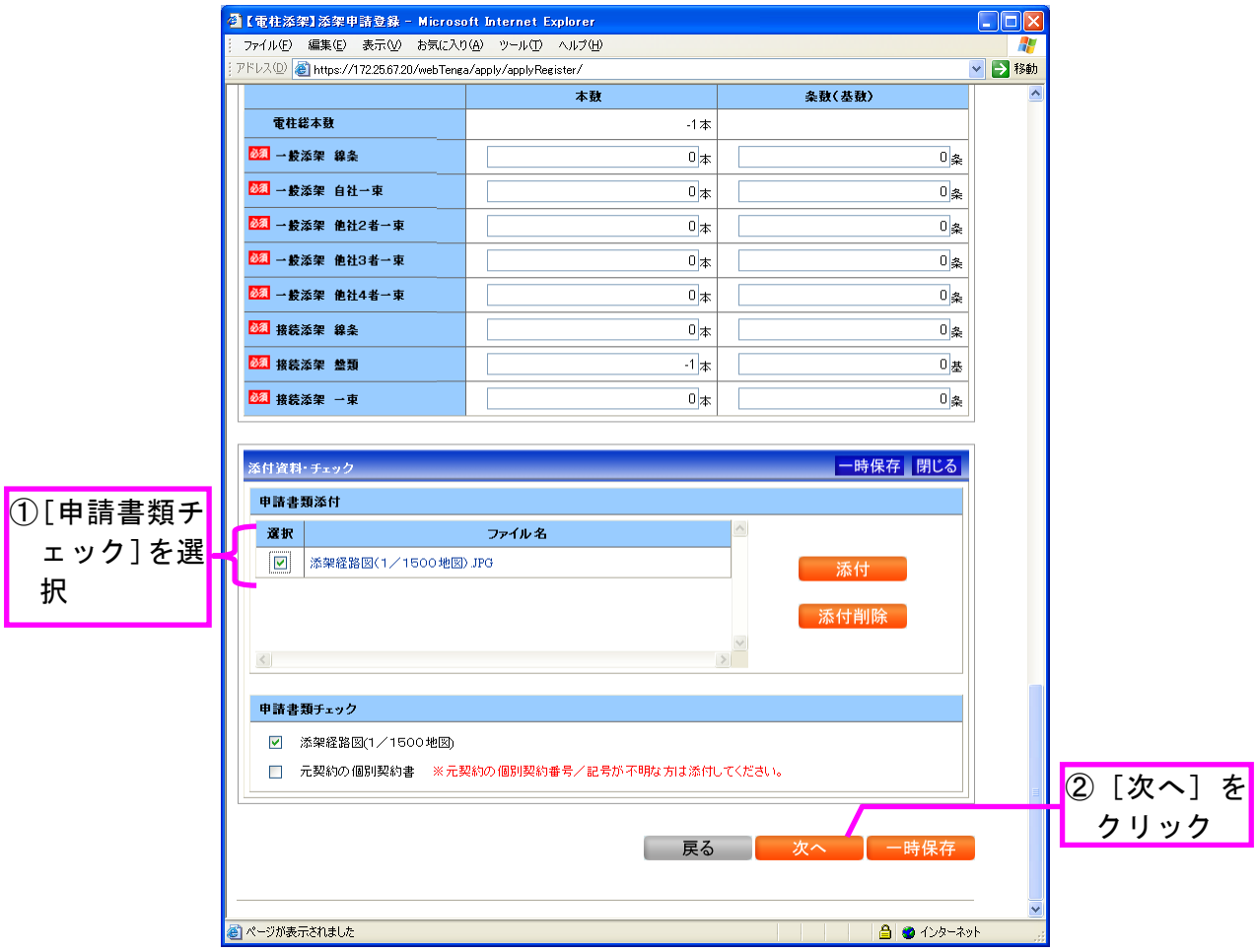
・添付ファイルはＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（３４）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

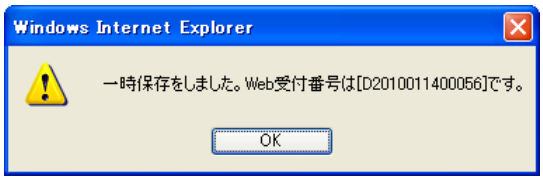


・［キャンセル］をクリックすると、（３４）に戻ります。

（３５）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を選択し、［次へ］をクリックします。



・［申請書類添付］の［添付削除］をクリックすると、添付した申請書類のファイルを削除することができます。
・［申請書類添付］のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［申請書類チェック］は複数選択が可能です。
・［一時保存］をクリックすると、以下のメッセージが表示され、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、［照会／変更／取消］をクリックして下さい。



・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（３６）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、入力した内容を確認します。



①［電柱確認］をクリック

（３７）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を照会します。



・［戻る］をクリックすると、（３６）に戻ります。

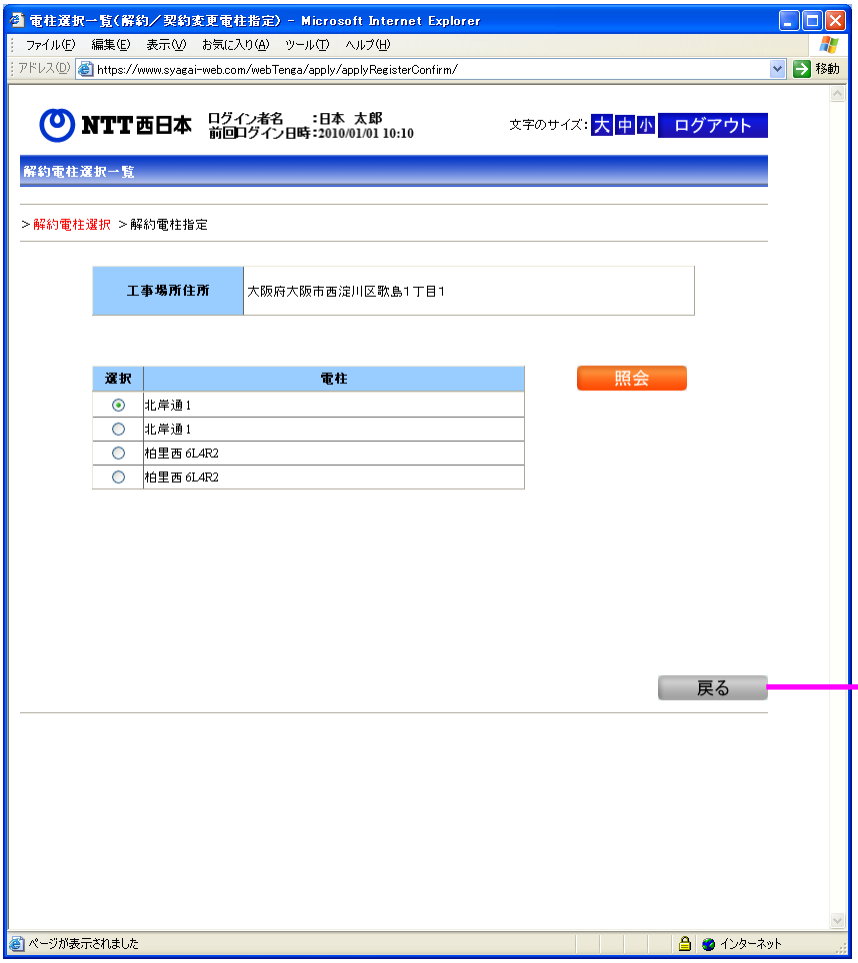
（３８）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を確認します。



①［戻る］をクリック

・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した解約電柱を中心に表示されます。
・選択した電柱は赤で表示され、それ以外の電柱は青で表示されます。

（３９）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



①［戻る］をクリック

（４０）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、［個別電柱情報確認］をクリックします。



①［電柱］を選択

②［個別電柱情報確認］をクリック

・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［個別電柱情報確認］はクリックできません。

（４１）表示された【電柱添架】個別電柱確認ウインドウで、個別電柱情報を確認します。



①［キャンセル］をクリック

・「添架協議票兼添架完成状況票」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の入力内容を表示します。なお、前電柱がない場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の入力内容を表示します。なお、次電柱がない場合、クリックできません。

（４２）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、「登録」をクリックします。



①［登録］をクリック

・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（４３）一部解約申請が完了すると、【電柱添架】添架申請登録完了ウインドウが表示されます。





・ＮＴＴ担当者宛に申請登録通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報登録完了メールが送信されます。
・[元契約電柱確認] はクリックできません。
・[請求先確認] をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・[電柱確認] をクリックすると、一部解約の電柱を確認することができます。
・[個別電柱情報確認] をクリックすると、個別電柱情報を確認することができます。
・「申請書類添付」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・[添架申請一覧画面に戻る] をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．５　全解約申請

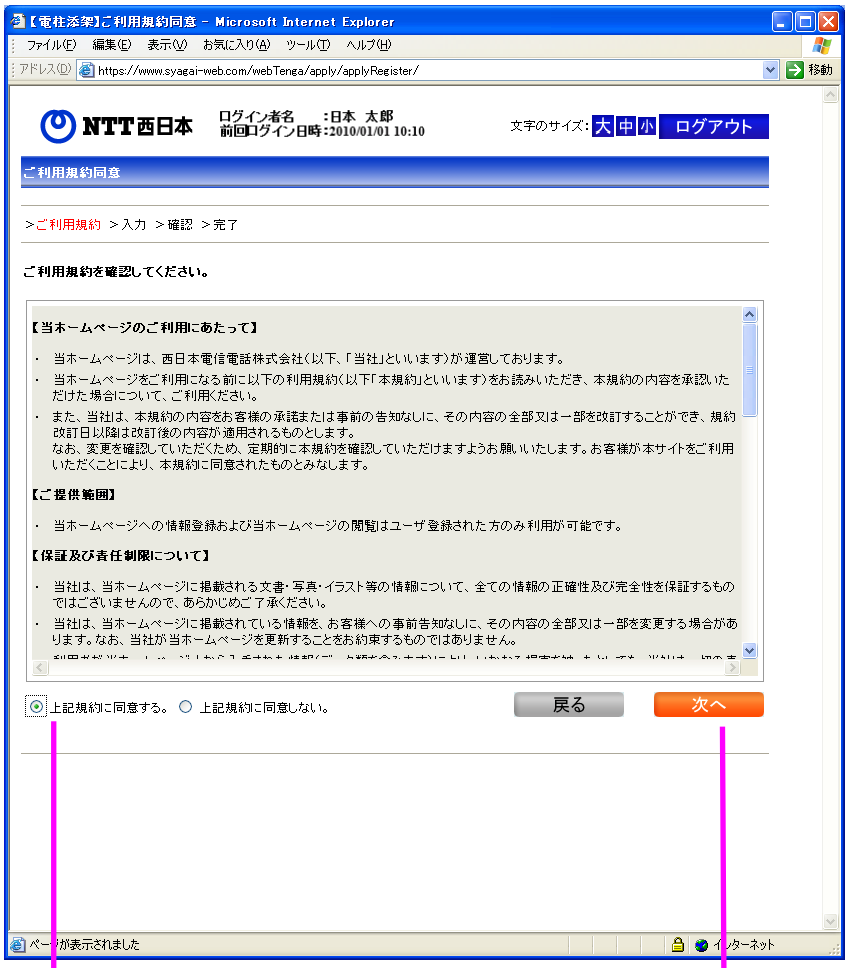
全解約申請に必要となる申請情報の登録を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［全解約申請］をクリックします。



①［全解約申請］をクリック

（２）表示された【電柱添架】ご利用規約同意ウインドウで、ご利用規約に同意します。



①［上記規約に同意する］を選択（必須項目）

②［次へ］をクリック

・［上記規約に同意しない］が選択されている状態で初期表示されます。
・［上記規約に同意しない］を選択している場合、［次へ］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請情報を入力します。



①「連絡先氏名」を入力（必須項目）

②「連絡先電話番号」を入力（必須項目）

③「発注元責任者氏名」を入力（必須項目）

④「発注元責任者住所」を入力（必須項目）

⑤「発注元責任者電話番号」を入力（必須項目）

⑥「工事施工会社名」を入力（必須項目）

⑦「工事施工会社住所」を入力（必須項目）

⑧「工事施工会社電話番号」を入力（必須項目）

⑨「工事責任者名」を入力（必須項目）

⑩［工事開始予定年月日］を選択

⑪［工事終了予定年月日］を選択

⑫「撤去理由」を入力

⑬［内諾の要否］を選択（必須項目）

⑭「発信番号」を入力

⑮［その他特記事項］を入力

⑯［元契約指定］を選択（必須項目）

⑰「個別契約番号」を入力

⑱［電柱指定（住所）］または、［電柱指定（電柱名）］をクリック（必須項目）

・初期表示時は、[内諾の要否]に‘要’が選択されています。
・各項目の[閉じる]をクリックすると、各項目を閉じることができます。閉じた後[開く]をクリックすると、開くことができます。
・各項目の［一時保存］をクリックすると、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、[照会／変更／取消]をクリックして下さい。
・「基本情報」の「対象建物名」、「添架設備発火発煙の恐れ」、「添架設備の使用目的」、および「添架設備の使用目的（その他）」は、全解約申請の場合、入力できません。
・「元契約指定」で「個別契約番号」を選択した場合、「契約記号」、「契約番号」、および「契約年月日」は必須項目となります。選択されていない場合、入力することはできません。
・電柱は、住所から指定する方法と、電柱名から指定する方法を選択することができます。
・[電柱指定（住所）]を選択した場合、（４）から（９）を参照して下さい。
・[電柱指定（電柱名）]を選択した場合、（１０）から（１３）を参照して下さい。
・電柱を指定後に再度［電柱指定（住所）］または、[電柱指定（電柱名）]をクリックすると、指定した内容を修正することができます。
・「元契約指定」で「電柱指定」「請求先指定」を選択した場合、[請求先指定]は必須項目となります。なお、[元契約電柱指定]はクリックできません。なお、請求先指定については「２－２．２．２　新規申請（４）」を参照して下さい。
・[代表添架場所]はキーボードから入力することが可能です。電柱を指定後、[代表添架場所]に表示された住所が不足する場合、手入力により補うようにして下さい。属性および桁数は、以下のようになります。
・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
連絡先情報		-
	連絡先氏名	全角２０文字以内
	連絡先電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	発注元責任者氏名	全角２０文字以内
	発注元責任者住所	全角２５文字以内
	発注元責任者電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
工事施工会社		-
	工事施工会社名	全角２０文字以内
	工事施工会社住所	全角２５文字以内
	工事施工会社電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	工事責任者名	全角２０文字以内
	工事施工会社名	全角２０文字以内
基本情報		-
	撤去理由	全角２５文字以内
	発信番号	全角７文字以内、半角１４文字以内
	その他特記事項	全角２５０文字以内、半角５００文字以内
元契約指定		-
	契約記号	全角１０文字以内
	契約番号	半角英数字記号６桁以内
添架電柱		-
	代表添架場所	全角２５文字以内

（４）表示された住所選択（都道府県）ウインドウで、都道府県を選択します。



①［都道府県名］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）表示された住所選択（市区郡町村）ウインドウで、市区郡町村を選択します。



①［市区郡町村名］をクリック

・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（４）に戻ります。

（６）表示された住所選択（大字）ウインドウで、大字を選択します。



・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［大字名］をクリックし、選択した大字に属する字丁目・番地がともに存在しない場合、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（５）に戻ります。

（7）表示された住所選択（字丁目）ウインドウで、字丁目を選択します。



①［字丁目］をクリック

・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［住所確定］をクリックすると住所が確定され、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（3）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（6）に戻ります。

（８）表示された住所選択（番地）ウインドウで、番地を選択します。



・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［住所確定］をクリックすると住所が確定され、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（７）に戻ります。

（９）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を指定します。



①［電柱］をクリック

②［確定］をクリック

・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・住所選択ウインドウで選択した住所の座標を中心に地図表示されます。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

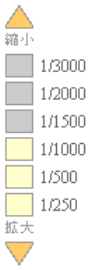


・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

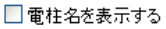


・解約電柱は、地図をスクロールさせても選択することができます。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（８）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。



（１０）表示された電柱名検索ウインドウで、収容区域を検索します。



①［都道府県選択］を選択（必須項目）

②［収容区域名］を入力

③［検索］をクリック

・初期表示時、［都道府県選択］には、添架者がお客さま登録時に指定した支店名が表示されます。
・［都道府県選択］を再選択した場合、画面上に表示されている［都道府県選択］を除くすべての項目がクリアされます。
・［収容区域名］を検索しない場合も、電柱を検索することができます。
・［収容区域名］の入力項目は、完全一致検索のほか、前後に‘*’を入力することによって、あいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・前方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・後方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・部分一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・［収容区域名］について、指定がない場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。ただし、検索結果が５０件を超えた場合、収容区域名は表示されません。



・電柱名検索ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
収容区域選択		-
	収容区域名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
電柱選択		-
	電柱名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
	電柱番号	半角１３文字以内

・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（１１）表示された電柱名検索ウインドウで、電柱名を検索します。



①［収容区域名］を選択

②［電柱名］を入力（必須項目）

③［電柱番号］を入力（必須項目）

④［検索］をクリック

・初期表示時、［都道府県選択］には、添架者がお客さま登録時に指定した支店名が表示されます。
・［都道府県選択］を再選択した場合、画面上に表示されている［都道府県選択］を除くすべての項目がクリアされます。
・［電柱名］と［電柱番号］の入力項目は、完全一致検索のほか、前後に‘*’を入力することによって、あいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・前方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・後方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・部分一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・［電柱名］と［電柱番号］について、指定がない場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。ただし、検索結果が５０件を超えた場合、電柱名は表示されません。



・ＮＴＴの設備管理のエリア単位が行政区域と異なることがあります。その際、指定した行政区域外の電柱が検索結果に表示されることがあります。
・電柱名検索ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
収容区域選択		-
	収容区域名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
電柱選択		-
	電柱名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
	電柱番号	半角１３文字以内

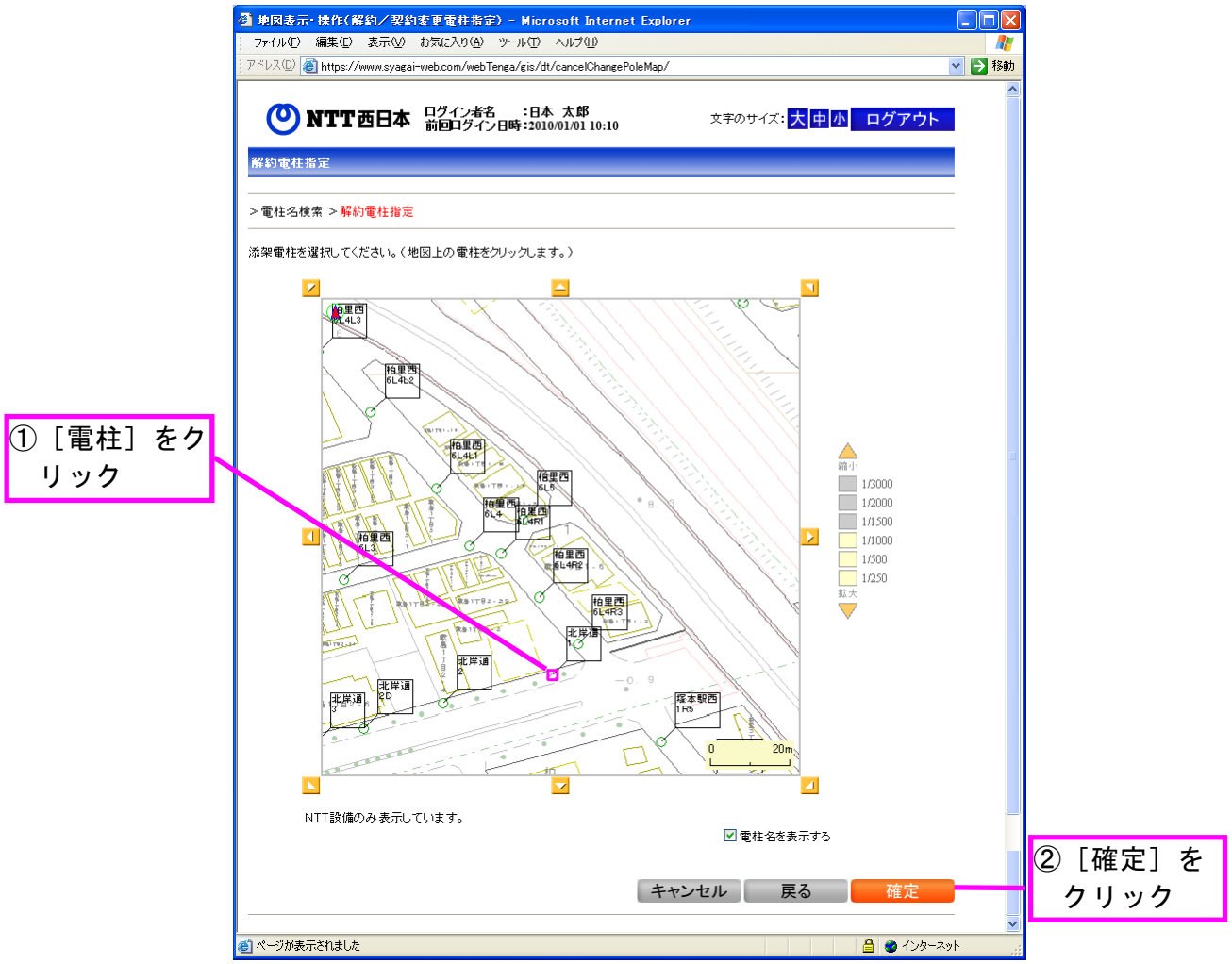
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（１２）表示された検索結果から、電柱名を指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（１３）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を指定します。



・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。
・電柱名検索ウインドウで選択した電柱を中心に地図表示されます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

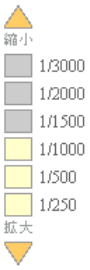


・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

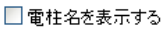


・解約電柱は、地図をスクロールさせても選択することができます。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



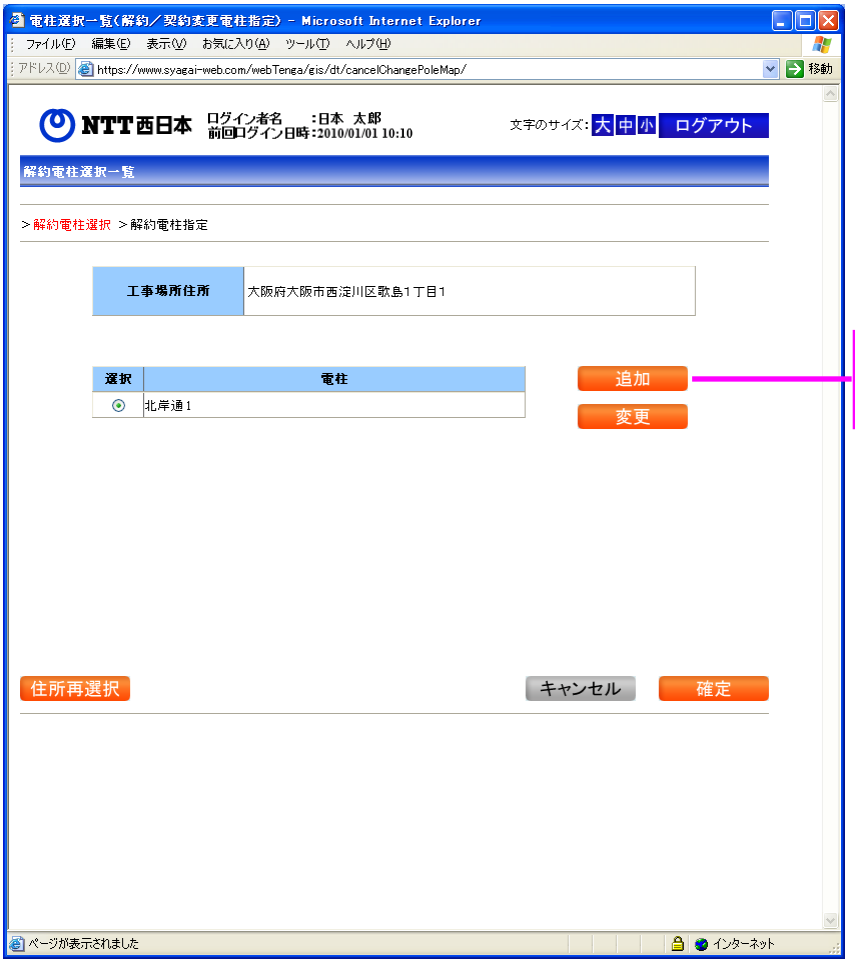
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１３）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（１２）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１３）に戻ります。



（１４）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱の追加が必要な場合、［追加］をクリックします。



①［追加］をクリック

・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１４）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１４）に戻ります。



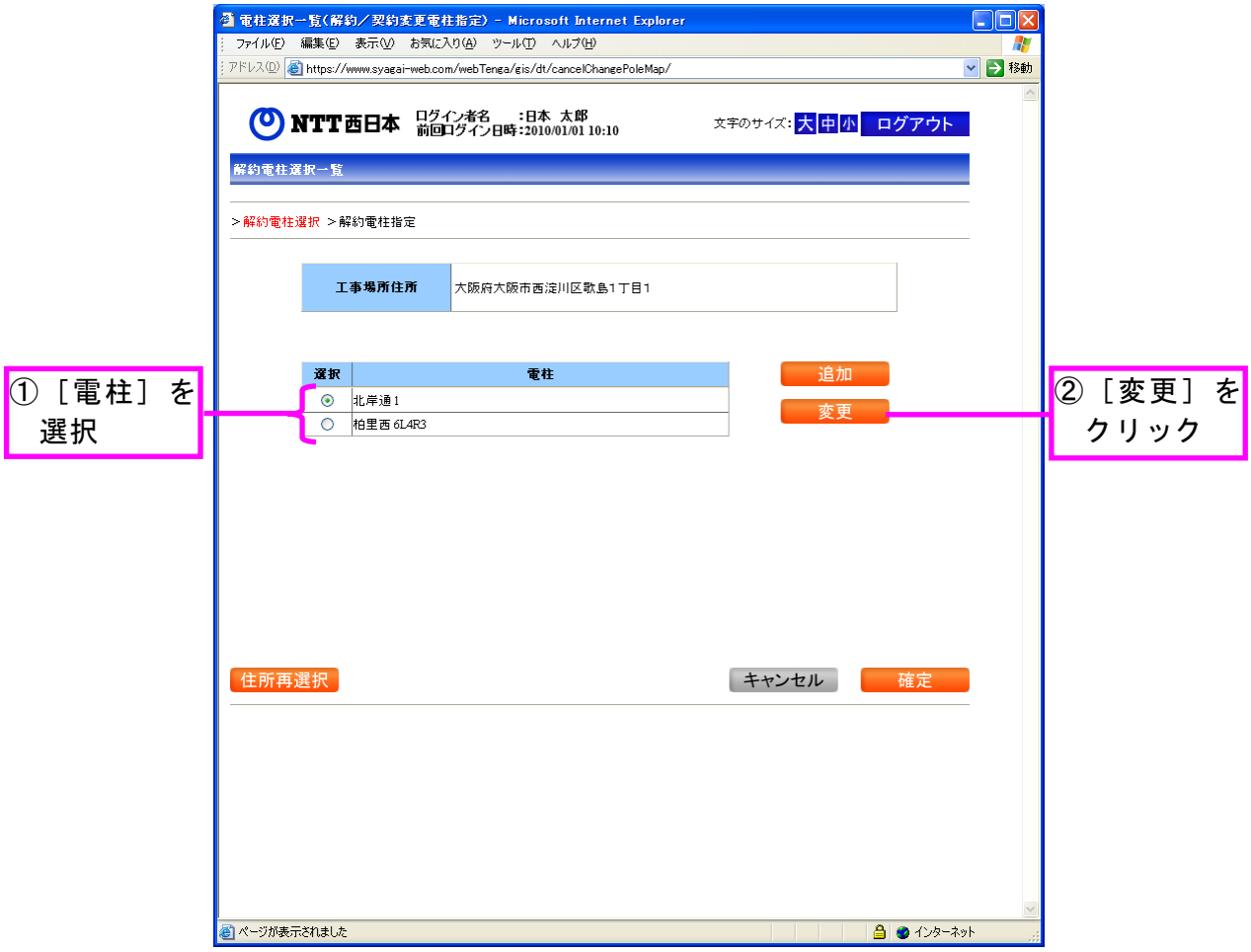
（１５）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、添架電柱の追加を行います。



・地図は、直前の確定時の状態で表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（１４）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１５）に戻ります。



（１６）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱の変更が必要な場合、［変更］をクリックします。



・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。

（１７）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱の変更を行います。



①［電柱］をクリック

②［確定］をクリック

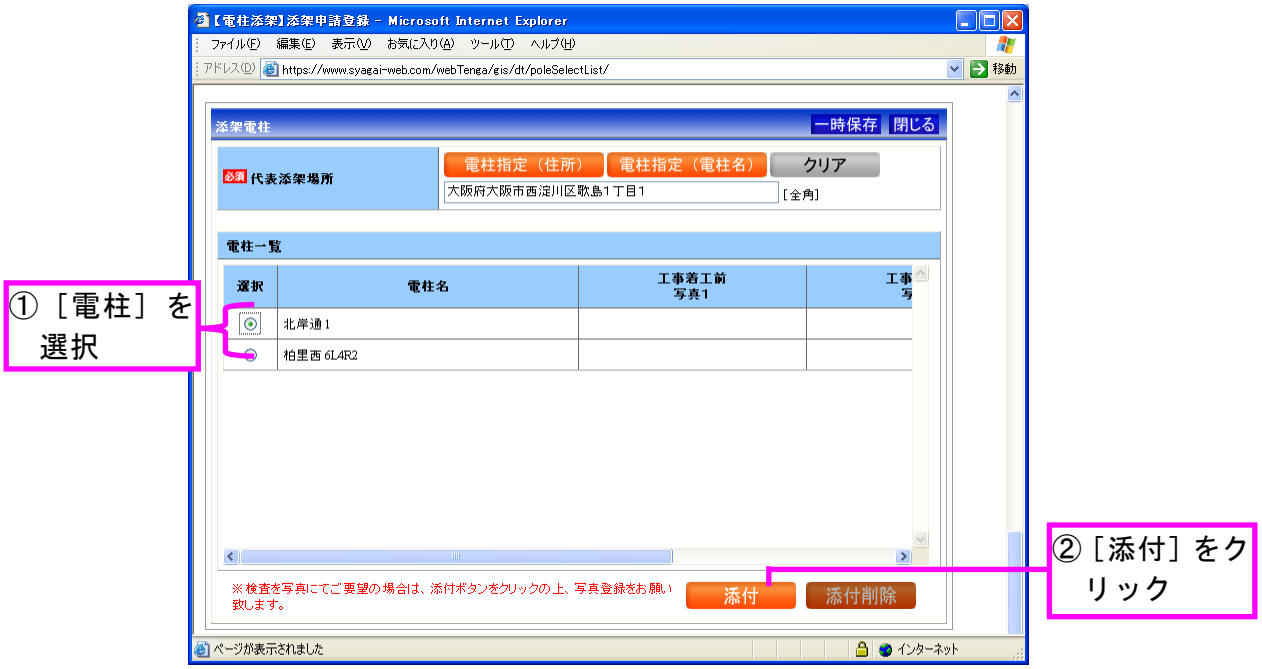
・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した解約電柱を中心に表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。

（１８）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を確定させます。

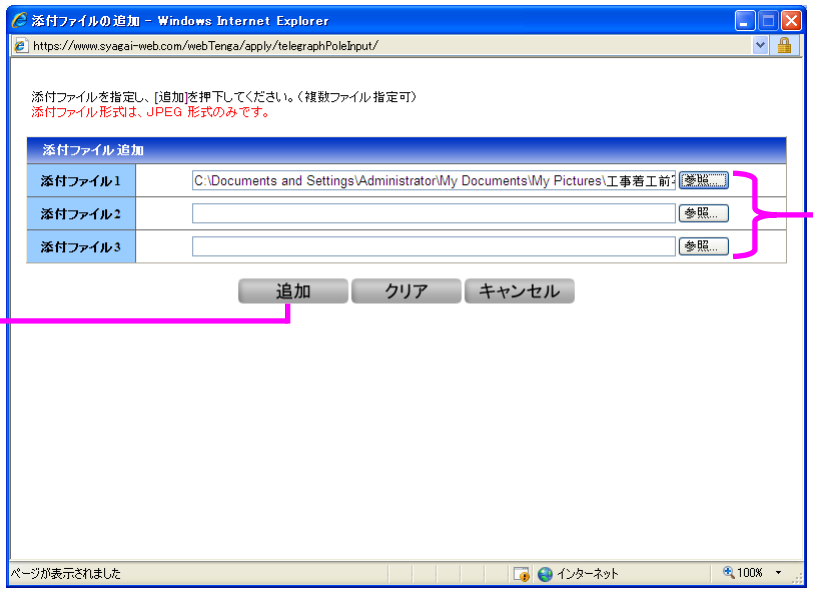


①［確定］をクリック

（１９）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、工事着工前写真を添付します。



（２０）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



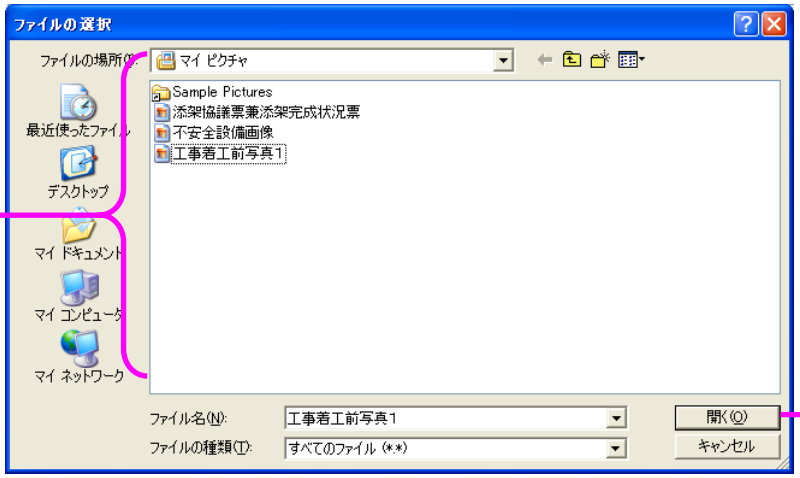
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１９）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２０）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



①添付するファイルを選

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２０）に戻ります。

（２１）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「集計」を入力します。

①「集計」を入力



・全解約申請の場合、自動集計は行われません。
・「集計」の「本数」および「条数」は手入力による修正ができます。
・「集計」のうち、「本数」は‘－９９９’から‘９９９’まで入力することができます。
・「集計」のうち、「条数」は‘－９９９９’から‘９９９９’まで入力することができます。
・ すべての項目に‘０’が入力されている場合、[次へ]がクリックされると以下のメッセージが表示されます。なお、[ＯＫ]をクリックした場合、（２４）へ進みます。[キャンセル]をクリックした場合、（２１）へ戻ります。



・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一般添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　自社一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　自社一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社２者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社２者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社３者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社３者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社４者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社４者一束（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　盤類（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　盤類（基数）	半角数字４桁以内
接続添架　一束（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　一束（条数）	半角数字４桁以内

（２１）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を添付します。



①［添付］をクリック

・「添架電柱」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２１）に戻ります。

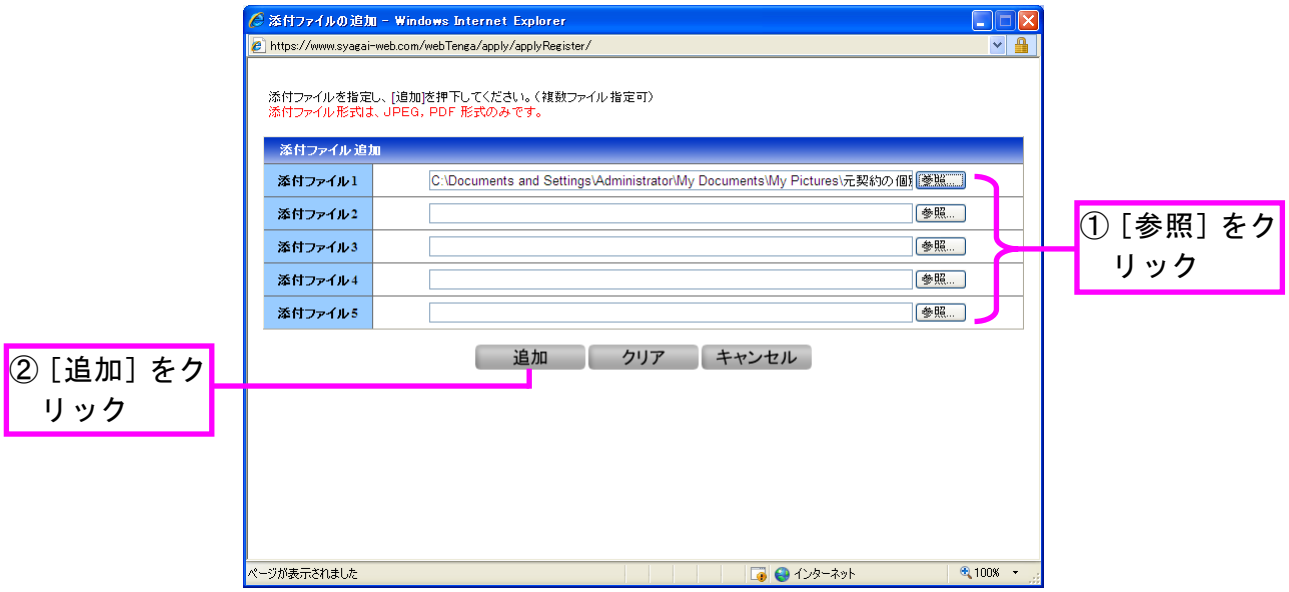


・「申請書類添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２１）に戻ります。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

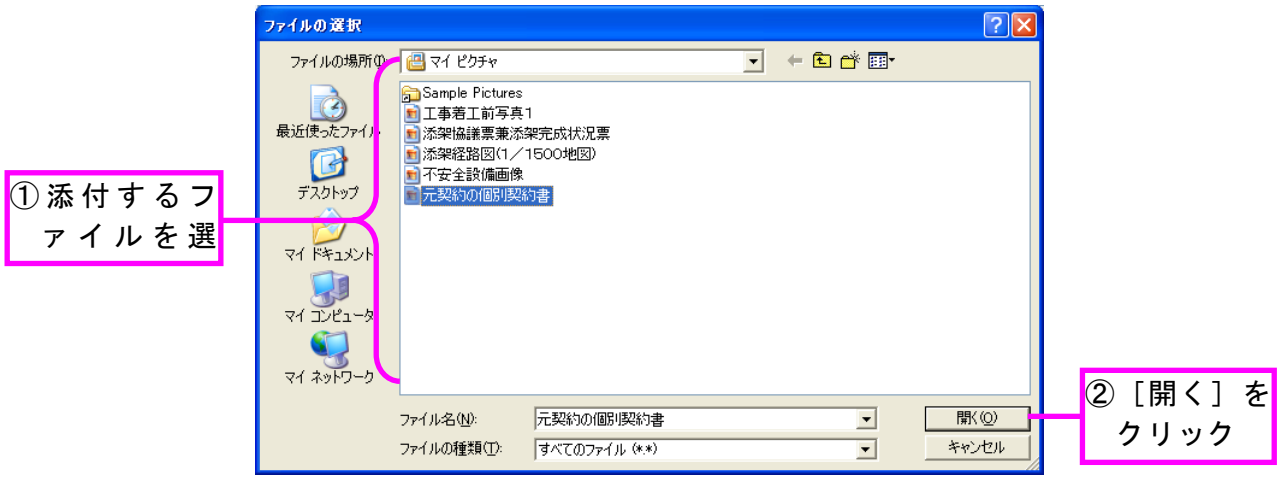
（２２）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２１）に戻ります。

・添付ファイルはＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２２）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（２２）に戻ります。

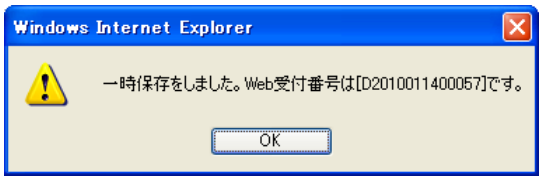
（２３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を選択し、［次へ］をクリックします。



①［申請書類チェック］を選択

②［次へ］をクリック

・［一時保存］をクリックすると、以下のメッセージが表示され、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、［照会／変更／取消］をクリックして下さい。



・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（２４）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、入力した内容を確認します。



①［電柱確認］をクリック

・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［元契約電柱確認］はクリックできません。
・請求先を指定した場合、［請求先確認］をクリックすると、請求先情報を確認できます。

（２５）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を照会します。



①［電柱］を選択

②［照会］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（２４）に戻ります。

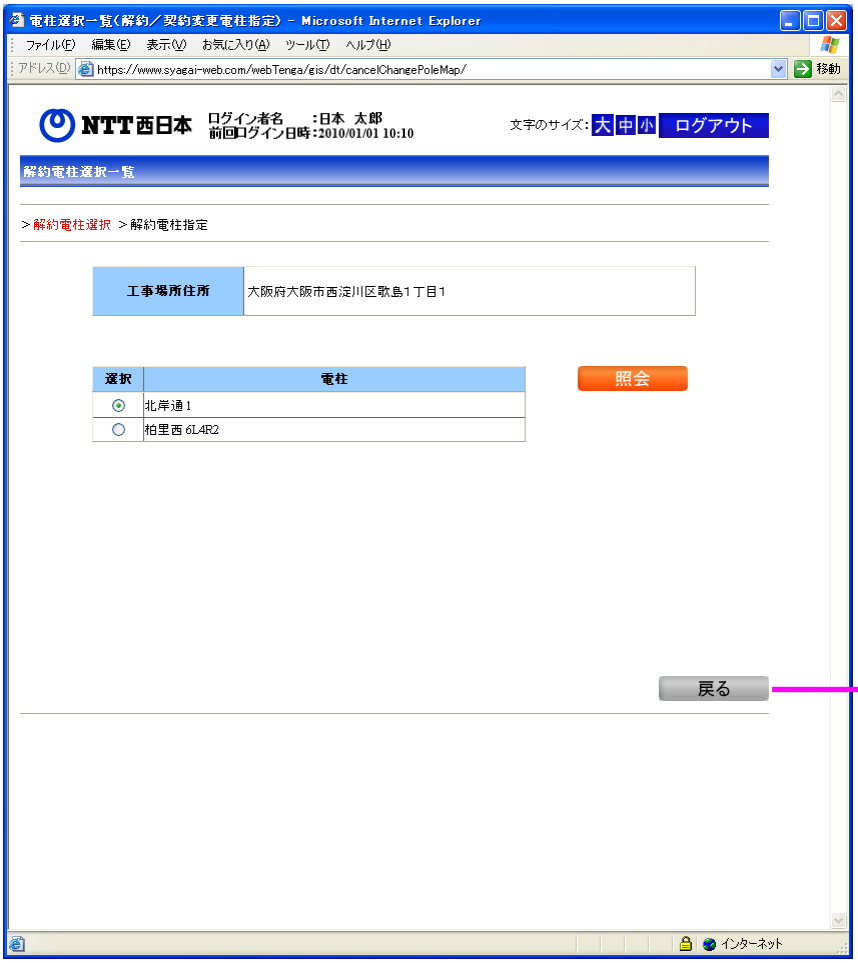
（２６）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、解約電柱を確認します。



①［戻る］をクリック

・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した解約電柱を中心に表示されます。
・選択した電柱は赤紫で表示され、それ以外の電柱は青で表示されます。

（２７）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



①［戻る］をクリック

（２８）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、「集計」、「添付資料・チェック」の入力内容を確認します。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（２９）全解約申請が完了すると、【電柱添架】添架申請登録完了ウインドウが表示されます。





・ＮＴＴ担当者宛に申請登録通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報登録完了メールが送信されます。
・[元契約電柱確認]はクリックできません。
・[請求先確認]をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・[電柱確認]をクリックすると、解約電柱を確認することができます。
・「工事着工前写真」および「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・[添架申請一覧画面に戻る]をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．６　契約変更申請

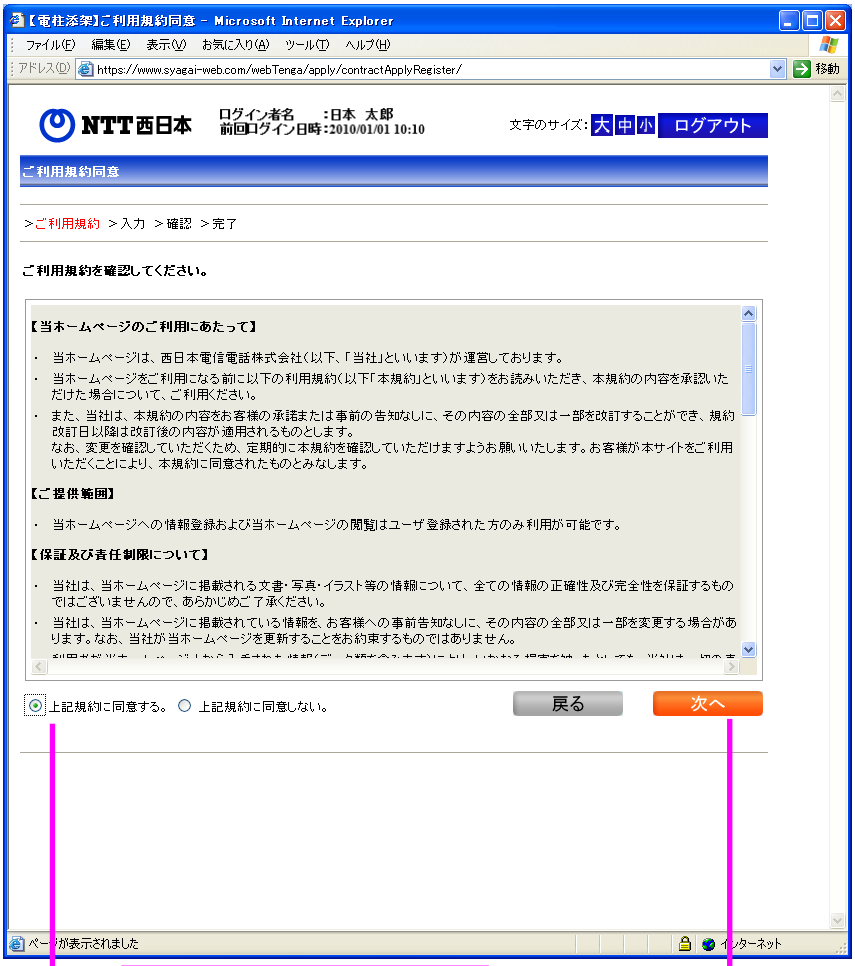
契約変更申請に必要となる申請情報の登録を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［契約変更申請］をクリックします。



①［契約変更申請］をクリック

（２）表示された【電柱添架】ご利用規約同意ウインドウで、ご利用規約に同意します。



・［上記規約に同意しない］が選択されている状態で初期表示されます。
・［上記規約に同意しない］を選択している場合、［次へ］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（3）表示された【電柱添架】契約変更申請ウインドウで、申請情報を入力します。



①「連絡先氏名」を入力（必須項目）

②「連絡先電話番号」を入力（必須項目）

③「発注元責任者氏名」を入力（必須項目）

④「発注元責任者住所」を入力（必須項目）

⑤「発注元責任者電話番号」を入力（必須項目）

⑥［内諾の要否］を選択（必須項目）

⑦［発信番号］を入力

⑧［その他特記事項］を入力

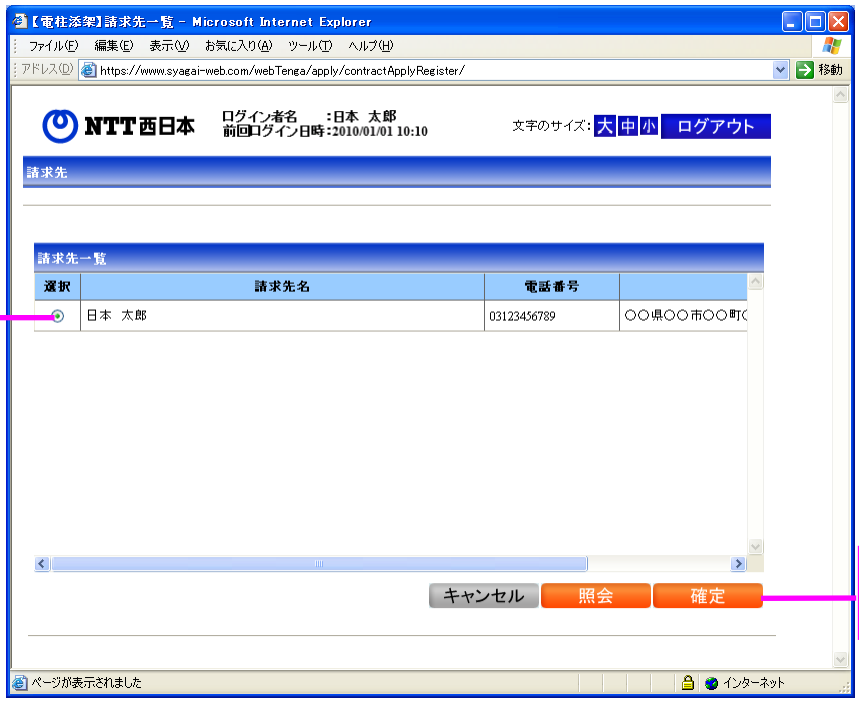
⑨［元契約指定］を選択

⑩［請求先指定］をクリック

・初期表示時は、［内諾の要否］に‘要’が選択されています。
・各項目の［閉じる］をクリックすると、各項目を閉じることができます。閉じた後［開く］をクリックすると、開くことができます。
・各項目の［一時保存］をクリックすると、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、［照会／変更／取消］をクリックして下さい。
・「元契約指定」で「個別契約番号」を選択した場合、「契約記号」、「契約番号」、および「契約年月日」は必須項目となります。選択されていない場合、入力することはできません。
・「元契約指定」で「請求先指定」を選択した場合、［請求先指定］は必須項目となります。
・【電柱添架】契約変更申請ウインドウの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
連絡先情報		-
	連絡先氏名	全角２０文字以内
	連絡先電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	発注元責任者氏名	全角２０文字以内
	発注元責任者住所	全角２５文字以内
	発注元責任者電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
基本情報		-
	発信番号	全角７文字以内、半角１４文字以内
	その他特記事項	全角２５０文字以内、 半角５００文字以内
元契約指定		-
	契約記号	全角１０文字以内
	契約番号	半角英数字記号６桁以内

（４）表示された【電柱添架】請求先一覧ウインドウで、請求先を選択します。

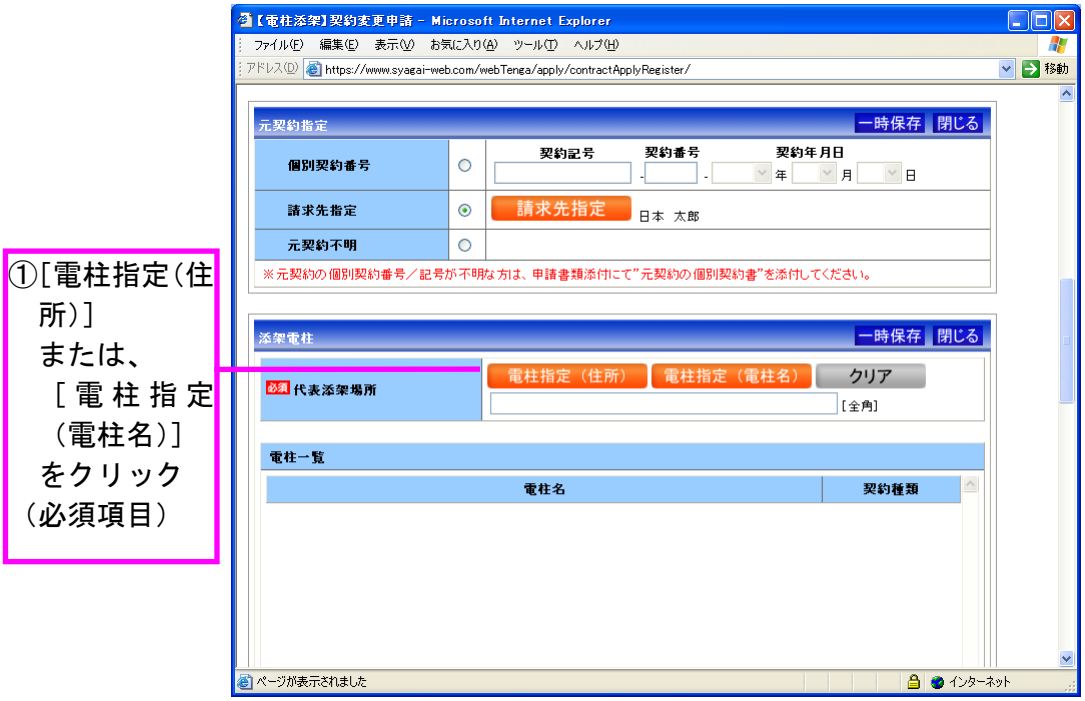


①［請求先］を選択

②［確定］をクリック

・お客さま情報登録で登録した請求先が初期表示されます。
・請求先が選択されていない場合、［照会］および［確定］はクリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）表示された【電柱添架】契約変更申請ウインドウで、添架電柱を指定します。



・電柱は、住所から指定する方法と、電柱名から指定する方法を選択することができます。
・[電柱指定（住所)]を選択した場合、（６）から（１１）を参照して下さい。
・[電柱指定（電柱名)]を選択した場合、（１２）から（１５）を参照して下さい。
・電柱を指定後に再度［電柱指定（住所)］または、[電柱指定（電柱名)]をクリックすると、指定した内容を修正することができます。
・[代表添架場所]はキーボードから入力することが可能です。電柱を指定後、[代表添架場所]に表示された住所が不足する場合、手入力により補うようにして下さい。属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
添架電柱	-
代表添架場所	全角２５文字以内

（６）表示された住所選択（都道府県）ウインドウで、都道府県を選択します。



①［都道府県名］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

（７）表示された住所選択（市区郡町村）ウインドウで、市区郡町村を選択します。



①［市区郡町村名］をクリック

・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（６）に戻ります。

（８）表示された住所選択（大字）ウインドウで、大字を選択します。



・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［大字名］をクリックし、選択した大字に属する字丁目・番地がともに存在しない場合、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（７）に戻ります。

（９）表示された住所選択（字丁目）ウインドウで、字丁目を選択します。



①［字丁目］をクリック

・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［住所確定］をクリックすると住所が確定され、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（８）に戻ります。

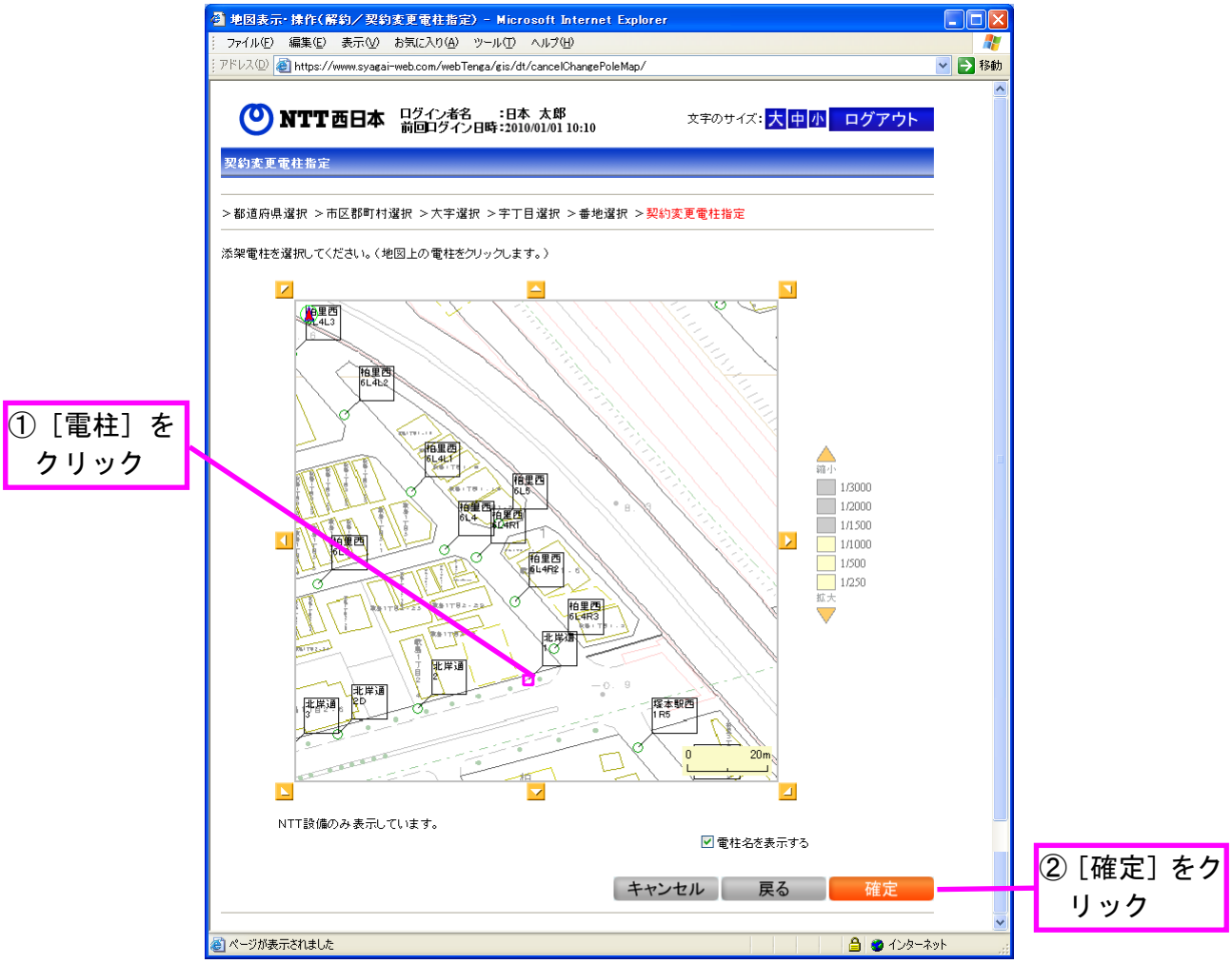
（１０）表示された住所選択（番地）ウインドウで、番地を選択します。



①［番地］をクリック

・市区郡町村・大字・字丁目・番地のうち、中間項目が抜けている住所の場合、次の住所選択ウインドウが表示されます。
・［住所確定］をクリックすると住所が確定され、地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウが表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。
・［戻る］をクリックすると、（９）に戻ります。

（１１）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を指定します。



・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・住所選択ウインドウで選択した住所の座標を中心に地図表示されます。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

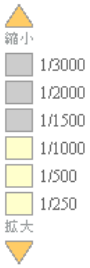


・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

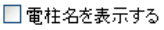


・契約変更電柱は、地図をスクロールさせても選択することができます。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



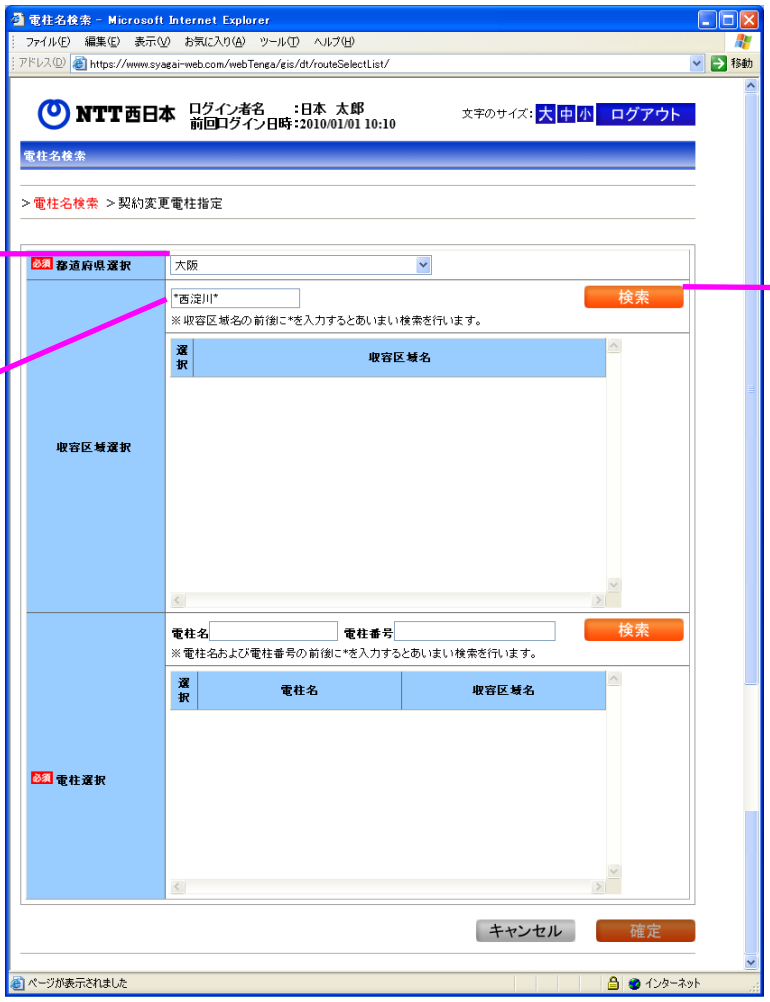
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１１）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（１０）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１１）に戻ります。



（１２）表示された電柱名検索ウインドウで、収容区域を検索します。



①［都道府県選択］を選択（必須項目）

②［収容区域名］を入力

③［検索］をクリック

・初期表示時、［都道府県選択］には、添架者がお客さま登録時に指定した支店名が表示されます。
・［都道府県選択］を再選択した場合、画面上に表示されている［都道府県選択］を除くすべての項目がクリアされます。
・［収容区域名］を検索しない場合も、電柱を検索することができます。
・［収容区域名］の入力項目は、完全一致検索のほか、前後に‘*’を入力することによって、あいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・前方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・後方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・部分一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・［収容区域名］について、指定がない場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。ただし、検索結果が５０件を超えた場合、収容区域名は表示されません。



・電柱名検索ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
収容区域選択		-
	収容区域名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
電柱選択		-
	電柱名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
	電柱番号	半角１３文字以内

・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

（１３）表示された電柱名検索ウインドウで、電柱名を検索します。



①［収容区域名］を選択

②［電柱名］を入力（必須項目）

③［電柱番号］を入力（必須項目）

④［検索］をクリック

・初期表示時、［都道府県選択］には、添架者がお客さま登録時に指定した支店名が表示されます。
・［都道府県選択］を再選択した場合、画面上に表示されている［都道府県選択］を除くすべての項目がクリアされます。
・［電柱名］と［電柱番号］の入力項目は、完全一致検索のほか、前後に‘*’を入力することによって、あいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・前方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・後方一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・部分一致検索を行う場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。



・［電柱名］と［電柱番号］について、指定がない場合、下図のように入力することで検索を行うことができます。ただし、検索結果が５０件を超えた場合、電柱名は表示されません。



・ＮＴＴの設備管理のエリア単位が行政区域と異なることがあります。その際、指定した行政区域外の電柱が検索結果に表示されることがあります。
・電柱名検索ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
収容区域選択		-
	収容区域名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
電柱選択		-
	電柱名	全角１０文字以内（‘*’は入力可）
	電柱番号	半角１３文字以内

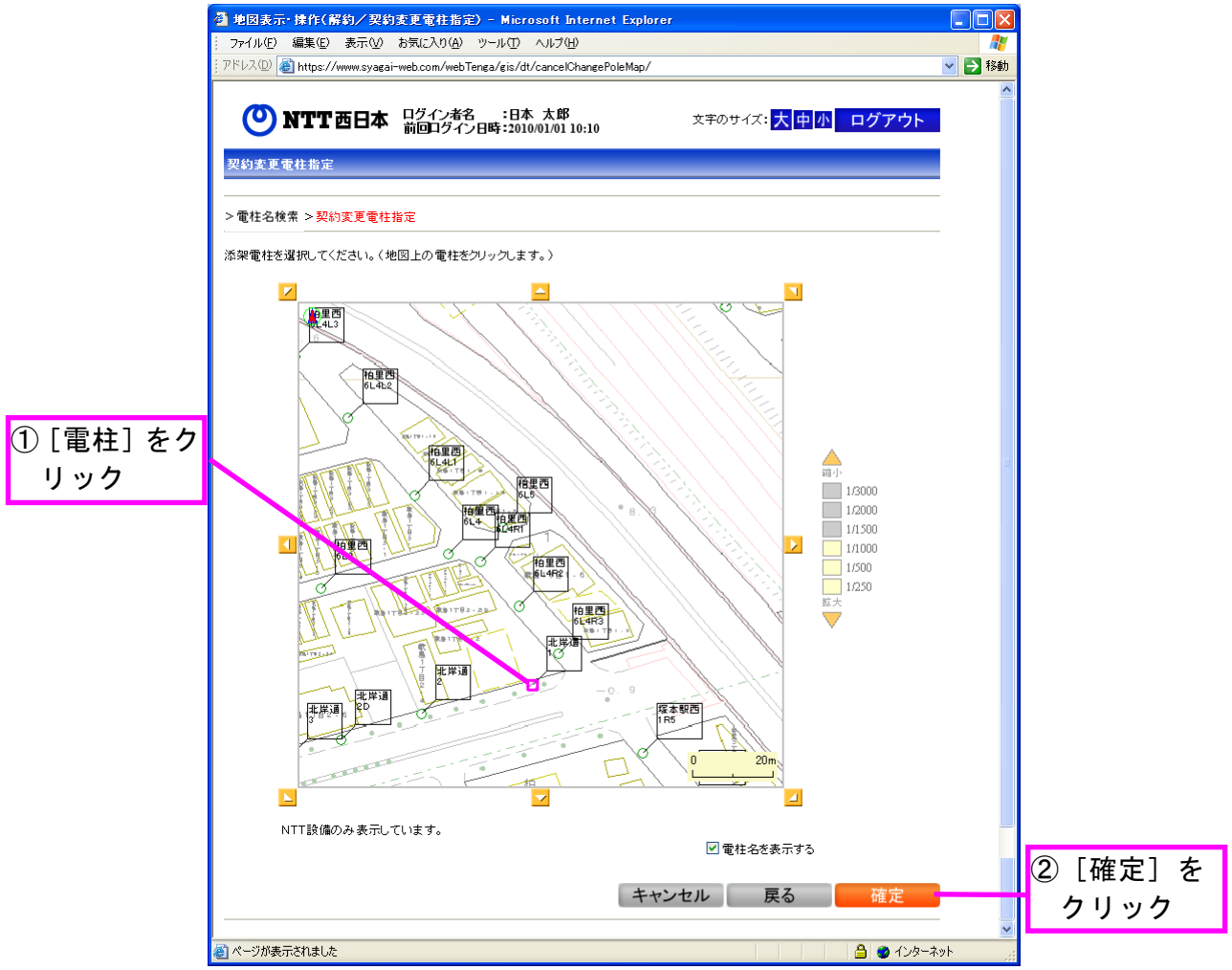
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

（１４）表示された検索結果から、電柱名を指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

（１５）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を指定します。



・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。
・電柱名検索ウインドウで選択した電柱を中心に地図表示されます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

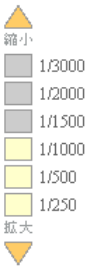


・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

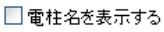


・契約変更電柱は、地図をスクロールさせても選択することができます。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



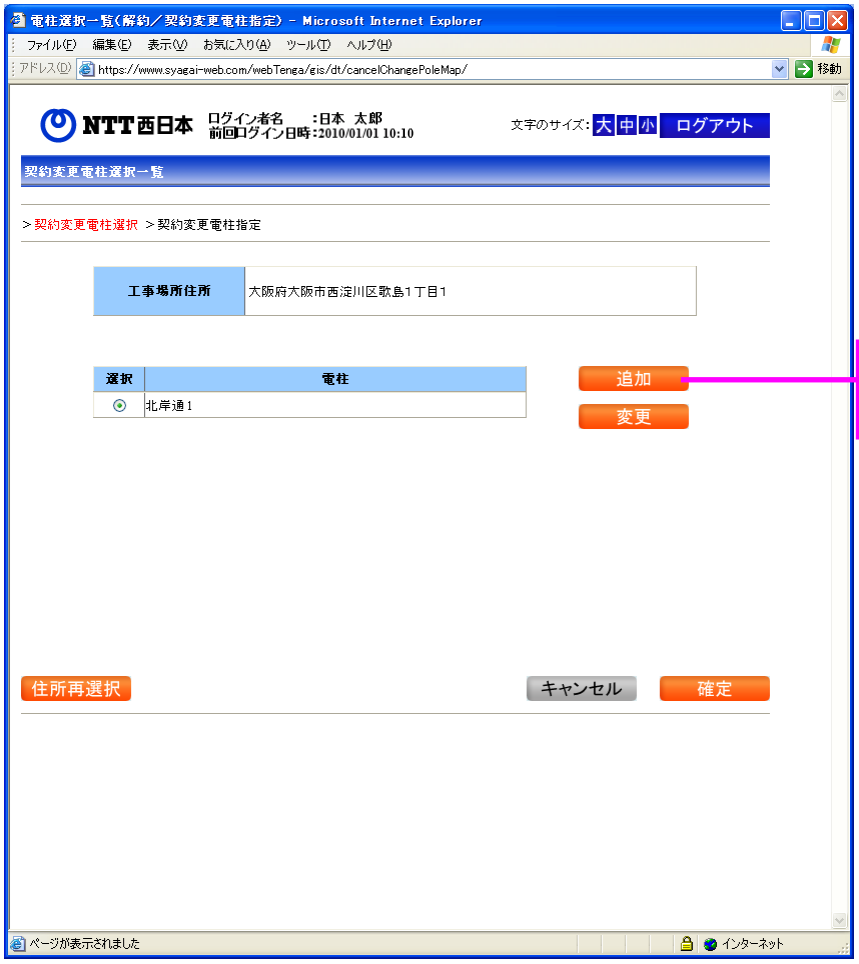
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１５）に戻ります。



・［戻る］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（１４）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１５）に戻ります。



（１６）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱の追加が必要な場合、［追加］をクリックします。



①［追加］をクリック

・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。



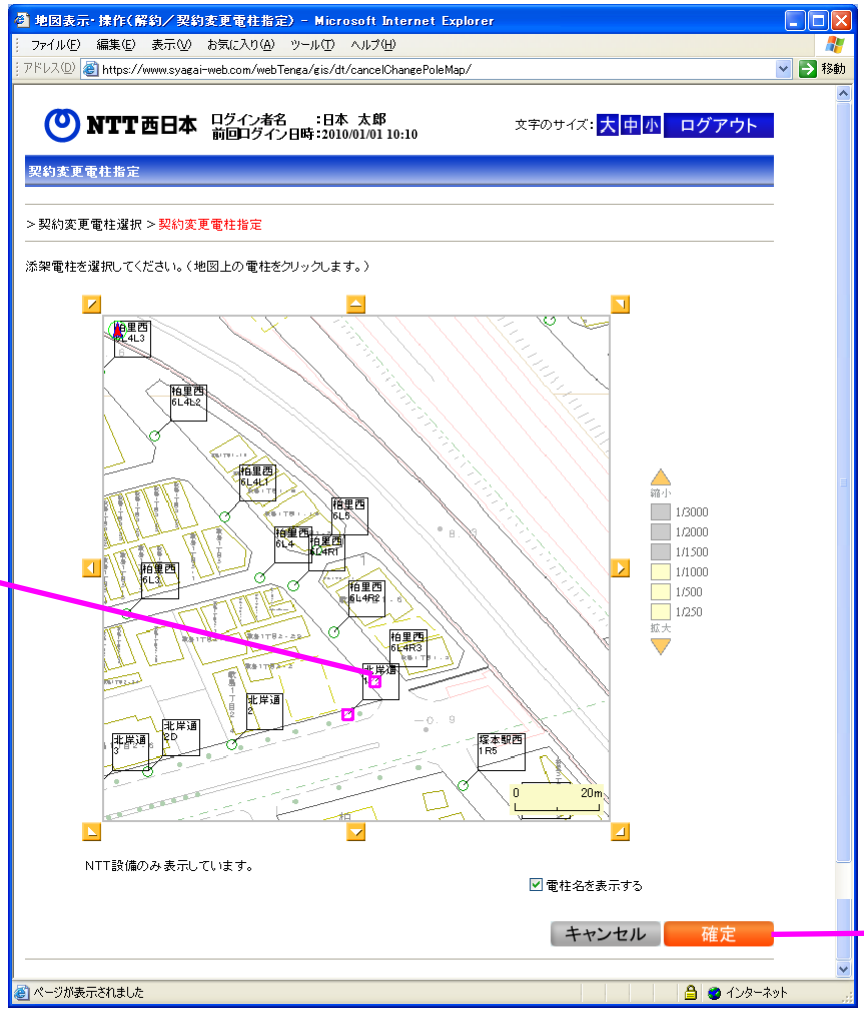
・［電柱指定（住所）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。

・［電柱指定（電柱名）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。

・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。



（１７）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱の追加を行います。

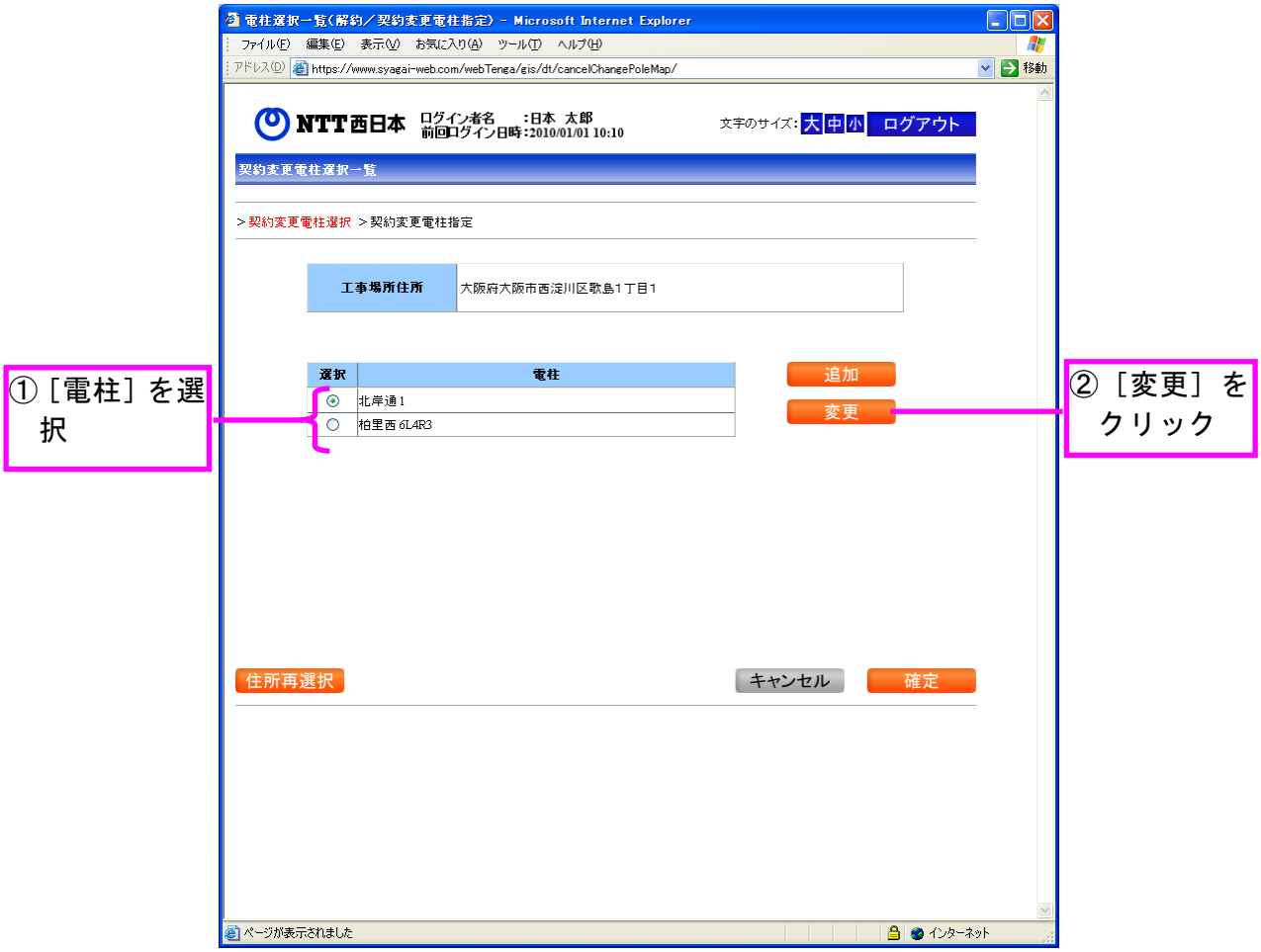


①［電柱］をクリック

②［確定］をクリック

・地図は、直前の確定時の状態で表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１６）に戻ります。

（１８）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱の変更が必要な場合、［変更］をクリックします。



・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。

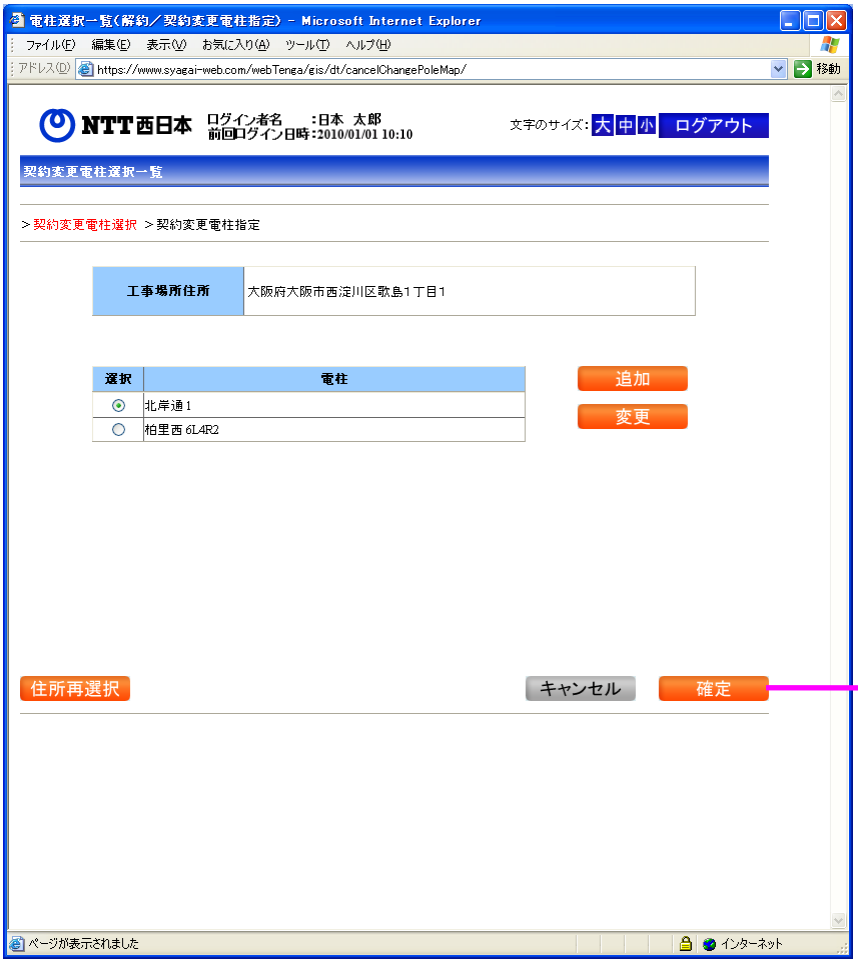


（１９）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱の変更を行います。



・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した契約変更電柱を中心に表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。

（２０）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を確定させます。



①［確定］をクリック

（２１）表示された【電柱添架】契約変更申請ウインドウで「電柱一覧」、「柱上接続回線ＩＤ」を入力します。



①［契約種類］を選択

②「柱上接続回線ＩＤ」を全角１０桁（半角２０桁）以内で入力

・契約種別が、一般添架または接続添架と、被一束化または一束解除が混在した場合、申請することはできません。

（２２）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「集計」を入力します。



①「集計」を入力

・契約変更申請の場合、自動集計は行われません。
・「集計」の「本数」および「条数」は手入力による修正ができます。
・「集計」のうち、「本数」は‘－９９９’から‘９９９’まで入力することができます。
・「集計」のうち、「条数」は‘－９９９９’から‘９９９９’まで入力することができます。
・ すべての項目に‘０’が入力されている場合、[次へ]がクリックされると以下のメッセージが表示されます。なお、[ＯＫ]をクリックした場合、（２６）へ進みます。[キャンセル]をクリックした場合、（２２）へ戻ります。



・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一般添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　自社一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　自社一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社２者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社２者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社３者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社３者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社４者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社４者一束（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　盤類（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　盤類（基数）	半角数字４桁以内
接続添架　一束（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　一束（条数）	半角数字４桁以内

（２３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を添付します。



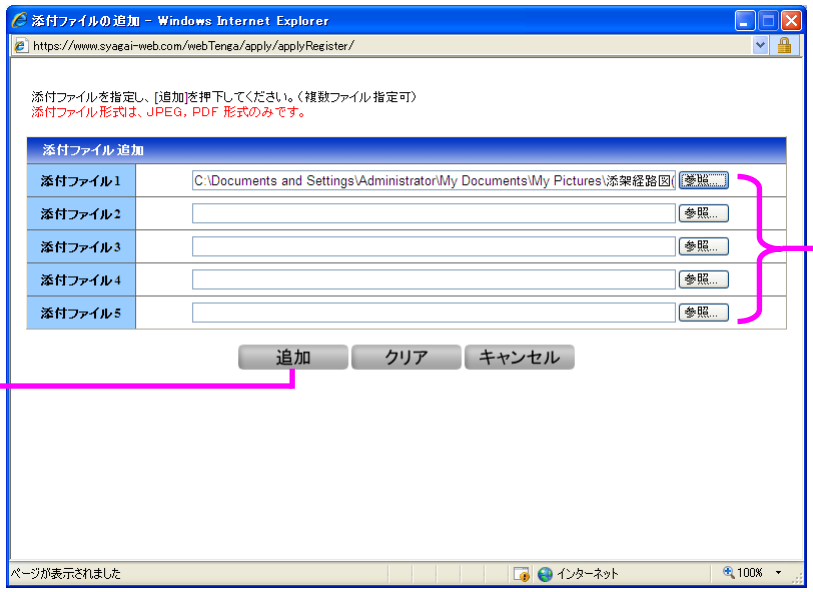
①［添付］をクリック

・「申請書類添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２３）に戻ります。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

（２４）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



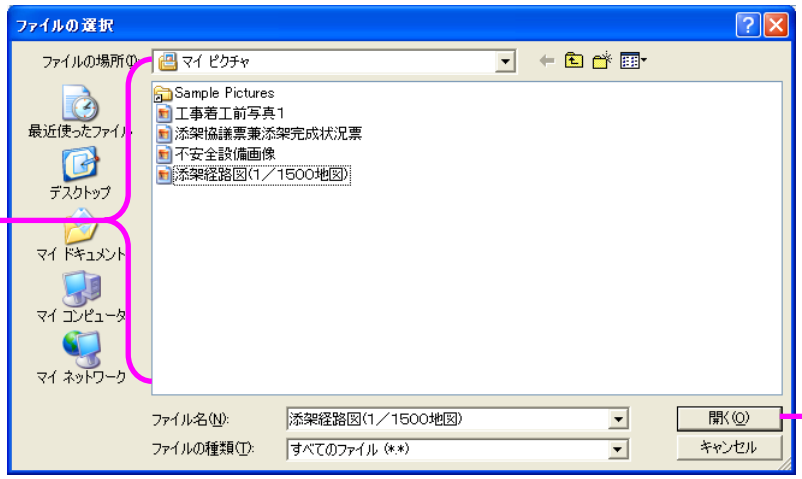
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２３）に戻ります。

・添付ファイルはＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２４）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



①添付するファイルを選

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２４）に戻ります。

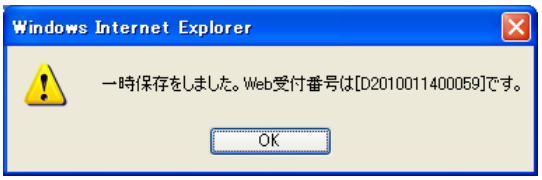
（２５）表示された【電柱添架】契約変更申請ウインドウで、申請書類を選択し、［次へ］をクリックします。



①［申請書類チェック］を選択

②［次へ］をクリック

・［申請書類チェック］は複数選択が可能です。
・［一時保存］をクリックすると、以下のメッセージが表示され、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、［照会／変更／取消］をクリックして下さい。



・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（２６）表示された【電柱添架】契約変更申請登録確認ウインドウで、入力内容を確認します。



①［請求先確認］をクリック

（２７）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。



①［キャンセル］をクリック

（２８）表示された【電柱添架】契約変更申請登録確認ウインドウで、添架電柱を確認します。



（２９）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を照会します。



①［電柱］を選択

②［照会］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（２８）に戻ります。

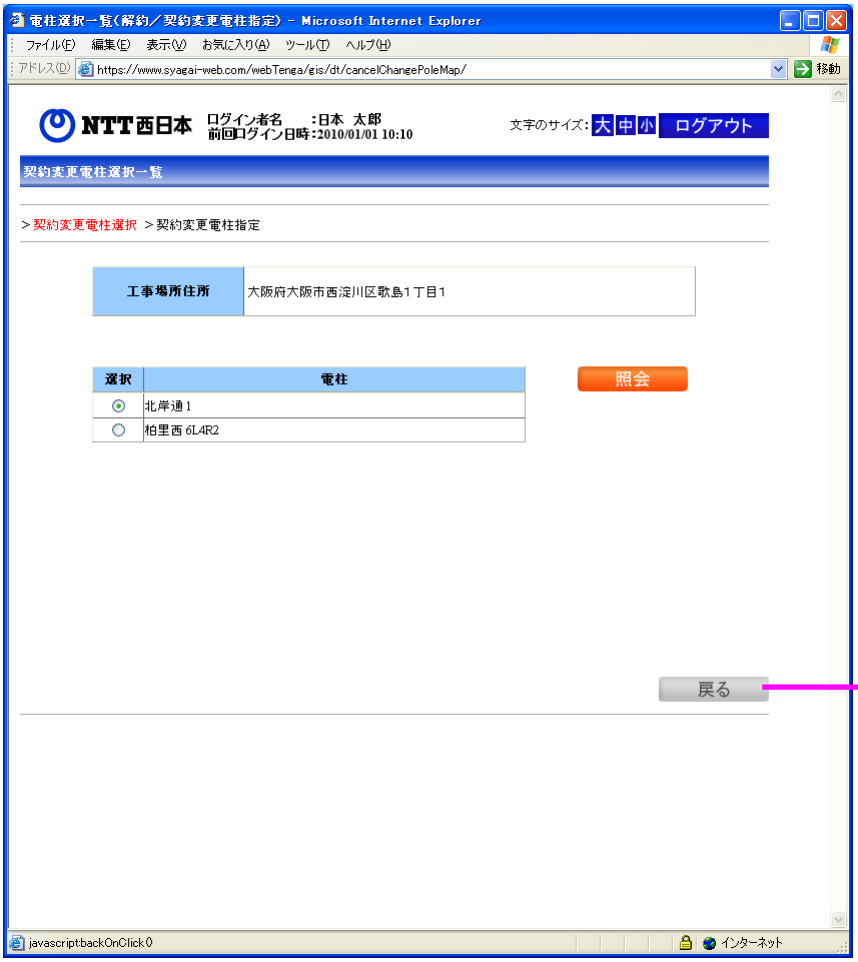
（３０）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を確認します。



①［戻る］をクリック

・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した契約変更電柱を中心に表示されます。
・指定した電柱は赤紫で表示され、それ以外の電柱は青で表示されます。

（３１）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



①［戻る］をクリック

（３２）表示された【電柱添架】契約変更申請登録確認ウインドウで、「柱上接続回線ＩＤ」、「集計」および「添付資料・チェック」の入力内容を確認します。



①［登録］をクリック

・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（３３）契約変更申請が完了すると、【電柱添架】契約変更申請登録完了ウインドウが表示されます。





・ＮＴＴ担当者宛に申請登録通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報登録完了メールが送信されます。
・[請求先確認] をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・[電柱確認] をクリックすると、契約変更電柱を確認することができます。
・[申請書類添付] のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・[添架申請一覧画面に戻る] をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．７　検索

申請者が登録した申請情報を検索します。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、検索条件を入力し［検索］をクリックします。



・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・［一覧表示種別］が［自申請］の場合、添架者が登録した添架申請情報を一覧に表示します。
・［一覧表示種別］が［他申請］の場合、自申請以外で、操作している添架者と基本契約番号が一致する添架者が登録した添架申請情報を一覧に表示します。
・［一覧表示種別］が［自申請＋他申請］の場合、自申請の情報と他申請の情報を一覧に表示します。
・「一般（参照不可）」権限をもつ添架者の場合、［一覧表示種別］は表示されません。
・「Ｗｅｂ受付番号」の入力項目はあいまい検索（前方一致、後方一致、および部分一致）が可能です。
・「発信番号」の入力項目はあいまい検索（前方一致、後方一致、および部分一致）が可能です。
・［クリア］をクリックすると、検索条件がクリアされます。
・「申請情報検索」の各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
Ｗｅｂ受付番号	半角１４文字以内
申請日（年）	半角数字４桁（西暦）
発信番号	全角７文字以内、半角１４文字以内

（２）検索結果が「申請一覧」に表示されます。



・ 申請一覧情報の最大表示件数は１０００件です。

２．２．８　複写申請

既に登録済みの申請情報を複写して申請情報を登録します。

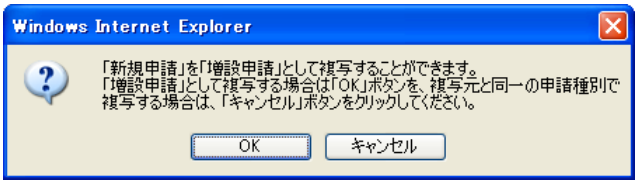
（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、複写する申請情報を選択します。



①複写元の申請情報を選択

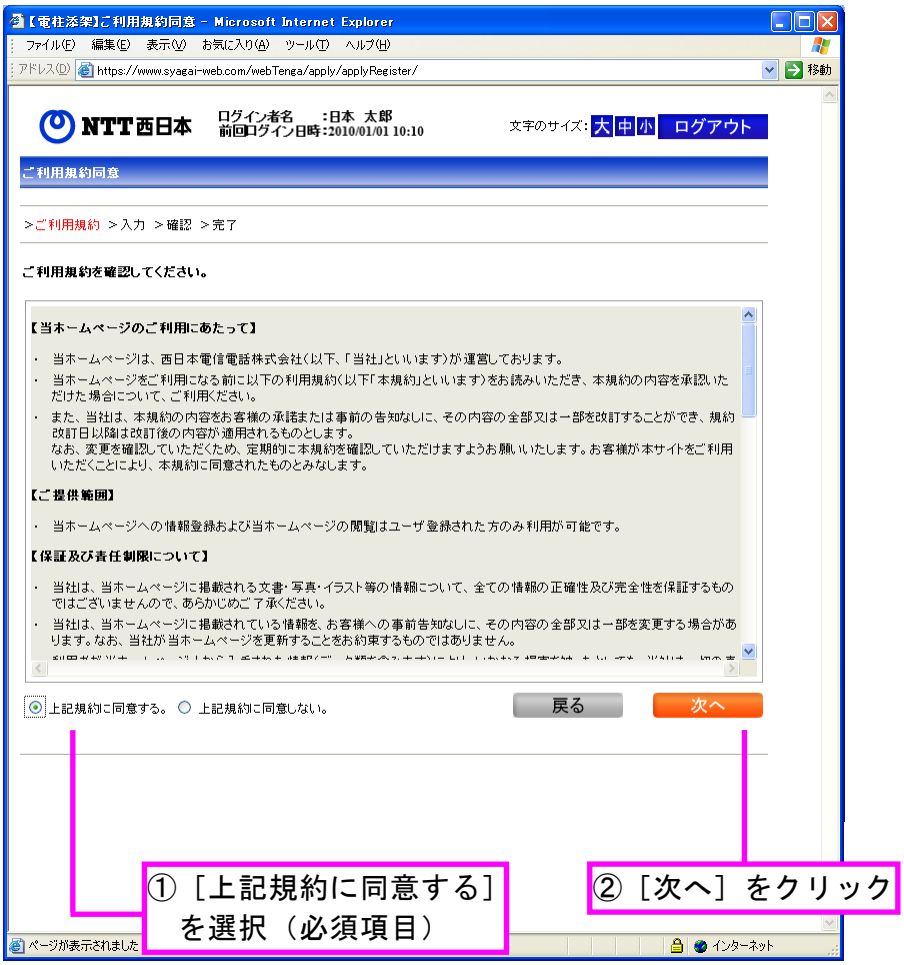
②［複写申請］をクリック

・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については「２－２．２．７検索」を参照して下さい。
・添付ファイルは複写されません。
・同じ受付種別への複写または「新規」から「増設」への複写のみ可能です。
・複写元の申請情報の受付種別が「新規申請」の場合、［複写申請］をクリックすると以下のメッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると「新規申請」を「増設申請」として複写します。［キャンセル］をクリックすると「新規申請」として複写します。



・複写申請を行えるのは、［一覧表示種別］が「自申請」の場合に限ります。

（２）表示された【電柱添架】ご利用規約同意ウインドウで、ご利用規約に同意します。



・［上記規約に同意しない］が選択されている状態で初期表示されます。
・［上記規約に同意しない］を選択している場合、［次へ］はクリックできません。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、複写された内容を確認し、変更します。



・【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで選択した申請情報が初期表示として表示されます。
・オペレーションは新規申請を複写した場合の説明となります。その他の申請の場合、入力項目が異なります。
・ 各項目の［閉じる］をクリックすると、各項目を閉じることができます。閉じた後［開く］をクリックすると、開くことができます。
・ 各項目の［一時保存］をクリックすると、入力した内容を一時保存することができ　　ます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、［照会／変更／取消］をクリックして下さい。
・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
連絡先情報		-
	連絡先氏名	全角２０文字以内
	連絡先電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	発注元責任者氏名	全角２０文字以内
	発注元責任者住所	全角２５文字以内
	発注元責任者電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
工事施工会社		-
	工事施工会社名	全角２０文字以内
	工事施工会社住所	全角２５文字以内
	工事施工会社電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	工事責任者名	全角２０文字以内

（４）表示された【電柱添架】請求先一覧ウインドウで、請求先を選択します。



①［請求先］を選択

②［確定］をクリック

・お客さま情報登録で登録した請求先が初期表示されます。
・請求先が選択されていない場合、［照会］および［確定］はクリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「基本情報」および「添架電柱」に複写された内容を確認し、変更します。



①「対象建物名」を入力

②［添架設備発火発煙の恐れ］を選択

③［添架設備の使用目的］を選択

④「添架設備の使用目的（その他）」を入力

⑤［工事開始予定年月日］を選択

⑥［工事終了予定年月日］を選択

⑦［内諾の要否］を選択（必須項目）

⑧「発信番号」を入力

⑨［その他特記事項］を入力

⑩［電柱指定（住所）］または、［電柱指定（電柱名）］をクリック
（必須項目）

・初期表示時は、[添架設備発火発煙の恐れ]に‘無’が選択されています。
・初期表示時は、[内諾の要否]に‘要’が選択されています。
・「添架設備の使用目的（その他）」は、[添架設備の使用目的]で‘その他’を選択した場合、必須項目となります。
・「撤去理由」は新規申請の場合、入力できません。
・電柱を指定後に再度［電柱指定（住所）］または、［電柱指定（電柱名）］をクリックすると、指定した内容を修正することができます。
・「代表添架場所」の［クリア］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、「代表添架場所」がクリアされます。［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。



・［代表添架場所］はキーボードから入力することが可能です。電柱を指定後、［代表添架場所］に表示された住所が不足する場合、手入力により補うようにして下さい。属性および桁数は、以下のようになります。
・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
基本情報		-
	対象建物名	全角２０文字以内
	添架設備の使用目的（その他）	全角２５文字以内
	発信番号	全角７文字以内、半角１４文字以内
	その他特記事項	全角２５０文字以内、 半角５００文字以内
添架電柱		-
	代表添架場所	全角２５文字以内

（６）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの追加が必要な場合、［追加］をクリックします。



①［追加］をクリック

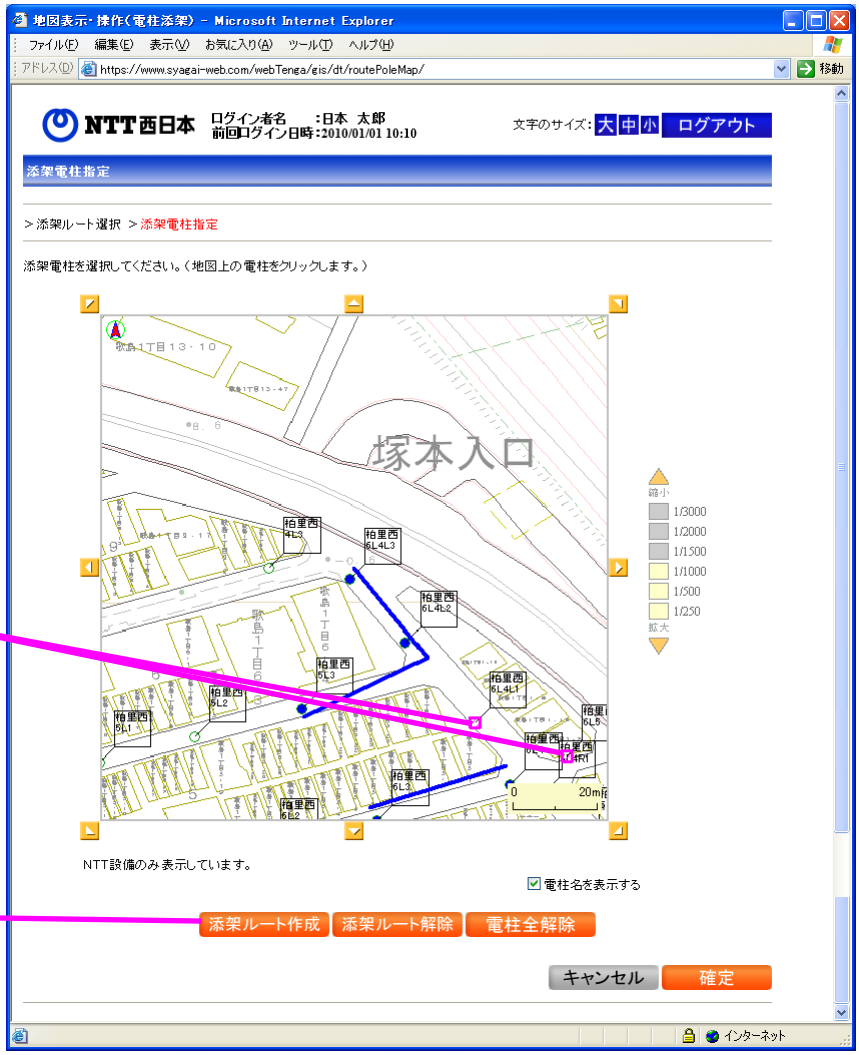
・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。



（７）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架電柱の追加を行います。



①［電柱］をクリック

②［添架ルート作成］をクリック

・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・地図は、直前の確定時の状態で表示されます。
・青の実線は作成済みのルートであることを表しています。
・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・添架電柱は１申請あたり、最大１００個まで選択することができます。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

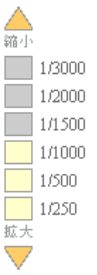
○

・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

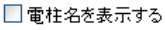


・添架電柱は、地図をスクロールさせても選択することができます。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



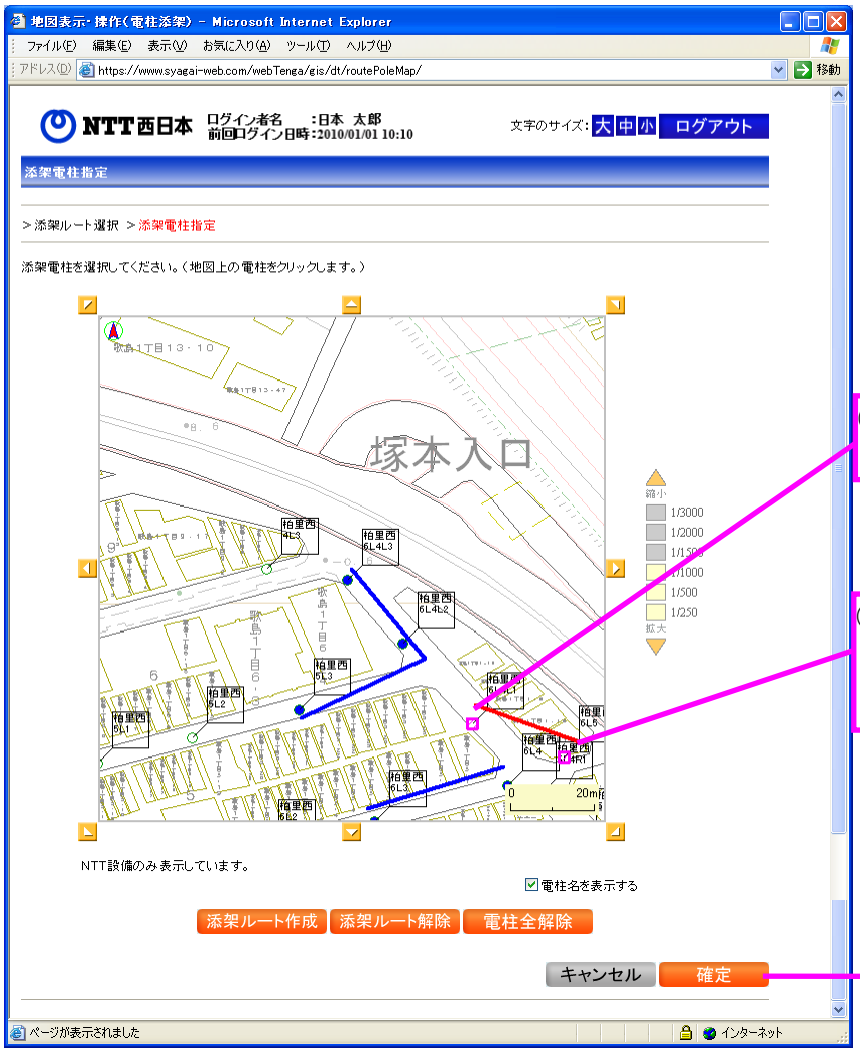
・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（７）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（６）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（７）に戻ります。



（８）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの追加を行います。



・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・添架ルートの赤の実線は、選択中を表します。また、青の実線は作成済みのルートであることを表しています。
・地図上に添架ルートを作成するには、まず、開始位置をクリックし始点を決定します。次に、始点から順に添架ルートにそってクリックしていき、最後に終点をダブルクリックすることにより添架ルートを決定させます。
・添架ルートは、表示されている画面内のみ作成することができます。添架ルート作成中に地図のスクロールはできません。
・［添架ルート解除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、作成したルートを解除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（８）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。

（９）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの変更が必要な場合、［変更］をクリックします。



・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。



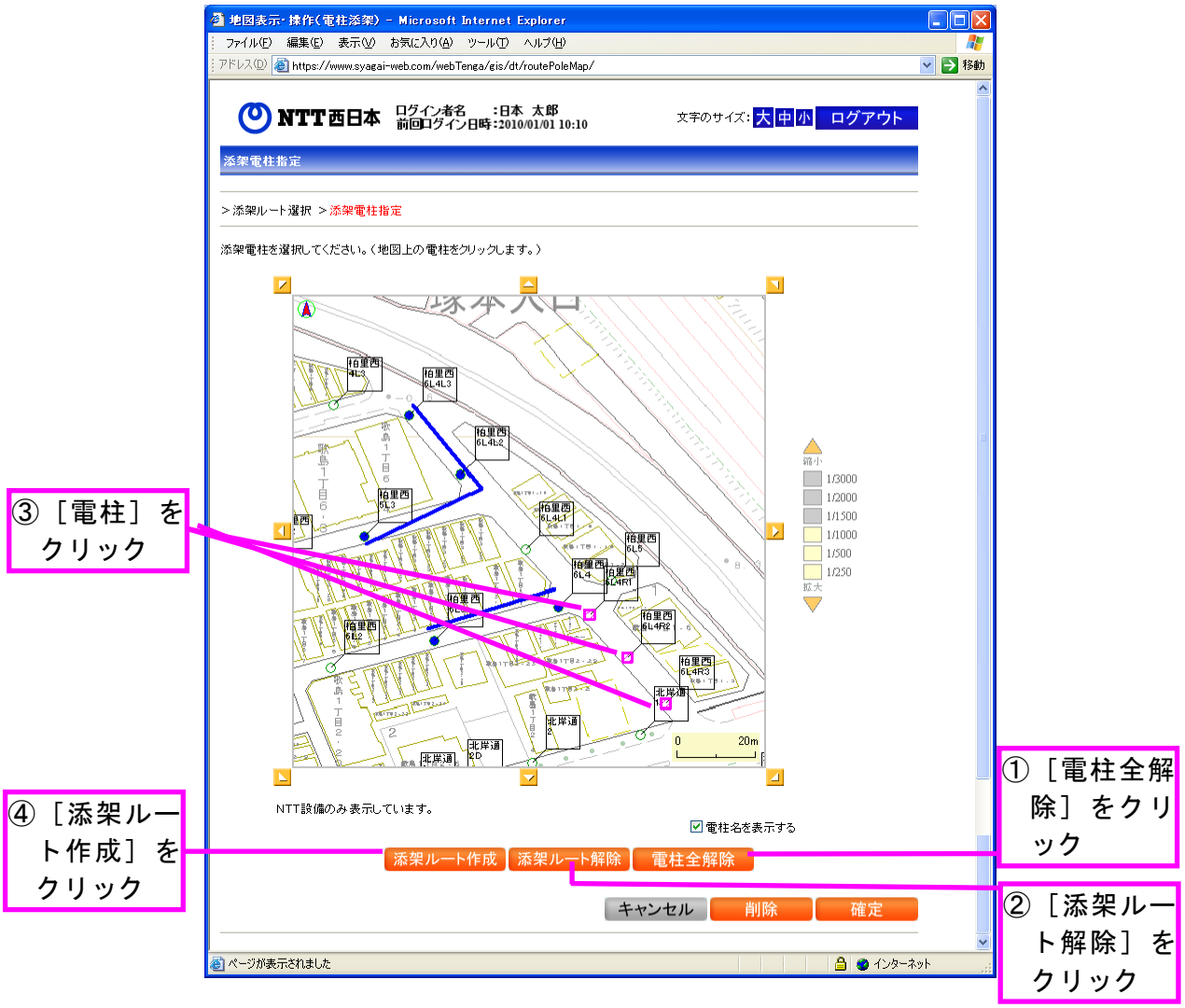
・［電柱指定（住所）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。

・［電柱指定（電柱名）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。

・［キャンセル］をクリックすると、以下のメッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。



（１０）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの変更を行います。

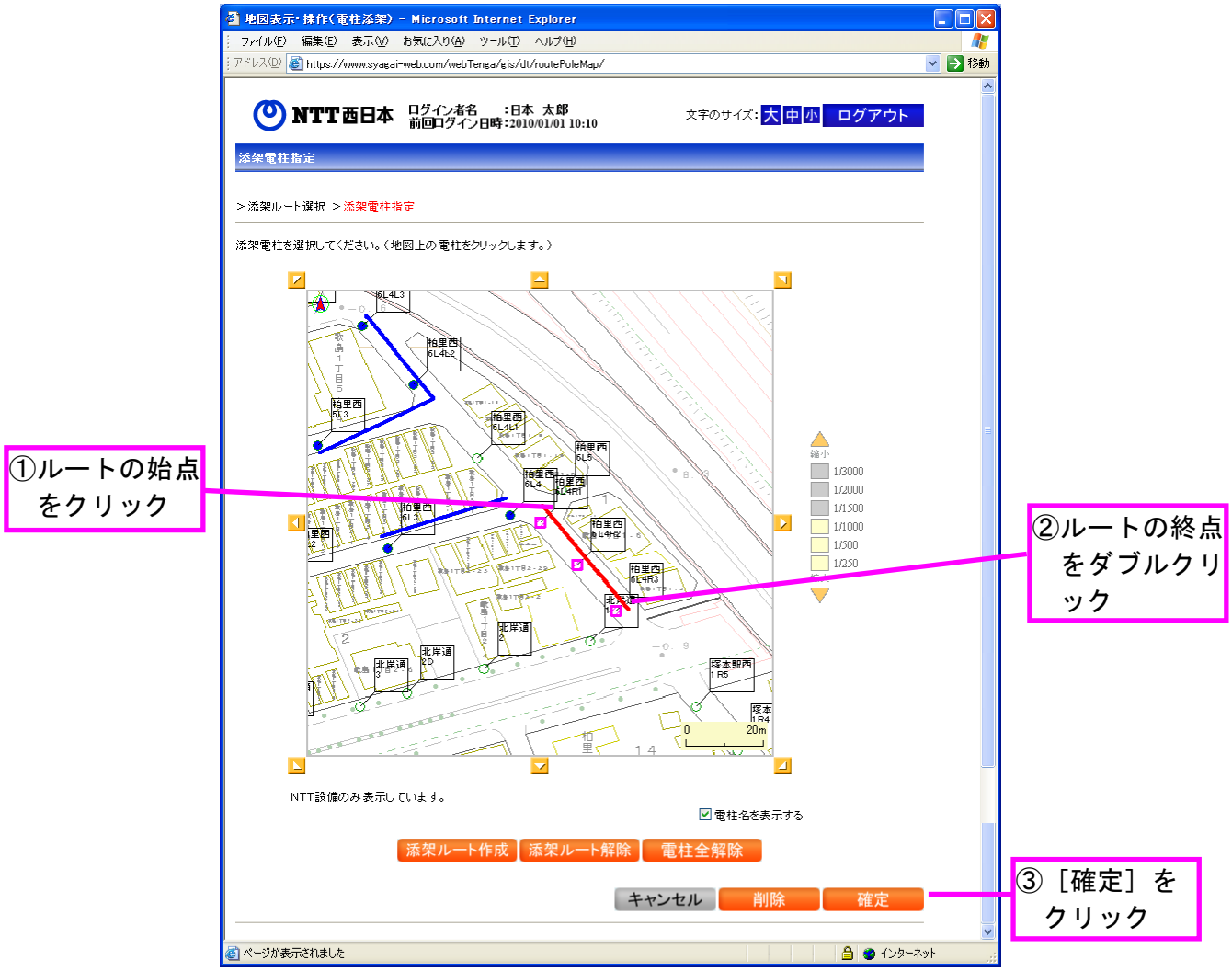


・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・　地図は添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで選択した添架ルートの始点を中心に表示されます。添架ルートが引かれていない場合、最初に選択した電柱が中心に表示されます。
・［削除］をクリックすると以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添架ルートを削除します。なお、削除した添架ルート情報に設定されていた電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（１０）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。

（１１）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの変更を行います。



・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・［削除］をクリックすると以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添架ルートを削除します。また、［個別電柱情報入力］ウインドウにて「入力方法」に「ケーブル＋吊線」が選択された電柱が削除された場合は、選択した［添架ルート］と対になる［添架ルート］にて選択されている同一の電柱も削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（１１）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。

（１２）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを確定させます。



①［確定］をクリック

（１３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、複写された「添架電柱」の内容を確認し、変更します。



・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・　［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（２６）から（２７）を参照して下さい。
・電柱を複数選択することができます。
・「電柱一覧」の「選択」下のチェックボックスを選択すると、全て選択することができます。

（１４）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「契約種類」と「線条添架施設情報」の［入力方法］を選択します。



①［契約種類］を選択（必須項目）

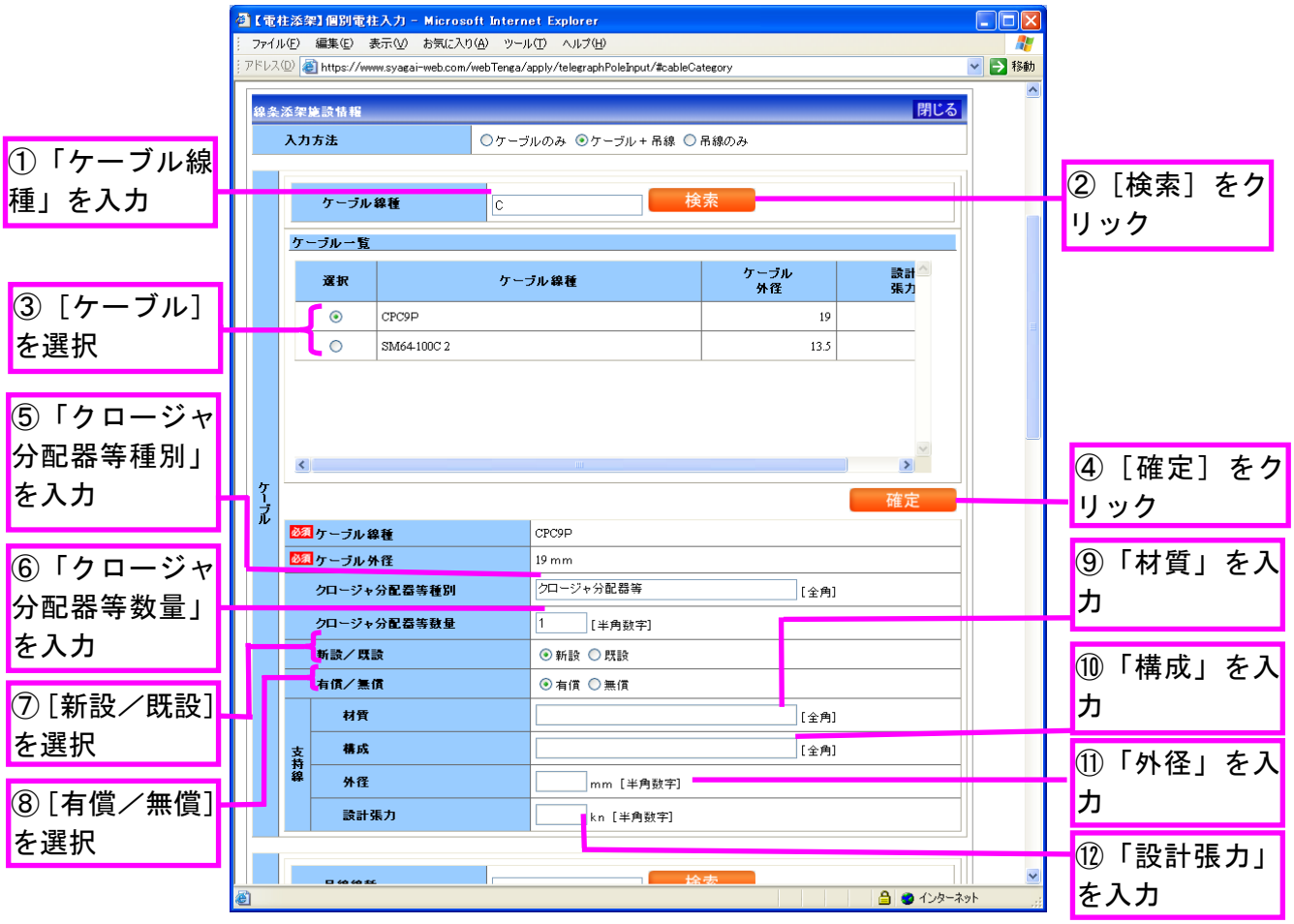
②「入力方法」を選択

・電柱を複数選択した場合、「設備情報」は空白で表示されます。
・［入力方法］のうち、‘ケーブルのみ’または、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「ケーブル」を入力可能です。
・［入力方法］のうち、‘吊線のみ’または、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「吊線」を入力可能です。
・　［入力方法］のうち、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、ケーブルの情報と吊線の情報は【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで同時に入力することができますが、【電柱添架】添架申請登録ウインドウの［電柱一覧］上ではケーブル情報と吊線情報が別々に表示されます。



・［入力方法］のうち、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、電柱本数は２本計上されます。

（１５）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「ケーブル」を入力します。

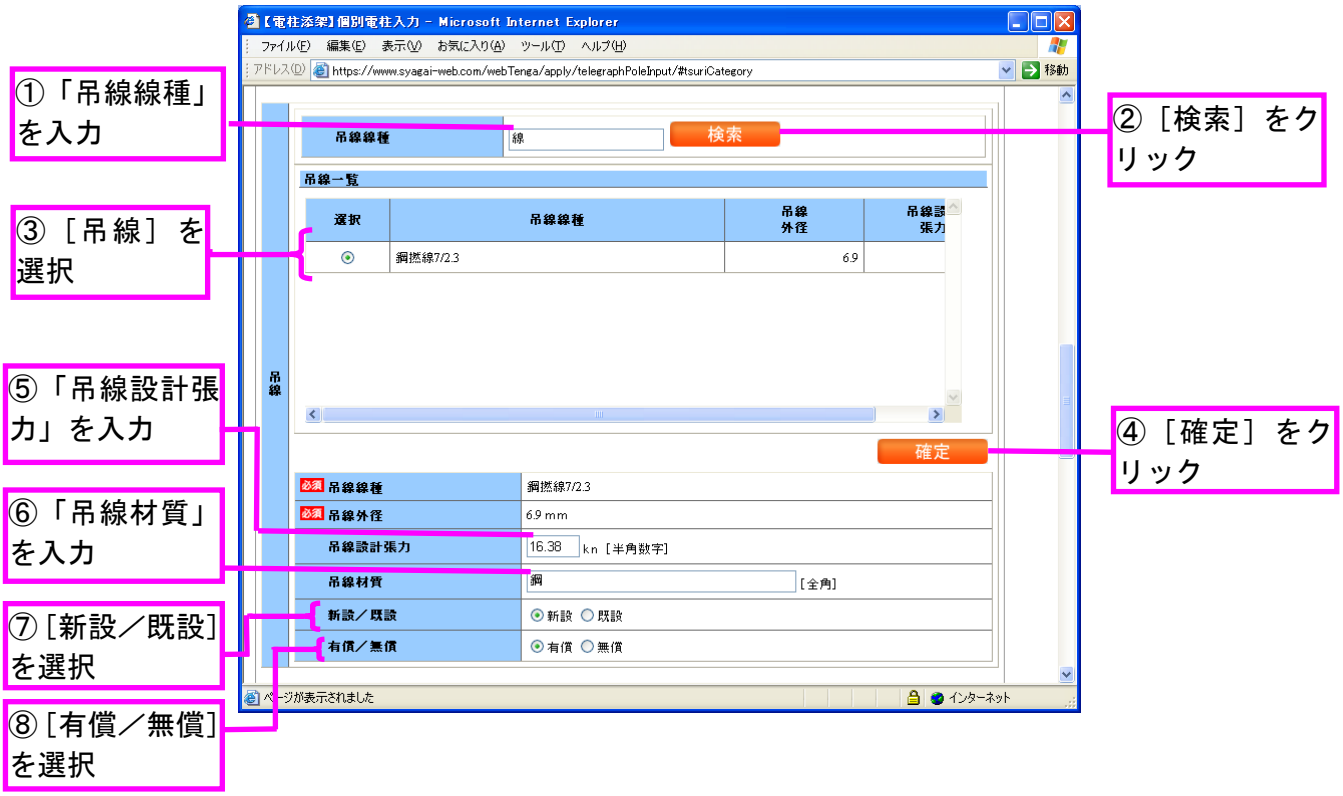


・「ケーブル線種」の入力項目はあいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・添架申請する添架者の基本契約番号をケーブル線種情報に設定することが可能です。ケーブル線種情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者線条）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致するケーブル線種情報が存在する場合、基本契約番号が一致したケーブル線種情報を［ケーブル一覧］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致するケーブル線種情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていないケーブル線種情報を［ケーブル一覧］に表示して、選択することができます。
・「支持線」の「材質」、「構成」、「外径」は、［入力方法］に‘ケーブルのみ’を選択し、ＳＤワイヤ、引込線、自己支持型のケーブル線種を選択した場合のみ入力が可能となります。支持線の「設計張力」はケーブル線種確定時に自動入力されます。
・［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「支持線」の各項目は入力することができません。

・「ケーブル」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
クロージャ分配器等種別		全角２０文字以内
クロージャ分配器等数量		半角数字４桁以内
支持線		-
	材質	全角２０文字以内
	構成	全角２０文字以内
	外径	半角数字４桁以内
	設計張力	半角数字５桁以内

（１６）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「吊線」を入力します。



・添架申請する添架者の基本契約番号を吊線線種情報に設定することが可能です。吊線線種情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者線条）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致する吊線線種情報が存在する場合、基本契約番号が一致した吊線線種情報を［吊線線種］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致する吊線線種情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていない吊線線種情報を［吊線線種］に表示して、選択することができます。
・「吊線」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
吊線設計張力	半角数字５桁以内
吊線材質	全角２０文字以内

（１７）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「線条添架施設情報」を入力します。



①「条数」を入力（必須項目）

②「集合外径」を入力（必須項目）

③「概算重量」を入力（必須項目）

④［不平衡荷重有無］を選択（必須項目）

⑤「不平衡荷重解決方法」を入力

⑥「添架ポイント（高さ）」を入力

⑦「突出し金物取付位置」を入力

⑧［添架ポイント（側）］を選択

⑨「記事」を入力

⑩［添付］をクリック

・[様式ダウンロード] をクリックすると、添架協議票兼添架完成状況票の様式をダウンロードすることができます。
・「添架協議票兼添架完成状況票」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１７）に戻ります。

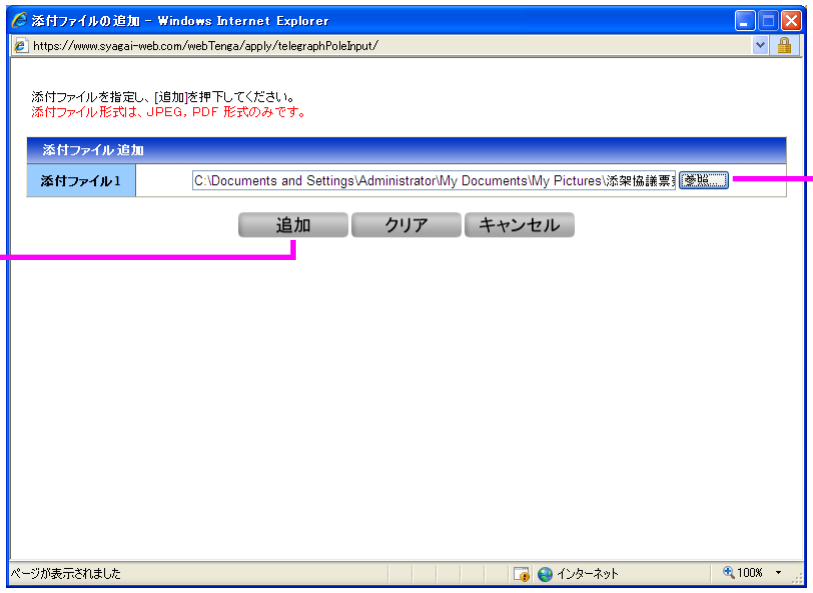


・「添架協議票兼添架完成状況票」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・「線条添架施設情報」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
線条添架施設情報	-
条数	半角数字２桁以内
集合外径	半角数字６桁以内
概算重量	半角数字６桁以内
不平衡荷重解決方法	全角２０文字以内
添架ポイント（高さ）	半角数字５桁以内
突出し金物取付位置	半角数字４桁以内
記事	全角５０文字以内、 半角１００文字以内

・「添架契約」および「線条添架施設情報」以外は閉じた状態で表示されます。

（１８）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



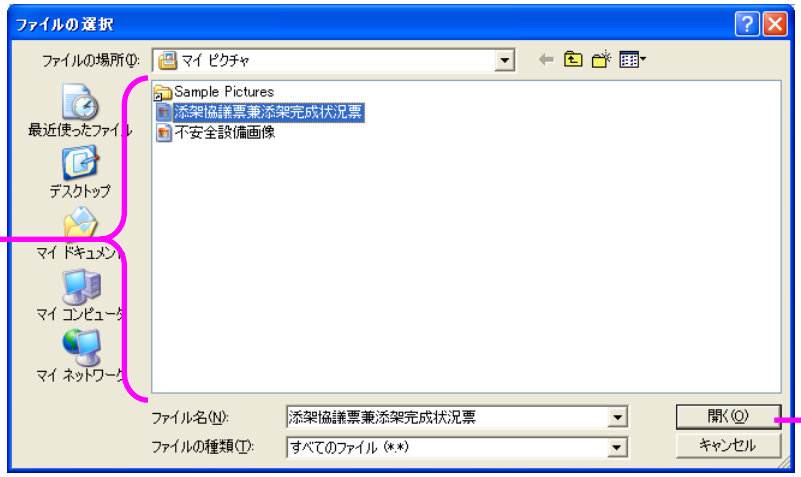
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・［クリア］をクリックすると、添付ファイルをクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１７）に戻ります。

・添架協議票兼添架完成状況票はＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（１８）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

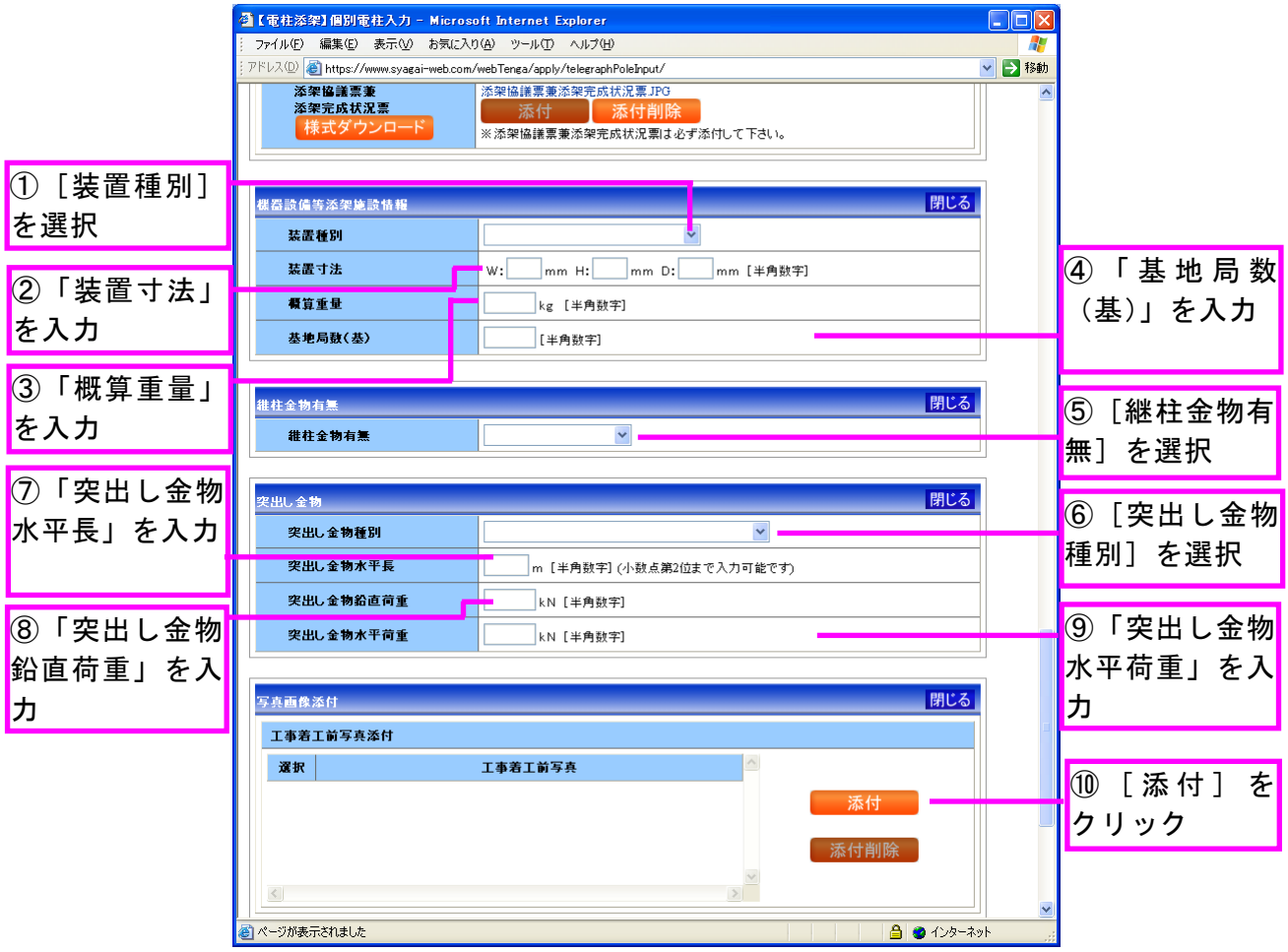


①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。

（１９）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「機器設備等添架施設情報」、「継柱金物有無」、「突出し金物」、および「写真画像添付」を入力します。



・添架申請する添架者の基本契約番号を装置種別情報に設定することが可能です。装置種別情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者盤類）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致する装置種別情報が存在する場合、基本契約番号が一致した装置種別情報を［装置種別］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致する装置種別情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていない装置種別情報を［装置種別］に表示して、選択することができます。
・「工事着工前写真添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１９）に戻ります。



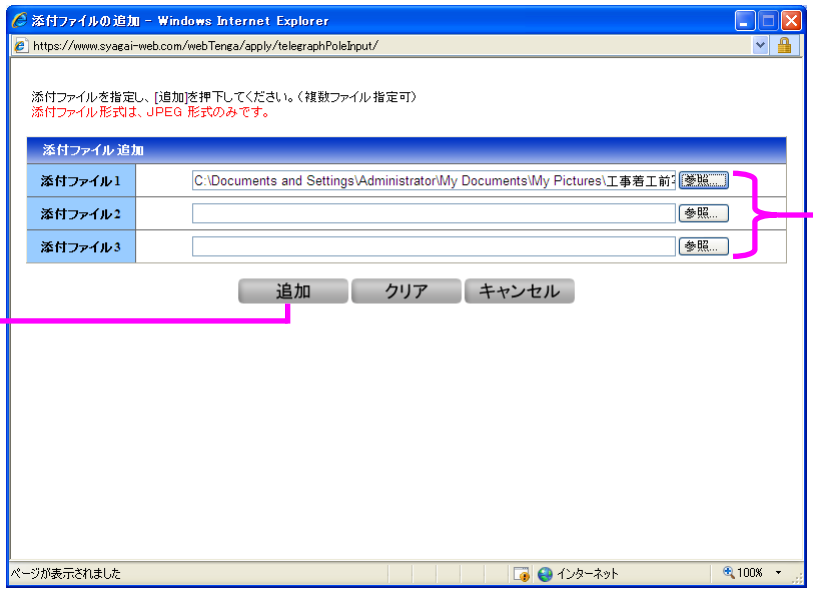
・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

・「機器設備等添架施設情報」および「突出し金物」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
機器設備等添架施設情報		-
	装置寸法（W）（H）（D）	半角数字３桁以内
	概算重量	半角数字６桁以内
	基地局数（基）	半角数字２桁以内
突出し金物		-
	突出し金物水平長	半角数字４桁以内
	突出し金物鉛直荷重	半角数字６桁以内
	突出し金物水平荷重	半角数字６桁以内

・「機器設備等添架施設情報」および「写真画像添付」は閉じた状態で表示されます。

（２０）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



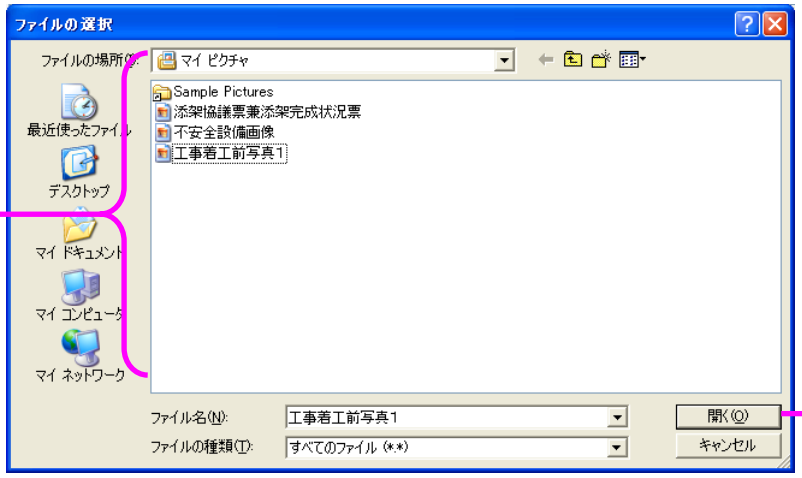
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１９）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２０）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

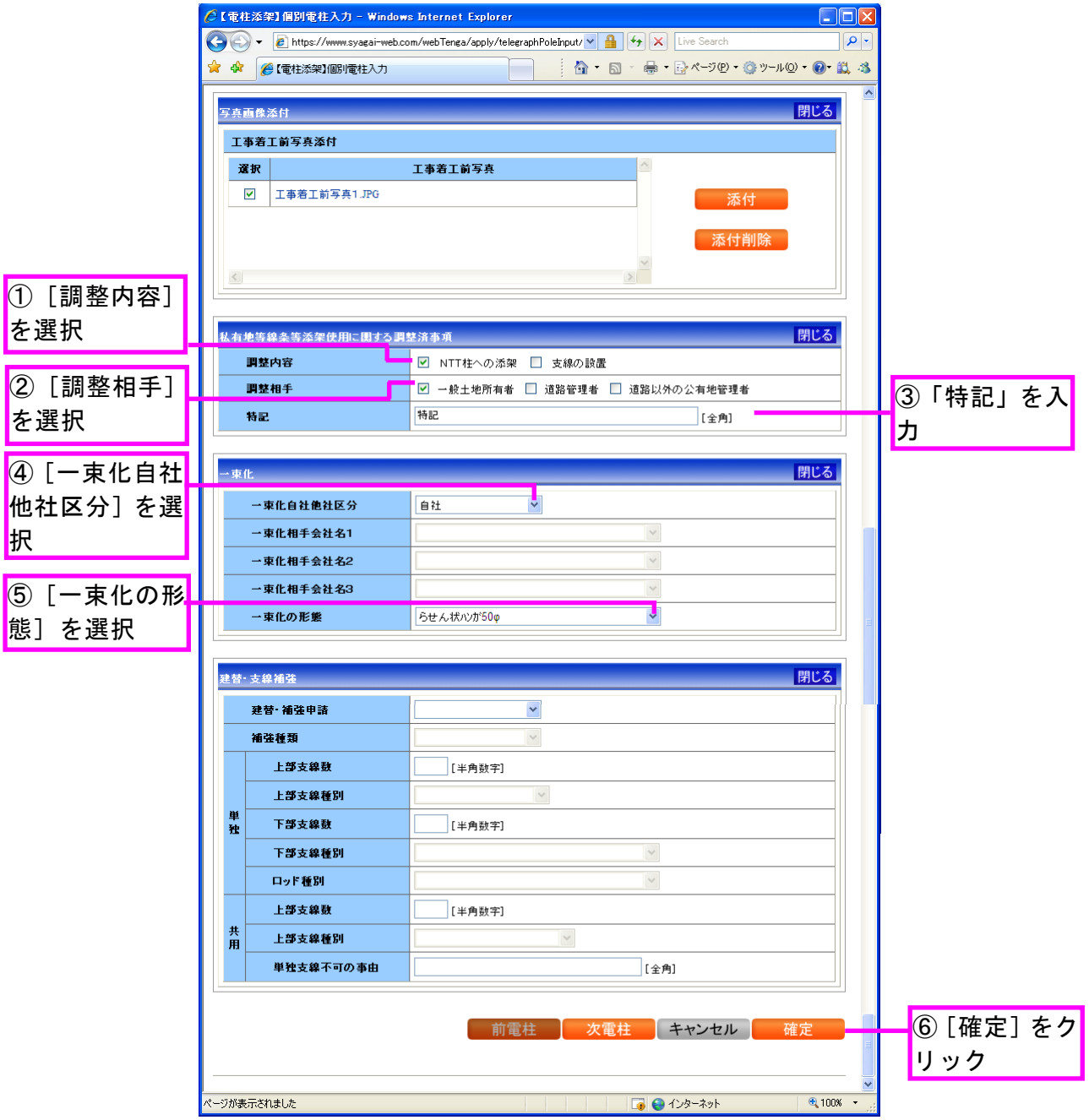


①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２０）に戻ります。

（２１）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「私有地等線条等添架使用に関する調整済事項」および「一束化」を入力します。



①［調整内容］を選択

②［調整相手］を選択

③「特記」を入力

④［一束化自社他社区分］を選択

⑤［一束化の形態］を選択

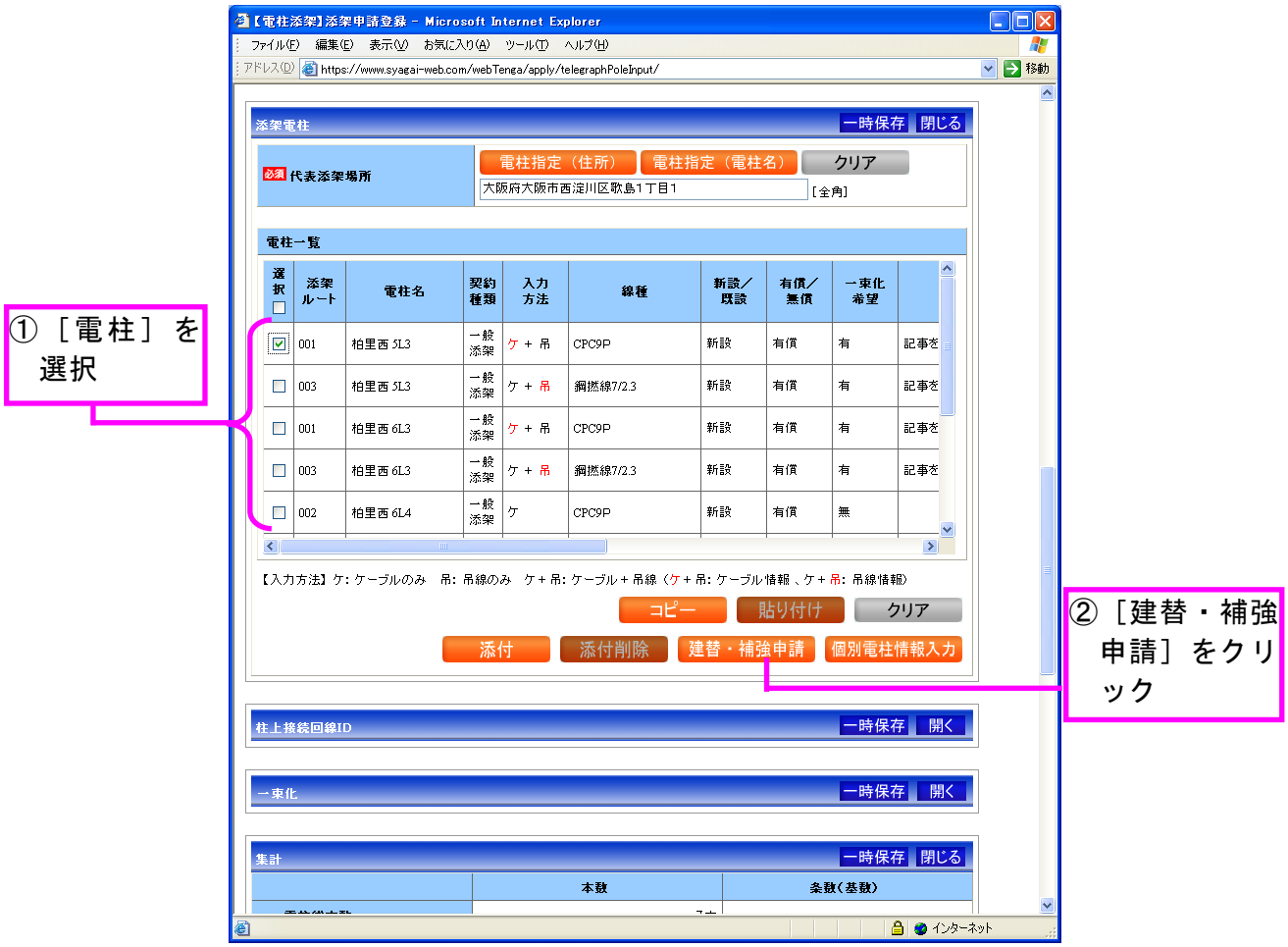
⑥［確定］をクリック

・「一束化」の「一束化自社他社区分」を‘他社’とした場合、「一束化相手会社名」を選択して下さい。なお、「一束化相手会社名」を選択する際、（２６）の一束化情報を事前に入力しておく必要があります。
・電柱を複数選択した場合、ウインドウ下部の［前電柱］および［次電柱］はクリックできません。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の入力内容を表示します。なお、前電柱がない場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の入力内容を表示します。なお、次電柱がない場合、クリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（１３）に戻ります。
・「私有地等線条等添架使用に関する調整済事項」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
私有地等線条等添架使用に関する調整済事項	-
特記	全角２５文字以内

・「添架契約」および「添架線条施設情報」以外は閉じた状態で表示されます。

（２２）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［建替・補強申請］をクリックします。



・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（２６）から（２７）を参照して下さい。
・電柱を複数選択することができます。
・「電柱一覧」の「選択」下のチェックボックスを選択すると、全て選択することができます。

（２３）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで「建替・支線補強」を入力します。



①［建替・補強申請］を選択

②［補強種類］を選択

③「上部支線数」を入力

④［上部支線種別］を選択

⑤「下部支線数」を入力

⑥［下部支線種別］を選択

⑦［ロッド種別］を選択

⑧［確定］をクリック

・電柱を複数選択した場合、「設備情報」は空白で表示されます。また、ウインドウ下部の［前電柱］、および［次電柱］はクリックできません。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の入力内容を表示します。なお、前電柱がない場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の入力内容を表示します。なお、次電柱がない場合、クリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（２２）に戻ります。
・「建替・支線補強」の各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
「単独」上部支線数	半角数字３桁以内
「単独」下部支線数	半角数字３桁以内
「共用」上部支線数	半角数字３桁以内
「共用」単独支線不可の事由	全角２０文字以内

・「建替・支線補強」以外は閉じた状態で表示されます。

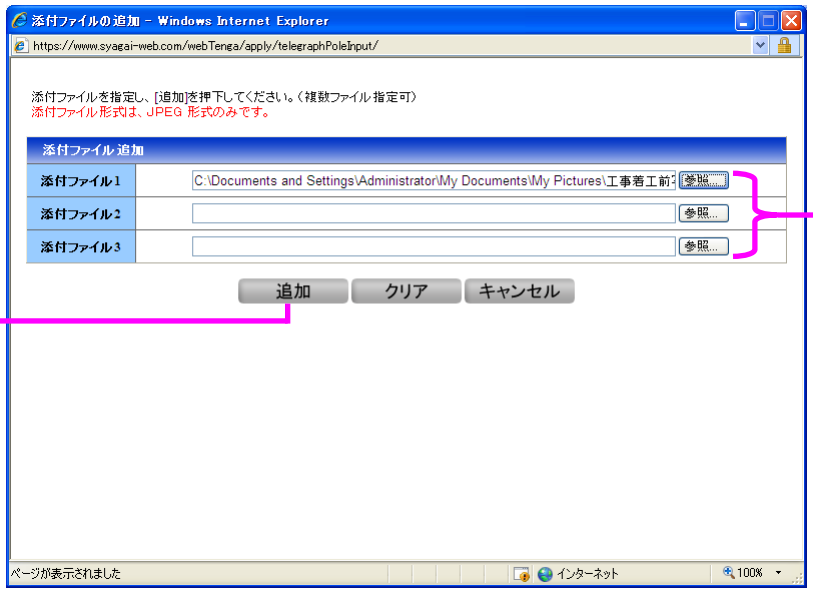
（２４）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、工事着工前写真を添付します。



・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・　［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（２６）から（２７）を参照して下さい。
・電柱を複数選択している場合、［添付］および［添付削除］はクリックできません。
・「電柱一覧」で電柱を選択後［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２４）に戻ります。



（２５）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



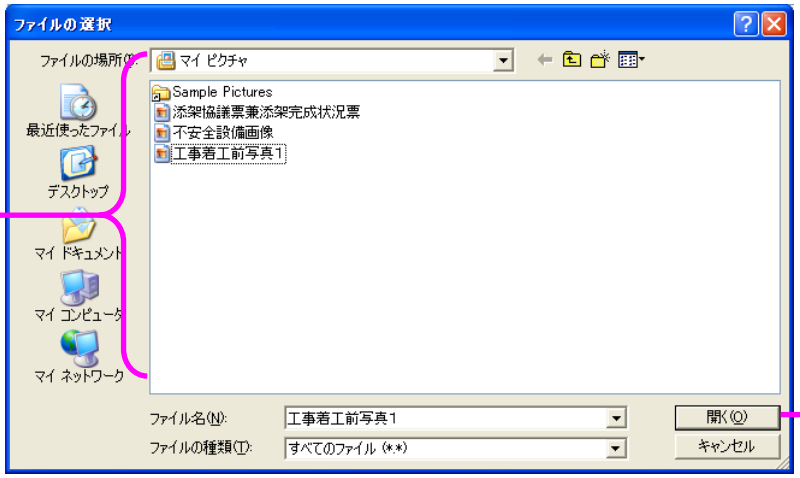
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２４）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２５）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



①添付するファイルを選

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２５）に戻ります。

（２６）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［コピー］をクリックします。



①コピーする電柱を選択

②［コピー］をクリック

・「電柱」を選択することで、［コピー］をクリックすることができます。
・［コピー］をクリックすることで、選択した行の「電柱」の個別電柱情報をコピーすることができます。また、［コピー］をクリックした際に選択していた行の「電柱」の選択欄が赤色に変化します。



・［入力方法］が‘ケーブル＋吊線’の「電柱」を選択した場合、対になるケーブル、または吊線の個別電柱情報もコピーします。
・同一の「電柱」は複数選択した状態で［コピー］をクリックすることができます。
・異なる「電柱」を複数選択した状態で［コピー］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、個別電柱情報をコピーすることはできません。



・［クリア］をクリックすることで、コピー状態を解除し、「電柱」の「選択欄」は白色に戻ります。また、「電柱」の選択状態が解除されます。

（２７）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［貼り付け］をクリックします。



①貼り付け先の電柱を選択

②［貼り付け］をクリック

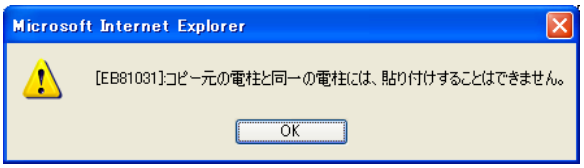
・コピーをしている場合、「電柱」を選択することで［貼り付け］をクリックすることができます。
・［貼り付け］をクリックすることで、以下のメッセージが表示され、コピーした「電柱」の個別電柱情報を「電柱」にコピーすることができます。［キャンセル］をクリックすると、（２７）に戻ります。



・貼り付け後の「電柱」の選択欄は青色に変化します。



・コピーした「電柱」と同一の「電柱」を選択した状態で、［貼り付け］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、コピーした個別電柱情報を貼り付けることはできません。



・同一の「電柱」を選択した状態で、［貼り付け］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、コピーした個別電柱情報を貼り付けることはできません。



・　貼り付けを実行することで電柱本数が１００本を越えてしまう場合、以下のメッセージが表示され、貼り付けは実行されません。



・添架協議票兼添架完成状況票と工事着工前写真は貼り付けることができません
・貼り付け後に、［クリア］をクリックすることで、「電柱」の「選択欄」は白色に戻ります。また、「電柱」の選択状態が解除されます。

・貼り付けを行う場合、貼り付け先の個別電柱情報は、コピーした個別電柱情報に更新されるため、貼り付け前の個別電柱情報は削除されます。

（２８）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「柱上接続回線ＩＤ」および「一束化」を入力します。



①「柱上接続回線ＩＤ」を全角１０桁（半角２０桁）以内で入力

②［新規登録］をクリック

・「柱上接続回線ＩＤ」は電柱一覧の［契約種類］に‘接続添架’が選択された場合、必須項目となります。
・初期表示では「柱上接続回線ＩＤ」および「一束化」の項目は閉じた状態で表示されます。
・「一束化」の［変更］をクリックすると、登録した一束化情報を変更することができます。なお、選択ボタンが選択されていない場合、［変更］はクリックできません。
・「一束化」の［削除］をクリックすると、登録した一束化情報を削除することができます。なお、選択ボタンが選択されていない場合、［削除］はクリックできません。

（２９）表示された【電柱添架】一束化登録ウインドウで、一束化情報を入力します。



①「一束化相手会社名」を入力（必須項目）

②「一束化を実施する会社名」を入力（必須項目）

③「維持管理責任（会社名）」を入力（必須項目）

④「維持管理責任（住所）」を入力（必須項目）

⑤「維持管理責任（責任者名）」を入力（必須項目）

⑥［確定］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２８）に戻ります。
・【電柱添架】一束化登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一束化相手会社名	全角２０文字以内
一束化を実施する会社名	全角２０文字以内
維持管理責任（会社名）	全角２０文字以内
維持管理責任（住所）	全角６０文字以内
維持管理責任（責任者名）	全角２０文字以内

（３０）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「集計」を入力します。



①「集計」を入力

・「集計」は自動集計されます。
・「集計」の「本数」および「条数」は手入力による修正ができます。
・「集計」のうち、「本数」は‘－９９９’から‘９９９’まで入力することができます。
・「集計」のうち、「条数」は‘－９９９９’から‘９９９９’まで入力することができます。
・ すべての項目に‘０’が入力されている場合、[次へ]がクリックされると以下のメッセージが表示されます。なお、[ＯＫ]をクリックした場合、（３４）へ進みます。[キャンセル]をクリックした場合、（３０）へ戻ります。



・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一般添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　自社一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　自社一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社２者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社２者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社３者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社３者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社４者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社４者一束（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　盤類（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　盤類（基数）	半角数字４桁以内
接続添架　一束（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　一束（条数）	半角数字４桁以内

（３１）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を添付します。



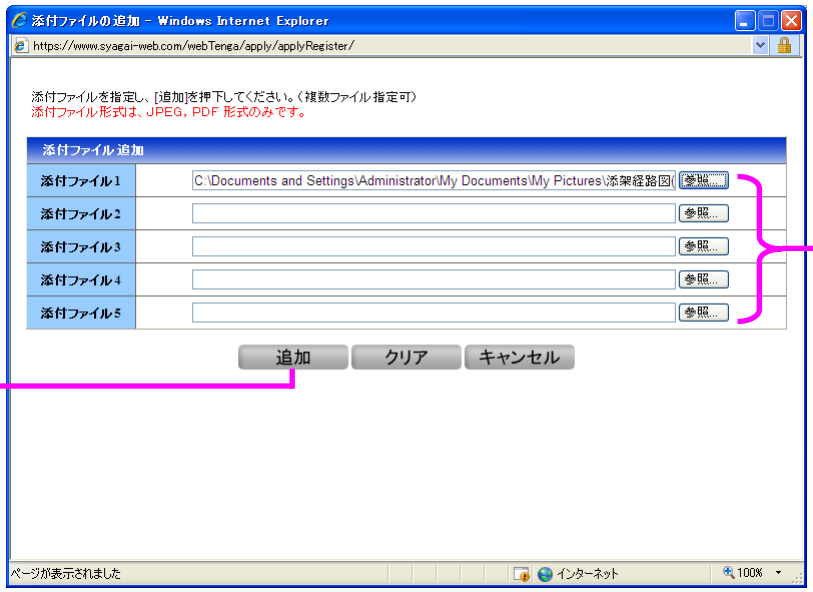
①［添付］をクリック

・「申請書類添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（３１）に戻ります。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

（３２）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



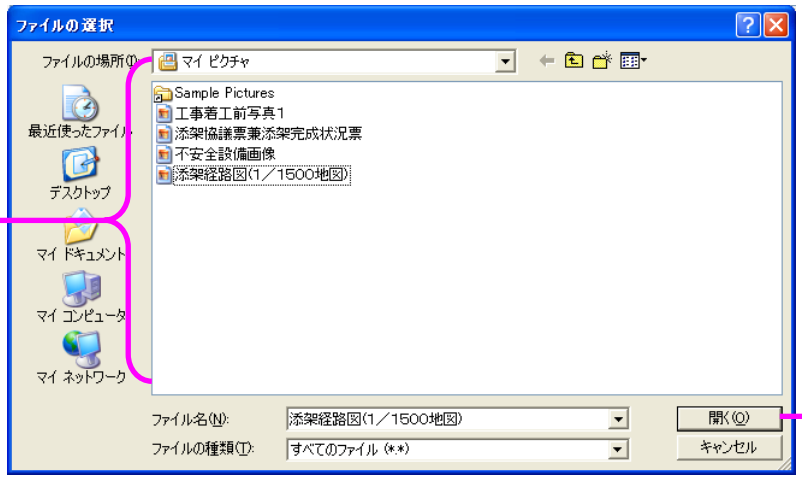
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３１）に戻ります。

・添付ファイルはＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（３２）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

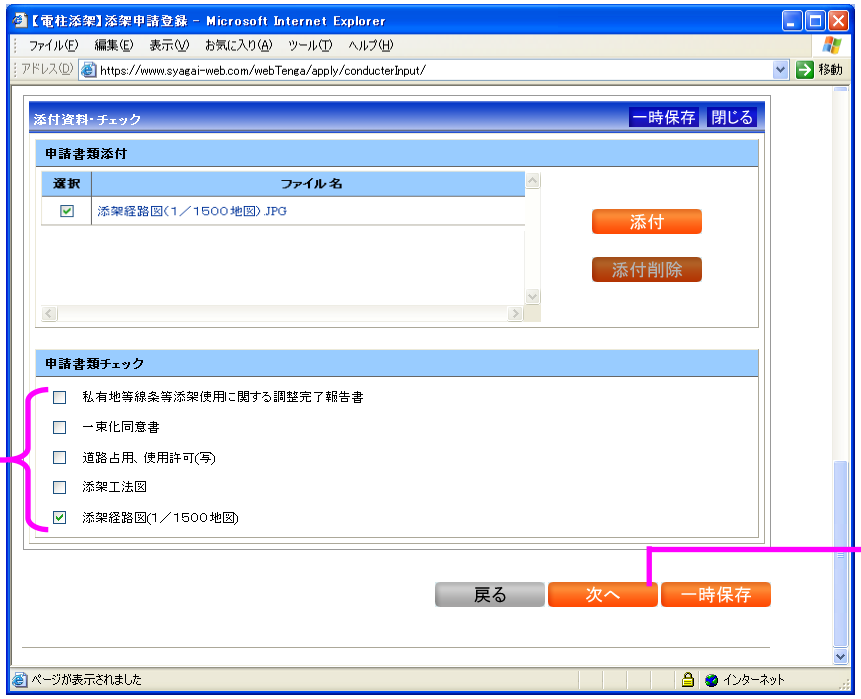


①添付するファイルを選

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（３２）に戻ります。

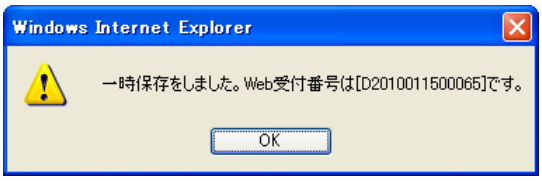
（３３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を選択し、［次へ］をクリックします。



①［申請書類チェック］を選択

②［次へ］をクリック

・［申請書類チェック］は複数選択が可能です。
・［一時保存］をクリックすると、以下のメッセージが表示され、入力した内容を一時保存することができます。再度編集する際は、【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで申請一覧から申請情報を選択し、［照会／変更／取消］をクリックして下さい。



・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（３４）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、入力した内容を確認します。



①[請求先確認]をクリック

（３５）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。

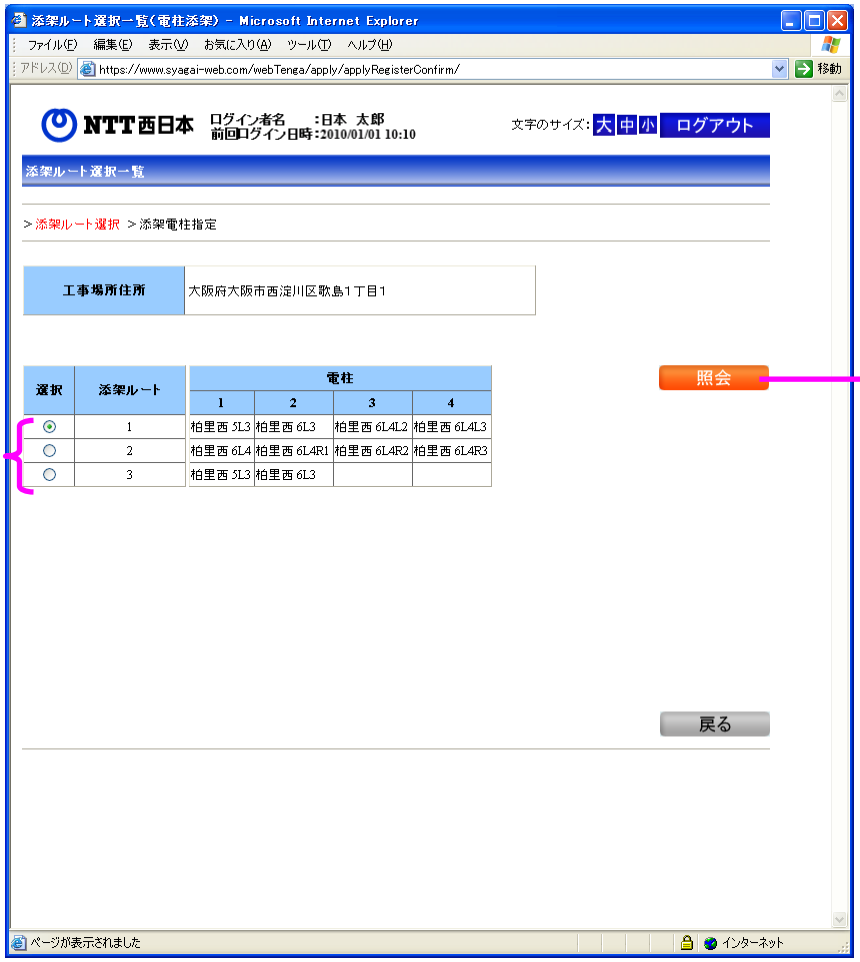


（３６）【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、添架電柱を確認します。



①［電柱確認］をクリック

（３７）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを照会します。



①［添架ルート］を選択

②［照会］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（３６）に戻ります。

（３８）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを確認します。



①［戻る］をクリック

・地図は添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで選択した添架ルートの始点を中心に表示されます。添架ルートが引かれていない場合、最初に選択した電柱が中心に表示されます。
・選択した添架ルートは赤の実線で表示され、それ以外の添架ルートは青の実線で表示されます。

（３９）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



①［戻る］をクリック

（４０）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、「個別電柱情報確認」をクリックします。



①［電柱］を選択

②［個別電柱情報確認］をクリック

・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［電柱一覧］で電柱の選択をしていない場合、［個別電柱情報確認］はクリックできません。

（４１）表示された【電柱添架】個別電柱確認ウインドウで、個別電柱情報を確認します。





①［キャンセル］をクリック

・「添架協議票兼添架完成状況票」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の内容を表示します。なお、前電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の内容を表示します。なお、次電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。

（４２）表示された【電柱添架】添架申請登録確認ウインドウで、「一束化」および「添付資料・チェック」の入力内容を確認します。

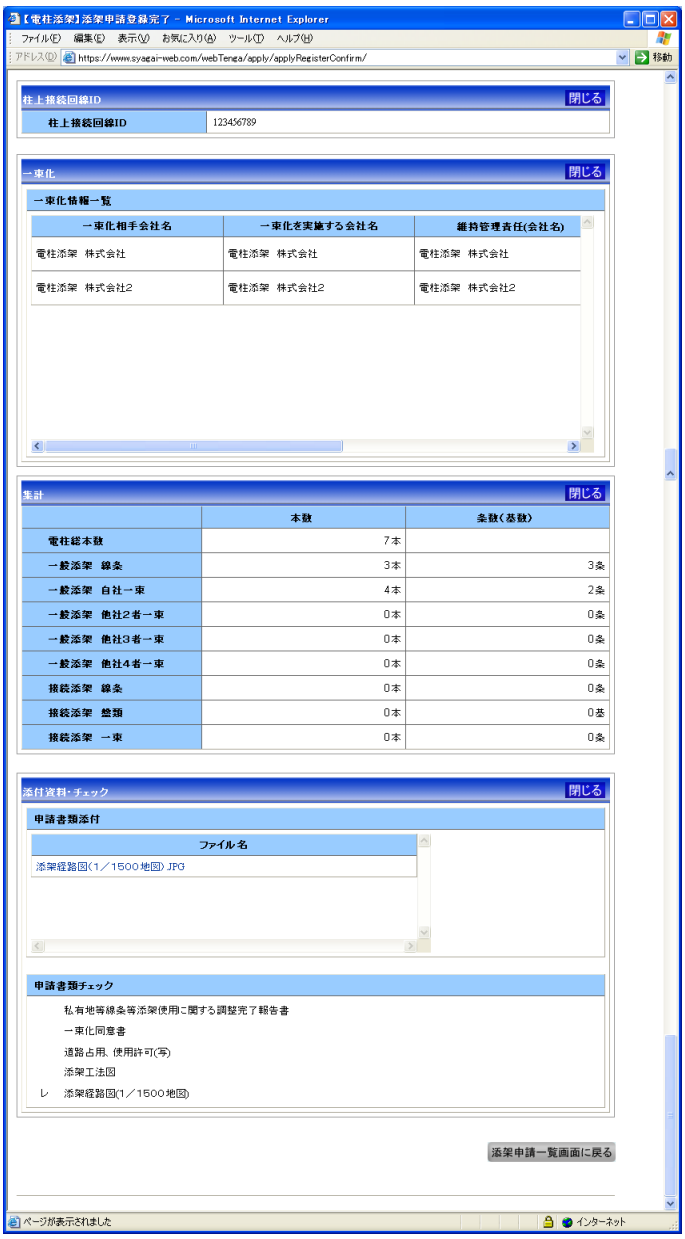


①［登録］をクリック

・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（４３）申請情報の登録が完了すると、【電柱添架】添架申請登録完了ウインドウが表示されます。





・ＮＴＴ担当者宛に申請登録通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報登録完了メールが送信されます。
・[請求先確認] をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・[電柱確認] をクリックすると、添架ルートを確認することができます。
・[個別電柱情報確認] をクリックすると、個別電柱情報を確認することができます。
・「申請書類添付」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・[添架申請一覧画面に戻る] をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．９　照会／変更／取消

申請者が登録した申請情報の照会、変更、および取消と、工事着工／完了登録を行います。

２．２．９．１　照会

申請者が登録した申請情報の照会を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、照会を行う情報を選択します。



①照会を行う申請情報を選択

②［照会／変更／取消］をクリック

・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・　「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については「２．２．７　検索」を参照して下さい。
・「一般（参照）」権限をもつ添架者は、［一覧表示種別］が自申請以外の場合、［照会／変更／取消］は［照会］となります。

照会

（２）【電柱添架】添架申請照会ウインドウに、申請情報が表示されます。



①［請求先確認］をクリック

（３）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。



（４）【電柱添架】添架申請照会ウインドウで、添架電柱を確認します。



①［電柱確認］をクリック

（５）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを照会します。



①［添架ルート］を選択

②［照会］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（４）に戻ります。

（６）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを確認します。



①［戻る］をクリック

・地図は添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで選択した添架ルートの始点を中心に表示されます。添架ルートが引かれていない場合、最初に選択した電柱が中心に表示されます。
・選択した添架ルートは赤の実線で表示され、それ以外の添架ルートは青の実線で表示されます。

（７）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



（８）表示された【電柱添架】添架申請照会ウインドウで、個別電柱情報を確認する電柱を選択します。



（９）表示された【電柱添架】個別電柱確認ウインドウで、個別電柱情報を確認します。





①［キャンセル］をクリック

・「添架協議票兼添架完成状況票」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の内容を表示します。なお、前電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の内容を表示します。なお、次電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。

（１０）表示された【電柱添架】添架申請照会ウインドウで、「一束化」および「添付資料・チェック」の内容を確認します。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・[ファイル出力]をクリックすると、添架（変更）申請書兼添架内諾承認願および、添架施設明細書をＥｘｃｅｌファイルに出力します。詳細は「２－２．２．９．６　ファイル出力」を参照して下さい。
・[印刷用画面表示]をクリックすると照会情報を印刷できます。
詳細は「２－２．２．９．５　印刷用画面表示」を参照して下さい。
・[工事着工／完了・登録確認]をクリックすると工事着工／完了情報を登録できます。詳細は「２－２．２．９．４　工事着工／完了登録」を参照して下さい。
・[添架申請変更]をクリックすると申請情報を変更することができます。なお、詳細は「２－２．２．９．２　変更」を参照して下さい。
・[添架申請取消]をクリックすると申請情報を取り消すことができます。なお、詳細は「２－２．２．９．３　取消」を参照して下さい。

・「受付種別」と「現在の状況」によって［工事着工／完了・登録確認］、［添架申請変更］、または［添架申請取消］がクリックできません。詳細は以下のようになります。なお、以下の表は添架者が「管理」権限をもっている場合、添架者が「一般（参照不可）」権限をもっている場合、「一般（参照）」権限をもつ添架者が［一覧表示種別］に「自申請」を選択している場合を表しています。

受付種別	ボタン名称	一時保存中	Web申請受付中	Web申請受付済	NTT審査中	申請回答済　不承諾	申請回答済	個別契約書送付済	個別契約締結完了	工事着工申請受付済	工事完了申請受付済	検査不合格	検査合格	取消済
新規申請	印刷用画面表示、ファイル出力	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	工事着工／完了登録・確認	×	×	×	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○
	添架申請変更	○	○	△	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
	添架申請取消	○	○	△	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
増設申請	印刷用画面表示、ファイル出力	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	工事着工／完了登録・確認	×	×	×	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○
	添架申請変更	○	○	△	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
	添架申請取消	○	○	△	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
一部解約申請	印刷用画面表示、ファイル出力	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	工事着工／完了登録・確認	×	×	×	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○
	添架申請変更	○	○	△	×	―	×	×	×	×	×	×	×	×
	添架申請取消	○	○	△	×	―	×	×	×	×	×	×	×	×
全解約申請	印刷用画面表示、ファイル出力	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	工事着工／完了登録・確認	×	×	×	×	―	○	―	―	○	○	○	○	○
	添架申請変更	○	○	△	×	―	×	―	―	×	×	×	×	×
	添架申請取消	○	○	△	×	―	×	―	―	×	×	×	×	×
契約変更申請	印刷用画面表示、ファイル出力	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	添架申請変更	○	○	△	×	―	×	×	×	―	―	―	―	×
	添架申請取消	○	○	△	×	―	×	×	×	―	―	―	―	×

凡例　○：ボタンクリック可　△：システムの設定次第でボタンクリック可
×：ボタンクリック不可
―：この状況（ステータス）になることがない

・「一般（参照）」権限をもつ添架者が［一覧表示種別］に「自申請」以外を選択している場合、［印刷用画面表示］および［ファイル出力］のみクリックすることができます。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．９．２　変更

申請者が登録した申請情報の変更を行います。

２．２．９．２．１　変更（新規申請、増設申請、一部解約申請、全解約申請）

受付種別が新規申請、増設申請、一部解約申請、または全解約申請の申請情報を変更します。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、変更する申請情報を選択します。



①変更を行う申請情報を選択

②［照会／変更／取消］をクリック

・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については「２－２．２．７検索」を参照して下さい。

（２）【電柱添架】添架申請照会ウインドウで、申請情報が表示されます。





①［添架申請変更］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】添架申請変更ウインドウで申請情報を変更します。



①「連絡先氏名」を入力（必須項目）

②「連絡先電話番号」を入力（必須項目）

③「発注元責任者氏名」を入力（必須項目）

④「発注元責任者住所」を入力（必須項目）

⑤「発注元責任者電話番号」を入力（必須項目）

⑥「工事施工会社名」を入力（必須項目）

⑦「工事施工会社住所」を入力（必須項目）

⑧「工事施工会社電話番号」を入力（必須項目）

⑨「工事責任者名」を入力（必須項目）

⑩［請求先指定］をクリック（必須項目）

・【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで選択した申請情報が初期表示されます。
・オペレーションは新規申請の変更についての説明となります。その他の申請の場合、入力項目が異なります。
・各項目の［閉じる］をクリックすると、各項目を閉じることができます。閉じた後［開く］をクリックすると、開くことができます。
・【電柱添架】添架申請変更ウインドウでの入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
連絡先情報		-
	連絡先氏名	全角２０文字以内
	連絡先電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	発注元責任者氏名	全角２０文字以内
	発注元責任者住所	全角２５文字以内
	発注元責任者電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
工事施工会社		-
	工事施工会社名	全角２０文字以内
	工事施工会社住所	全角２５文字以内
	工事施工会社電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	工事責任者名	全角２０文字以内

（４）表示された【電柱添架】請求先一覧ウインドウで、請求先を選択します。



①［請求先］を選択

②［確定］をクリック

・お客さま情報登録で登録した請求先が初期表示されます。
・請求先が選択されていない場合、［照会］および［確定］はクリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）表示された【電柱添架】添架申請変更ウインドウで、「基本情報」を変更します。



・「添架設備の使用目的（その他）」は、［添架設備の使用目的］で‘その他’を選択した場合、必須項目となります。
・「撤去理由」は新規申請の場合、入力できません。
・電柱は、住所から指定する方法と、電柱名から指定する方法を選択することができます。
・電柱を指定後に再度［電柱指定（住所）］または、［電柱指定（電柱名）］をクリックすると、指定した内容を修正することができます。
・「代表添架場所」の［クリア］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると「代表添架場所」がクリアされます。［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。



・［代表添架場所］はキーボードから入力することが可能です。電柱を指定後、［代表添架場所］に表示された住所が不足する場合、手入力により補うようにして下さい。属性および桁数は、以下のようになります。
・【電柱添架】添架申請変更ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
基本情報		-
	対象建物名	全角２０文字以内
	添架設備の使用目的（その他）	全角２５文字以内
	発信番号	全角７文字以内、半角１４文字以内
	その他特記事項	全角２５０文字以内、 半角５００文字以内
添架電柱		-
	代表添架場所	全角２５文字以内

（６）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの追加が必要な場合、［追加］をクリックします。



①［追加］をクリック

・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。



（７）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架電柱の追加を行います。

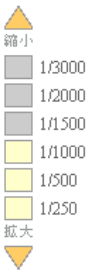


・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・青の実線は作成済みのルートであることを表しています。
・電柱設備をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請変更ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで選択した添架ルートの始点の座標を中心に地図表示されます。
・添架電柱は１申請あたり、最大１００個まで選択することができます。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

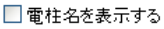
○

・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



・［電柱全解除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、指定済みの電柱全てを解除することができます。なお、解除した電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（７）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（６）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（７）に戻ります。



（８）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの追加を行います。



・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・添架ルートの赤の実線は、選択中を表します。また、青の実線は作成済みのルートであることを表しています。
・地図上に添架ルートを作成するには、まず、開始位置をクリックし始点を決定します。次に、始点から順に添架ルートにそってクリックしていき、最後に終点をダブルクリックすることにより添架ルートを決定させます。
・添架ルートは、表示されている画面内のみ作成することができます。添架ルート作成中に地図のスクロールはできません。
・［添架ルート解除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、作成したルートを解除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（８）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。

（９）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの変更が必要な場合、［変更］をクリックします。



・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。



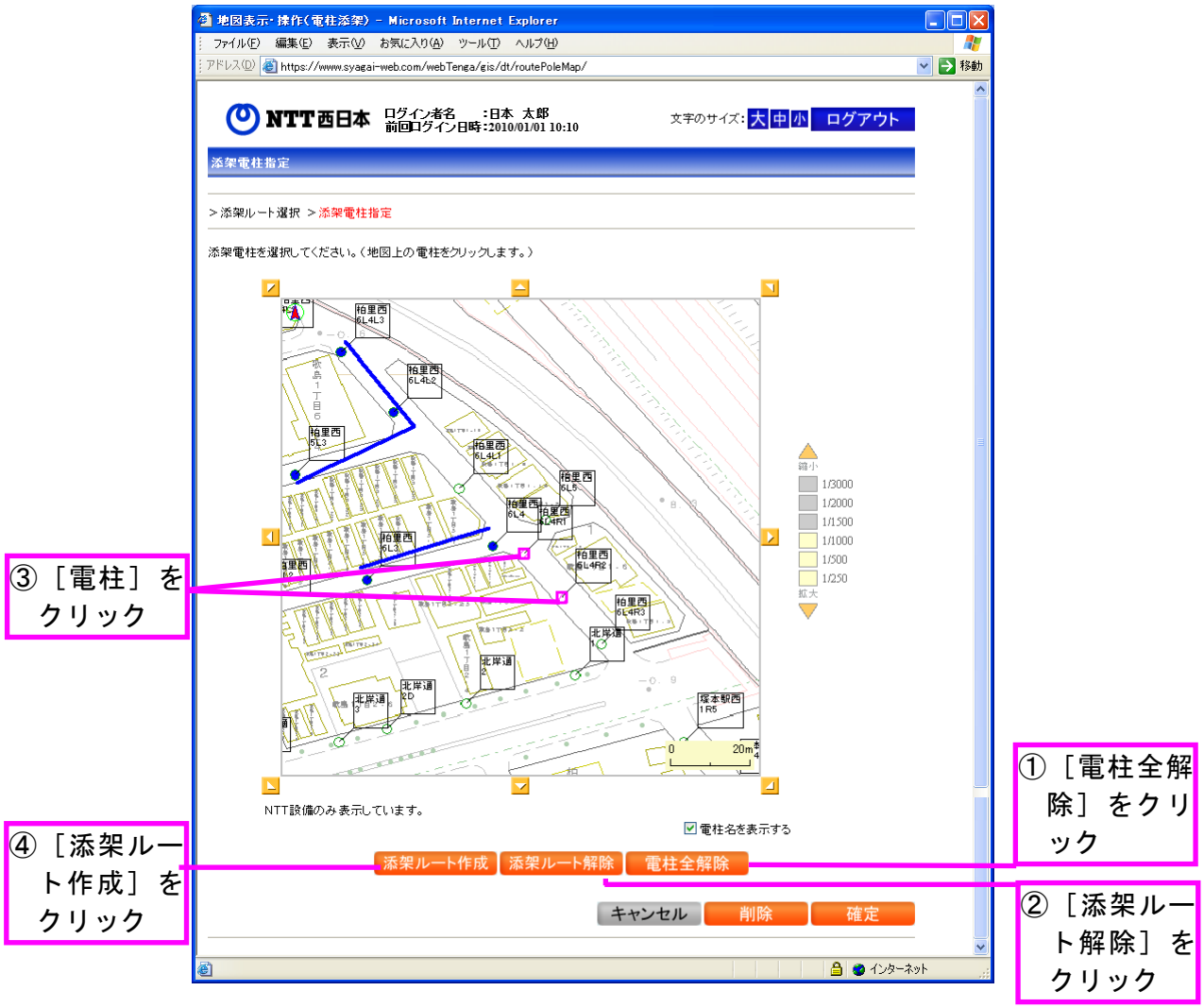
・［電柱指定（住所）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。

・［電柱指定（電柱名）］をクリックして添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。

・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。



（１０）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架電柱の変更を行います。

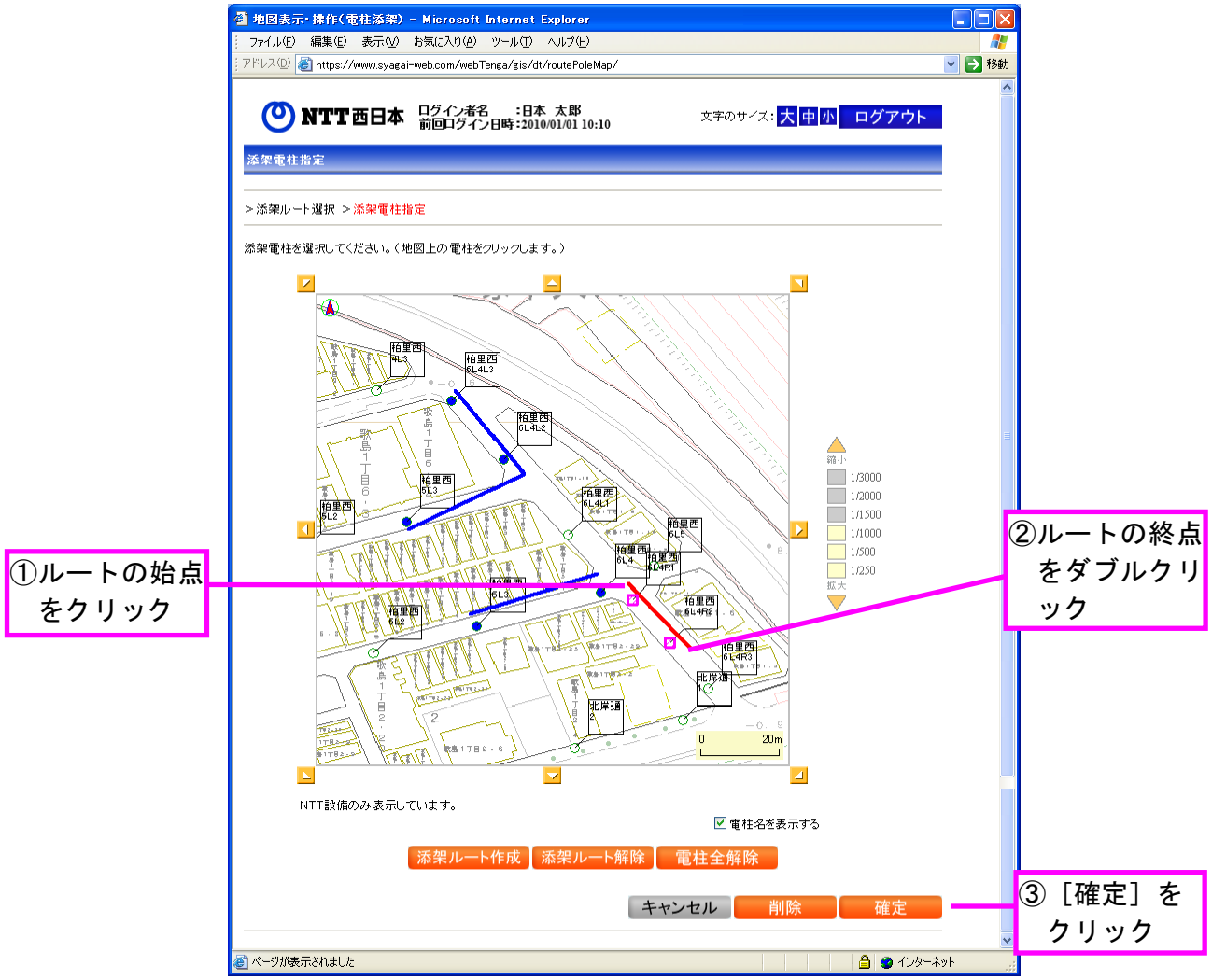


・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・地図は添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、選択した添架ルートの始点を中心に表示されます。
・青の実線は作成済みのルートであることを表しています。
・［削除］をクリックすると以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添架ルートを削除します。なお、削除した添架ルート情報に設定されていた電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（１０）に戻ります。



・［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。

（１１）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートの変更を行います。



・添架ルート作成は任意です。なお、ルート番号については、ルートの作成有無に関わらず、システムで自動付与されます。
・電柱指定と添架ルート作成の操作はどちらが先でもかまいません。
・［削除］をクリックすると以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添架ルートを削除します。なお、削除した添架ルート情報に設定されていた電柱が【電柱添架】添架申請登録ウインドウに表示される［電柱一覧］の［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’が選択されていた電柱の場合、対となる電柱の情報も解除されます。その際に、電柱が存在しなくなった場合、該当する添架ルート情報は削除されます。［キャンセル］をクリックすると、（１１）に戻ります。



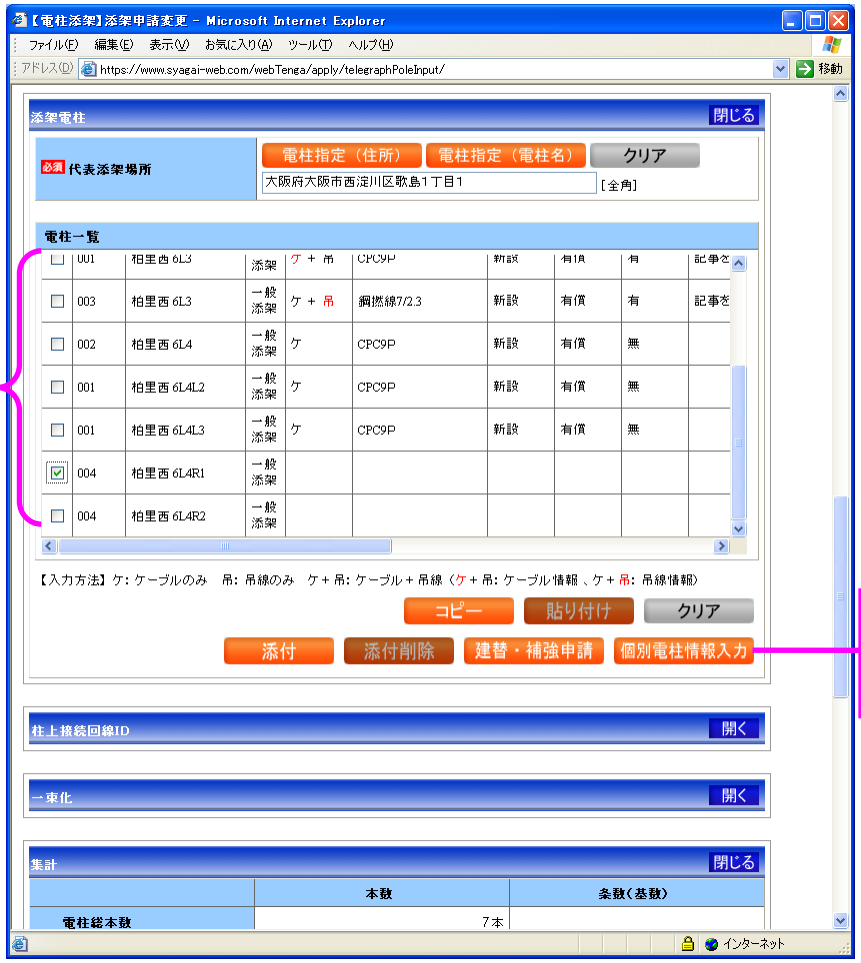
・［キャンセル］をクリックすると、（９）に戻ります。

（１２）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを確定させます。



①［確定］をクリック

（１３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［個別電柱情報入力］をクリックします。



①［電柱］を選択

②［個別電柱情報入力］をクリック

・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（２６）から（２７）を参照して下さい。
・電柱を複数選択することができます。
・「電柱一覧」の「選択」下のチェックボックスを選択すると、全て選択することができます。

（１４）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「契約種類」と「線条添架施設情報」の［入力方法］を選択します。

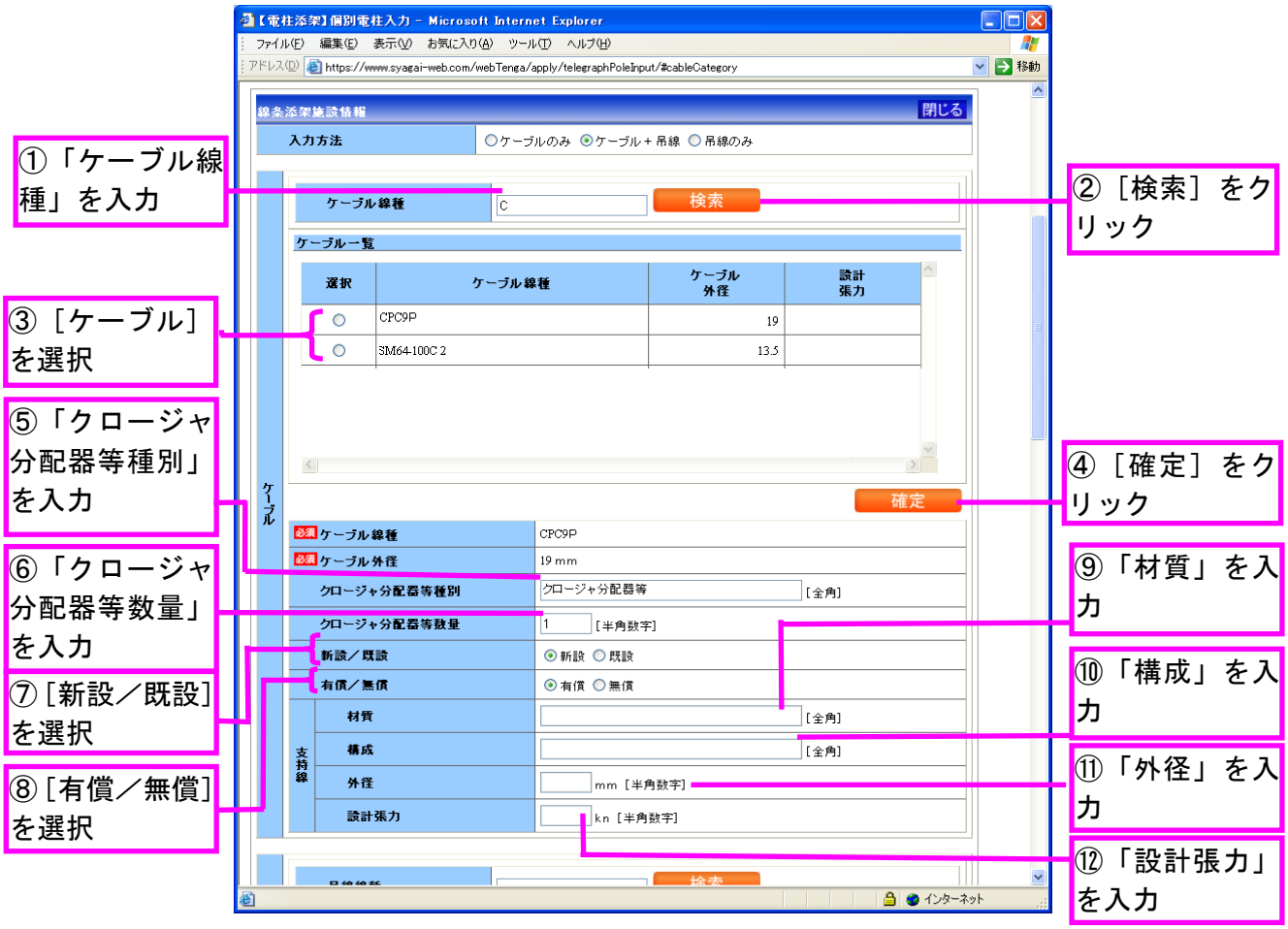


・電柱を複数選択した場合、「設備情報」は空白で表示されます。
・［入力方法］のうち、‘ケーブルのみ’または、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「ケーブル」を入力可能です。
・［入力方法］のうち、‘吊線のみ’または、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「吊線」を入力可能です。
・　［入力方法］のうち、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、ケーブルの情報と吊線の情報は【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで同時に入力することができますが、【電柱添架】添架申請登録ウインドウの［電柱一覧］上ではケーブル情報と吊線情報が別々に表示されます。



・［入力方法］のうち、‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、電柱本数は２本計上されます。

（１５）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「ケーブル」を入力します。

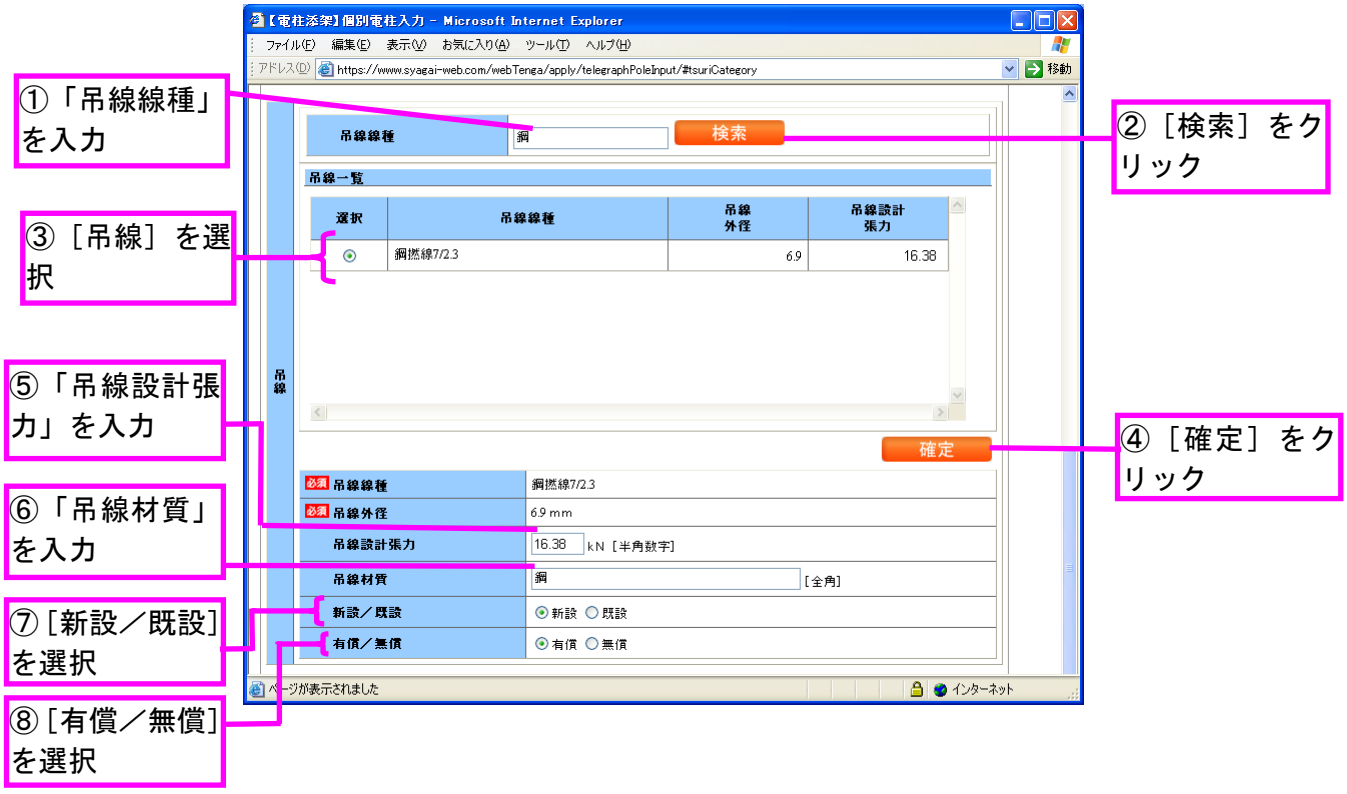


・「ケーブル線種」の入力項目はあいまい検索（前方一致、後方一致、部分一致）が可能です。
・添架申請する添架者の基本契約番号をケーブル線種情報に設定することが可能です。ケーブル線種情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者線条）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致するケーブル線種情報が存在する場合、基本契約番号が一致したケーブル線種情報を［ケーブル一覧］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致するケーブル線種情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていないケーブル線種情報を［ケーブル一覧］に表示して、選択することができます。
・一部解約申請の場合、［新設／既設］は‘既設’が選択されており、変更することはできません。
・「支持線」の「材質」、「構成」、「外径」は、［入力方法］に‘ケーブルのみ’を選択し、ＳＤワイヤ、引込線、自己支持型のケーブル線種を選択した場合のみ入力が可能となります。支持線の「設計張力」はケーブル線種確定時に自動入力されます。
・［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’を選択した場合、「支持線」の各項目は入力することができません。

・「ケーブル」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
クロージャ分配器等種別		全角２０文字以内
クロージャ分配器等数量		半角数字４桁以内
支持線		-
	材質	全角２０文字以内
	構成	全角２０文字以内
	外径	半角数字４桁以内
	設計張力	半角数字５桁以内

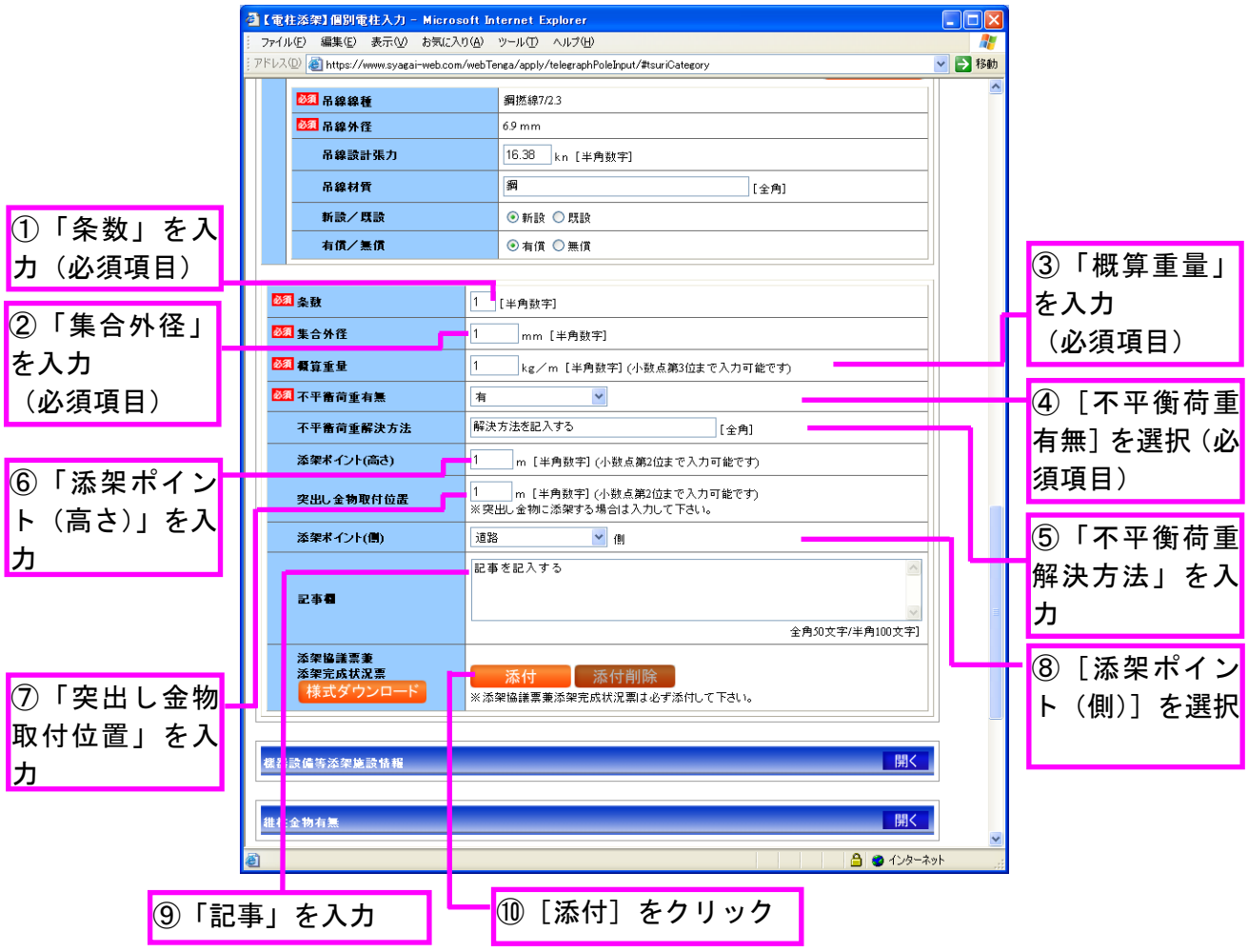
（１６）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「吊線」を入力します。



・添架申請する添架者の基本契約番号を吊線線種情報に設定することが可能です。吊線線種情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者線条）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致する吊線線種情報が存在する場合、基本契約番号が一致した吊線線種情報を［吊線線種］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致する吊線線種情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていない吊線線種情報を［吊線線種］に表示して、選択することができます。
・「吊線」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
吊線設計張力	半角数字５桁以内
吊線材質	全角２０文字以内

（１７）【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「線条添架施設情報」を入力します。



・［様式ダウンロード］をクリックすると、添架協議票兼添架完成状況票の様式をダウンロードすることができます。
・「添架協議票兼添架完成状況票」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１７）に戻ります。

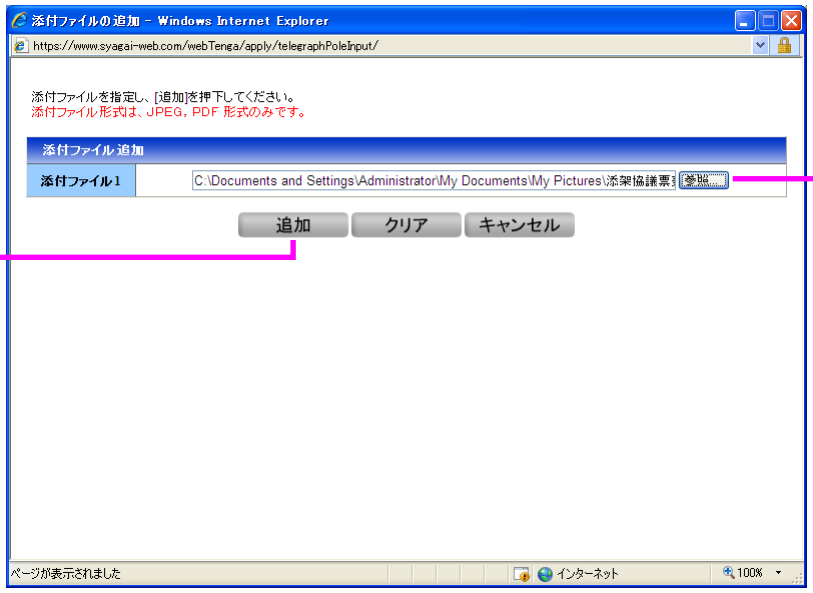


・「添架協議票兼添架完成状況票」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・「線条添架施設情報」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
線条添架施設情報	-
条数	半角数字２桁以内
集合外径	半角数字６桁以内
概算重量	半角数字６桁以内
不平衡荷重解決方法	全角２０文字以内
添架ポイント（高さ）	半角数字５桁以内
突出し金物取付位置	半角数字４桁以内
記事	全角５０文字以内、 半角１００文字以内

・「添架契約」および「線条添架施設情報」以外は閉じた状態で表示されます。

（１８）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



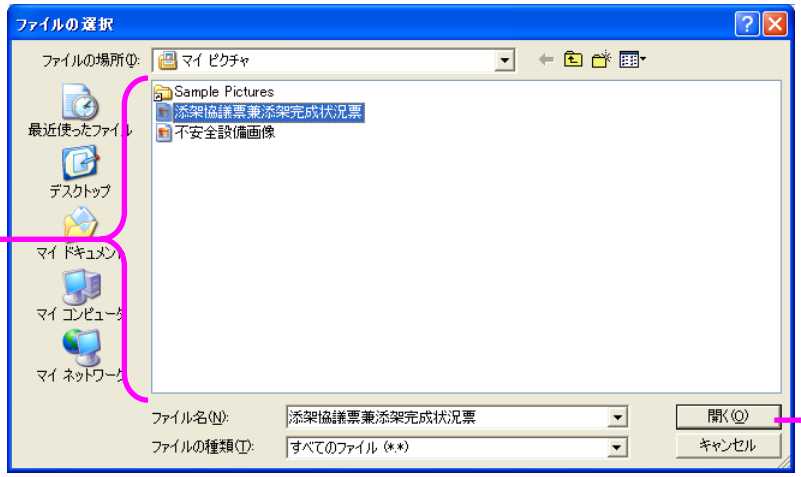
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・［クリア］をクリックすると、添付ファイルをクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１７）に戻ります。

・添架協議票兼添架完成状況票はＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（１８）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

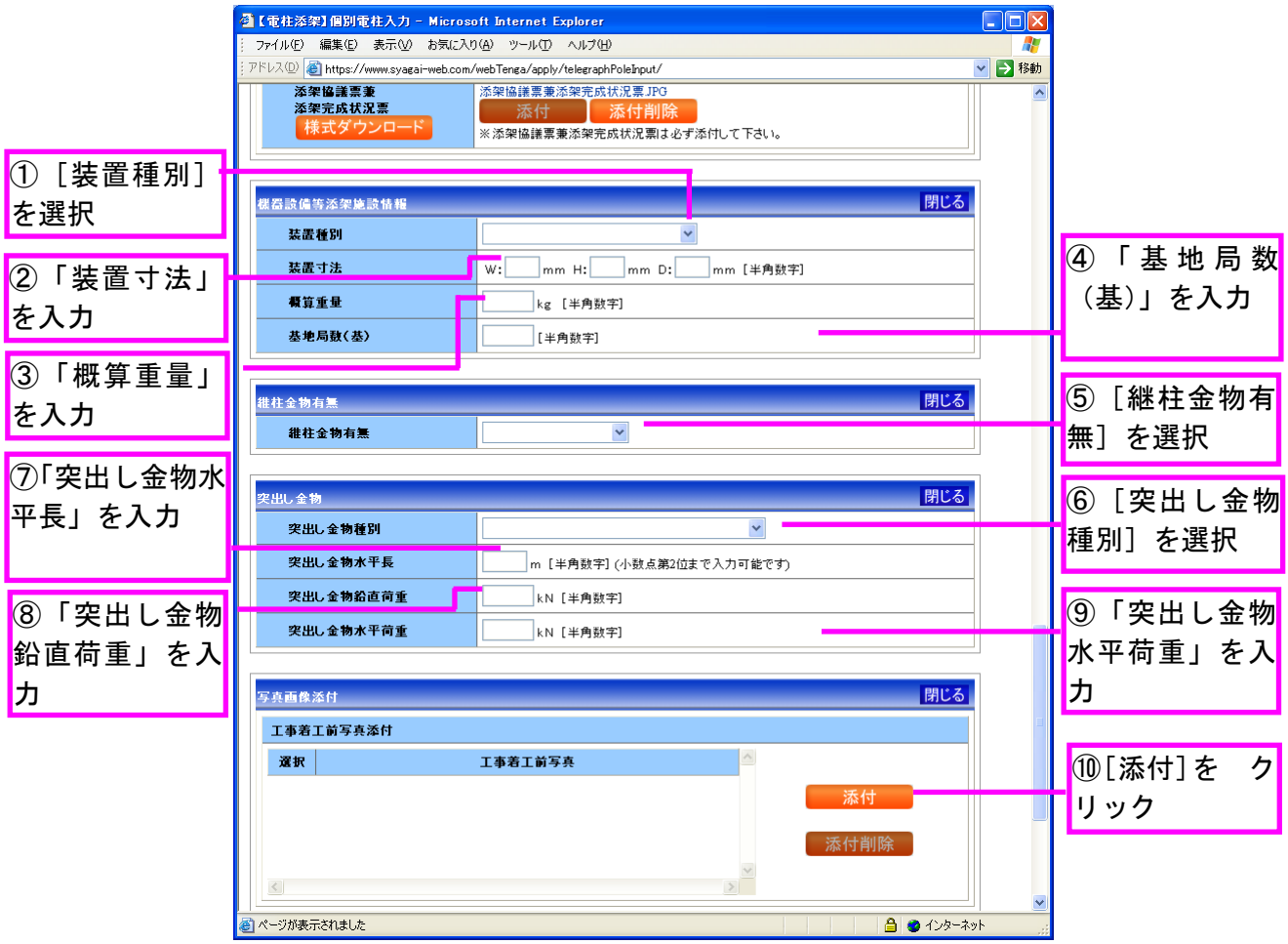


①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（１８）に戻ります。

（１９）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「機器設備等添架施設情報」、「継柱金物有無」、「突出し金物」、および「写真画像添付」を入力します。



・添架申請する添架者の基本契約番号を装置種別情報に設定することが可能です。装置種別情報への基本契約番号の設定は、架渉・強度管理のメンテナンス（他事業者盤類）にて登録が可能です。
・申請する添架者の基本契約番号と一致する装置種別情報が存在する場合、基本契約番号が一致した装置種別情報を［装置種別］に表示して、選択することができます。
・申請を行っている添架者の基本契約番号と一致する装置種別情報が存在しない場合、基本契約番号が設定されていない装置種別情報を［装置種別］に表示して、選択することができます。
・「工事着工前写真添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。
［キャンセル］をクリックすると、（１９）に戻ります。



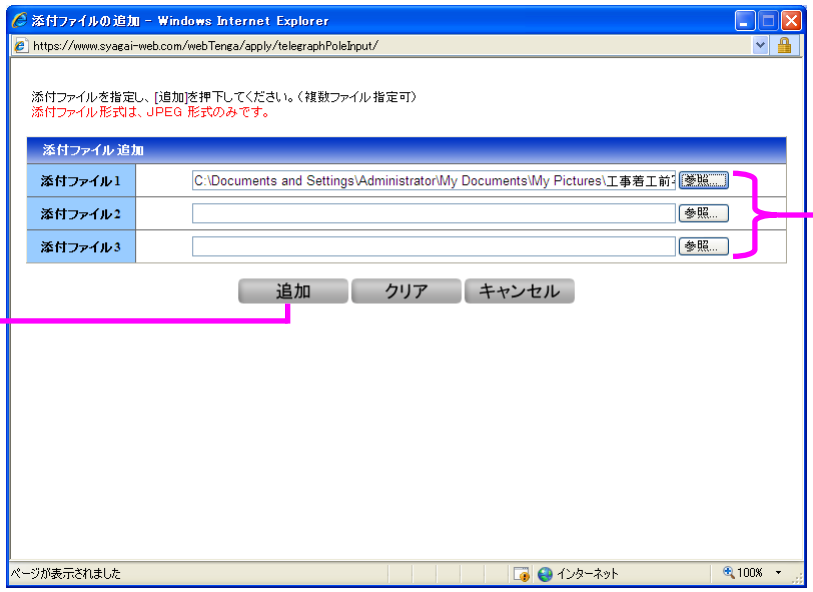
・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

・「機器設備等添架施設情報」および「突出し金物」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
機器設備等添架施設情報		-
	装置寸法（W）（H）（D）	半角数字３桁以内
	概算重量	半角数字６桁以内
	基地局数（基）	半角数字２桁以内
突出し金物		-
	突出し金物水平長	半角数字４桁以内
	突出し金物鉛直荷重	半角数字６桁以内
	突出し金物水平荷重	半角数字６桁以内

・「機器設備等添架施設情報」および「写真画像添付」は閉じた状態で表示されます。

（２０）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



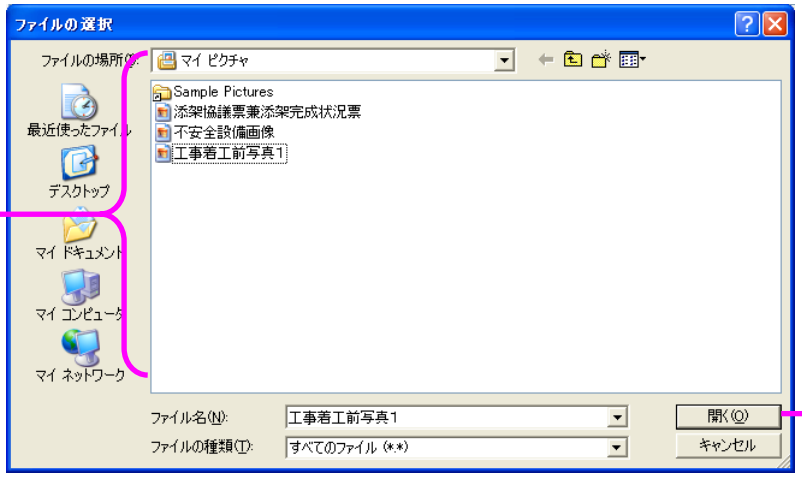
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１９）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２０）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



①添付するファイルを選択

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２０）に戻ります。

（２１）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで、「私有地等線条等添架使用に関する調整済事項」および「一束化」を入力します。



①［調整内容］を選択

②［調整相手］を選択

④［一束化自社他社区分］を選択

⑤［一束化の形態］を選択

③「特記」を入力

⑥［確定］をクリック

・「一束化」の「一束化自社他社区分」を‘他社’とした場合、「一束化相手会社名」を選択して下さい。なお、「一束化相手会社名」を選択する際、（２９）の一束化情報を事前に入力しておく必要があります。
・電柱を複数選択した場合、ウインドウ下部の［前電柱］および［次電柱］はクリックできません。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の入力内容を表示します。なお、前電柱がない場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の入力内容を表示します。なお、次電柱がない場合、クリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（１３）に戻ります。
・「私有地等線条等添架使用に関する調整済事項」の入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
私有地等線条等添架使用に関する調整済事項	-
特記	全角２５文字以内

・「添架契約」および「添架線条施設情報」以外は閉じた状態で表示されます。

（２２）表示された【電柱添架】添架申請変更ウインドウで、「建替・補強申請」をクリックします。



・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱が存在する場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（２６）から（２７）を参照して下さい。
・電柱を複数選択することができます。
・「電柱一覧」の「選択」下のチェックボックスを選択すると、全て選択することができます。

（２３）表示された【電柱添架】個別電柱入力ウインドウで「建替・支線補強」を入力します。



①［建替・補強申請］を選択

②［補強種類］を選択

③「上部支線数」を入力

④［上部支線種別］を選択

⑤「下部支線数」を入力

⑥［下部支線種別］を選択

⑦［ロッド種別］を選択

⑧［確定］をクリック

・電柱を複数選択した場合、「設備情報」は空白で表示されます。また、ウインドウ下部の［前電柱］および［次電柱］はクリックできません。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の入力内容を表示します。なお、前電柱がない場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の入力内容を表示します。なお、次電柱がない場合、クリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（２２）に戻ります。
・「建替・支線補強」の各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
「単独」上部支線数	半角数字３桁以内
「単独」下部支線数	半角数字３桁以内
「共用」上部支線数	半角数字３桁以内
「共用」単独支線不可の事由	全角２０文字以内

・「建替・支線補強」以外は閉じた状態で表示されます。
・［入力方法］に‘ケーブル＋吊線’を選択することで電柱本数が１００本を越えてしまう場合、入力情報を確定することはできません。

（２４）表示された【電柱添架】添架申請変更ウインドウで、工事着工前写真を添付します。



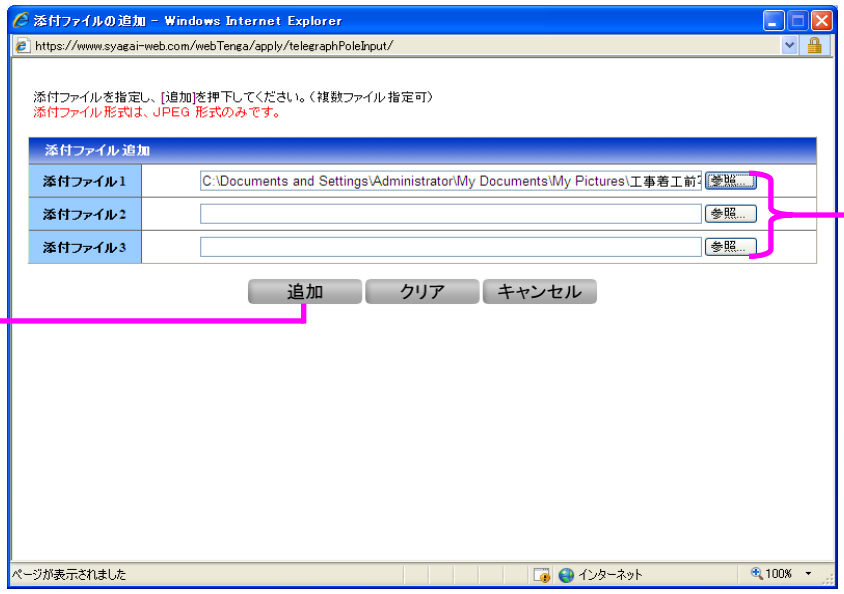
①［電柱］を選択

②［添付］をクリック

・「電柱一覧」で電柱の選択をしていない場合、［添付］、［建替・補強申請］、［コピー］、および［個別電柱情報入力］はクリックできません。
・［貼り付け］は、電柱情報をコピーした電柱を選択した場合、クリックすることができます。［コピー］、および［貼り付け］については、（２６）から（２７）を参照して下さい。
・電柱を複数選択している場合、［添付］および［添付削除］はクリックできません。
・「電柱一覧」で電柱を選択後［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（２４）に戻ります。



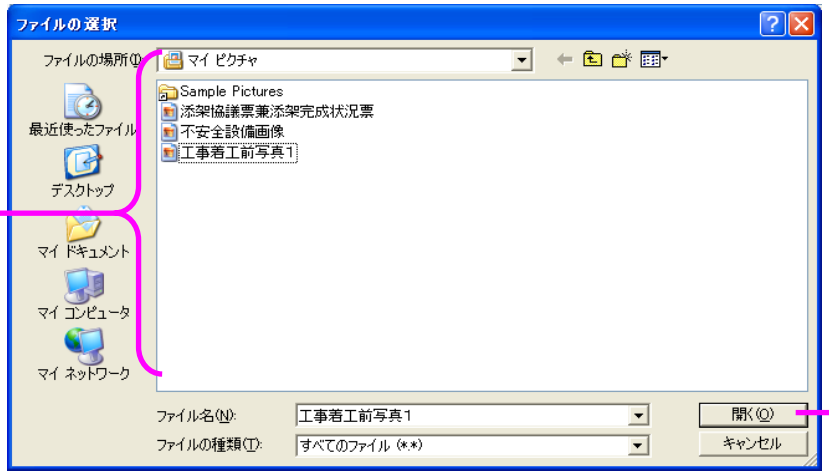
（２５）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２４）に戻ります。

・工事着工前写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（２５）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（２５）に戻ります。

（２６）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［コピー］をクリックします。



・「電柱」を選択することで、［コピー］をクリックすることができます。
・［コピー］をクリックすることで、選択した行の「電柱」の個別電柱情報をコピーすることができます。また、［コピー］をクリックした際に選択していた行の「電柱」の選択欄が赤色に変化します。

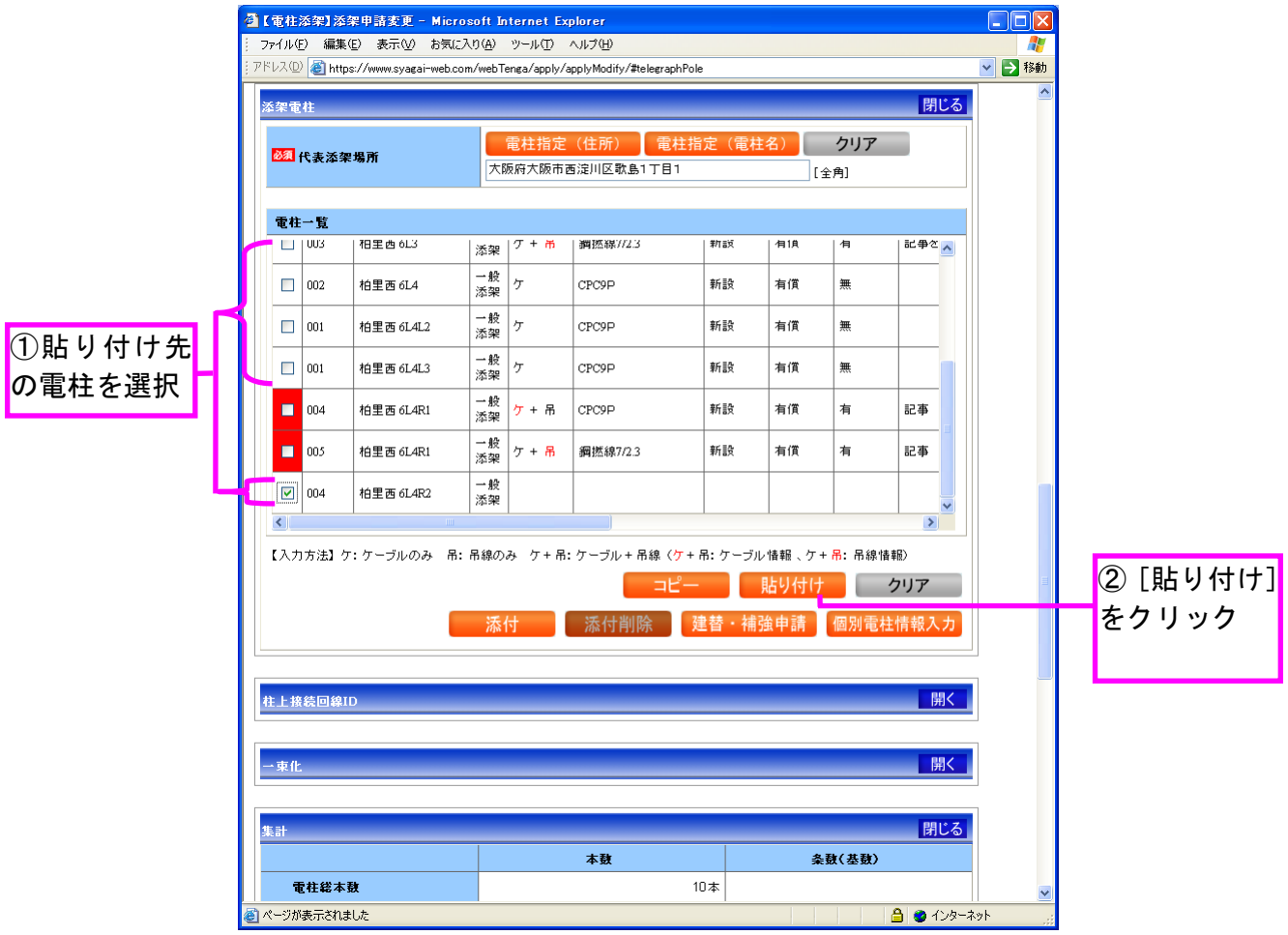


・［入力方法］が‘ケーブル＋吊線’の「電柱」を選択した場合、対になるケーブル、または吊線の個別電柱情報もコピーします。
・同一の「電柱」は複数選択した状態で［コピー］をクリックすることができます。
・異なる「電柱」を複数選択した状態で［コピー］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、個別電柱情報をコピーすることはできません。



・［クリア］をクリックすることで、コピー状態を解除し、「電柱」の「選択欄」は白色に戻ります。また、「電柱」の選択状態が解除されます。

（２７）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、［貼り付け］をクリックします。



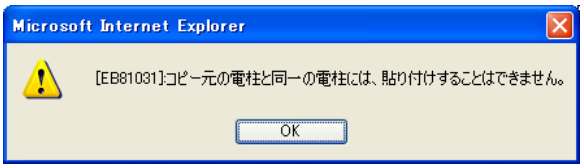
・コピーをしている場合、「電柱」を選択することで［貼り付け］をクリックすることができます。
・［貼り付け］をクリックすることで、以下のメッセージが表示され、コピーした「電柱」の個別電柱情報を選択している「電柱」にコピーすることができます。［キャンセル］をクリックすると、（２７）に戻ります。



・貼り付け後の「電柱」の選択欄は青色に変化します。



・コピーした「電柱」と同一の「電柱」を選択した状態で、［貼り付け］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、コピーした個別電柱情報を貼り付けることはできません。



・同一の「電柱」を選択した状態で、［貼り付け］をクリックした場合、以下のメッセージが表示され、コピーした個別電柱情報を貼り付けることはできません。



・　貼り付けを実行することで電柱本数が１００本を越えてしまう場合、以下のメッセージが表示され、貼り付けは実行されません。



・添架協議票兼添架完成状況票と工事着工前写真は貼り付けることができません
・貼り付け後に、［クリア］をクリックすることで、「電柱」の「選択欄」は白色に戻ります。また、「電柱」の選択状態が解除されます。

・貼り付けを行う場合、貼り付け先の個別電柱情報は、コピーした個別電柱情報に更新されるため、貼り付け前の個別電柱情報は削除されます。

（２８）表示された【電柱添架】添架申請変更ウインドウで、「柱上接続回線ＩＤ」、「一束化」を入力します。

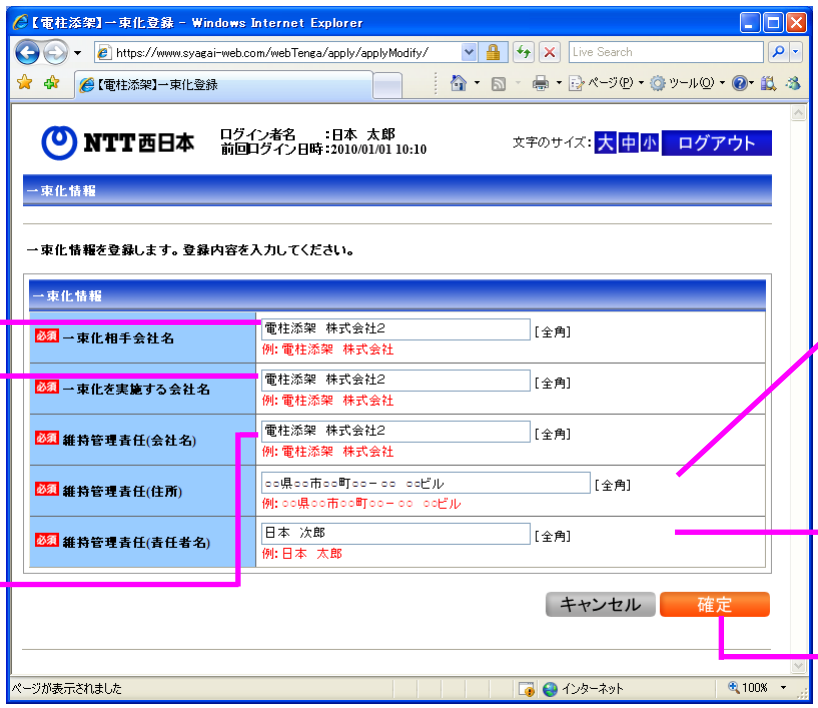


①「柱上接続回線ＩＤ」を全角１０桁（半角２０桁）以内で入力

②［新規登録］をクリック

・初期表示では「柱上接続回線ＩＤ」および「一束化」の項目は閉じた状態で表示さ　　れます。
・「一束化」の［変更］をクリックすると、登録した一束化情報を変更することができます。なお、選択ボタンが選択されていない場合、［変更］はクリックできません。
・「一束化」の［削除］をクリックすると、登録した一束化情報を削除することができます。なお、選択ボタンが選択されていない場合、［削除］はクリックできません。

（２９）表示された【電柱添架】一束化登録ウインドウで、一束化情報を入力します。



①「一束化相手会社名」を入力（必須項目）

②「一束化を実施する会社名」を入力（必須項目）

③「維持管理責任（会社名）」を入力（必須項目）

④「維持管理責任（住所）」を入力（必須項目）

⑤「維持管理責任（責任者名）」を入力（必須項目）

⑥［確定］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（２８）に戻ります。
・【電柱添架】一束化登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一束化相手会社名	全角２０文字以内
一束化を実施する会社名	全角２０文字以内
維持管理責任（会社名）	全角２０文字以内
維持管理責任（住所）	全角６０文字以内
維持管理責任（責任者名）	全角２０文字以内

（３０）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「集計」を入力します。



①「集計」を入力

・「集計」は自動集計されます。なお、一部解約申請の場合、負の数が表示されます。また、全解約申請は自動集計が行われません
・「集計」の本数および、条数は手入力による修正ができます。
・「集計」のうち、「本数」は‘－９９９’から‘９９９’まで入力することができます。
・「集計」のうち、「条数」は‘－９９９９’から‘９９９９’まで入力することができます。
・ すべての項目に‘０’が入力されている場合、[次へ]がクリックされると以下のメッセージが表示されます。なお、[ＯＫ]をクリックした場合、（３４）へ進みます。[キャンセル]をクリックした場合、（３０）へ戻ります。



・ 【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一般添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　自社一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　自社一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社２者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社２者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社３者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社３者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社４者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社４者一束（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　盤類（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　盤類（基数）	半角数字４桁以内
接続添架　一束（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　一束（条数）	半角数字４桁以内

（３１）表示された【電柱添架】添架申請変更ウインドウで、申請書類を添付します。



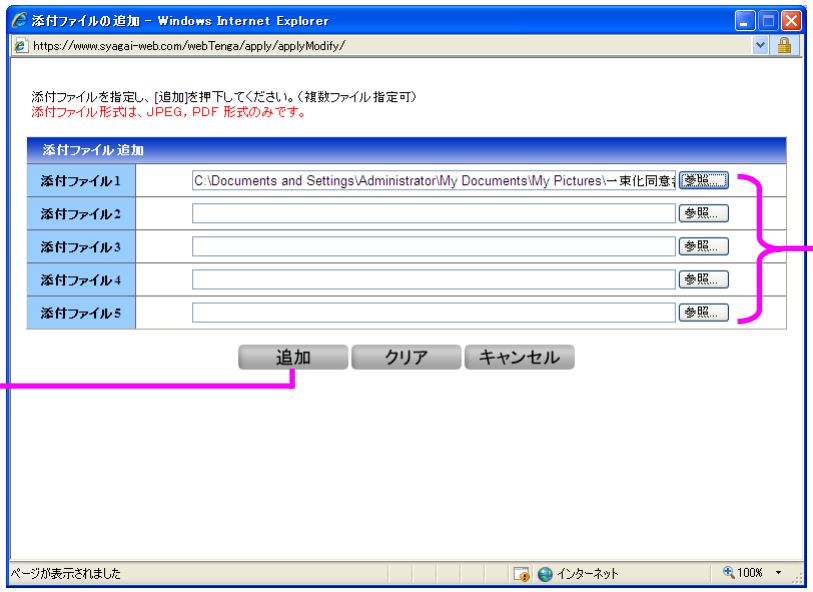
①［添付］をクリック

・「申請書類添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（３１）に戻ります。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

（３２）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



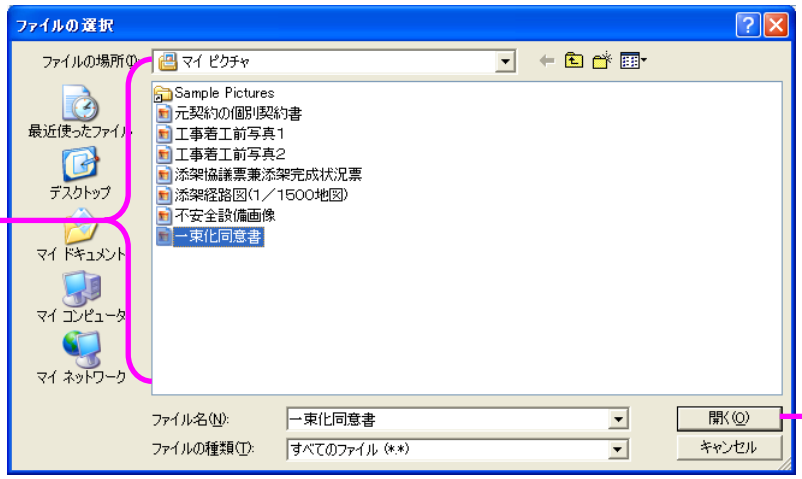
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３１）に戻ります。

・添付ファイルはＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（３２）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。

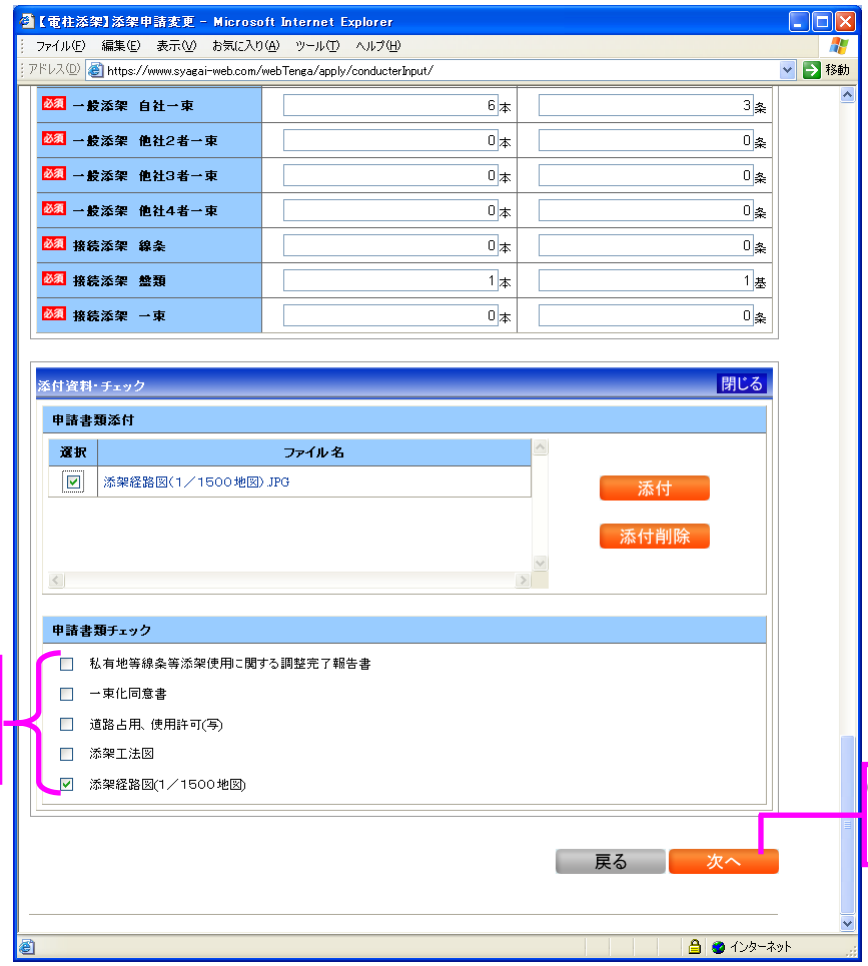


①添付するファイルを選

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（３２）に戻ります。

（３３）表示された【電柱添架】添架申請変更ウインドウで、申請書類を選択し、［次へ］をクリックします。



①［申請書類チェック］を選択

②［次へ］をクリック

・［申請書類チェック］は複数選択が可能です。
・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（３４）表示された【電柱添架】添架申請変更確認ウインドウで、変更した内容を確認します。

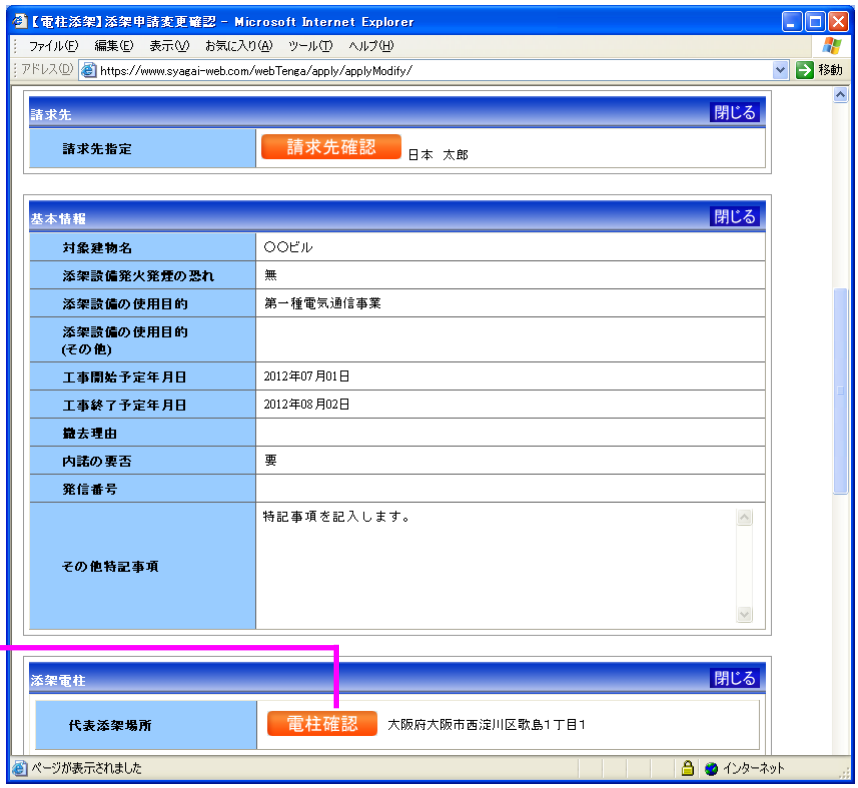


①［請求先確認］をクリック

（３５）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。



（３６）表示された【電柱添架】添架申請変更確認ウインドウで、添架電柱を確認します。



①［電柱確認］をクリック

（３７）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを照会します。



①［添架ルート］を選択

②［照会］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（３６）に戻ります。

（３８）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを確認します。



①［戻る］をクリック

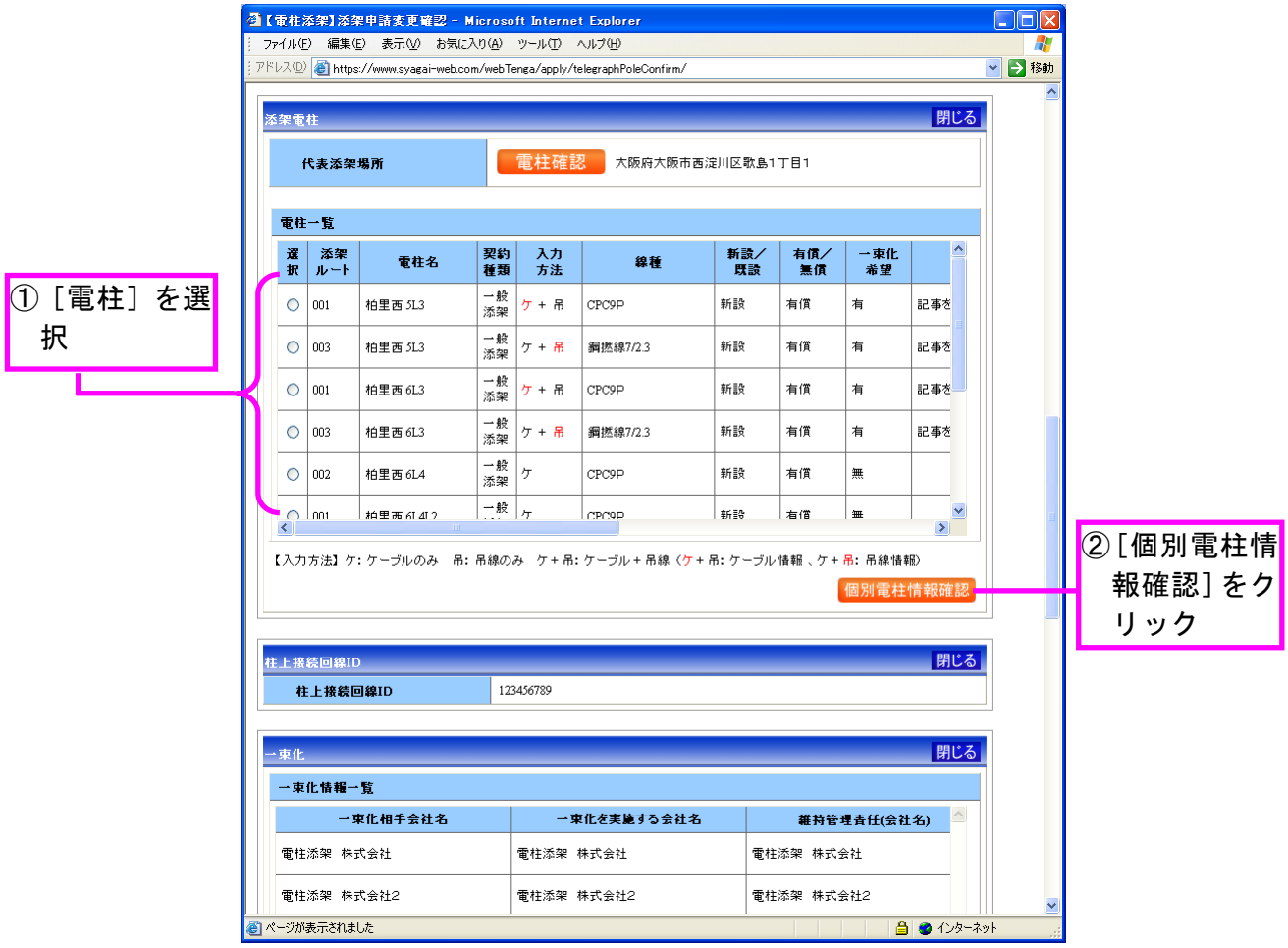
・地図は添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで選択した添架ルートの始点を中心に表示されます。添架ルートが引かれていない場合、最初に選択した電柱が中心に表示されます。
・選択した添架ルートは赤の実線で表示され、それ以外の添架ルートは青の実線で表示されます。

（３９）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



①［戻る］をクリック

（４０）表示された【電柱添架】添架申請変更確認ウインドウで、［個別電柱情報確認］をクリックします。



・「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［電柱一覧］で電柱の選択をしていない場合、［個別電柱情報確認］はクリックできません。

（４１）表示された【電柱添架】個別電柱確認ウインドウで、個別電柱情報を確認します。





①［キャンセル］をクリック

・「添架協議票兼添架完成状況票」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の内容を表示します。なお、前電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の内容を表示します。なお、次電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。

（４２）表示された【電柱添架】添架申請変更確認ウインドウで、「一束化」、「集計」および「添付資料・チェック」の入力内容を確認します。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（４３）添架申請変更が完了すると、【電柱添架】添架申請変更完了ウインドウが表示されます。




【電柱添架】添架申請変更完了 - Microsoft Internet Explorer
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)
アドレス(D) https://www.syagai-web.com/webTenga/apply/applyModifyConfirm/
移動
添架電柱
閉じる
代表添架場所
電柱確認
大阪府大阪市西淀川区歌島1丁目1
電柱一覧
選択 添架ルート 電柱名 契約種類 入力方法 線種 新設／既設 有償／無償 一束化希望
001 柏里西 5L3 一般添架 ケ + 吊 CPC9P 新設 有償 有
003 柏里西 5L3 一般添架 ケ + 吊 鋼撚線7/2.3 新設 有償 有
001 柏里西 6L3 一般添架 ケ + 吊 CPC9P 新設 有償 有
003 柏里西 6L3 一般添架 ケ + 吊 鋼撚線7/2.3 新設 有償 有
002 柏里西 6L4 一般添架 ケ CPC9P 新設 有償 無
【入力方法】ケ：ケーブルのみ 吊：吊線のみ ケ＋吊：ケーブル＋吊線（ケ＋吊：ケーブル情報、ケ＋吊：吊線情報）
個別電柱情報確認
柱上接続回線ID
閉じる
柱上接続回線ID
123456789
一束化
閉じる
一束化情報一覧
一束化相手会社名
一束化を実施する会社名
維持管理責任(会社名)
電柱添架 株式会社
電柱添架 株式会社2
集計
閉じる
本数
条数(基数)
電柱総本数 10本
一般添架 線条 3本 3条
一般添架 自社一束 6本 3条
一般添架 他社2者一束 0本 0条
一般添架 他社3者一束 0本 0条
一般添架 他社4者一束 0本 0条
接続添架 線条 0本 0条
接続添架 盤類 1本 1基
接続添架 一束 0本 0条
添付資料・チェック
閉じる
申請書類添付
ファイル名
添架経路図(1／1500地図) JPG
一束化同意書 JPG
申請書類チェック
私有地等線条等添架使用に関する調整完了報告書
レ 一束化同意書
道路占用、使用許可(写)
添架工法図
レ 添架経路図(1／1500地図)
添架申請一覧画面に戻る
インターネット

・ＮＴＴ担当者宛に、申請情報変更通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報変更完了メールが送信されます。
・［請求先確認］をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・［電柱確認］をクリックすると、添架ルートを確認することができます。
・［個別電柱情報確認］をクリックすると、個別電柱情報を確認することができます。
・「申請書類添付」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［添架申請一覧画面に戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．９．２．２　変更（契約変更）

受付種別が契約変更の申請情報を変更します。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、変更する申請情報を選択します。



・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については「２－２．２．７　検索」を参照して下さい。

（２）【電柱添架】契約変更申請照会ウインドウに、申請情報が表示されます。





①［添架申請変更］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】契約変更申請変更ウインドウで、申請情報を変更します。



①「連絡先氏名」を入力（必須項目）

②「連絡先電話番号」を入力（必須項目）

③「発注元責任者氏名」を入力（必須項目）

④「発注元責任者住所」を入力（必須項目）

⑤「発注元責任者電話番号」を入力（必須項目）

⑥［内諾の要否］を選択（必須項目）

⑦「発信番号」を入力

⑧［その他特記事項］を入力

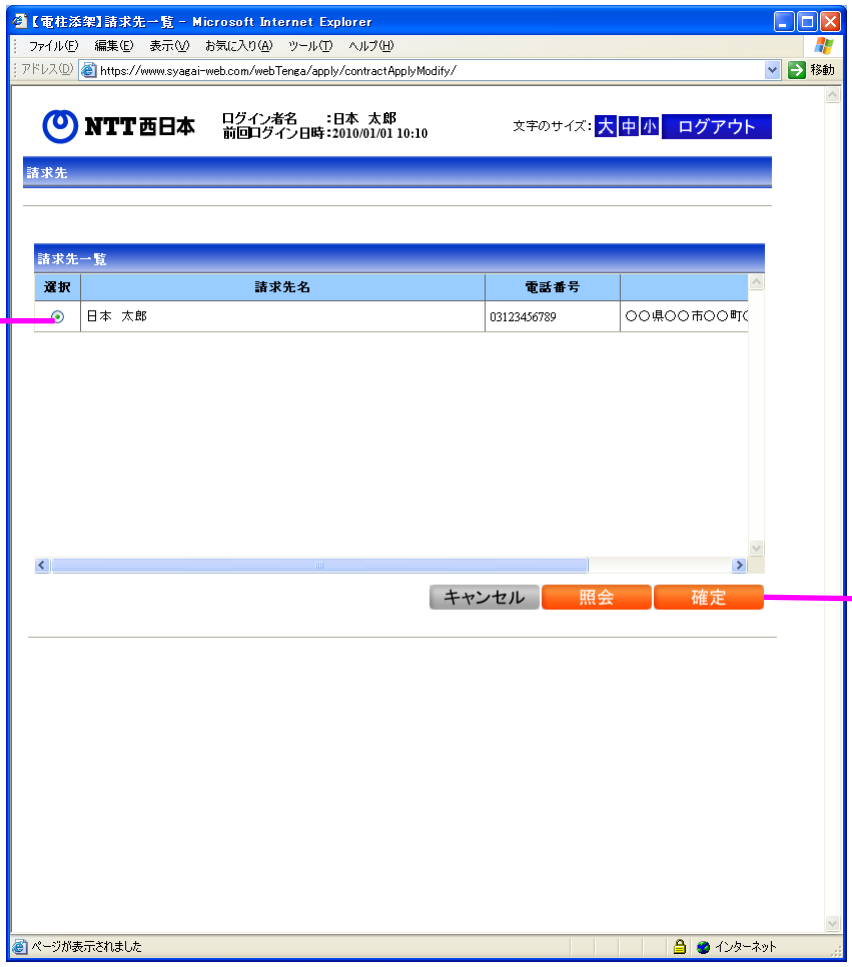
⑨［元契約指定］を選択

⑩［請求先指定］をクリック

・【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで選択した申請情報が初期表示されます。
・各項目の［閉じる］をクリックすると、各項目を閉じることができます。閉じた後［開く］をクリックすると、開くことができます。
・「元契約指定」で「個別契約番号」を選択した場合、「契約記号」、「契約番号」、および「契約年月日」は必須項目となります。選択されていない場合、入力することはできません。
・「元契約指定」で「請求先指定」を選択した場合、［請求先指定］は必須項目となります。
・【電柱添架】契約変更申請変更ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目		属性および桁数
連絡先情報		-
	連絡先氏名	全角２０文字以内
	連絡先電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
	発注元責任者氏名	全角２０文字以内
	発注元責任者住所	全角２５文字以内
	発注元責任者電話番号	半角数字１１桁以内（ハイフンは不要）
基本情報		-
	発信番号	全角７文字以内、半角１４文字以内
	その他特記事項	全角２５０文字以内、 半角５００文字以内
元契約指定		-
	契約記号	全角１０文字以内
	契約番号	半角英数字記号６桁以内

（４）表示された【電柱添架】請求先一覧ウインドウで、請求先を選択します。



①［請求先］を選択

②［確定］をクリック

・お客さま情報登録で登録した請求先が初期表示されます。
・請求先が選択されていない場合、［照会］および［確定］はクリックできません。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）表示された【電柱添架】契約変更申請変更ウインドウで、添架電柱を変更します。

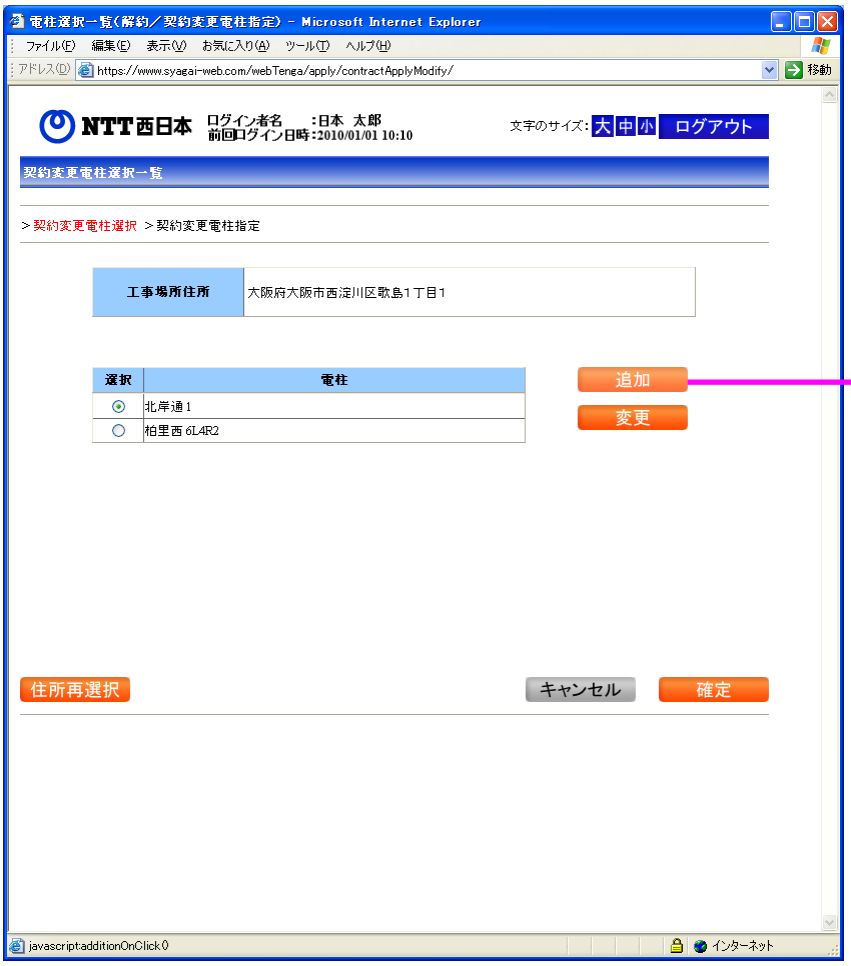


①［電柱指定（住所）］または、［電柱指定（電柱名）］をクリック（必須項目）

・電柱は、住所から指定する方法と、電柱名から指定する方法を選択することができます。
・電柱を指定後に再度［電柱指定（住所）］または、［電柱指定（電柱名）］をクリックすると、指定した内容を修正することができます。
・［代表添架場所］はキーボードから入力することが可能です。電柱を指定後、［代表添架場所］に表示された住所が不足する場合、手入力により補うようにして下さい。属性および桁数は、以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
添架電柱	-
代表添架場所	全角２５文字以内

（６）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱の追加が必要な場合、［追加］をクリックします。



・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。



（７）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱の追加を行います。



①［電柱］をクリック

②［確定］をクリック

・電柱をクリックすることにより選択し、再度クリックすることで選択を解除することができます。
・地図をダブルクリックすると、指定した座標を中心として地図を再描画します。
・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した契約変更電柱を中心に表示されます。
・電柱のシンボルマークは以下のアイコンで表示されています。

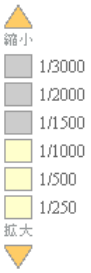
○

・指定した電柱は、赤紫で表示されます。
・［８方向スクロール］をクリックすると、クリックしたボタンの方向へ地図をスクロールすることができます。［８方向スクロール］は以下のアイコンで表示されています。

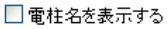


・契約変更電柱は、地図をスクロールさせても選択することができます。

・地図の右側に表示されている［拡大］または［縮小］をクリックすると、地図の縮尺を変更することができます。［拡大］［縮小］は以下のアイコンで表示されています。



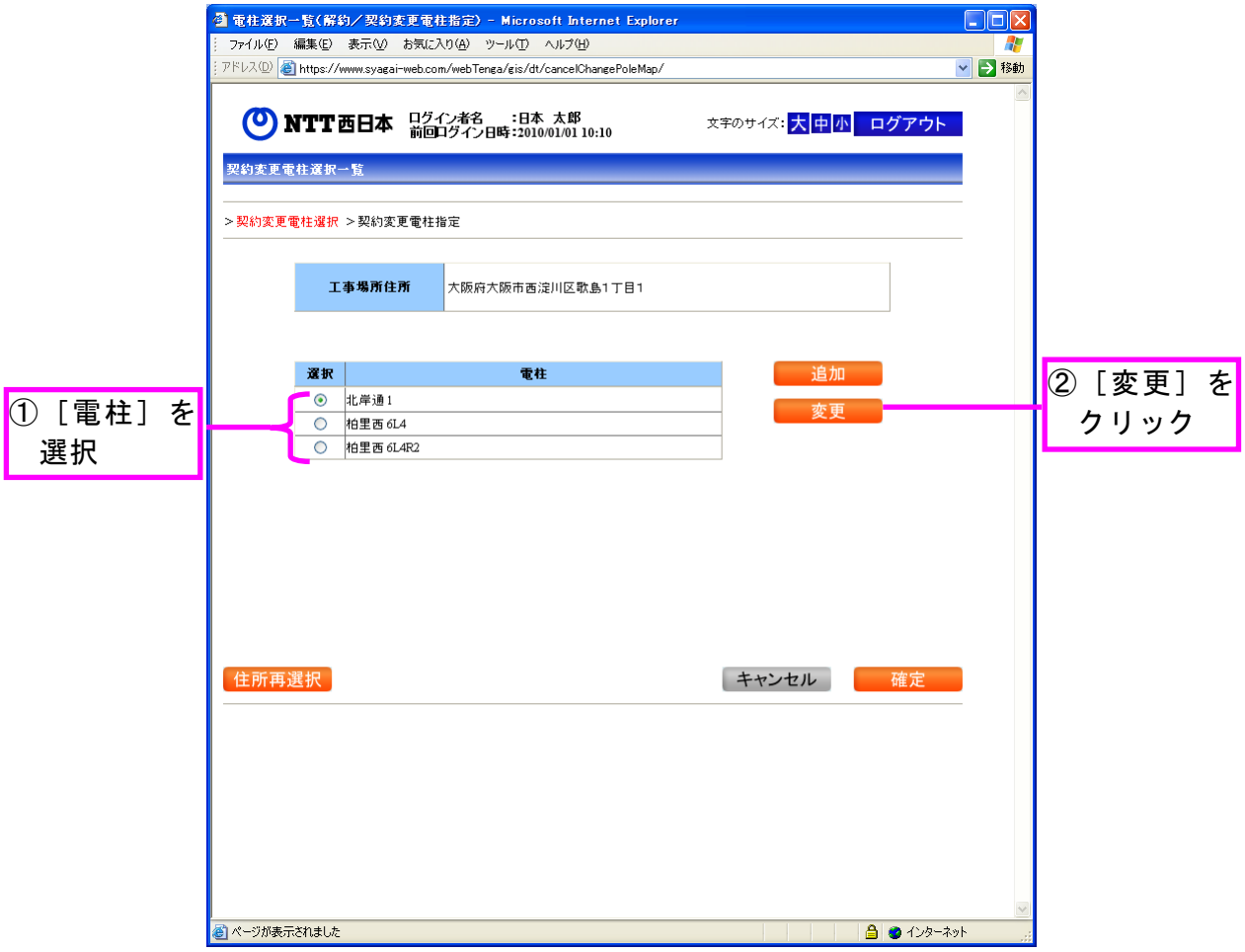
・［電柱名を表示する］が選択状態の場合、地図上に表示している電柱の名称を表示します。初期表示の場合、［電柱名を表示する］は選択状態となっています。［電柱名を表示する］を未選択状態にすることで、電柱名を表示しないようにすることができます。



・［キャンセル］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（６）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（７）に戻ります。



（８）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱の変更が必要な場合、［変更］をクリックします。



・［住所再選択］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、住所を再選択することができます。［キャンセル］をクリックすると、（８）に戻ります。



・［電柱指定（住所）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、住所選択（都道府県）ウインドウを表示します。
・［電柱指定（電柱名）］をクリックして電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウを表示していた場合、［住所再選択］をクリックすると、電柱名検索ウインドウを表示します。
・［キャンセル］をクリックすると、以下のメッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（５）に戻ります。［キャンセル］をクリックすると、（８）に戻ります。



（９）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱の変更を行います。



①［電柱］をクリック

②［確定］をクリック

・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した契約変更電柱を中心に表示されます。
・［キャンセル］をクリックすると、（８）に戻ります。

（１０）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を確定させます。



①［確定］をクリック

（１１）表示された【電柱添架】契約変更申請変更ウインドウで、「電柱一覧」以降を入力します。



①［契約種類］を選択

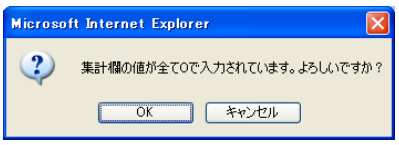
・契約種別が、一般添架または接続添架と、被一束化または一束解除が混在した場合、申請することはできません。

（１２）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、「集計」を入力します。



①「集計」を入力

・契約変更申請の場合、自動集計は行われません。
・「集計」の「本数」および「条数」は手入力による修正ができます。
・「集計」のうち、「本数」は‘－９９９’から‘９９９’まで入力することができます。
・「集計」のうち、「条数」は‘－９９９９’から‘９９９９’まで入力することができます。
・ すべての項目に‘０’が入力されている場合、[次へ]がクリックされると[次へ]がクリックされると、以下のメッセージが表示されます。なお、[ＯＫ]をクリックした場合、（１６）へ進みます。[キャンセル]をクリックした場合、（１２）へ戻ります。



・【電柱添架】添架申請登録ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

入力項目	属性および桁数
一般添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　自社一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　自社一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社２者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社２者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社３者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社３者一束（条数）	半角数字４桁以内
一般添架　他社４者一束（本数）	半角数字３桁以内
一般添架　他社４者一束（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　線条（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　線条（条数）	半角数字４桁以内
接続添架　盤類（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　盤類（基数）	半角数字４桁以内
接続添架　一束（本数）	半角数字３桁以内
接続添架　一束（条数）	半角数字４桁以内

（１３）表示された【電柱添架】添架申請登録ウインドウで、申請書類を添付します。



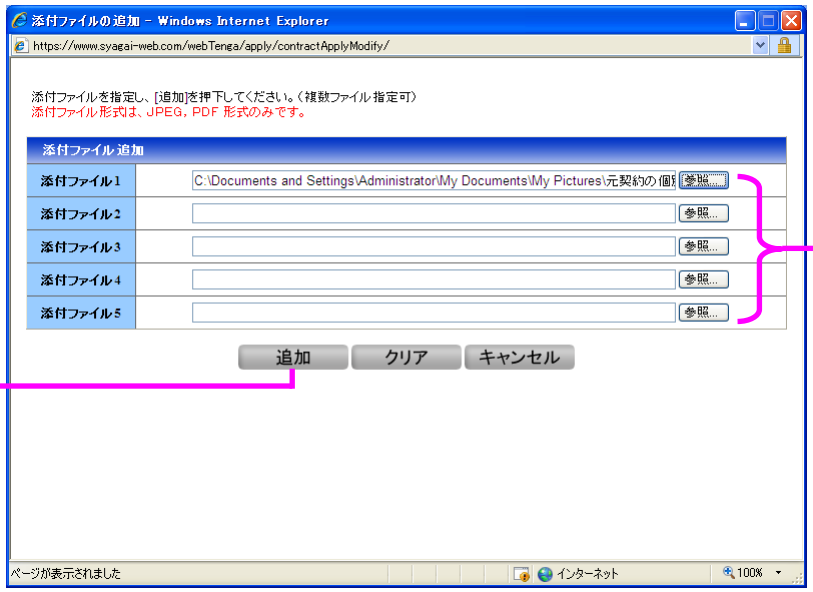
①［添付］をクリック

・「申請書類添付」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（１３）に戻ります。



・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

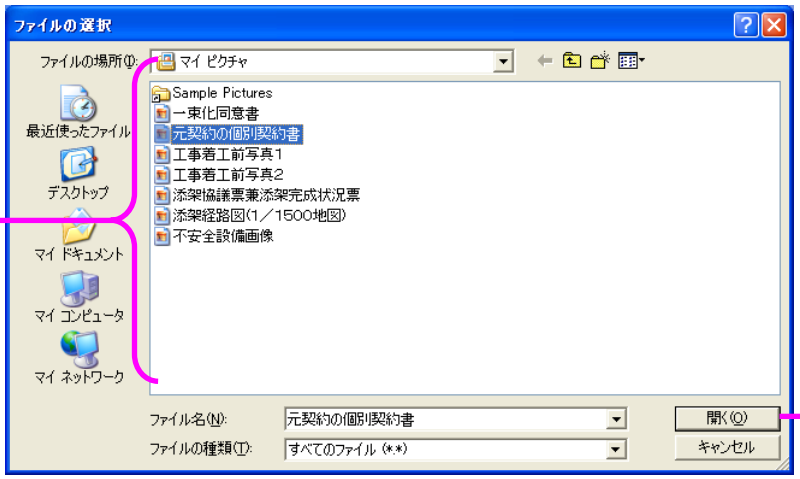
（１４）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１３）に戻ります。

・添付ファイルはＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（１４）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（１４）に戻ります。

（１５）表示された【電柱添架】契約変更申請変更ウインドウで、申請書類を選択し［次へ］をクリックします。



①［申請書類チェック］を選択

②［次へ］をクリック

・「申請書類チェック」は複数選択が可能です。
・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（１６）【電柱添架】契約変更申請変更確認ウインドウで、変更した内容を確認します。



①［請求先確認］をクリック

（１７）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。



①［キャンセル］をクリック

（１８）表示された【電柱添架】契約変更申請変更確認ウインドウで、「添架電柱」を確認します。



①［電柱確認］をクリック

（１９）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を照会します。



・［戻る］をクリックすると、（１８）に戻ります。

（２０）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を確認します。



①［戻る］をクリック

・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した契約変更電柱を中心に表示されます。
・選択した電柱は赤紫で表示され、それ以外の電柱は青で表示されます。

（２１）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



①［戻る］をクリック

（２２）表示された【電柱添架】契約変更申請変更確認ウインドウで、［変更］をクリックします。



①［変更］をクリック

・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（２３）契約変更申請の変更が完了すると、【電柱添架】契約変更申請変更ウインドウが表示されます。





・ＮＴＴ担当者宛に、申請情報変更通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報変更完了メールが送信されます。
・［請求先確認］をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・［電柱確認］をクリックすると、契約変更電柱を確認することができます。
・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［添架申請一覧画面に戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．９．３　取消

申請者が登録した申請情報の取消を行います。

２．２．９．３．１　取消（新規申請、増設申請、一部解約申請、全解約申請）

受付種別が新規申請、増設申請、一部解約申請、または全解約申請の申請情報の取消を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、取消す申請情報を選択します。



①取消す申請情報を選択

②［照会／変更／取消］をクリック

・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については「２－２．２．７　検索」を参照して下さい。

（２）【電柱添架】添架申請照会ウインドウに、申請情報が表示されます。





・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】添架申請取消ウインドウで、申請情報を確認します。



①［請求先確認］をクリック

（４）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。



①［キャンセル］をクリック

（５）表示された【電柱添架】添架申請取消ウインドウで、「添架電柱」を確認します。



（６）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを照会します。



①［添架ルート］を選択

②［照会］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（５）に戻ります。

（７）表示された地図表示・操作（電柱添架）ウインドウで、添架ルートを確認します。



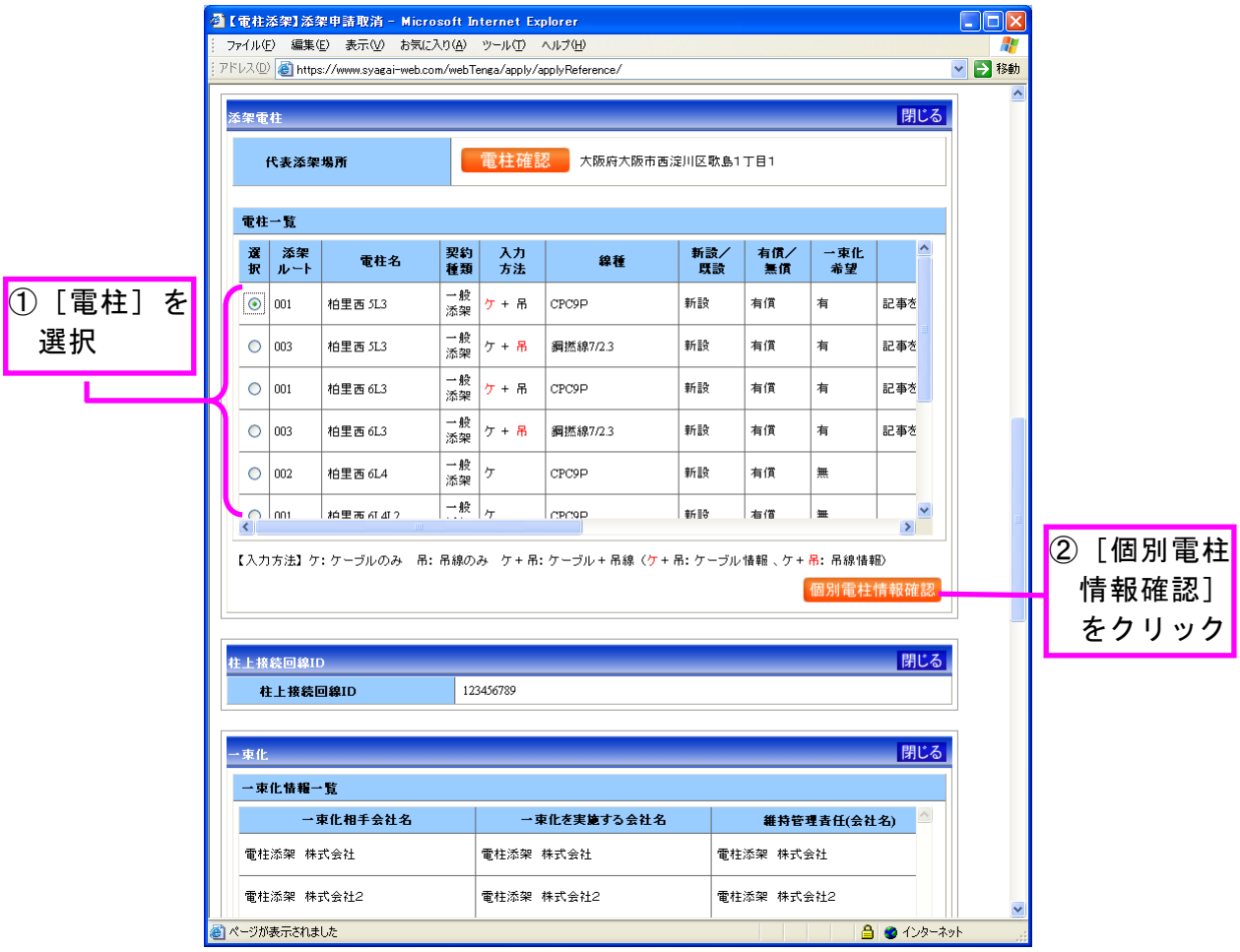
①［戻る］をクリック

・ 地図は添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで選択した添架ルートの始点を中心に表示されます。添架ルートが引かれていない場合、最初に選択した電柱が中心に表示されます。
・選択した添架ルートは赤の実線で表示され、それ以外の添架ルートは青の実線で表示されます。

（８）表示された添架ルート選択一覧（電柱添架）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



（9）表示された【電柱添架】添架申請取消ウインドウで、［個別電柱情報確認］をクリックします。



（１０）表示された【電柱添架】個別電柱確認ウインドウで、個別電柱情報を確認します。





①［キャンセル］をクリック

・「添架協議票兼添架完成状況票」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［前電柱］をクリックすると、前電柱の内容を表示します。なお、前電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。
・［次電柱］をクリックすると、次電柱の内容を表示します。なお、次電柱がない場合または登録時に一括入力した場合、クリックできません。

（１１）表示された【電柱添架】添架申請取消ウインドウで、「柱上接続回線ＩＤ」、「一束化」、および「添付資料・チェック」の入力内容を確認します。



①［取消］をクリック

・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（１２）添架申請取消が完了すると、【電柱添架】添架申請取消完了ウインドウが表示されます。




【電柱添架】添架申請取消完了 - Microsoft Internet Explorer
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)
アドレス(D) https://www.syagai-web.com/webTenga/apply/applyRemove/
移動
柱上接続回線ID
閉じる
柱上接続回線ID
123456789
一束化
閉じる
一束化情報一覧
一束化相手会社名
一束化を実施する会社名
維持管理責任(会社名)
電柱添架 株式会社
電柱添架 株式会社
電柱添架 株式会社
電柱添架 株式会社2
電柱添架 株式会社2
電柱添架 株式会社2
集計
閉じる
本数
条数(基数)
電柱総本数
7本
一般添架 線条
3本
3条
一般添架 自社一束
4本
2条
一般添架 他社2者一束
0本
0条
一般添架 他社3者一束
0本
0条
一般添架 他社4者一束
0本
0条
接続添架 線条
0本
0条
接続添架 盤類
0本
0基
接続添架 一束
0本
0条
添付資料・チェック
閉じる
申請書類添付
ファイル名
添架経路図(1／1500地図).JPG
申請書類チェック
私有地等線条等添架使用に関する調整完了報告書
一束化同意書
道路占用、使用許可(写)
添架工法図
レ 添架経路図(1／1500地図)
添架申請一覧画面に戻る
ページが表示されました
インターネット

２．２．９．３．２　取消（契約変更）

受付種別が契約変更の申請情報の取消を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、取消す申請情報を選択します。



①取消す申請情報を選択

②［照会／変更／取消］をクリック

・ＮＴＴ担当者宛に、申請情報取消通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報取消完了メールが送信されます。
・［請求先確認］をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・［電柱確認］をクリックすると、添架ルートを確認することができます。
・［個別電柱情報確認］をクリックすると、個別電柱情報を確認することができます。
・「申請書類添付」および「工事着工前写真」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［添架申請一覧画面に戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については「２－２．２．７　検索」を参照して下さい。

（２）【電柱添架】契約変更申請照会ウインドウに、申請情報が表示されます。





①［添架申請取消］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】契約変更申請取消ウインドウで、申請情報を確認します。



①［請求先確認］をクリック

（４）表示された【電柱添架】請求先照会ウインドウで、請求先情報、債務者情報を確認します。



①［キャンセル］をクリック

（５）表示された【電柱添架】契約変更申請取消ウインドウで、「添架電柱」を確認します。

①[電柱確認]
をクリック



（６）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を照会します。



・［戻る］をクリックすると、（５）に戻ります。

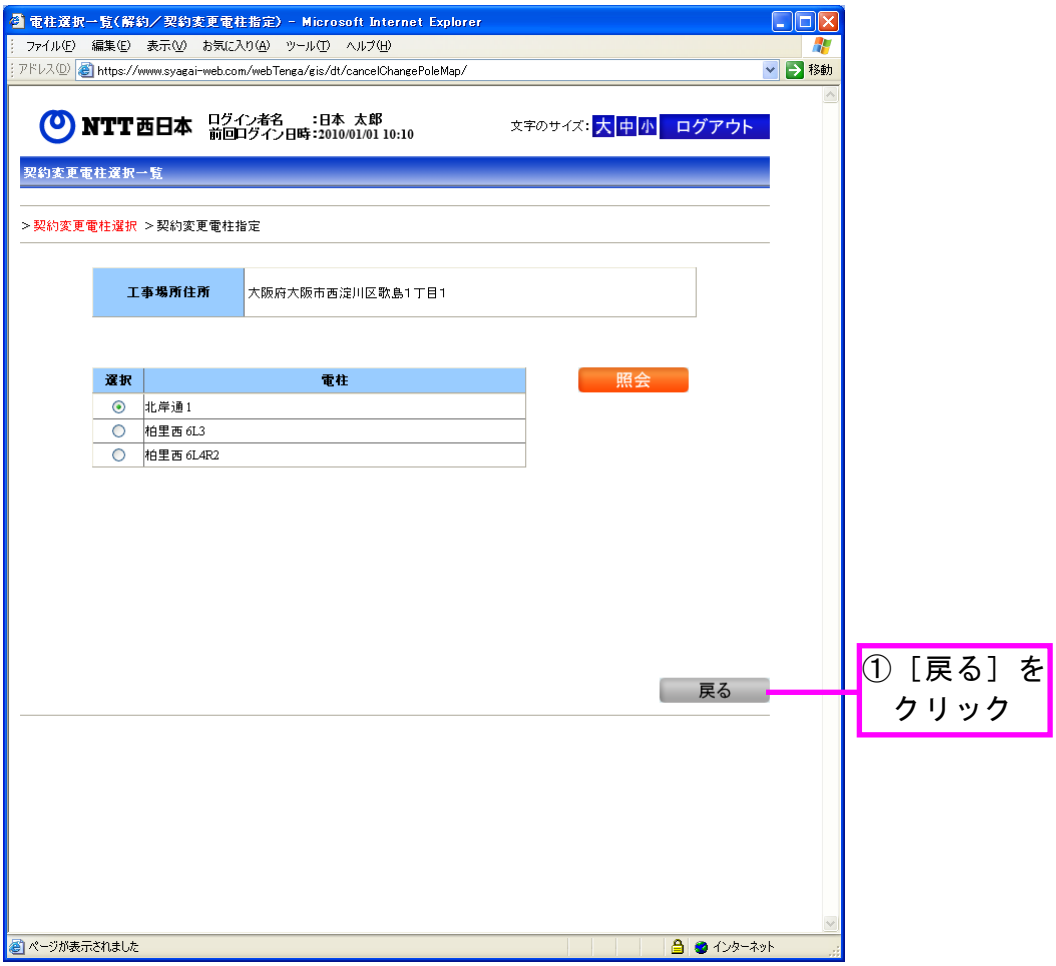
（７）表示された地図表示・操作（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、契約変更電柱を確認します。



①［戻る］をクリック

・地図は電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで選択した契約変更電柱を中心に表示されます。
・選択した電柱は赤紫で表示され、それ以外の電柱は青で表示されます。

（８）表示された電柱選択一覧（解約／契約変更電柱指定）ウインドウで、［戻る］をクリックします。



（９）表示された【電柱添架】契約変更申請取消ウインドウで、「柱上接続回線ＩＤ」、「集計」および「添付資料・チェック」の入力内容を確認します。



①［取消］をクリック

・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（１０）契約変更申請取消が完了すると、【電柱添架】契約変更申請取消完了ウインドウが表示されます。





・ＮＴＴ担当者宛に、申請情報取消通知メールが送信されます。また、お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、申請情報取消完了メールが送信されます。
・[請求先確認]をクリックすると、請求先情報を確認することができます。
・[電柱確認]をクリックすると、契約変更電柱を確認することができます。
・「申請書類添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・[添架申請一覧画面に戻る]をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．９．４　工事着工／完了登録

申請者が登録した申請情報の工事着工／完了登録を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、工事着工／完了登録を行う申請情報を選択します。



①申請情報を選択

②［照会／変更／取消］をクリック

・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については、「２－２．２．７　検索」を参照して下さい。

（２）【電柱添架】添架申請照会ウインドウに、申請情報が表示されます。





①［工事着工／完了・登録確認］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】工事着工／完了登録ウインドウで、工事着工、完了を入力します。

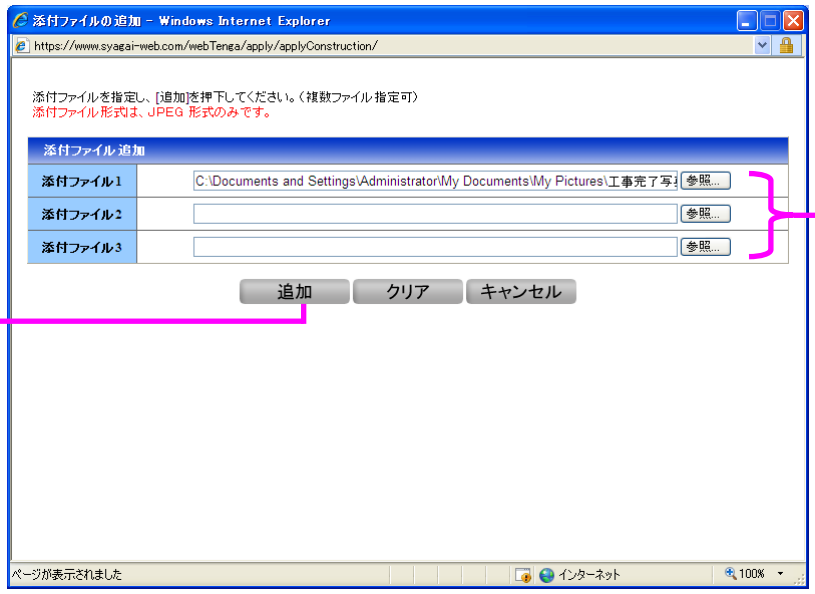


・［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。



・「工事完了写真添付」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。

（４）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



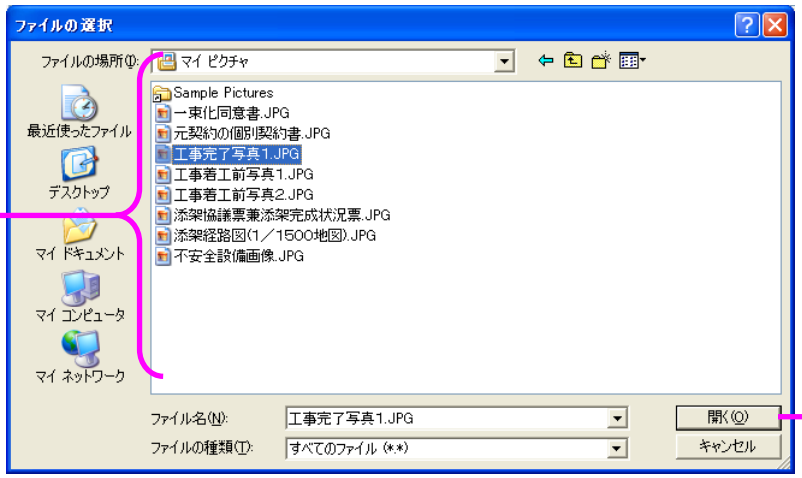
①［参照］をクリック

②［追加］をクリック

・「添付ファイル」は、添付可能な数により表示される数が変わります。最大３つまで添付できます。
・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

・工事完了写真はＪＰＥＧ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（４）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



①添付するファイルを選

②［開く］をクリック

・［キャンセル］をクリックすると、（４）に戻ります。

（５）【電柱添架】工事着工／完了登録ウインドウで、工事完了後添付資料を添付します。



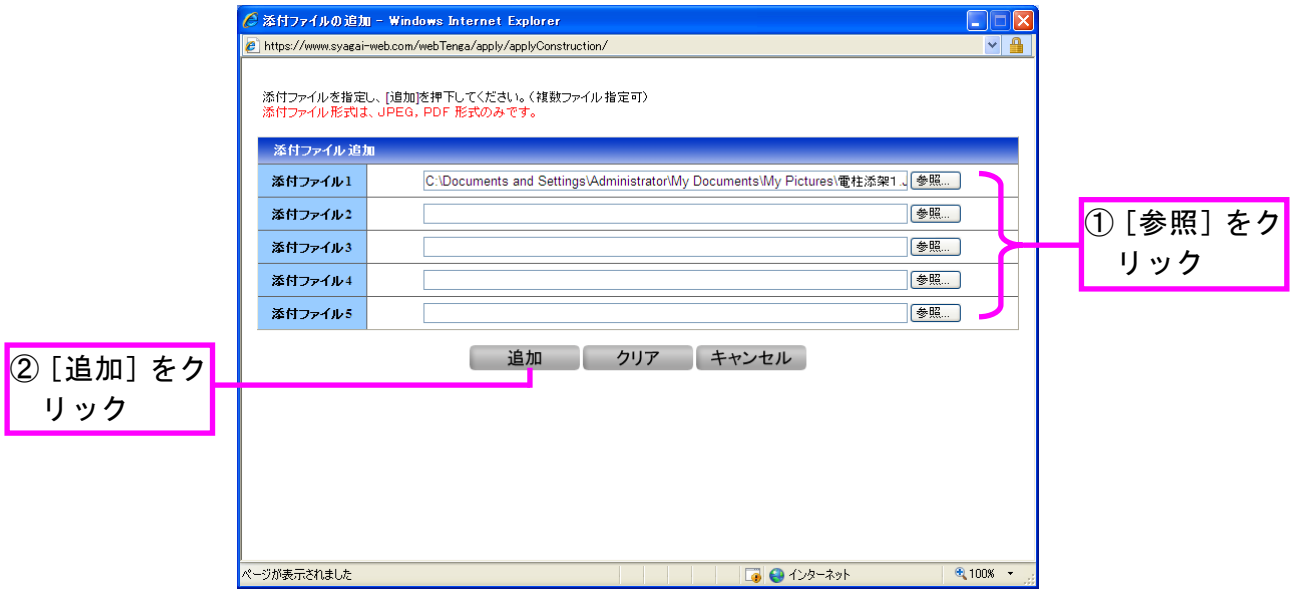
①［添付］をクリック

・「工事完了後添付資料」の［添付削除］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、添付したファイルを削除することができます。［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。



・「工事完了後添付資料」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

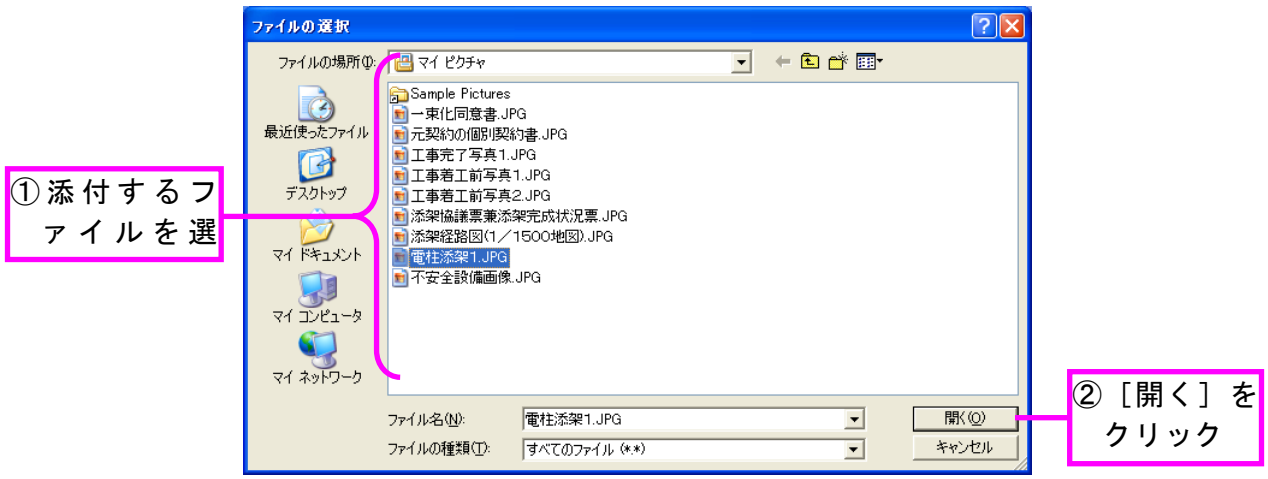
（６）表示された添付ファイルの追加ウインドウで、添付ファイルを追加します。



・［クリア］をクリックすると、添付ファイルを全てクリアすることができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（５）に戻ります。

・工事完了後添付資料はＪＰＥＧ、ＰＤＦ形式のみ添付することができます。
・ファイルサイズが５ＭＢを超えるファイルは添付できません。

（６）－①表示されたファイルの選択ウインドウで、ファイルを指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（６）に戻ります。

（７）【電柱添架】工事着工／完了登録ウインドウで、［次へ］をクリックします。



①［次へ］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

（８）表示された【電柱添架】工事着工／完了登録確認ウインドウで、入力内容を確認します。



①［登録］をクリック

・「工事完了写真添付」および「工事完了後添付資料」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（９）工事着工／完了登録が完了すると、【電柱添架】工事着工／完了登録完了ウインドウが表示されます。



・「工事完了写真添付」または「工事完了後添付資料」のファイル名をクリックすると、ファイルを確認することができます。
・「工事着工日」が入力されている場合、ＮＴＴ担当者宛に工事着工登録通知メールが送信されます。
・「工事完了日」が入力されている場合、ＮＴＴ担当者宛に工事完了登録通知メールが送信されます。
・［添架申請一覧画面に戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

２．２．９．５　印刷用画面表示（【電柱添架】添架申請照会ウインドウ）

申請者が登録した申請情報の印刷を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、印刷を行う申請情報を選択します。



①申請情報を選択

②［照会／変更／取消］をクリック

・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については、「２－２．２．７　検索」を参照して下さい。

（２）【電柱添架】添架申請照会ウインドウに、申請情報が表示されます。





①［印刷用画面表示］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】電柱添架申請照会（詳細）印刷用ウインドウが表示されます。



元契約指定

個別契約番号	契約記号　　契約番号　　契約年月日
電柱指定	
請求先指定	
元契約不明	

添架電柱

代表添架場所	大阪府大阪市西淀川区歌島1丁目1

柱上接続回線ID

柱上接続回線ID	123456789

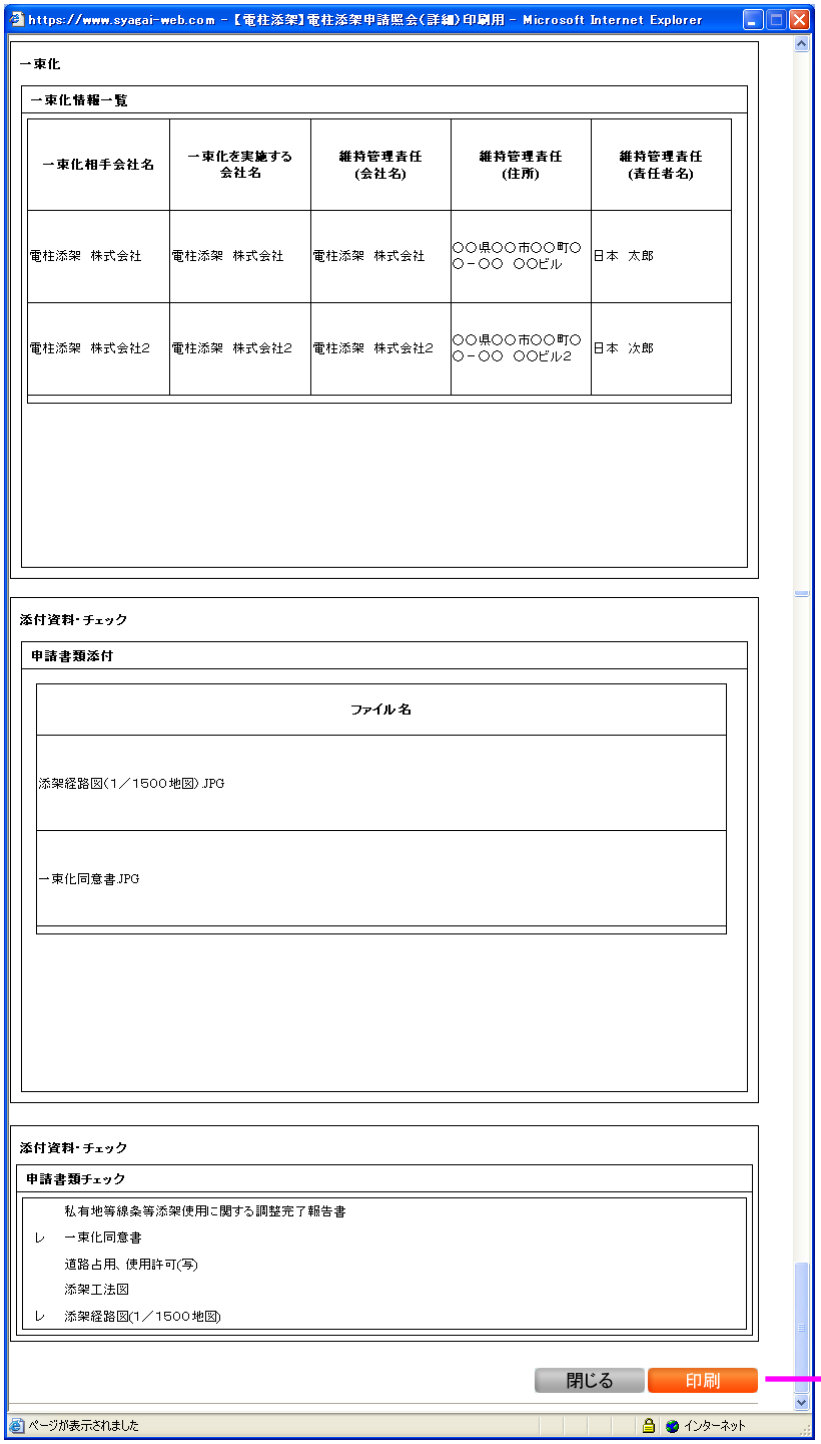
集計

	本数	条数(基数)
電柱総本数	10本	
一般添架 線条	3本	3条
一般添架 自社一束	6本	3条
一般添架 他社2者一束	0本	0条
一般添架 他社3者一束	0本	0条
一般添架 他社4者一束	0本	0条
接続添架 線条	0本	0条
接続添架 塞類	1本	1基
接続添架 一束	0本	0条

添架電柱

電柱一覧

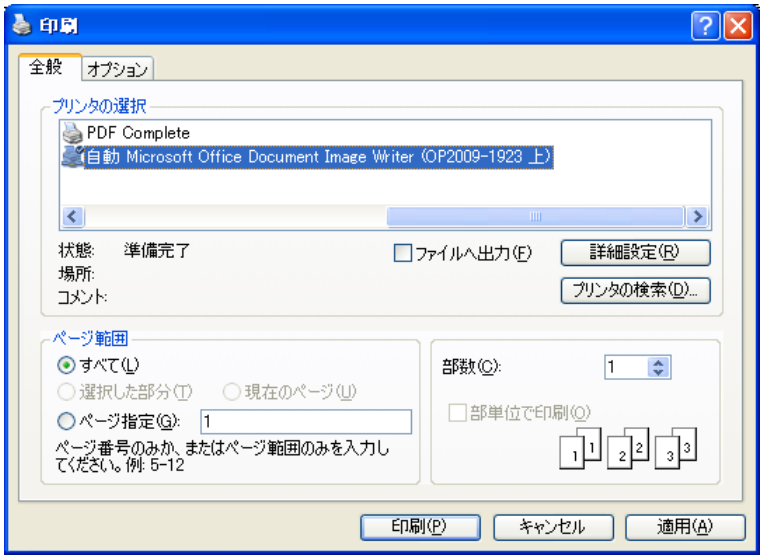
添架ルート	電柱名	契約種類	入力方法	線種	新設／既設	有償／無償	一束化希望	記事欄
001	柏里西 5L3	一般添架	ケ + 吊	CPC9P	新設	有償	有	記事を記入する
003	柏里西 5L3	一般添架	ケ + 吊	鋼撚線7/2.3	新設	有償	有	記事を記入する
001	柏里西 6L3	一般添架	ケ + 吊	CPC9P	新設	有償	有	記事を記入する
003	柏里西 6L3	一般添架	ケ + 吊	鋼撚線7/2.3	新設	有償	有	記事を記入する
002	柏里西 6L4	一般添架	ケ	CPC9P	新設	有償	無	
001	柏里西 6L4L2	一般添架	ケ	CPC9P	新設	有償	無	
001	柏里西 6L4L3	一般添架	ケ	CPC9P	新設	有償	無	
004	柏里西 6L4R1	一般添架	ケ + 吊	CPC9P	新設	有償	有	記事
005	柏里西 6L4R1	一般添架	ケ + 吊	鋼撚線7/2.3	新設	有償	有	記事
004	柏里西 6L4R2	一般添架	ケ + 吊	CPC9P	新設	有償	有	記事
005	柏里西 6L4R2	一般添架	ケ + 吊	鋼撚線7/2.3	新設	有償	有	記事



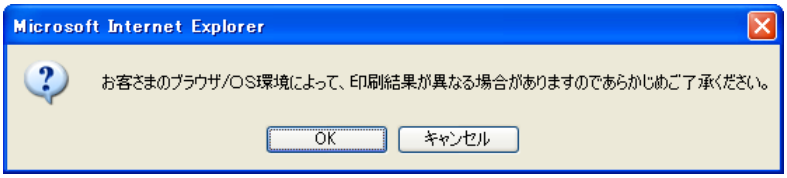
①「印刷」をクリック

・[閉じる]をクリックすると、【電柱添架】電柱添架申請照会（詳細）印刷用ウインドウを閉じます

（４）表示されたウインドウで、印刷します。



・［印刷］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（４）のウインドウが表示されます。［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。



２．２．９．６　ファイル出力

添架（変更）申請書兼添架内諾承認願および添架施設明細書を出力します。

・添架申請１件に対する定型出力は、Ｅｘｃｅｌ形式で１ファイル内に２シート出力します。
・［キャンセル］をクリックすると、（１）に戻ります。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、ファイル出力を行う申請情報を選択します。



①申請情報を選択

②［照会／変更／取消］をクリック

・「申請一覧」には、初期状態では申請者が登録した申請情報が全て表示されます。
・「申請情報検索」に検索条件を入力し、［検索］をクリックすると、検索条件に一致した申請情報が「申請一覧」に表示されます。なお、検索については、「２－２．２．７　検索」を参照して下さい。

（２）【電柱添架】添架申請照会ウインドウに、申請情報が表示されます。

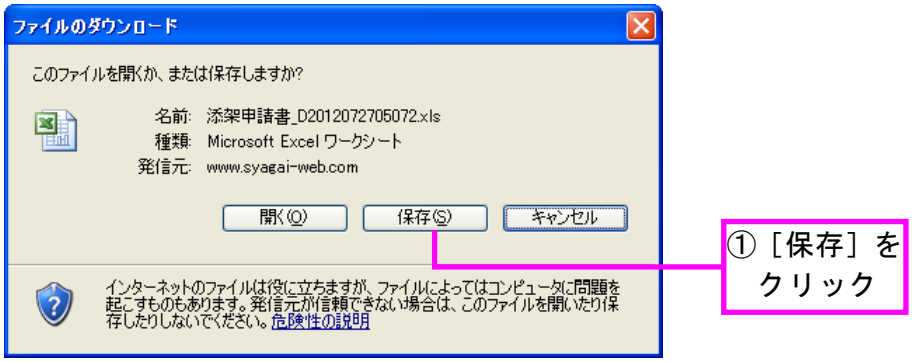




①［ファイル出力］をクリック

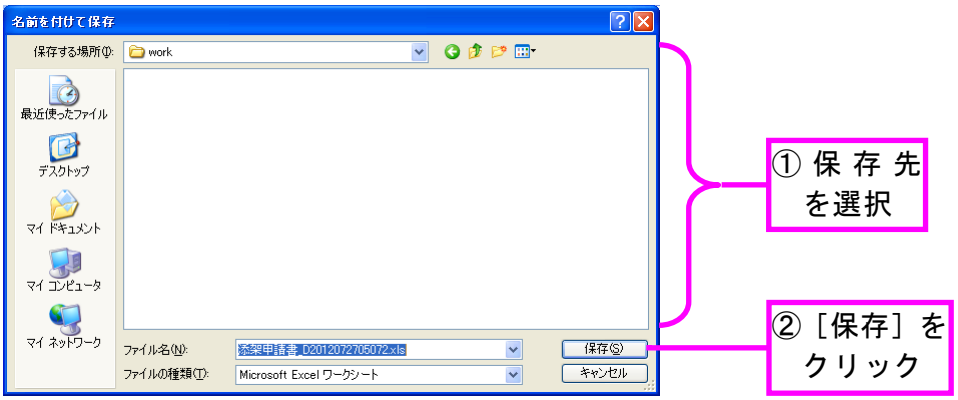
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示されたファイルのダウンロードウインドウで、ファイルをダウンロードします。



・［開く］をクリックすると、ファイルを開くことができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２）に戻ります。

（３）－①表示されたウインドウで、保存先を指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

２．２．１０　印刷用画面表示（【電柱添架】申請情報一覧ウインドウ）

【電柱添架】申請情報一覧ウインドウの申請一覧の表示項目を印刷します。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［印刷用画面表示］をクリックします。



・［印刷用画面表示］ボタンは申請一覧情報が０件の場合、ボタンの色がグレーになり、クリックできません。
・申請一覧情報の最大表示件数は１０００件です。

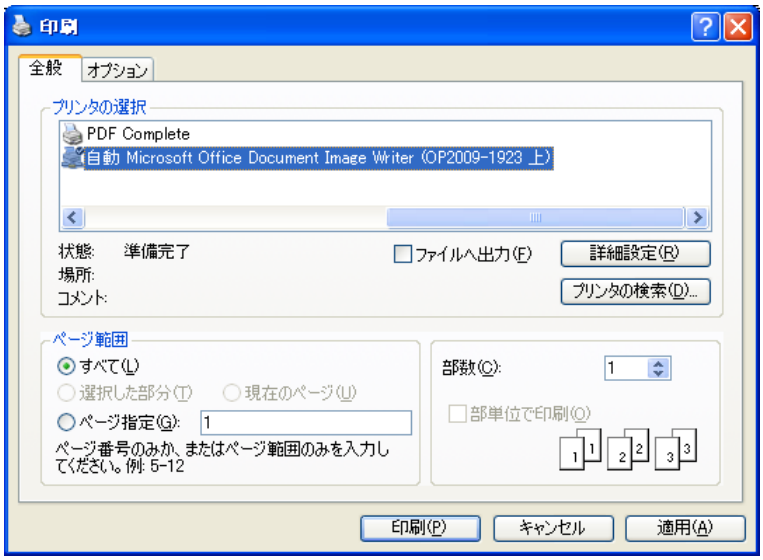
（２）【電柱添架】申請一覧印刷用ウインドウが表示されます。



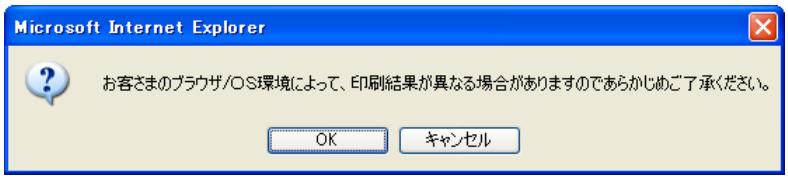
①「印刷」をクリック

・［閉じる］をクリックすると、【電柱添架】申請一覧印刷用ウインドウを閉じます

（３）表示されたウインドウで、印刷します。



・［印刷］をクリックすると、以下の確認メッセージが表示され、［ＯＫ］をクリックすると、（３）のウインドウが表示されます。［キャンセル］をクリックすると、（２）に戻ります。



・印刷枚数は、１００枚が上限となります。

２．２．１１　簡易ＣＳＶ出力

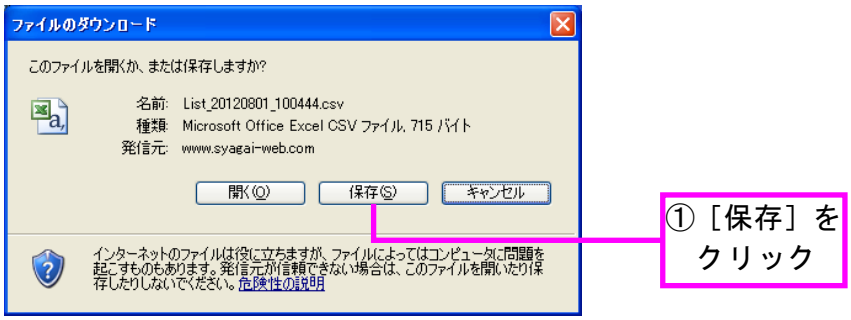
申請一覧の表示内容のＣＳＶ出力を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［簡易ＣＳＶ出力］をクリックします。



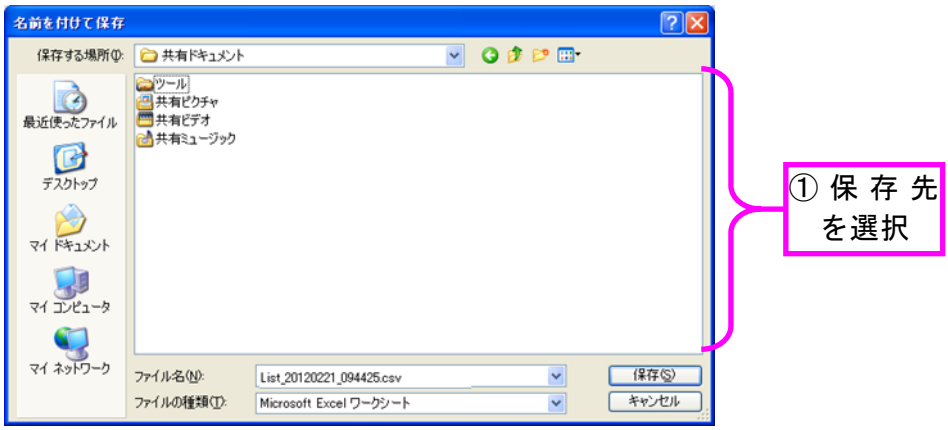
・［簡易ＣＳＶ出力］ボタンは、申請一覧情報が０件の場合、ボタンの色がグレーとなり、クリックできません。
・申請一覧情報の最大表示件数は１０００件です。

（２）表示されたファイルのダウンロードウインドウで、ファイルをダウンロードします。



・［開く］をクリックすると、ファイルを開くことができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１）に戻ります。

（２）－①表示されたウインドウで、保存先を指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（２）に戻ります。

２．２．１２　詳細ＣＳＶ出力

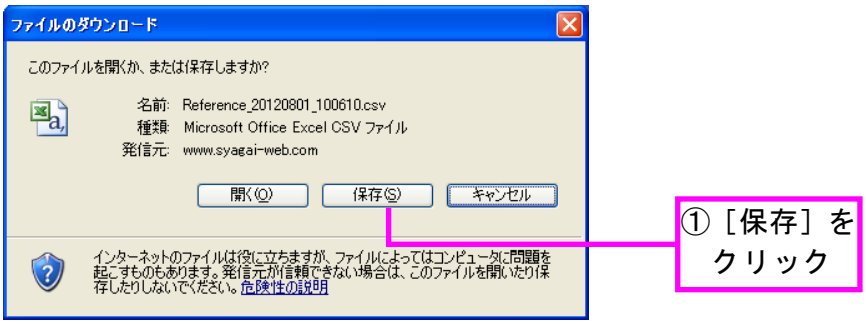
添架電柱の詳細情報のＣＳＶ出力を行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［詳細ＣＳＶ出力］をクリックします。



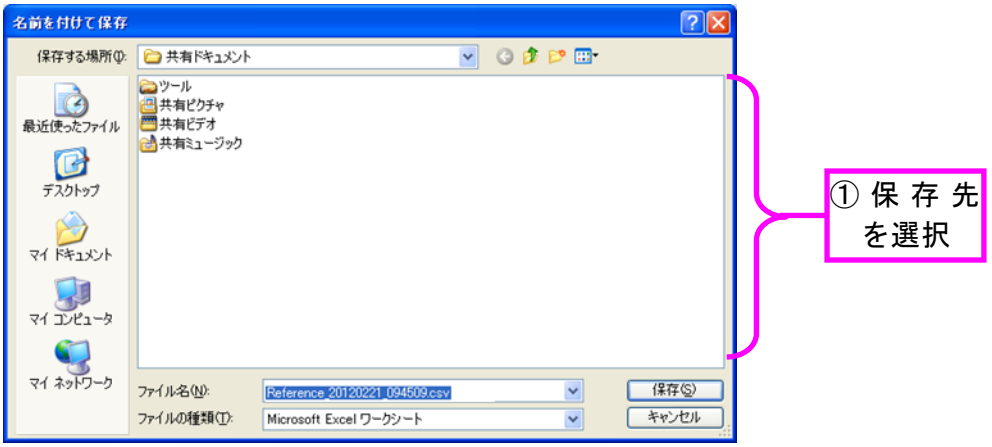
・［詳細ＣＳＶ出力］ボタンは、申請一覧情報が０件の場合、ボタンの色がグレーとなり、クリックできません。
・申請一覧情報の最大表示件数は１０００件です。

（２）表示されたファイルのダウンロードウインドウで、ファイルをダウンロードします。



・［開く］をクリックすると、ファイルを開くことができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（１）に戻ります。

（２）－①表示されたウインドウで、保存先を指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（２）に戻ります。
・「その他特記事項」、「記事」は１行でファイルに出力されます。

２．２．１３　各種様式ダウンロード

申請に必要な書類の様式ダウンロードを行います。

（１）【電柱添架】申請情報一覧ウインドウで、［各種様式ダウンロード］をクリックします。



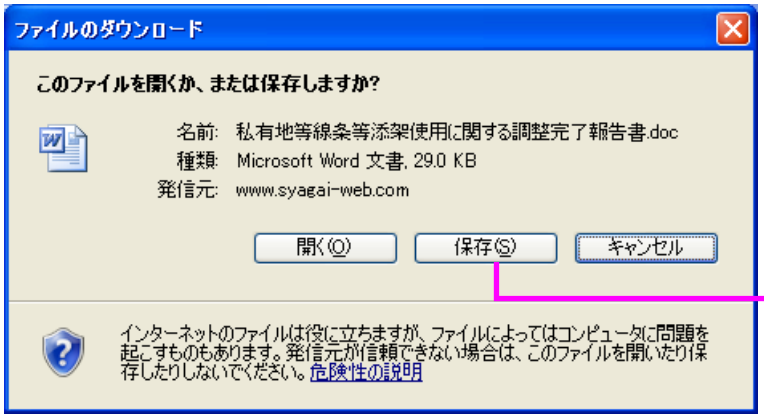
（２）【電柱添架】様式ダウンロードウインドウが表示されます。



①「様式ダウンロード」のファイル名をクリック

・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

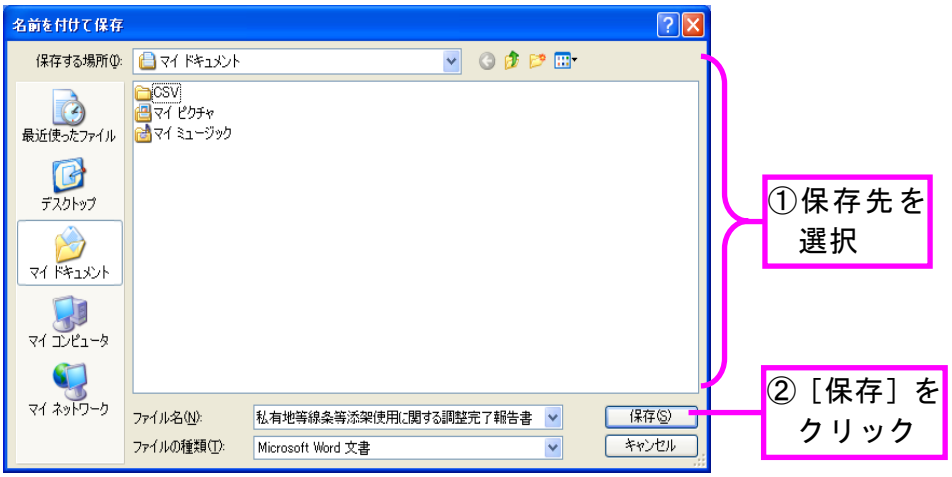
（３）表示されたファイルのダウンロードウインドウで、ファイルをダウンロードします。



①［保存］をクリック

・［開く］をクリックすると、ファイルを開くことができます。
・［キャンセル］をクリックすると、（２）に戻ります。

（３）－①表示されたウインドウで、保存先を指定します。



・［キャンセル］をクリックすると、（３）に戻ります。

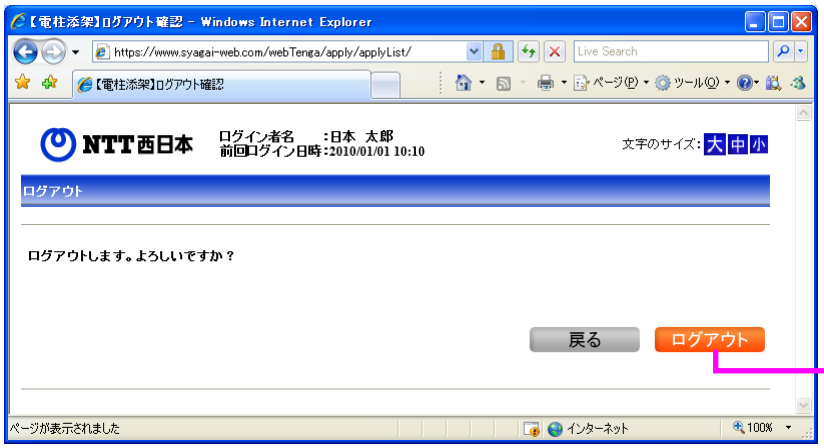
２．２．１４　ログアウト

ログアウトを行います。

（１）ログイン中のウインドウの右上部にある［ログアウト］をクリックします。



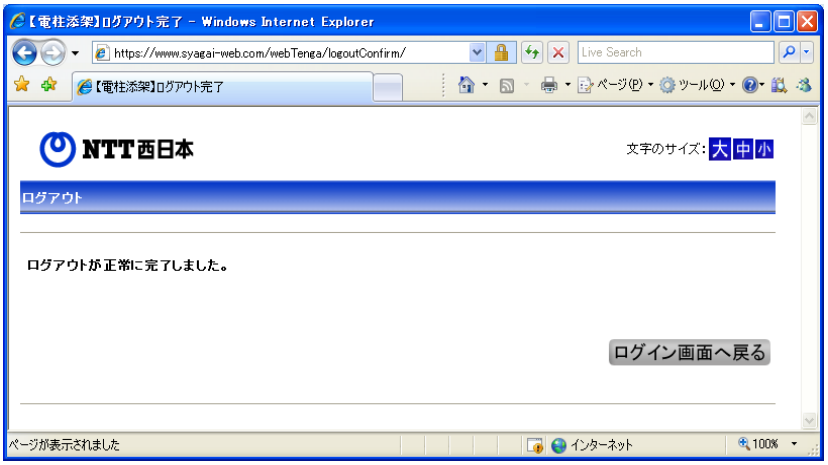
（２）【電柱添架】ログアウト確認ウインドウが表示されます。



①［ログアウト］をクリック

・［戻る］をクリックすると、［ログアウト］をクリックしたウインドウに戻ります。

（３）ログアウトが完了すると、【電柱添架】ログアウト完了ウインドウに完了メッセージが表示されます。



・［ログイン画面へ戻る］をクリックすると、【電柱添架】ログインウインドウに戻ります。

２．３　お客さまＩＤ照会

申請者のお客さまＩＤを照会します。

（１）【電柱添架】申込方法選択ウインドウで、［インターネットでのお申込はこちら］をクリックします。



①［インターネットでのお申込はこちら］をクリック

・文字のサイズ［大］［中］［小］をクリックすると、ウインドウに表示する文字サイズを変更することができます。
・［お申込に関するお問合せはこちら］をクリックすると、お問合せをするための情報が表示されます。
・［操作説明書］をクリックすると、操作説明書が表示されます。
・［閉じる］をクリックすると、【電柱添架】申込方法選択ウインドウを閉じます。

（２）表示された【電柱添架】ログインウインドウで、「お客さまＩＤをお忘れの場合は」右の［こちら］をクリックします。



①［こちら］をクリック

・運用時間に関するお知らせ等は、ウインドウ上部に表示されます。
・［ご利用規約］をクリックすると、【電柱添架】ご利用規約ウインドウが表示されます。なお、ご利用規約については「２－２．１　お客さま情報登録（２）」を参照して下さい。
・［サイトのご利用条件］をクリックすると、【電柱添架】サイトのご利用条件ウインドウが表示されます。なお、サイトのご利用条件については「２－２．１　お客さま情報登録（２）」を参照して下さい。
・［プライバシーポリシー］をクリックすると、プライバシーポリシーが表示されます。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

（３）表示された【電柱添架】お客さまＩＤ照会ウインドウで、お客さま情報を入力します。



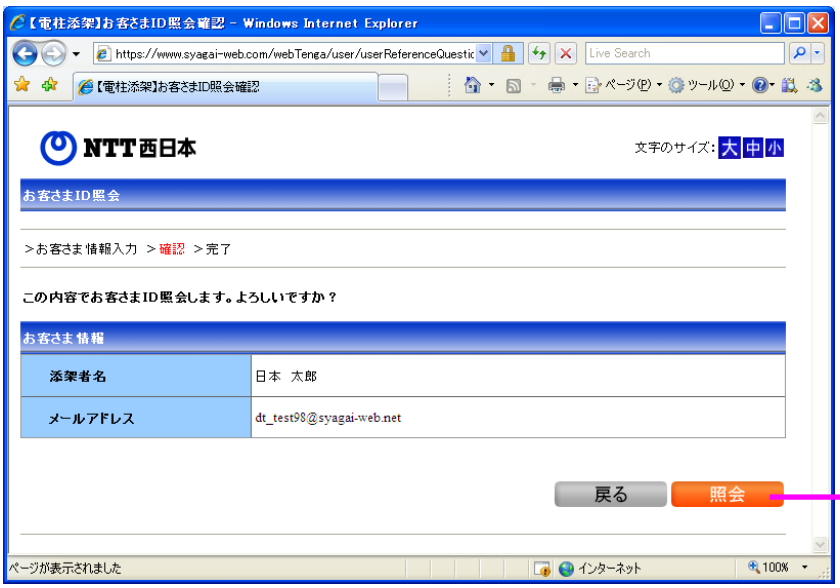
①「添架者名」を全角２０文字以内で入力（必須項目）

②「メールアドレス」を半角１２８文字以内で入力（必須項目）

③［次へ］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

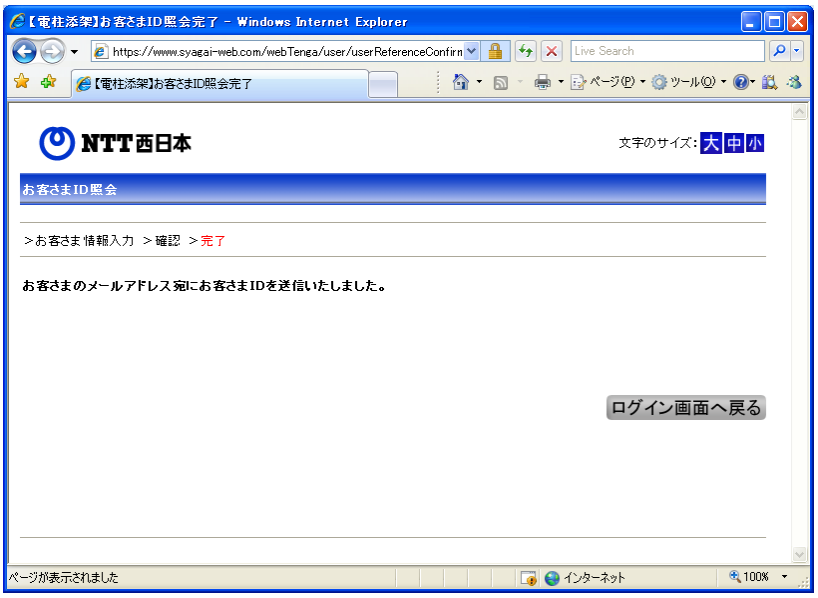
（４）表示された【電柱添架】お客さまＩＤ照会確認ウインドウで、入力内容を確認します。



①［照会］をクリック

・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）【電柱添架】お客さまＩＤ照会完了ウインドウが表示されます。



・お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、お客さまＩＤ照会メールが送信されます。
・［ログイン画面へ戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。

２．４　パスワード再発行

申請者が登録したパスワードを再発行します。

（１）【電柱添架】申込方法選択ウインドウで、［インターネットでのお申込はこちら］をクリックします。



①［インターネットでのお申込はこちら］をクリック

・文字のサイズ［大］［中］［小］をクリックすると、ウインドウに表示する文字サイズを変更することができます。
・［お申込に関するお問合せはこちら］をクリックすると、お問合せをするための情報が表示されます。
・［操作説明書］をクリックすると、操作説明書が表示されます。
・［閉じる］をクリックすると、【電柱添架】申込方法選択ウインドウを閉じます。

（2）表示された【電柱添架】ログインウインドウで、「パスワードをお忘れの場合は」右の［こちら］をクリックします。



①［こちら］をクリック

・運用時間に関するお知らせ等は、ウインドウ上部に表示されます。
・［ご利用規約］をクリックすると、【電柱添架】ご利用規約ウインドウが表示されます。なお、ご利用規約については「２－２．１　お客さま情報登録（２）」を参照して下さい。
・［サイトのご利用条件］をクリックすると、【電柱添架】サイトのご利用条件ウインドウが表示されます。なお、サイトのご利用条件については「２－２．１　お客さま情報登録（２）」を参照して下さい。
・［プライバシーポリシー］をクリックすると、プライバシーポリシーが表示されます。
・［戻る］をクリックすると、（１）に戻ります。

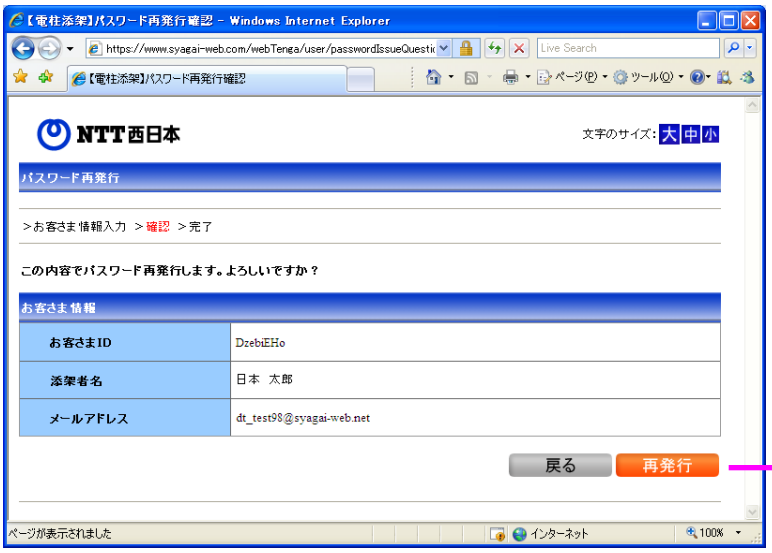
（３）表示された【電柱添架】パスワード再発行お客さま情報入力ウインドウで、お客さま情報を入力します。



・［戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。
・【電柱添架】パスワード再発行お客さま情報入力ウインドウでの各入力項目の属性および桁数は以下のようになります。

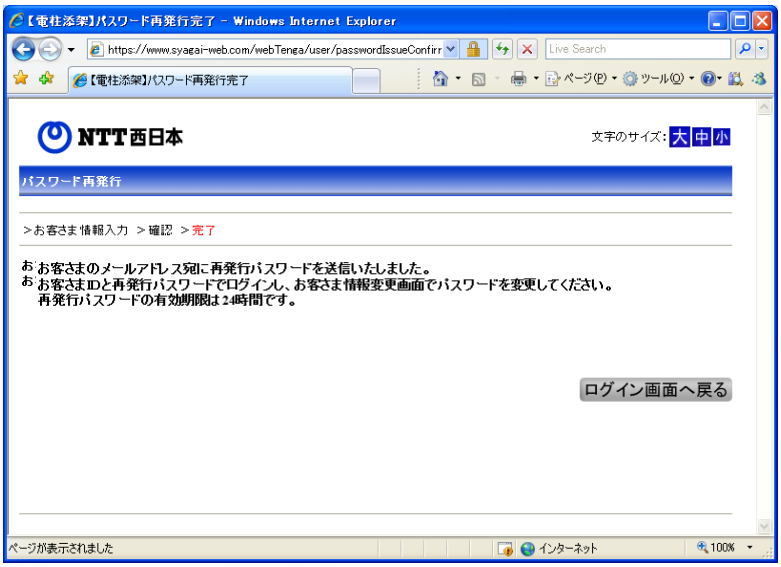
入力項目	属性および桁数
お客さまＩＤ	半角８文字以内
添架者名	全角２０文字以内
メールアドレス	半角１２８文字以内

（４）表示された【電柱添架】パスワード再発行確認ウインドウで、入力内容を確認します。



・［戻る］をクリックすると、（３）に戻ります。

（５）【電柱添架】パスワード再発行完了ウインドウが表示されます。



・お客さま情報に登録されているメールアドレス宛に、お客さまパスワード再発行完了メールが送信されます。
・お客さまＩＤと再発行パスワードでログインし、パスワードを変更して下さい。
・［ログイン画面へ戻る］をクリックすると、（２）に戻ります。